

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7272765		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN LA VERIFICACIÓN A LA GESTION ADMINISTRATIVA, EVALUACIÓN DE RECURSOS Y PROCEDIMIENTOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS.		
Contratista:	ALICIANA LOZADA VARGAS		
No. de Cedula	1.020.782.217		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	20/11/2025
Periodo del Informe	21/06/2025 al 20/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$47.250.000
Valor a Pagar en este periodo	\$4.725.000
Saldo por Pagar	\$ 18.900.000
Pago No.	6

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

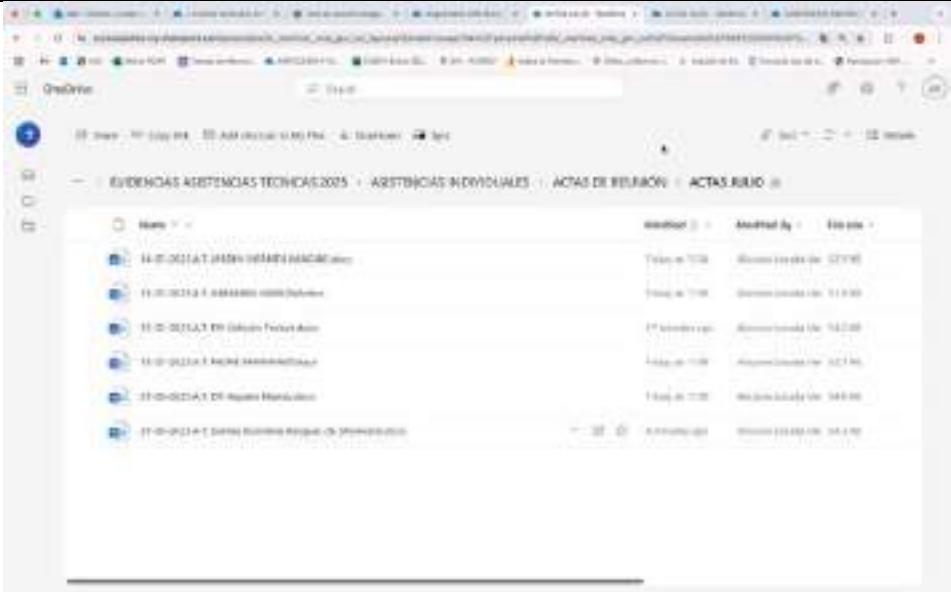
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88402793	JULIO	\$236.300
Pensión			\$302.400
ARL			\$9.900

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.272765, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 21/06/2025 al 20/07/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en el seguimiento y control que adelanta la dirección de inspección y vigilancia a los reportes de información que realizan los establecimientos educativos en la plataforma de autoevaluación institucional EVI verificando el cargue completo de la información de acuerdo con los requerimientos normativos.	• Recepción y análisis de solicitudes de asistencia técnica por parte de los establecimientos educativos. • Verificación de la información y determinación de necesidades específicas en el proceso Protocolización docente atención a inquietudes manifestadas por establecimientos educativos. • Revisión y verificación procedimiento de cargue de información en asistencias individuales. • Asistencia técnica virtual con 6 establecimientos educativos durante el periodo específico, que han requerido el apoyo de manera virtual. • Tomas de actas de reunión • Recopilación de evidencias • Envío de enlaces de conexión a Google Meet a los establecimientos educativos convocados. • Confirmación de participación y registro de asistentes.
2. Realizar visitas de verificación y seguimiento a	

