

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

08/03/

FECHA DEL INFORME

22/04/2025

000C2AAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 22/03/2025 HASTA 21/04/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>	
		SECTOR <u>Gobierno territorial</u>	
		PROGRAMA <u>Gestión del riesgo de desastres y emergencias</u>	
		META <u>Brindar a 3.200 personas la asistencia técnica necesaria en los componentes de conocimiento, reducción y manejo de la gestión del riesgo de desastres conforme a la normatividad legal vigente</u>	
		NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento a la gestión del riesgo de desastres en el municipio de Chía</u>	
		CÓDIGO BPPIN <u>2024251750051</u>	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7285682
CONTRATISTA	PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS				
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (08) MESES				
FECHA DE CONTRATO	20/01/2025	FECHA DE INICIO	22/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	21/09/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$52.000.000.00		EN LETRAS	CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	22/04/2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la Secretaría de Gobierno en el desarrollo y la implementación de los procesos y procedimientos operativos de la Secretaría Técnica del Consejo municipal de gestión del riesgo de desastres.	N/A	N/A	1.1 Se realiza entrega del radicado 20250010057149 dirigido a la CAR. 1.2 Se realiza entrega de respuesta a radicado 20250001060478.
2. Apoyar en todas las actividades técnicas y operativas del Consejo municipal de gestión del riesgo de desastres.	N/A	N/A	2.1 y 2.2 Se realiza acompañamiento durante la semana santa según cronograma anexo en las evidencias, en recorridos de las iglesias santa lucia, sagrada familia, nuestra señora de la salud, en compañía de defensa civil y bomberos.
3. Apoyar al Comité de Eventos Masivos y No Masivos desde su profesión, brindando asistencia técnica en la planificación y ejecución de reuniones, así como en la revisión y aprobación de los requisitos ambientales necesarios para la realización de los eventos.	N/A	N/A	3.1 Se hace entrega del Acta No.09 de 2025 de la reunión ordinaria de Comité de Eventos, en donde se participó y se llevaron a cabo las recomendaciones según el plan de contingencia presentados y posterior aprobación del mismo.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			3.2 Se entrega concepto favorable del evento TORNEO DE FUTBOL ELOSOCER MAJOR LEAGUE 3.3 Se entrega concepto favorable del evento INAUGURACION DE LOS JUEGOS FREINETIANOS 3.4 Se entrega concepto favorable del evento BABY FUTBOL FASE MUNICIPAL 3.5 Se entrega concepto favorable del evento PRIMERA PARADA COPA REGIONAL FUTURAS 3.6 Se entrega concepto favorable del evento ASTROBAR PERREOLD 3.7 Se entrega concepto favorable del evento FISH FESTIVAL SI ES PESCADO NO ES PECADO. 3.8 Se entrega concepto favorable del evento CELEBRACIÓN SEMANA SANTA PARROQUIA NUESTRA SEÑORA DE LA SALUD 3.9 Se entrega concepto favorable del evento CELEBRACIÓN SEMANA SANTA PARROQUIA SAGRADA FAMILIA 4.0 Se entrega concepto favorable del evento CELEBRACIÓN SEMANA SANTA PARROQUIA SAN EZEQUIEL MORENO Y DIAZ 4.1 Se entrega concepto favorable del evento COPA EDAD DE ORO DE MAXIBASKET 4.2 Se entrega concepto favorable del evento CELEBRACIÓN SEMANA SANTA PARROQUIA SANTA LUCÍA 4.3 Se entrega concepto favorable del evento II COPA DEPARTAMENTAL LAUREANO BERNAL LEVANTAMIENTO OLÍMPICO DE PESAS Se entrega concepto favorable del evento V ABIERTO DE PARA-ATLETISMO.
4. Brindar asesoría técnica para la toma de decisiones cuando haya lugar en el Consejo municipal para la gestión del riesgo de desastres.	N/A	N/A	4.1 Se hace entrega de la Lista de Asistencia del CMGRD 03 de 2025, en donde se apoyó en la toma de decisiones frente a la resolución 0691 de emergencia de la fiebre amarilla.
5. Apoyar la realización de charlas de sensibilización y socialización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de desastres.	N/A	N/A	5.1 Se hace entrega del acta firmada por el Gimnasio Campestre Construyendo Saberes en donde se realizó capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. 5.2 Se hace entrega del acta firmada por el CDI Fagua en donde se realizó

