

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
5	DE	10	DEL	23-05/2025	AL 22-06/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130712 3.2.02.02.009	1101	\$46.200.000	\$4.620.000	\$ 23.100.000

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7966075508	MAYO	\$231.000
Pensión			\$295.700
ARL			\$9.700

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 25 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 25 - 06 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 23-05/2025 HASTA 22-06/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE FORMACIÓN PARA EL FUTURO
	SECTOR EDUCACIÓN
	PROGRAMA Calidad, Cobertura y Fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media
	184 Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12
	META Instituciones Educativas Oficiales dirigidos a fortalecer la gestión educativa en Chía
	NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DESEMPEÑO DE LA GESTIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO
CÓDIGO BPPIN 22024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174
CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ MESES				
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	FECHA DE INICIO	23-01/2025	FECHA TERMINACIÓN	21-11/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$46.200.000	EN LETRAS	CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	23/04/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP 2
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo con la organización, entrega de información y material audiovisual de las diferentes actividades realizadas por la secretaría de educación, que sirvan de insumo para la creación de contenidos comunicacionales, que provengan directamente de los planes, programas y proyectos de la secretaria de educación	100%	50%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de mayo y el 22 de junio de 2025, el contratista ha evidenciado avances significativos en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, particularmente en el componente de apoyo a la estrategia comunicacional de la Secretaría de Educación. Se brindó soporte en la organización, entrega y creación de contenido audiovisual para diversas actividades institucionales, contribuyendo a la generación de insumos alineados con los planes, programas y proyectos de la entidad. Entre las acciones desarrolladas se destacan: - Producción de historias para el canal oficial de Instagram de la Alcaldía de Chía, como la pieza audiovisual publicada en el siguiente enlace: https://www.instagram.com/reel/DKfzVUcMG1l/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA== - Apoyo en la emisión del programa “80K2 en Acción” del lunes 9 de junio de 2025, transmitido por streaming en la página oficial de Facebook de la Alcaldía de Chía, donde se socializó la convocatoria FOES: https://www.facebook.com/share/v/1ASDdqGh6E/?mibextid=wwXlfr

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- Cubrimiento audiovisual del evento "Día de la Bicicleta", en el que participaron todas las Secretarías de la administración municipal. - Grabación, edición y publicación de las crónicas "12 historias, 12 maestros", con un avance de tres historias publicadas de un total de doce, en desarrollo de una estrategia de publicación semanal. - Entrega de notas escritas sobre el FOES y el Proyecto Educativo Municipal (PEM), así como de material fotográfico para el proyecto administrativo relacionado con la Red Mundial de Ciudades del Aprendizaje de la UNESCO. - Realización de retratos fotográficos a docentes vinculados a la construcción del PEM. Estas acciones dan cuenta del compromiso del contratista con la ejecución de las actividades establecidas en el marco de su objeto contractual, fortaleciendo la difusión de las iniciativas educativas del municipio.
2. Apoyar las actividades de las direcciones de la secretaria a través de la divulgación en los programas radiales transmitidos por la emisora 80k2 de la administración municipal	100%	50%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de mayo y el 22 de junio de 2025, el contratista ha acompañado de manera efectiva los procesos de divulgación institucional a través de la emisora 80K2, medio oficial de la administración municipal de Chía. Esta labor ha contribuido a la socialización de temas estratégicos del sector educativo ante la comunidad. En este marco, se realizaron los siguientes programas: 29 de mayo de 2025: Emisión centrada en la construcción del Proyecto Educativo Municipal (PEM) y el análisis de la financiación educativa a través del Fondo para la Educación Superior (FOES). Enlace: https://www.facebook.com/share/v/1657XvcD7J/ 5 de junio de 2025: Programa dedicado a la apertura de la convocatoria FOES, con énfasis en el caso de la IEO Bojacá. Enlace: https://www.facebook.com/share/v/16Yah5NMRh/ 12 de junio de 2025: Participación de la Secretaría de Educación, quien abordó avances del PEM, el desarrollo del FOES y el lanzamiento de la estrategia "12 historias, 12 maestros", con la experiencia de la IEO Diversificado. Enlace: https://www.facebook.com/share/v/1BsxDNpHTV/ 20 de junio de 2025: Conversatorio con Catalina Fernández sobre el avance de las mesas técnicas de construcción de la Política Pública Educativa 2044. Enlace: https://www.facebook.com/share/v/15npuEh2Da/ La participación en estos espacios de radio digital evidencia el cumplimiento del contratista en cuanto al apoyo a la estrategia de comunicación institucional, aportando a la apropiación ciudadana de los procesos educativos en curso y al fortalecimiento de la visibilidad de los programas liderados por la Secretaría de Educación.
3. Apoyar las convocatorias ofrecidas por la secretaria de educación a través de la creación de material audiovisual en apoyo con la oficina asesora de prensa, comunicación y protocolo	100%	50%	Durante el periodo evaluado, el contratista ha cumplido con las actividades de apoyo a la estrategia de divulgación institucional mediante la creación de contenido audiovisual y gráfico para fortalecer la comunicación de convocatorias y eventos de interés de la Secretaría de Educación, en articulación con la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones. Entre las acciones destacadas se encuentran: Convocatoria FOES (inscripciones del 3 de junio al 15 de julio): producción de video promocional y diseño de pieza gráfica, publicada a través del canal oficial de Instagram de la Alcaldía de Chía. Enlace: https://www.instagram.com/reel/DKfzVUcMG1/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA== Reuniones informativas sobre FOES: apoyo en la divulgación previa a la apertura de inscripciones. Convocatoria a mesas sectoriales del PEM: apoyo en la difusión de la invitación y acompañamiento comunicacional a lo largo de su desarrollo, incluyendo la elaboración de testimoniales breves con participantes, presentando balance de avances y conclusiones. Noticiero matutino de la emisora 80K2: participación diaria en la divulgación del cronograma de las mesas sectoriales del PEM, fortaleciendo el acceso a la información y la participación ciudadana. Participación en el programa "80K2 en Acción" en modalidad streaming, durante las siguientes fechas: Jueves 12 de junio de 2025: https://www.facebook.com/share/v/15nE3DEbgo/ Lunes 16 de junio de 2025: https://www.facebook.com/share/v/1EJAIE75ZS/?mibextid=wwXlfr Martes 17 de junio de 2025: https://www.facebook.com/80K2RADIOSTREAMINGALCALDIADECHIA/videos/710940921546364 Miércoles 18 de junio de 2025: https://www.facebook.com/share/v/19DuVatqQR/ Jueves 19 de junio de 2025:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

2025000372	03/05/2024	2310922012024 2517500130712 3.2.02.02.009	1101	\$46.200.000	\$4.620.000	\$ 23.100.000
------------	------------	---	------	--------------	-------------	---------------

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7968928885	JUNIO	\$231.000
Pensión			\$295.700
ARL			\$9.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se ha presentado el riesgo	Adelantar actividades virtuales o suspensión del contrato y las reglamentadas a nivel normativo
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se ha presentado el riesgo	Suspensión o cesión del contrato
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	No se ha presentado el riesgo	Establecer medidas preventivas para evitar la pérdida de los elementos
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se ha presentado el riesgo	Lograr un consenso conforme cambios que se produzcan

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	25-06/2025	PERIODO EVALUADO DEL	23-05/2025	AL	22-06/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	15	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	15	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		96	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.