la información registrada en la plataforma de autoevaluación institucional EVI por los establecimientos educativos de acuerdo con el plan de visitas, criterios de priorización y planes de mejoramiento.	- Se realizan asistencias técnicas individuales bajo solicitud de establecimientos educativos privados para el cargue de relación docente, para el periodo de realizaron así: <table><tr><th colspan="3">Asistencias Técnicas – EVI – Relación Docente</th></tr><tr><th>#</th><th>Establecimiento Educativo</th><th>Fecha de Asistencia</th></tr><tr><td>1</td><td>Colegio Abraham Maslow</td><td>15 de julio de 2025</td></tr><tr><td>2</td><td>Colegio Padre Manyanet</td><td>15 de julio de 2025</td></tr><tr><td>3</td><td>Jardín Infantil Imagine</td><td>14 de julio de 2025</td></tr><tr><td>4</td><td>Colegio Celestín Freinet</td><td>15 de julio de 2025</td></tr><tr><td>5</td><td>Bosques de Sherwood</td><td>27 de julio de 2025</td></tr><tr><td>6</td><td>Aspaen Navíos</td><td>27 de julio de 2025</td></tr></table> - Envío de consulta de novedad de cargue docente a correo de soporte mesadeayuda@tecnologia.mineducacion.gov.co Anexo 2. Consulta de Cargue Docente	Asistencias Técnicas – EVI – Relación Docente			#	Establecimiento Educativo	Fecha de Asistencia	1	Colegio Abraham Maslow	15 de julio de 2025	2	Colegio Padre Manyanet	15 de julio de 2025	3	Jardín Infantil Imagine	14 de julio de 2025	4	Colegio Celestín Freinet	15 de julio de 2025	5	Bosques de Sherwood	27 de julio de 2025	6	Aspaen Navíos	27 de julio de 2025
Asistencias Técnicas – EVI – Relación Docente																									
#	Establecimiento Educativo	Fecha de Asistencia																							
1	Colegio Abraham Maslow	15 de julio de 2025																							
2	Colegio Padre Manyanet	15 de julio de 2025																							
3	Jardín Infantil Imagine	14 de julio de 2025																							
4	Colegio Celestín Freinet	15 de julio de 2025																							
5	Bosques de Sherwood	27 de julio de 2025																							
6	Aspaen Navíos	27 de julio de 2025																							
3. Brindar apoyo en el proceso de análisis, revisión y trámite de tarifas educativas propuestas por las instituciones educativas, verificando su conformidad con los estándares y orientaciones otorgadas por el ministerio de Educación Nacional.	- Durante el periodo no se ejecuta la actividad especifica por cronograma de trabajo indicado.																								
4. Apoyar en la Verificación de la documentación presentada por las instituciones educativas referente al procedimiento de las salidas escolares, incluyendo los planes logísticos y de seguridad, conforme a las disposiciones de la Directiva Ministerial No. 55 de 2014.	- Recepción, revisión y retroalimentación de radicaciones de documentación de salidas escolares vía SAC. - Análisis de reportes de información para la debida retroalimentación a establecimientos educativos en la plataforma SAC. - Para el periodo se relacionan los trámites gestionados vía SAC en el periodo para un total de 42 respuestas de radicados proyectados: <table><tr><td>PROTOCOLIZACION DOCENTES PRIVADOS</td><td>14</td></tr><tr><td>RESPUESTAS A SOLICITUD DE INFORMACIÓN</td><td>4</td></tr><tr><td>SALIDAS PEDAGÓGICAS</td><td>24</td></tr></table> Fuente: Matriz de seguimiento de respuestas SAC, Asignadas a OPS Aliciana Lozada Anexo 1. Seguimiento SACS - Julio - Asistencias técnicas salidas escolares -desarrolladas con establecimientos educativos: <table><tr><th colspan="2">Asistencias Técnicas – Salidas Escolares</th></tr><tr><td>Bosques de Sherwood</td><td>27 de julio de 2025</td></tr></table>	PROTOCOLIZACION DOCENTES PRIVADOS	14	RESPUESTAS A SOLICITUD DE INFORMACIÓN	4	SALIDAS PEDAGÓGICAS	24	Asistencias Técnicas – Salidas Escolares		Bosques de Sherwood	27 de julio de 2025														
PROTOCOLIZACION DOCENTES PRIVADOS	14																								
RESPUESTAS A SOLICITUD DE INFORMACIÓN	4																								
SALIDAS PEDAGÓGICAS	24																								
Asistencias Técnicas – Salidas Escolares																									
Bosques de Sherwood	27 de julio de 2025																								
5. Presentar informe descriptivo y estadístico mensual que incluya registros documentales y fotográficos de las actividades desarrolladas en	NOTA: Evidencias cargadas a carpeta de evidencias en archivo digital inspección y vigilancia																								

cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con los parámetros establecidos por la Dirección de Inspección y Vigilancia.



