

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL
INFORME 26 - 05 - 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 23-04/2025 HASTA 22-05/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
EJE FORMACIÓN PARA EL FUTURO	
SECTOR EDUCACIÓN	
PROGRAMA Calidad, Cobertura y Fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media	
META 184 Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales dirigidos a fortalecer la gestión educativa en Chía	
NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO EN EL DESEMPEÑO DE LA GESTIÓN DEL SECTOR EDUCATIVO	
CÓDIGO BPPIN 22024251750013	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174
CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ MESES				
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	FECHA DE INICIO	23-01/2025	FECHA TERMINACIÓN	21-11/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$46.200.000	EN LETRAS	CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	23/04/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP 2
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO O (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo con la organización, entrega de información y material audiovisual de las diferentes actividades realizadas por la secretaría de educación, que sirvan de insumo para la creación de contenidos comunicacionales, que provengan directamente de los planes, programas y proyectos de la secretaría de educación	100%	40%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 22 de mayo de 2025, se desarrollaron y entregaron diversas piezas de comunicación institucional, que incluyeron notas de video, historias, boletines escritos, promoción de piezas gráficas y cubrimientos fotográficos, como parte de las obligaciones contractuales. Todas las actividades fueron revisadas y validadas por el supervisor del contrato, quien verificó el cumplimiento de lo establecido. A continuación, se detallan las acciones realizadas y sus respectivos enlaces como evidencia: 23 de abril: Entrega al área de prensa de la cartilla del Programa de Alimentación Escolar (PAE) para revisión final y posterior publicación en el micrositio institucional. Cartilla PAE 25 de abril: Entrega de los boletines informativos números 1 y 2. Boletín No. 01 28 de abril: Producción del video de invitación por

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			parte del señor Alcalde a la comunidad, convocando a la mesa pública del PAE. 02 de mayo: Publicación de la revista <i>Chiuco Cabco</i> en el microsítio de la Secretaría de Educación. Revista Chiuco Cabco 03 de mayo: Cubrimiento de la participación del municipio de Chía en el stand de Colsubsidio. Se generó una historia en redes sociales destacando el evento. Video de participación 07 de mayo: Producción y publicación del video institucional de la Secretaría de Educación sobre el FOES. Video FOES 09 de mayo: Envío de notas escritas para su publicación en redes sociales, abordando los siguientes temas: Participación de más de 1.300 estudiantes de Chía en pruebas de orientación vocacional. Nota orientación vocacional Apertura del programa para el adulto mayor. Publicación en Facebook 15 de mayo: Producción y difusión del mensaje institucional de saludo y felicitación por la celebración del Día del Maestro. Saludo Facebook Saludo Instagram Todas estas actividades fueron ejecutadas en cumplimiento del cronograma pactado, y su desarrollo fue oportunamente revisado y validado por el supervisor del contrato..
2. Apoyar las actividades de las direcciones de la secretaria a través de la divulgación en los programas radiales transmitidos por la emisora 80k2 de la administración municipal	100%	40%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 22 de mayo de 2025, se dio cumplimiento a la obligación relacionada con la difusión de contenidos educativos y comunitarios a través de la emisora virtual <i>80k2 Radio Streaming</i>. Dentro de la parrilla de programación, se mantuvo la emisión del programa especializado en educación, así como la divulgación semanal de notas informativas de la Secretaría de Educación durante el noticiero matutino. Estas acciones permitieron fortalecer la visibilidad institucional y mantener informada a la comunidad educativa sobre avances, eventos y programas desarrollados en el municipio de Chía. En total, se realizaron seis emisiones durante el periodo reportado, cada una con temáticas relevantes y de interés público. A continuación, se detallan los programas emitidos, con sus respectivos enlaces de acceso y temáticas abordadas: - Viernes 25 de abril: Programa radial en coproducción con el área de prensa, en el cual varios niños guiaron la emisión del noticiero en el marco de la celebración del Mes del Niño. Temas: Carnavales del Juego, jornadas de vacunación infantil, cartografía social, siembras, Día del Idioma, participación de bandas marciales en Semana Santa, Gobierno Municipal Estudiantil, e invitaciones institucionales - Martes 30 de abril: Emisión informativa donde, además de noticias generales del municipio, se abordó el desarrollo de la primera Mesa Pública del PAE 2025. - Miércoles 7 de mayo: Emisión centrada en la participación de Chía en la Feria Internacional del Libro de Bogotá (FILBo 2025), como parte de las noticias destacadas del municipio. - Jueves 15 de mayo: Emisión educativa con cobertura de tres temas principales: - Primer Foro Ambiental "Planeta Vivo", organizado por la IEO Laura Vicuña. - Inauguración de los Juegos Intercolegiados y promoción del deporte escolar con apoyo del IMRD. - Apertura del programa de escolarización para el adulto mayor, en alianza entre la Secretaría de Educación y la Secretaría de Desarrollo Social. - Jueves 22 de mayo: Programa enfocado en dos ejes temáticos: - Desarrollo de la primera Mesa Sectorial del Plan Educativo Municipal (PEM), con docentes de primera infancia del sector público y privado. - Avances del Programa de Alimentación

