

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 5       |

FECHA DEL INFORME 24/06/2025

|                                         |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                   | PERIODO DEL INFORME DESDE 23/05/2025 HASTA 22/06/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                    |                                                       |
|                                         |                                            | EJE Ruta En Acción Al Progreso                                                                                                                   |                                                       |
|                                         |                                            | SECTOR Turismo                                                                                                                                   |                                                       |
|                                         |                                            | PROGRAMA Productividad Y Competitividad De Las Empresas Colombianas                                                                              |                                                       |
|                                         |                                            | 90 posicionar A Chía Como Destino Turístico Mediante La Participación Y Organización De Treinta (30) Eventos A Nivel Local, Regional, Nacional E |                                                       |
|                                         |                                            | META Internacional.                                                                                                                              |                                                       |
|                                         |                                            | Fortalecimiento Y Desarrollo Turístico Del Municipio De                                                                                          |                                                       |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO Chía                                                                                                                         |                                                       |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN 2024251750012                                                                                                                       |                                                       |

|                              |  |                                                      |  |                   |  |                                                                 |  |
|------------------------------|--|------------------------------------------------------|--|-------------------|--|-----------------------------------------------------------------|--|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                                      |  |                   |  |                                                                 |  |
| TIPO DE CONTRATO             |  | Prestación de Servicios Profesionales especializados |  |                   |  | CONTRATO No. PCCNTR 7304525                                     |  |
| CONTRATISTA                  |  | JUAN JOSE VALBUENA SANABRIA                          |  |                   |  |                                                                 |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | 08 meses                                             |  |                   |  |                                                                 |  |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 23/01/2025                                           |  | FECHA DE INICIO   |  | 23/01/2025                                                      |  |
|                              |  |                                                      |  | FECHA TERMINACIÓN |  | 22/09/2025                                                      |  |
| PRORROGA                     |  | FECHA N/A                                            |  | TIEMPO            |  | N/A                                                             |  |
|                              |  |                                                      |  | FECHA TERMINACIÓN |  | N/A                                                             |  |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA N/A                                            |  | TIEMPO            |  | N/A                                                             |  |
|                              |  |                                                      |  | FECHA TERMINACIÓN |  | N/A                                                             |  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$55.880.000                                         |  | EN LETRAS         |  | Cincuenta y cinco millones ochocientos ochenta mil pesos. MC/TE |  |
| ADICIÓN                      |  | FECHA N/A                                            |  | VALOR             |  | N/A                                                             |  |
|                              |  |                                                      |  | VALOR FINAL       |  | N/A                                                             |  |