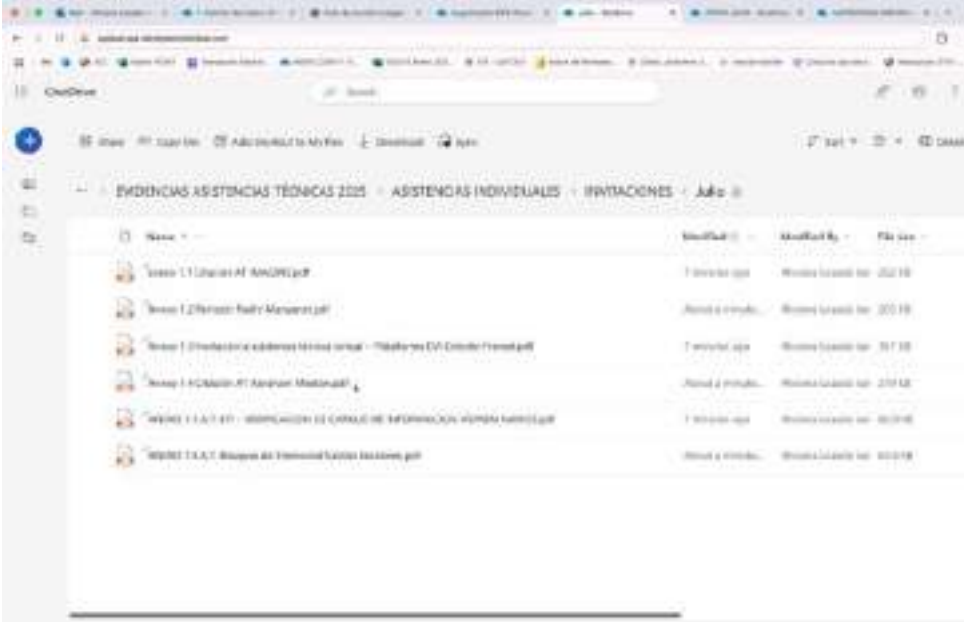
Name	Modified	Modified By	File size
14-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	7 días atrás	Wendee Lozano	127 KB
15-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	7 días atrás	Wendee Lozano	119 KB
16-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	7 días atrás	Wendee Lozano	142 KB
18-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	4 días atrás	Wendee Lozano	127 KB
23-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	1 día atrás	Wendee Lozano	149 KB
27-07-2025 A.T. (ASISTENCIA TÉCNICA) (docx)	6 minutos atrás	Wendee Lozano	149 KB

Asistencias Individuales :

Actas Julio

https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/nelly_martinez_chia_gov_co/EpOVeldyDb1PI9w0BE8XyaoB8EqcKh4eTIWYIqVgdk0h2A?e=gAxdXg

- Actas de reunión
- Correos de invitación a sesiones y confirmación de agenda



Name	Modified	Modified By	File size
Invitación 1 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	7 días atrás	Wendee Lozano	102 KB
Invitación 2 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	Invitado a compartir	Wendee Lozano	102 KB
Invitación 3 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	7 días atrás	Wendee Lozano	102 KB
Invitación 4 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	Invitado a compartir	Wendee Lozano	102 KB
Invitación 5 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	7 días atrás	Wendee Lozano	102 KB
Invitación 6 (Invitación a la Asistencia) (pdf)	Invitado a compartir	Wendee Lozano	102 KB

- Reporte de sesiones en archivo POAIV.

2. Matriz planeación POAIV 2025 ETC CHIA.xlsx

Enlace de acceso a evidencia

INVITACIONES Y ENVÍO DE MATERIAL DE APOYO

- Registro de la misma información en reporte e visitas y acompañamiento a establecimientos educativos:
- Enlace de archivo:

2025 PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO VISITAS EE.xlsx

https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x/g/personal/nelly_martinez_chia_gov_co/EdcS1rnmPdBmAW0BIM1DLAB6_cyriuf5wAL24zgm2HOEQ?e=CuY4ei

