

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306635	CONTRATISTA	Diana del Pilar Ruiz Lozano		
FECHA DE CONTRATO	22/01/2025	NIT / CC	52.962.995	TELÉFONO	3112702207
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO, LA DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO PARA LA FORMALIZACIÓN DEL PLAN SECTORIAL DE TURISMO Y LA ARTICULACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y MONITOREO SECTORIAL				
FECHA DE EVALUACIÓN	26/08/2025	PERIODO EVALUADO DEL	23/07/2025	AL	22/08/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES _____

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 26-08 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 23/07/2025 HASTA 22/08/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE RUTA EN ACCIÓN AL PROGRESO	
		SECTOR INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO	
		PROGRAMA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS	
		META 87. Formular un (1) instrumento de planificación para la articulación y orientación de los actores turísticos del municipio.	
		NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750012	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7306635						
CONTRATISTA		DIANA DEL PILAR RUIZ LOZANO											
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 MESES											
FECHA DE CONTRATO		22/01/2025		FECHA DE INICIO		23/01/2025		FECHA TERMINACIÓN		22/09/2025			
PRORROGA		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA		N/A		TIEMPO		N/A		FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 38.640.000		EN LETRAS		TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE							
ADICIÓN		FECHA		N/A		VALOR		N/A		VALOR FINAL		\$38.640.000	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN									
FECHA DE PRESENTACIÓN		25/08/2025		SOPORTES		Informe de evidencias y links a one drive.			
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1.Definir y ejecutar el plan de trabajo necesario para formalizar el Plan Sectorial de Turismo como instrumento de planificación alineado con la normatividad vigente.				NA		NA		Durante el periodo del informe, la contratista llevó a cabo la revisión y actualización del Plan de Trabajo orientado a la formalización del Plan de Desarrollo Turístico, con el objetivo de optimizar las actividades, los tiempos de ejecución y los procesos de articulación interinstitucional.	
2. Realizar el seguimiento detallado al plan de trabajo, incluyendo la definición del presupuesto requerido para la implementación del Plan Sectorial de Turismo.				NA		NA		Se proyecta realizar una revisión de cuantías contractuales asociadas a objetos similares, tomando como referencia la metodología utilizada en la formulación del Plan de Desarrollo Turístico 2023. Sin embargo esta actividad esta sujeta a contar con la última versión de la matriz de actividades.	
				NA		NA		La contratista participó en diversas actividades durante julio y agosto orientadas al avance del Plan de Desarrollo Turístico (PDT) de Chía	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Organizar y liderar mesas de trabajo con actores clave del turismo, con el propósito de establecer alianzas estratégicas y vínculos con empresas o entidades que apoyen las acciones de planificación y promoción turística en el municipio de Chía.			2026-2036. El 4 de agosto se reunió con la gobernadora del Resguardo Indígena, Gina Socha, para explorar su inclusión en el plan y actualizar el inventario turístico municipal, y el 12 de agosto se efectuó una visita de seguimiento con el Cabildo, formalizada mediante oficio el 14 de agosto. Adicionalmente, el 5 de agosto se envió al Concejo Municipal una solicitud de reunión informal para socializar avances del PDT y recibir retroalimentación antes de su presentación formal. Durante el mes se elaboró una propuesta de colaboración entre la Dirección de Turismo e Interlink para el programa ViveSano, presentada al director el 19 de agosto, alineando objetivos específicos del plan. Paralelamente, la contratista coordinó la organización del “Encuentro de Sabores y compromisos con el territorio”, realizando reuniones con la Universidad de La Sabana, definiendo agenda, roles de panelistas e invitados, aprobando invitaciones y coordinando la participación de actores clave como Procolombia, Ministerio de Cultura y Cámara Verde, así como universidades, incorporando el nuevo concepto gráfico y herramientas de preinscripción. Todos los avances se consolidaron en el Informe de Encuentros de Planeación y Organización Logística. Además, se elaboró el Informe de Sensibilización con Actores del Turismo, integrando los encuentros de julio y agosto y avanzando en la construcción participativa del PDT 2026-2036.
4. Desarrollar estrategias, programas y proyectos específicos que aseguren la viabilidad económica del Plan Sectorial de Turismo y promuevan su sostenibilidad a largo plazo	NA	NA	La contratista participó el 31 de julio en el evento “Los empresarios y su compromiso con el país”, orientado a actualizar conceptos y tendencias que nutran el documento técnico del Plan de Desarrollo Turístico (PDT) en construcción. Durante el encuentro se identificaron retos sociales relevantes para el plan, como el envejecimiento de la población, la cooperación internacional, la seguridad alimentaria y la importancia de la pertenencia al territorio, información que se integró como insumo para la formulación estratégica del PDT. Asimismo, durante el periodo del informe, la contratista avanzó en la consolidación del documento de formulación estratégica del PDT de Chía, incorporando las retroalimentaciones del director y ajustando el contenido del mismo. El documento actualizado incluye el nombre del plan, situación actual y oportunidades, objetivos propuestos, cuatro ejes estratégicos, cuatro