|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|--------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |  |            |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             |  | 24/06/2025 |  | SOPORTES     |  | LOS SOPORTES DEL CONTRATO SE PUEDEN ENCONTRAR EN EL ONEDRIVE DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |  |            |  |              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          |  |            |  | % PROGRAMADO |  | % ALCANZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 1. Realizar actividades de sensibilización a los actores del sector turístico, en colaboración con instituciones públicas y privadas.                                                                                             |  |            |  | 100%         |  | 62.5%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  | El contratista, durante el periodo de este informe, fortaleció la articulación institucional para avanzar en la inclusión turística mediante la vinculación del Consejo Iberoamericano de Diseño, Ciudad y Construcción Accesible (CIDCCA). Esta gestión se enmarca en la convocatoria adjudicada al municipio para potenciar sus atractivos turísticos, y tuvo como objetivo consolidar acciones orientadas a mejorar la accesibilidad para personas con discapacidad. Se enviaron comunicaciones formales y se realizó una llamada telefónica, lo que permitió agendar una reunión el 17 de junio con la representante del CIDCCA, Melissa Corredor. |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |            |  |              |  | Durante este encuentro se recibieron observaciones técnicas sobre los materiales enviados y se brindaron directrices específicas para continuar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       |  | <p>con el proceso, incluyendo recomendaciones sobre señalética turística inclusiva en acrílico con sistema braille, relieves, contraste y tipografía adecuada. También se discutieron aspectos técnicos para su instalación según el entorno. Como resultado, se elaboró un acta que recoge los compromisos adquiridos, marcando un avance significativo hacia un turismo más accesible en el municipio.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. Articular redes estratégicas con entidades públicas y privadas, con el propósito de facilitar la obtención de reconocimientos, recursos y certificaciones de calidad para posicionar al municipio como un destino turístico competitivo en eventos locales, nacionales e internacionales.                                                                  | 100% | 62.5% |  | <p>El contratista, durante el periodo de este informe, fortaleció la articulación con redes diplomáticas estratégicas mediante su participación en la Fiesta Nacional de Italia, celebrada el 3 de junio en la residencia del embajador italiano en Colombia. En este evento, acompañado por la Secretaría de Desarrollo Económico y la Dirección de Turismo, se establecieron vínculos con representantes de diversas misiones internacionales, como la embajadora de Hungría, el cónsul de Japón y el enlace económico de la Embajada de los Estados Unidos, en el marco de la estrategia de internacionalización de Chía y su postulación a la Red de Ciudades Creativas de la UNESCO.</p> <p>Como resultado de este acercamiento, se elaboró y envió una carta oficial a la Embajada de Japón, invitándolos a participar en un evento programado para el 20 de agosto y a visitar el municipio. En la comunicación se destacó el interés de Chía en fortalecer los lazos culturales con Japón, especialmente en el ámbito gastronómico, reconociendo su experiencia como un referente internacional. Esta iniciativa busca abrir espacios de diálogo e intercambio culinario, promoviendo el entendimiento cultural y posicionando a Chía como un destino gastronómico de proyección global.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo</p> |
| 3. Realizar la elaboración y acompañamiento de los documentos administrativos requeridos para postular al municipio en programas y certificaciones nacionales e internacionales de calidad turística, así como apoyar la preparación técnica necesaria para iniciativas como la formulación de políticas públicas que fortalezcan la planificación turística. | 100% | 62.5% |  | <p>El contratista, durante el periodo de este informe, gestionó y formalizó la postulación del municipio de Chía ante la Comisión Nacional para su designación como Ciudad del Aprendizaje de la UNESCO. Esta acción, liderada por el señor alcalde, representa un paso clave en el posicionamiento internacional del municipio, alineado con políticas públicas que promueven el aprendizaje</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 5       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       | <p>a lo largo de la vida, la inclusión, la sostenibilidad y la innovación educativa.</p> <p>La postulación busca articular esfuerzos institucionales y comunitarios en torno a una visión compartida de desarrollo integral, con el respaldo del gobierno local y en coordinación con instancias nacionales. Esta iniciativa refuerza el compromiso de Chía con la educación, la cultura y el turismo sostenible, proyectando al municipio como un referente regional e internacional en estos ámbitos.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. Prestar apoyo en las mesas de trabajo y actividades programadas por la Dirección de Turismo, colaborando en la implementación de estrategias y acciones orientadas a la obtención de certificaciones de calidad y el acompañamiento técnico para la revisión de una posible elaboración de una política pública en turismo sostenible y demás espacios relacionados al objeto contractual. | 100% | 62.5% | <p>El contratista, durante el periodo de este informe, coordinó y supervisó el avance del plan de trabajo para la instalación de señalética turística accesible, en cumplimiento de los lineamientos nacionales en materia de turismo inclusivo. Esta labor incluyó la identificación técnica de puntos estratégicos para su colocación, considerando factores como el entorno, los flujos de visitantes y las condiciones estructurales de cada sitio.</p> <p>Como parte del proceso, se realizó una visita en sitio junto con el director de una empresa especializada en accesibilidad, quien brindó recomendaciones clave sobre visibilidad, acceso, orientación y sostenibilidad. A partir de esta revisión, se elaboró y entregó una propuesta técnica detallada a la Dirección de Turismo para su evaluación y aprobación, marcando un avance significativo hacia la consolidación de espacios turísticos más equitativos y accesibles para todos los visitantes.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo</p> |
| 5. Prestar apoyo en las mesas de trabajo y actividades programadas por la Dirección de Turismo, colaborando en la implementación de estrategias y acciones orientadas a la obtención de certificaciones de calidad y el acompañamiento técnico para la revisión de una posible elaboración de una política pública en turismo sostenible y demás espacios relacionados al objeto contractual. | 100% | 62.5% | <p>El contratista, durante el periodo de este informe, impulsó acciones orientadas al fortalecimiento institucional mediante el apoyo a las mesas de trabajo lideradas por la Dirección de Turismo. En este contexto, identificó la necesidad de contar con herramientas que respalden la proyección internacional del municipio, por lo cual recopiló, organizó y sistematizó un listado actualizado de embajadas acreditadas en Bogotá.</p> <p>Este insumo estratégico facilitará la gestión de invitaciones oficiales a eventos culturales, gastronómicos y turísticos, así como la apertura de oportunidades de cooperación y alianzas internacionales. Una vez</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 4 de 5       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                        |                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                               |                                                                   |  | <p>validado, se propone su integración al calendario institucional y su uso como base para futuras articulaciones diplomáticas, en línea con los objetivos de calidad, internacionalización y posicionamiento de Chía como destino turístico competitivo.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo</p> |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: |                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                 | Se realiza seguimiento a los soportes, e información del informe. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                     |                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <div>SI<input checked="" type="checkbox"/></div> <div>NO<input type="checkbox"/></div>                                                        |                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                    |                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                              |    |            |                                                  |        |              |                                |                |
|------------------------------|----|------------|--------------------------------------------------|--------|--------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | 55,880,000.00                                    |        |              |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            | 0                                                |        |              |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | 55,880,000.00                                    |        |              |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR                                    |        |              | % EJECUCIÓN                    |                |
| 1                            | DE | 8          | \$6.985.000                                      |        |              | 12.5%                          |                |
| 2                            | DE | 8          | \$6.985.000                                      |        |              | 12.5%                          |                |
| 3                            | DE | 8          | \$6.985.000                                      |        |              | 12.5%                          |                |
| 4                            | DE | 8          | \$6.985.000                                      |        |              | 12.5%                          |                |
| 5                            | DE | 8          | \$6.985.000                                      |        |              | 12.5%                          |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | \$34.925.000                                     |        |              | 62.5%                          |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$20.955.000                                     |        |              | 37.5%                          |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL  | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000345                   |    | 23/01/2025 | 2310535022024<br>2517500120462.<br>3.2.02.02.009 | 1101   | \$55.880.000 | \$6.985.000                    | \$20.955.000   |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 9483957394   | Mayo                             | SALUD          | 349,300      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 447,100      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 14,600       |
|                                                                                                                                                          | 9483957419   | Junio                            | SALUD          | 349,300      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 447,100      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 14,600       |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| PERSONA JURÍDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                 | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL      | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                              | SENA              | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                              |                   |            |  |    |  |