En cumplimiento del numeral 5 del objeto contractual, que establece la

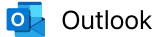
	presentación mensual de un informe descriptivo y estadístico con registros documentales y fotográficos de las actividades desarrolladas, se reportan a continuación las acciones realizadas durante el mes de julio de 2025, conforme a los lineamientos de la Dirección de Inspección y Vigilancia:
	1. Acompañamiento a procesos institucionales y comités escolares • Apoyo técnico en la jornada del Proyecto Educativo Municipal (PEM) realizada en la I.E.O. <i>Laura Vicuña</i>, en articulación con el equipo institucional. • Participación y asistencia logística en las mesas de trabajo del PEM, incluyendo la generación de 21 oficios de citación y el acompañamiento presencial en las sesiones desarrolladas los días: - o 1 de julio: Mesa de Colegios Públicos - o 2 de julio: Mesa de Garantía de Derechos - o 9 de julio: (mesa sector externo) - o 11 de julio: Mesa de Rectores IEO - o 15 de julio: Mesa de Padres de Familia Anexos 4 a 34: Documentos proyectados, actas y evidencias fotográficas de las mesas PEM.
	2. Apoyo en procesos SAC – Protocolización docente • Generación y gestión de respuestas a requerimientos ciudadanos a través de la plataforma SAC, en el marco de la protocolización docente: elaboración de documento, verificación de soportes institucionales, gestión de firmas, escaneo y envío al peticionario.
	3. Atención de derecho de petición – Comité de Convivencia Escolar • Se elaboró y remitió la respuesta al derecho de petición radicado bajo el número CH12025ER003838, dirigido a la <i>Veeduría Ciudadana Convivencia Escolar Visible</i>, conforme al artículo 36 del Decreto 1965 de 2013. • El documento fue firmado por la doctora Nelsy Yazmín Cajamarca Suárez, Secretaria de Educación Municipal, y enviado formalmente al peticionario. Se copió para conocimiento a la Directora de Inspección y Vigilancia. Anexo 3: <i>Respuesta Derecho de Petición.pdf</i>
	4. Informe de acciones – Alerta Temprana N.º 010 de 2021 • En atención al requerimiento de la Personería Municipal, se consolidó y remitió el informe de promoción y prevención articulado desde el Comité Municipal de Convivencia Escolar, dando cuenta de las acciones desarrolladas por las entidades participantes para la mitigación de los riesgos identificados. Anexo 4: <i>Informe COMCE_Actividades de Promoción y Prevención</i>

	5. Acciones de participación y acompañamiento institucional • Participación en reunión pre-logística para la conmemoración del 20 de julio. • Acompañamiento durante la jornada como madrina de la I.E.O. Cerca de Piedra, incluyendo recorrido institucional y entrega de refrigerios a estudiantes, en articulación con la Dirección de Inspección y Vigilancia.
	Cabe destacar las actividades de apoyo a la gestión de la Dirección de Inspección y Vigilancia Durante el mes se brindó acompañamiento permanente a la gestión interna de la Dirección, a través de acciones como: • Apoyo en la redacción, revisión y distribución de comunicaciones institucionales. • Revisión documental de solicitudes SAC y requerimientos de colegios privados y públicos. • Acompañamiento en la actualización de registros, seguimiento a respuestas oficiales, archivo físico y digital, y logística documental. • Coordinación de cronogramas de mesas técnicas e interlocución con actores institucionales para su desarrollo. • Asistencia técnica para la estructuración de informes jurídicos, respuestas formales y recopilación de evidencia documental. Estas actividades han contribuido al cumplimiento de las metas del Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia, fortaleciendo los procesos de respuesta institucional, seguimiento a derechos de petición y articulación con actores del sistema educativo.

Adicionalmente se adjuntan soportes

ALICIANA LOZADA VARGAS
(firma)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.



Confirmación de asistencia técnica virtual – Protocolización Docente (EVI)

From Alicia Lozada Vargas <alicia.lozada@chia.gov.co>

Date Thu 7/10/2025 10:14 AM

To imaginejardininfantil@gmail.com <imaginejardininfantil@gmail.com>

Cc Edwar Alejandro Páramo Delgado <edwar.paramo@chia.gov.co>; Inspección y Vigilancia <sem.inspevigilancia@chia.gov.co>; Sandra Milena Bueno Sarmiento <milena.bueno@chia.gov.co>

Estimados directivos del Imagine Jardín Infantil:

Cordial saludo.

Nos permitimos confirmar la programación de la **asistencia técnica virtual** solicitada en el marco del proceso de **protocolización docente a través de la plataforma EVI**, correspondiente a la Institución Educativa Imagine – Sapiens.

 **Tema:** A.T. Protocolización Docente – EVI _IMAGINE

 **Fecha:** Lunes 14 de julio de 2025

 **Hora:** 9:00 a. m. – 10:00 a. m.

 **Enlace de conexión (Google Meet):** <https://meet.google.com/zsn-sjbp-tvq>

Agradecemos su participación en este espacio que tiene como objetivo brindar acompañamiento técnico y resolver inquietudes relacionadas con el diligenciamiento del aplicativo EVI.

Quedamos atentos a su conexión.