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			programas con doce proyectos y 49 actividades, el compromiso de cada actor, las articulaciones estratégicas necesarias para el éxito del plan y los beneficios previstos para la cadena de valor turística, garantizando una guía integral para la implementación futura del plan.
5. Elaborar informes técnicos y socioeconómicos, junto con otros documentos necesarios para la formalización y articulación del Plan Sectorial de Turismo, integrando instrumentos de monitoreo sectorial.	NA	NA	Durante el periodo del informe, la contratista avanzó en la actualización de la <i>Consulta Preliminar: Validación Estratégica del Plan de Desarrollo Turístico de Chía</i>, planteada inicialmente en julio, considerando los ajustes realizados en la formulación estratégica del plan. El canal principal para socializar y recoger aportes será a través de los representantes de cada sector y miembros del Consejo de Turismo, por lo que se ha planificado realizar una reunión con ellos en septiembre para construir de manera conjunta la estrategia. La información recopilada se consolidó en los documentos <i>Consulta Prestadores Turísticos Propuesta</i> y <i>Consulta Artesanos</i>, garantizando el registro de las opiniones y sugerencias de los actores del sector. Adicionalmente, durante el periodo del informe, la contratista preparó y coordinó el envío, el 14 de agosto, de oficios a todas las secretarías de la administración municipal solicitando el compromiso formal de cada dependencia para incluir al sector turismo en sus programas, proyectos y estrategias, con base en los hallazgos del diagnóstico DOFA del PDT. A corte del informe, ya se cuenta con respuestas de la Secretaría de Salud y de la Secretaría de Participación Ciudadana, reflejando avances en la articulación interinstitucional para el fortalecimiento del sector turístico en el municipio.
6.Apoyar la articulación de instrumentos de planeación en estrategias turísticas y documentos de monitoreo sectorial, como acciones complementarias al desarrollo del plan sectorial.	NA	NA	Durante el periodo del informe, la contratista trabajó en la actualización del análisis del recaudo por ICA de las actividades CIU relacionadas con el sector turismo para los años 2023 y 2024, con base en los ingresos gravables reportados por la Secretaría de Hacienda. A la fecha, se encuentra pendiente la recepción de la base de datos completa, la cual permitirá analizar los datos de contribución por prestador turístico y estudiar el comportamiento del sector, constituyendo un insumo fundamental para el sustento del Plan de Desarrollo Turístico en construcción. La información fue solicitada formalmente el 21 de agosto y se consolidó parcialmente en el documento <i>CIU</i>

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Turismo - Con Recaudo 2020 al 2024 Análisis Agosto 2025.xlsx.
7.Cumplir con las demás tareas asignadas que sean necesarias para garantizar el cumplimiento integral del objeto contractual.	NA	NA	La contratista participó en actividades de acercamiento y promoción turística, incluyendo la guianza turística en el Parque Santander el 25 de julio, así como el acompañamiento y apoyo a las actividades del reto gastronómico los días 6 y 13 de agosto, contribuyendo a la difusión de la oferta turística local y al fortalecimiento de los procesos de interacción con la comunidad y los actores del sector.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	La contratista cumplió a satisfacción las obligaciones pactadas en su contrato, para este periodo en mención.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			38.640.000				
VALOR ADICIÓN			0				
VALOR TOTAL			38.640.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
2	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
3	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
4	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
5	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
6	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
7	DE	8	\$ 4.830.000			12.5%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 33.810.000			87.5%	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 4.830.000			12.5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000344		25/01/2025	2310535022024 2517500120472. 3.2.02.02.009	Libre Asignación	38.640.000	\$ 4.830.000	\$ 4.830.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9485589012	JULIO	SALUD	\$241,500
			PENSIÓN	\$309,200
			ARL	\$20,200
	9489959393	AGOSTO	SALUD	\$241,500
			PENSIÓN	\$309,200
ARL			\$20,200	
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA NATURAL JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

		REVISOR FISCAL						
			SENA	SI		NO		

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	RIESGO NO MATERIALIZADO	Seguimiento a los cambios normativos.
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días.	RIESGO NO MATERIALIZADO	No se ha presentado situación para actuar.
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual.	RIESGO NO MATERIALIZADO	No se ha presentado situación para actuar.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	PCCNTR. 7306635	CONTRATISTA	Diana del Pilar Ruiz Lozano		
FECHA DE CONTRATO	22/01/2025	NIT / CC	52.962.995	TELÉFONO	3112702207
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO, LA DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO PARA LA FORMALIZACIÓN DEL PLAN SECTORIAL DE TURISMO Y LA ARTICULACIÓN DE INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN Y MONITOREO SECTORIAL				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
7	DE	8	DEL	23/07/2025	AL 22/08/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23105350220242 517500120472.3. 2.02.02.009	1101	\$38.640.000	\$4.830.000	\$4.830.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9488859291	JULIO	SALUD	\$241,500
		PENSIÓN	\$309,200
		ARL	\$20,200
TOTAL			\$570.900
9489959393	AGOSTO	SALUD	\$241,500
		PENSIÓN	\$309,200
		ARL	\$20,200
TOTAL			\$570.900

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.