

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 23/09/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 22/08/2025 HASTA 21/09/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>	
		SECTOR <u>Gobierno territorial</u>	
		PROGRAMA <u>Gestión del riesgo de desastres y emergencias</u>	
		META <u>Brindar a 3.200 personas la asistencia técnica necesaria en los componentes de conocimiento, reducción y manejo de la gestión del riesgo de desastres conforme a la normatividad legal vigente</u>	
		NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento a la gestión del riesgo de desastres en el municipio de Chía</u>	
		CÓDIGO BPPIN <u>2024251750051</u>	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO													
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7285682							
CONTRATISTA		PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS											
PLAZO DE EJECUCIÓN		OCHO (08) MESES											
FECHA DE CONTRATO		20/01/2025		FECHA DE INICIO		22/01/2025		FECHA TERMINACIÓN		21/09/2025			
PRORROGA		FECHA		19/09/2025		TIEMPO		TRES (03) MESES Y SEIS (06) DIAS		FECHA TERMINACIÓN		27/12/2025	
SUSPENSIÓN		FECHA				TIEMPO				FECHA TERMINACIÓN			
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$52.000.000.00		EN LETRAS		CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE							
ADICIÓN		FECHA		19/09/2025		VALOR		\$20.800.000.00		VALOR FINAL		\$72.800.000.00	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN									
FECHA DE PRESENTACIÓN		23/09/2025		SOPORTES		SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC			
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Apoyar la Secretaría de Gobierno en el desarrollo y la implementación de los procesos y procedimientos operativos de la Secretaría Técnica del Consejo municipal de gestión del riesgo de desastres.				N/A		N/A		1.1 Se hace entrega de las modificaciones que se deben realizar de la documentación presentada ante comité de eventos para el desarrollo del evento “Festival de Arte Estudiantil” por parte de la secretaria de educación y solicitud del comité de eventos. 1.2 Se hace entrega del oficio SG – 1460-2025, en donde se informa a la secretaria de educación, el manejo que se debe dar a los eventos que realizan las instituciones educativas conforme al Decreto 533 de 2024. 1.3 Se hace entrega de la solicitud allegada por el despacho, en donde se solicita información sobre el establecimiento SHOTS. 1.4 Se envía carta dirigida a la secretaria de medio ambiente, en donde se informa sobre las acciones realizadas por riesgo en la vereda yerbabuena, y por solicitud de la CAR se debe realizar la compensación de los	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			mismos. 1.5 Se cuenta con Lista de Asistencia con reunión sostenida con la Secretaria de Educación, en donde se dan criterios técnicos para la formulación de la normatividad de la PGIRE. 1.6 Se envía informe dirigido al Conjunto Residencial Santa María del Rio, en donde se estableció un ejemplar en riesgo inminente y de caída, lo que infiere una atención inmediata por el cuerpo de bomberos. 1.7 Se entrega respuesta radicado 20259999984790 dirigido al colegio Diosa Chía.
2. Apoyar en todas las actividades técnicas y operativas del Consejo municipal de gestión del riesgo de desastres.	N/A	N/A	2.1 Se hace entrega del registro fotográfico de la inspección realizada al evento Reciclathon. 2.2 Se hace entrega del registro fotográfico de la reunión realizada con los cuerpos operativos el 08 de septiembre. 2.3 Se hace del registro fotográfico de la inspección realizada al evento “Festival de Arte Estudiantil”, la cual se acompañó por el recorrido garantizando seguridad y atención a los participantes. 2.4 Se hace del registro fotográfico de la inspección realizada al conjunto Santa María del río, en donde se analiza y atiende un árbol en riesgo inminente.
3. Apoyar al Comité de Eventos Masivos y No Masivos desde su profesión, brindando asistencia técnica en la planificación y ejecución de reuniones, así como en la revisión y aprobación de los requisitos ambientales necesarios para la realización de los eventos.	N/A	N/A	3.1 Se hace entrega del concepto favorable del evento “CELEBRACION XI ANIVERSARIO COLEGIO CELESTIN FREINET” 3.2 Se hace entrega del concepto favorable del evento “DIA DE LA FAMILIA GIMNASIO CAMPESTRE IMAGINARTE” 3.3 Se hace entrega del concepto favorable del evento “HADAS Y PRINCESAS” 3.4 Se hace entrega del concepto favorable del evento “PRIMER EVENTO PÚBLICO DE LANZAMIENTO EN UNISABANA - PIAF” 3.5 Se hace entrega del concepto favorable del evento “PURO SHOW JHOVANOTY” 3.6 Se hace entrega de la citación a Comité de Eventos No. 31, en donde se verificó el cumplimiento de los requisitos para poder ser citados. 3.7 Se hace entrega del concepto favorable del evento “XVII FESTIVAL DE ARTE ESTUDIANTIL” 3.8 Respuesta radicado 20258888804196 - FONDO EGAN BERNAL. 3.9 Se hace entrega del concepto favorable del evento “CUARTA VALIDA COPA CUNDINAMARCA DE MTB”