Cordialmente,

Aliciana Lozada
Profesional de Apoyo
Dirección de Inspección y Vigilancia
Secretaría de Educación de Chía
Carrera 10 No. 8-74
Pbx. 8844444 ext. 2903



Asunto: Re: Revisión Documental Padre Manyanet
Fecha: martes, 15 de julio de 2025, 9:27:40 a.m. hora estándar de Colombia
De: Aliciaana Lozada Vargas
A: MARIA JULIANA URIBE VELASQUEZ
Datos adjuntos: Outlook-egaj3omk.png, Outlook-0oz5qlmv.png
Buen día,

Yo me encuentro conectada en el enlace:

<https://meet.google.com/auf-uohf-nje>



Meet

Real-time meetings by Google. Using your browser, share your video, desktop, and presentations with teammates and customers.

meet.google.com

Lo podriamos verificar

Aliciana Lozada

Profesional de Apoyo

Dirección de Inspección y Vigilancia

Secretaría de Educación de Chía

Carrera 10 No. 8-74

Pbx. 8844444 ext. 2903



ALCALDÍA
DE
CHÍA

From: MARIA JULIANA URIBE VELASQUEZ <tesoreria@manyonet.edu.co>
Sent: Tuesday, July 15, 2025 9:22 AM
To: Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>
Subject: Re: Revisión Documental Padre Manyanet

Buen dia! Estamos entrando y no me permite acceder. Ustedes están conectados, me dicen en sistemas que si de pronto es que ya se cayó, pero les muestro que está habilitado hasta las 10am.

El mar, 15 jul 2025 a las 9:03, Aliciaana Lozada Vargas (<aliciaana.lozada@chia.gov.co>) escribió:
Buenos días Rectora Juliana,

No se preocupe estamos atentos.

Aliciana Lozada
Profesional de Apoyo
Dirección de Inspección y Vigilancia
Secretaría de Educación de Chía
Carrera 10 No. 8-74
Pbx. 8844444 ext. 2903



From: MARIA JULIANA URIBE VELASQUEZ <tesoreria@manyonet.edu.co>
Sent: Tuesday, July 15, 2025 8:55 AM
To: Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>
Subject: Re: Revisión Documental Padre Manyanet

HOLA buen dia! YA voy a entrar, que estoy atendiendo unos padres de familia.

Disculpame

El lun, 14 jul 2025 a las 15:05, Aliciaana Lozada Vargas (<aliciaana.lozada@chia.gov.co>) escribió:

Cordial Saludo,

Remitimos enlace de reunión conforme a compromiso.

Atentamente,

A.T. Seguros Padre Manyanet
Monday, July 14 · 3:00 – 4:00pm
Time zone: America/Bogota
Google Meet joining info
Video call link: <https://meet.google.com/auf-uohf-nje>

Aliciana Lozada Vargas

--

MARIA JULIANA URIBE VELASQUEZ
TESORERA
COLEGIO PADRE MANYANET - MEDELLIN
6.04.64.24 EXT 107

--

MARIA JULIANA URIBE VELASQUEZ
TESORERA
COLEGIO PADRE MANYANET - MEDELLIN
6.04.64.24 EXT 107

Asunto: Invitación a asistencia técnica virtual – Plataforma EVI
Fecha: martes, 15 de julio de 2025, 12:03:26 p.m. hora estándar de Colombia
De: Aliciaana Lozada Vargas
A: jgomez@colegiocelestinfreinetchia.edu.co
Datos adjuntos: Outlook-k30wabdz.png

Estimados directivos del Colegio Celestin Freinet:

Cordial saludo.

Nos permitimos extender la invitación a participar en una **asistencia técnica virtual** orientada al acompañamiento en el proceso de cargue de información en la plataforma **EVI**, en el marco de las obligaciones institucionales frente al reporte de personal docente y directivo docente.

 **Tema:** A.T. EVI – Colegio Celestin Freinet

 **Fecha:** Martes 15 de julio de 2025

 **Hora:** 12:00 m. – 1:00 p.m.

 **Enlace de conexión (Google Meet):** <https://meet.google.com/foz-xpvn-dnv>

Este espacio busca brindar claridad sobre el procedimiento y resolver inquietudes que puedan surgir para garantizar el cumplimiento oportuno de esta tarea priorizada en el POAIV.

Agradecemos de antemano su participación y quedamos atentos a su conexión.

Cordialmente,

Aliciana Lozada
Profesional de Apoyo
Dirección de Inspección y Vigilancia
Secretaría de Educación de Chía
Carrera 10 No. 8-74
Pbx. 8844444 ext. 2903

Asunto: Re: Observación a la protocolización docente 2024
Fecha: martes, 15 de julio de 2025, 9:58:37 a.m. hora estándar de Colombia
De: Aliciaana Lozada Vargas
A: Secretaria Academica
CCO: Edwar Alejandro Páramo Delgado, Inspección y Vigilancia
Datos adjuntos: Outlook-eobftwo2.png, Outlook-hx35lz1y.png

Estimados Sr. Secretario

Armando Rodríguez

Colegio Abraham Maslow:

Cordial saludo.