INFORME DE SUPERVISIÓN						
			capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. 5.3 Se hace entrega del acta firmada por el CDI Meraki en donde se realizó capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. Se hace entrega del acta firmada por el CDI Nuevo Milenio en donde se realizó capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. 5.5 Se hace entrega del acta firmada por el Aprendiendo a Jugar en donde se realizó capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. 5.6 Se hace entrega del acta firmada por el JARDIN INFANTIL EL ARBOL DEL SABER en donde se realizó capacitación de manejo de emergencias y se apoyó la misma. Se entrega registro fotográfico de algunas actividades realizadas y mencionadas anteriormente.			
6. Apoyar la formulación y elaboración de documentos técnicos en el marco del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.	N/A	N/A	Esta actividad se encuentra en proceso de proyección para la actualización, pendiente que se requiera apoyo en la misma.			
7. Apoyar en la revisión de los planes de emergencia de eventos de afluencia masiva que se organicen en el municipio de Chía para aprobación del Consejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres	N/A	N/A	7.1 Se realiza revisión de todos los planes de emergencia aprobados por el Comité De Eventos, los cuales fueron informados en las reuniones ordinarias y revisados por el equipo de GRD durante la inspección de eventos. A las unidades que revisaron los eventos, se les entrego la información necesaria para realizar la inspección.			
8. Las demás actividades inherentes al cumplimiento del objeto del contrato y que sean asignadas por el supervisor.	N/A	N/A	Para esta función, se informa que no fueron asignadas más actividades durante el periodo por parte del supervisor.			
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:						
OBSERVACIONES	N/A					
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI	☒	NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A					

VALOR INICIAL			\$52.000.000.00		
VALOR ADICIÓN					
VALOR TOTAL			\$52.000.000.00		
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN
1	DE	8	\$6.500.000.00		12.50%
2	DE	8	\$6.500.000.00		12.50%
3	DE	8	\$6.500.000.00		12.50%
	DE				
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$19.500.000.00		37.5%
SALDO POR EJECUTAR			\$32.500.000.00		62.5%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000296	20/01/2025	2311245032024 2517500510032 3.2.02.02.009	1237	\$52.000.000.00	\$6.500.000.00	\$32.500.000.00

1070340827

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1070342757	MARZO 2025	SALUD	\$325.000.00
			PENSIÓN	\$416.000.00
			ARL	
			CAJA DE COMPENSACION	\$ 15.600.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista mayor a 5 días	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Perdida de información por daño en los equipos para el desarrollo del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Fenómenos naturales como el fenómeno del niño donde se tomen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7285682	CONTRATISTA	PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS		
FECHA DE CONTRATO	20/01/2025	NIT / CC	1.072.670.881	TELÉFONO	3107863267
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA CARACTERIZACION Y VALORACION DE LA GESTION AMBIENTAL, EN EL COMPONENTE DE CONOCIMIENTO Y PREPARACION DE LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	22/04/2025	PERIODO EVALUADO DEL	22/03/2025	AL	21/04/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7285682	CONTRATISTA	PAULA SOFIA GONZALEZ HOYOS		
FECHA DE CONTRATO	20/01/2025	NIT / CC	1.072.670.881	TELÉFONO	3107863267
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA FORMULACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LA CARACTERIZACION Y VALORACION DE LA GESTION AMBIENTAL, EN EL COMPONENTE DE CONOCIMIENTO Y PREPARACION DE LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE CHIA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	8	DEL	22/03/2025	AL 21/04/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2311245032024251750 05100323.2.02.02.009	1237	\$52.000.000.00	\$6.500.000.00	\$32.500.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1070342757	MARZO 2025	SALUD	\$325.000.00
		PENSIÓN	\$416.000.00
		ARL	
		CAJA DE COMPENSACION	\$ 15.600.00
TOTAL			\$756.600.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 22 DÍAS DEL MES ABRIL DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.