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                          | ESTADO                   | ACCIONES                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                       | Sin presentarse novedad. | Seguimiento al posible hecho generador. |
| Riesgo por mal uso de la información. Se materializa cuando el contratista en cumplimiento de sus obligaciones administra información y la usa en actividades diferentes al desarrollo de su objeto contractual | Sin presentarse novedad. | Seguimiento al posible hecho generador. |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días                                                                                                                                                             | Sin presentarse novedad. | Seguimiento al posible hecho generador. |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
| N/A                                                             |        |     |     |          |    |      |
| N/A                                                             |        |     |     |          |    |      |
| N/A                                                             |        |     |     |          |    |      |

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                        |                      |               |                             |            |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------|-----------------------------|------------|
| CONTRATO No.                 | PCCNTR 7304525                                                                                                                                         |                      | CONTRATISTA   | Juan Jose Valbuena Sanabria |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 23/01/2025                                                                                                                                             | NIT / CC             | 1.072.668.931 | TELÉFONO                    | 3002531208 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL ASESORAMIENTO EN EL FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS Y ESTRATEGIAS DE PLANEACION TURISTICA |                      |               |                             |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 24/06/2025                                                                                                                                             | PERIODO EVALUADO DEL | 23/05/2025    | AL                          | 22/06/2025 |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                        |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                             | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                  | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 22      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                  | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 18      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)    <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)    <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)    <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)    <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES _____<br>_____<br>_____                                                                                                                                                                                                                    |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                        |             |                             |                     |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | PCCNTR 7304525                                                                                                                                         | CONTRATISTA | Juan Jose Valbuena Sanabria |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 23/01/2025                                                                                                                                             | NIT / CC    | 1.072.668.931               | TELÉFONO 3002531208 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL ASESORAMIENTO EN EL FORTALECIMIENTO DE INSTRUMENTOS Y ESTRATEGIAS DE PLANEACION TURISTICA |             |                             |                     |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|---|-----------------|------------|---------------|
| 5             | DE | 8 | DEL             | 23/05/2025 | AL 22/06/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 23105350220242<br>517500120462.3.<br>2.02.02.009 | 1101              | \$55.880.000                          | \$6.985.000        | \$20.955.000                 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 9483957394                                                                                                                                               | Mayo                             | SALUD          | 349,300      |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | 447,100      |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | 14,6000      |
| 9483957419                                                                                                                                               | Junio                            | SALUD          | 349,300      |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | 447,100      |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | 14,6000      |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | 1.622.000    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 24 DÍAS DEL MES junio DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.