Nos permitimos extender la presente invitación a participar en una **asistencia técnica virtual** orientada a brindar acompañamiento en el proceso de cargue de información en la plataforma **EVI**, en el marco de las responsabilidades institucionales frente al reporte de personal docente y directivo docente.

 **Tema:** A.T. EVI – Colegio Abraham Maslow

 **Fecha:** Martes 15 de julio de 2025

 **Hora:** 10:00 a. m. – 11:00 a. m.

 **Enlace de conexión (Google Meet):** <https://meet.google.com/wbx-wppk-spn>

Agradecemos su participación en este espacio, que tiene como propósito fortalecer el cumplimiento oportuno y adecuado de esta tarea priorizada dentro del POAIV.

Quedamos atentos.

Aliciana Lozada
Profesional de Apoyo
Dirección de Inspección y Vigilancia
Secretaría de Educación de Chía
Carrera 10 No. 8-74
Pbx. 8844444 ext. 2903



From: Secretaria Academica <secretaria.academica@colegiomaslow.edu.co>
Sent: Thursday, July 10, 2025 3:41 PM
To: Inspección y Vigilancia <sem.inspevigilancia@chia.gov.co>; Aliciaana Lozada Vargas <alicianana.lozada@chia.gov.co>
Subject: Observación a la protocolización docente 2024

Estimados,

Espero que se encuentren bien. Solicito su apoyo técnico para completar y cargar la información en el aplicativo EVI.

Quedo atento a su pronta respuesta.

Saludos cordiales,



Hábeas Data, Ley 1581 de 2012.

Armando Rodríguez L
Secretario Académico
Bogotá – Colombia
www.colegiomaslow.edu.co

Asunto: A.T. EVI - VERIFICACION DE CARGUE DE INFORMACION

Fecha: viernes, 27 de junio de 2025, 2:53:38 p.m. hora estándar de Colombia

De: Aliciaana Lozada Vargas

A: jennifer.olaya@aspaen.edu.co, Edwar Alejandro Páramo Delgado,
Inspección y Vigilancia

Cordial Saludo,

Actualizamos enlace de reunión.

Feliz Tarde

A.T. Aspaen Navíos

Friday, June 27 · 2:55 – 3:55pm

Time zone: America/Bogota

Google Meet joining info

Video call link: <https://meet.google.com/rky-crtj-mkj>

Asunto: Accepted: A.T. Bosques de Sherwood (Salidas Escolares) @ jue 3 de jul de 2025 9:30am - 10:30am (COT) (Aliciana Lozada Vargas)
Fecha: jueves, 19 de junio de 2025, 10:20:11 a.m. hora estándar de Colombia
De: Google Calendar en nombre de COORDINACIÓN 3 CBS
A: Aliciana Lozada Vargas
Datos adjuntos: invite.ics

COORDINACIÓN 3 CBS has accepted this invitation.

[Join with Google Meet](#)

Meeting link

meet.google.com/cch-exte-iho

INFORME DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN

COMITÉ MUNICIPAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR – ALERTA TEMPRANA 010-2021

Periodo reportado: Marzo – Junio 2025

1. Descripción de la Actividad

Durante el periodo marzo-junio de 2025, la Secretaría de Educación, en articulación con el Comité Municipal de Convivencia Escolar (COMCE), avanzó de manera significativa en la ejecución del Plan de Acción, desarrollando acciones orientadas a la prevención, atención y seguimiento a situaciones que afectan la convivencia escolar, especialmente en instituciones educativas priorizadas por su nivel de demanda.

1.1 Acciones pedagógicas y formativas

Se desarrollaron tres convocatorias dirigidas a instituciones educativas oficiales y privadas, que permitieron abordar de forma focalizada temáticas como:

- Prevención del embarazo adolescente.
- Uso responsable de redes sociales.
- Prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
- Difusión del Código de Infancia y Adolescencia.
- Capacitación en rutas de atención.
- Fortalecimiento de habilidades socioemocionales.

1.2 Campañas de Promoción y Prevención desde el Programa Psicosocial

Desde el programa psicosocial de la Secretaría de Educación, se desplegaron campañas institucionales de promoción y prevención, alineadas con la Ley 1620 de 2013, para fortalecer el buen trato, la regulación emocional, la convivencia y la identificación de factores de riesgo psicosocial. Las estrategias incluyeron actividades grupales, acciones masivas y atenciones individualizadas, priorizando los establecimientos con mayor número de casos reportados.