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Escolar (PAE), incluyendo estrategias como las Tiendas PAE, charlas educativas, tamizajes, entrega de raciones y funcionamiento de la bodega de almacenamiento. Todas las emisiones se realizaron conforme al cronograma de trabajo y a los lineamientos de contenido pactados en el contrato. El supervisor del contrato revisó el cumplimiento de esta obligación, verificando tanto la periodicidad como la pertinencia de los contenidos emitidos.
3. Apoyar las convocatorias ofrecidas por la secretaria de educación a través de la creación de material audiovisual en apoyo con la oficina asesora de prensa, comunicación y protocolo	100%	40%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 22 de mayo de 2025, se dio cumplimiento a la obligación relacionada con la promoción de la oferta de educación superior dirigida a la comunidad del municipio de Chía. En este marco, se difundió de manera oportuna la información suministrada por la Escuela Superior de Administración Pública – ESAP, en relación con la apertura de inscripciones para el programa profesional en Administración Pública Territorial. Con base en la información oficial proporcionada por dicha institución, se elaboró y publicó una pieza de comunicación institucional, en la cual se resaltó la importancia de este programa académico para la formación de líderes comprometidos con el desarrollo local. Esta publicación buscó incentivar la participación ciudadana y facilitar el acceso a la educación superior en articulación con entidades con las que el municipio establece alianzas estratégicas. Esta acción fue verificada por el supervisor del contrato, quien constató su cumplimiento conforme a las condiciones establecidas.
4. Fomentar el desarrollo de la planeación realizada por la secretaria de educación, articulando acciones con la oficina asesora de prensa y comunicaciones del municipio de Chía.	100%	40%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 22 de mayo de 2025, se desarrollaron acciones de articulación con la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones del municipio de Chía, con el objetivo de apoyar la planeación estratégica de contenidos de la Secretaría de Educación y fortalecer su difusión en los canales institucionales. Esta articulación se llevó a cabo principalmente mediante comunicación telefónica y a través de canales de mensajería instantánea, lo cual permitió gestionar de forma ágil y oportuna las diferentes publicaciones programadas. Gracias a este trabajo conjunto, fue posible visibilizar adecuadamente las acciones institucionales de la Secretaría, contribuyendo así a fortalecer el impacto de su gestión ante la comunidad. Adicionalmente, se sostuvo una reunión con la Directora de Inspección y Vigilancia de la Secretaría de Educación con el fin de articular acciones relacionadas con la actualización del micrositio web institucional. Durante esta reunión se identificó la necesidad de vincular dos trámites importantes al micrositio, lo cual permitirá facilitar el acceso a los servicios por parte de la ciudadanía. Como resultado de esta articulación, desde la Oficina de Prensa se concertó la actualización del micrositio para el día lunes 26 de mayo a las 9:00 a.m., en las instalaciones de dicha dependencia. El cumplimiento de esta obligación fue verificado por el supervisor del contrato
5. Crear y consolidar en un banco de imágenes las diferentes capturas fotográficas y videográficas obtenidas durante los eventos y actividades propios del servicio educativo del municipio de Chía.	100%	40%	Durante el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 22 de mayo de 2025, se realizó la actualización continua del banco de imágenes institucional, incorporando registros fotográficos capturados en el marco de diversos encuentros y actividades desarrolladas con la comunidad educativa. Siguiendo directrices emitidas por la Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, se procedió a la descarga y almacenamiento sistemático de los programas radiales y de los videos producidos y publicados durante este periodo. Para garantizar la conservación, trazabilidad y fácil acceso a estos contenidos como parte de las evidencias del proceso, se dispuso de una cuenta en la plataforma YouTube, vinculada al correo del banco de imágenes, donde se centralizó el material audiovisual.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	26-05/2025	PERIODO EVALUADO DEL	23-04/2025	AL	22-05/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	15
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	15
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
X EXCELENTE (81 - 100) BUENO (61 - 80) REGULAR (41 - 60) DEFICIENTE (21 - 40) MALO (0 - 20)					

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7302174	CONTRATISTA	CAROLINA VALDERRAMA SÁNCHEZ		
FECHA DE CONTRATO	23-01/2025	NIT / CC	35196433	TELÉFONO	3014394162
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la realización de actividades comunicacionales por medio de la promoción y divulgación que contribuyan al fortalecimiento de los programas planes y proyectos de la secretaría de educación de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	10	DEL	23-04/2025	AL 22-05/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130712 3.2.02.02.009	1101	\$46.200.000	\$4.620.000	\$ 27.720.000,00

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7966075508	MAYO	\$231.000
Pensión			\$295.700
ARL			\$9.700

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES MAYO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.