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			3.10 Se hace entrega del concepto favorable del evento “FERIA DE EMPRENDIMIENTO MAGISTERIO DE CHIA” 3.11 Se hace entrega de la citación a Comité de Eventos No. 33, en donde se verificó el cumplimiento de los requisitos para poder ser citados. 3.12 Se hace entrega del concepto favorable del evento “CHIA DESPIERTA” 3.13 Se hace entrega del concepto favorable del evento “EMPAREJADOS JOSE ORDOÑEZ” 3.14 Se hace entrega del concepto favorable del evento “ESTEBAN ROJAS” 3.15 Se hace entrega del concepto favorable del evento “FERIA DE LA CUMBRE CIE 2025” 3.16 Se hace entrega del concepto favorable del evento “LISS PEREIRA LATINAMENTE” 3.17 Se hace entrega del concepto favorable del evento “NEXUS FEST 2025” 3.18 Se hace entrega del concepto favorable del evento “PICNIC PASEO DE OLLA”
4. Brindar asesoría técnica para la toma de decisiones cuando haya lugar en el Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres.	N/A	N/A	No se realizaron reuniones de CMGRD durante el periodo presentado.
5. Apoyar la realización de charlas de sensibilización y socialización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de desastres.	N/A	N/A	Se realizaron reuniones de sensibilización de la Ley 1523 de 2012 con la secretaria de educación y las instituciones educativas, en donde se informó sobre lo lineamientos de GRD que se deben tener en cuenta para formular la resolución o Decreto del PGIRE.
6. Apoyar la formulación y elaboración de documentos técnicos en el marco del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.	N/A	N/A	Esta actividad se encuentra en proceso de proyección para la actualización, pendiente que se requiera apoyo en la misma.
7. Apoyar en la revisión de los planes de emergencia de eventos de afluencia masiva que se organicen en el municipio de Chía para aprobación del Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres	N/A	N/A	7.1 Se hace entrega de la Inspección evento Festival de Arte Estudiantil en donde se hicieron modificaciones al plan de emergencia presentado ante el comité, con el fin de subsanar y contar con un buen documento y dar seguridad a los asistentes.
8. Las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto del contrato y que sean asignadas por el supervisor.	N/A	N/A	Se hace entrega de las matrices de los contratos CO1.PCCNTR.7285682, CO1.PCCNTR.7287599, CO1.PCCNTR.7289210, CO1.PCCNTR.7289252, CO1.PCCNTR.7289572, CO1.PCCNTR.7643158 con el fin de dar cumplimiento a las metas de la oficina GRD. Así mismo, se hace entrega del cumplimiento de la meta 231, 234, 235 y 236 en donde se informan las acciones realizadas para dar cumplimiento a las mismas.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	N/A
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A

VALOR INICIAL			\$52.000.000.00				
VALOR ADICIÓN			\$20.800.000.00				
VALOR TOTAL			\$72.800.000.00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
2	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
3	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
4	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
5	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
6	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
7	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
8	DE	12	\$6.500.000.00			8.93%	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$52.000.000.00			71.44%	
SALDO POR EJECUTAR			\$20.800.000.00			28.56%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000296		20/01/2025	2311245032024 2517500510032 3.2.02.02.009	1237	\$52.000.000.00	\$6.500.000.00	\$0.00
2025005173		19/09/2025	2311245032024 2517500510032 3.2.02.02.009	1302	\$20.800.000.00	\$0.00	\$20.800.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1074434576	AGOSTO 2025	SALUD	\$325.000.00
			PENSIÓN	\$416.000.00
			ARL	
			CAJA DE COMPENSACION	\$ 15.600.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							
ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO							
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:							
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO			ESTADO		ACCIONES		
Incapacidad del contratista mayor a 5 días			No se materializo durante este periodo		No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado		

Perdida de información por daño en los equipos para el desarrollo del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Fenómenos naturales como el fenómeno del niño donde se tomen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7285682	CONTRATISTA	PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS		
FECHA DE CONTRATO	20/01/2025	NIT / CC	1.072.670.881	TELÉFONO	3107863267
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA CARACTERIZACION Y VALORACION DE LA GESTION AMBIENTAL, EN EL COMPONENTE DE CONOCIMIENTO Y PREPARACION DE LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	23/09/2025	PERIODO EVALUADO DEL	22/08/2025	AL	21/09/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7285682	CONTRATISTA	PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS	
FECHA DE CONTRATO	20/01/2025	NIT / CC	1.072.670.881	TELÉFONO 3107863267
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA CARACTERIZACION Y VALORACION DE LA GESTION AMBIENTAL, EN EL COMPONENTE DE CONOCIMIENTO Y PREPARACION DE LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE CHIA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
8	DE	12	DEL	22/08/2025	AL 21/09/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2311245032024251750 05100323.2.02.02.009	1237	\$52.000.000.00	\$6.500.000.00	\$0.00
2311245032024251750 05100323.2.02.02.009	1302	\$20.800.000.00	\$0.00	\$20.800.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1074434576	AGOSTO 2025	SALUD	\$325.000.00
		PENSIÓN	\$416.000.00
		ARL	
		CAJA DE COMPENSACION	\$ 15.600.00
TOTAL			\$756.600.00

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 23 DÍAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.