1.3 Validación de protocolo interinstitucional

Durante el segundo trimestre se construyó, socializó y aprobó un protocolo de actuación para el manejo de situaciones de no recogida de estudiantes al finalizar la jornada. Este protocolo establece tiempos, responsables y rutas institucionales para garantizar la custodia y protección del estudiante, articulando a directivos docentes, Policía de Infancia y Adolescencia, y Comisarias de Familia.

1.4 Otras acciones destacadas

- Análisis y seguimiento del caso del docente de la IEO Balaguer (COMCE extraordinario).
- Ajustes al Plan de Acción con base en evidencia recogida.

2. Articulación Institucional

Durante este periodo se destaca una articulación estratégica en tres niveles:

a. Interinstitucional:

El Comité Municipal de Convivencia Escolar está conformado por entidades clave del Sistema Nacional de Convivencia Escolar y Protección de Derechos, incluyendo:

- Secretaría de Educación
- Secretaría de Gobierno
- Secretaría de Salud
- Secretaría de Desarrollo Social
- Dirección de Cultura
- ICBF
- Comisaría de Familia
- Policía de Infancia y Adolescencia
- Personería Municipal
- Representantes de instituciones educativas oficiales y privadas

b. Intrainstitucional:

Al interior de la Secretaría de Educación se evidencia una coordinación efectiva entre:

- El programa psicosocial (campañas de promoción y prevención)
- El equipo de inspección y vigilancia (seguimiento a reportes y cumplimiento normativo)
- La coordinación del COMCE (planeación y articulación intersectorial)

c. Con las instituciones educativas:

Las instituciones participaron en convocatorias, aplicaron protocolos de ruta, solicitaron acompañamientos y realizaron acciones preventivas en sus comunidades educativas.

3. Evidencia

Se adjuntan como soporte documental:

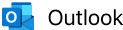
- Presentación “Sesión II COMCE 2025” (PDF)
- Presentación “Campañas de Promoción y Prevención – Secretaría de Educación” (PPTX)
- Actas y listas de asistencia del comité y de las capacitaciones
- Protocolo aprobado para casos de no recogida de estudiantes
- Estadísticas de campañas psicosociales

4. Porcentaje de Avance

Se ha ejecutado el 70% del Plan de Acción. Las actividades restantes se encuentran programadas para el segundo semestre de 2025, asegurando el cumplimiento del 100% al cierre del año.

5. Periodo de Reporte y Culminación

- Periodo de reporte: Marzo – Junio 2025
- Fecha límite de culminación: 31 de diciembre de 2025



Solicitudes de Acompañamiento a COLEGIOS PRIVADOS en Supervisión y monitoreo del consumo de SPA en entornos escolares

From Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>
Date Tue 4/29/2025 9:06 AM
To Dirección de Derechos y Resolución de Conflictos <direccioncasadejusticia@chia.gov.co>
Cc William Erik Stiven Santos Gonzalez <william.santos@chia.gov.co>; Arsenio Noguera Torres <arsenio.noguera@chia.gov.co>; María Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co>; Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>; Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>; Carmen Adriana Jaimes Gracia <carmen.jaimes@chia.gov.co>

Cordial Saludo,

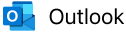
Conforme a compromiso del Comité municipal de convivencia escolar remitimos requerimientos de establecimientos educativos a continuación, recordamos que las fechas de los acomañamientos aquí descritas son sugeridas, de esta forma es viable que en medio de su comunicación con el establecimeinto educativo las fechas sean ajustadas por las partes :

Nombre de la institución educativa	Nombre del rector(a) o responsable del contacto	Correo electrónico de contacto
Gimnasio los Ángeles	Zulma Pilar Barbosa Moreno	psicologagla@gmail.com
Colegio Celestin Freinet - Chía	Diana Isabel Amortegui Rincón	damortegui@colegiocelestinfreinetchia.edu.co
Gimnasio Oxford School	Camila Guerrero Montilla	oxfordpsicologia@gmail.com
Gimnasio Oxford School	Camila Guerrero Montilla - Psicóloga	oxfordpsicologia@gmail.com
COLEGIO COLOMBO IRLANDÉS	ANA MARIA AVILA MONTEALEGRE	admonccichia@hotmail.com
Colegio Cumbres	María Graciela Valdivieso	mvaldivieso@cumbresbogota.edu.co
Gimnasio Campestre Para la Educación Integral GICEI	Gladys Salazar De Acosta	info@gicei.edu.co
STELLA MATUTINA CHÍA	SOR ÁNGELA MARÍA RODRÍGUEZ DELGADO	rectoriastellamarutina@gmail.com

Agradeciendo su apoyo y atentos a cualquier inquietud.

Aliciana Lozada
Profesional de Apoyo
Dirección de Inspección y Vigilancia
Secretaría de Educación de Chía
Carrera 10 No. 8-74
Pbx. 8844444 ext. 2903





Requerimientos de acompañamiento Resolución Dirección de Juventudes – Comité Municipal de Convivencia Escolar

From Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>
Date Tue 6/3/2025 4:35 PM
To Laura Manuela Mancera Rodriguez <laura.mancera@chia.gov.co>
Cc Nelsy Yazmin Cajamarca Suarez <nelsy.cajamarca@chia.gov.co>; Secretaria de Desarrollo Social <sec.desarrollosocial@chia.gov.co>; Carmen Adriana Jaimes Gracia <carmen.jaimes@chia.gov.co>; Claudia Patricia Bernal Barrera <claudia.bernal@chia.gov.co>; Alicia Lozada Vargas <alicia.lozada@chia.gov.co>; Inspección y Vigilancia <sem.inspevigilancia@chia.gov.co>; María Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co>

Cordial saludo,

En cumplimiento de los compromisos establecidos en el Comité Municipal de Convivencia Escolar, remitimos a continuación los requerimientos de acompañamiento solicitados por los establecimientos educativos del municipio.

En esta ocasión, se solicita el apoyo de la Secretaría de Salud para adelantar espacios formativos sobre el siguiente tema:

Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales - Dirigido a Estudiantes y Docentes

Nombre de la institución educativa	Nombre	Correo electrónico	Teléfono institucional	Seleccione el tema de acompañamiento (píde uno):
COLEGIO COLOMBO IRLANDES	ANA MARIA AVILA MONTALEGRE	admonccichia@hotmail.com	3205192525	Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
Colegio Campestre Montecervino	Lilia Pilin Beltrán castillo	coordinacion@colegiomontecervino.edu.co	315 252 5062	Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
Gimnasio Campestre Construyendo Saberes Chia	Olga Lucia Sandoval Socha	construyendosaberes@yahoo.es	3114541536	Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
Colegio Stella Matutina	Sor Angela María Rodríguez D.	rectoriastellamatutinachia@gmail.com	3212677200	Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
GIMNASIO LOS ÁNGELES "APRENDER HACIENDO SAS"	YENNY ALEXANDRA URBINA MONTAÑO	psicologagla@gmail.com		Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio

Gimnasio Nueva Escocia	Ludy Yurany Cárdenas Preciado	l.cardenaspreciado@gne.edu.co	3164344543	Talleres Sobre Resolución y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
I.E Diosa Chia	Francisco Pinzón	i.e.diosachia@chia.gov.co	3185727076	Talleres Sobre Resolución y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
Colegio la Inmaculada de Chía	Rosa E. Sánchez C.	coordinacionconvivenciadli@colegiolainmaculada.edu.co	311 4506385	Talleres Sobre Resolución y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio
Colegio la Inmaculada de Chía	Rosa E. Sánchez C.	coordinacionconvivenciadli@colegiolainmaculada.edu.co	311 4506385	Talleres Sobre Resolución y Habilidades Socioemocionales Dirigido a Estudiantes 8 al 30 de Junio

Las actividades estarán dirigidas a estudiantes, padres de familia y docentes, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada institución.

Las fechas propuestas para los acompañamientos son sugeridas, por lo tanto, es viable que, en el marco de la coordinación directa con cada institución educativa, estas puedan ser ajustadas de mutuo acuerdo entre las partes.

Agradecemos que, conforme a los compromisos y a las evidencias a recopilar para el Comité Municipal de Convivencia Escolar, todas las evidencias como listados de asistencia, presentaciones y demás soportes sean cargados a la carpeta compartida del Comité: [EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN COMCE 2025](#)

Agradecemos de antemano su compromiso y articulación con esta estrategia intersectorial que fortalece la convivencia escolar y el bienestar de la comunidad educativa.

Quedamos atentos a su amable confirmación y a los ajustes que consideren pertinentes.

Cordialmente,

Secretaría Técnica - Comité Municipal de Convivencia Escolar
Secretaría de Educación – Municipio de Chía



Outlook

Cronograma de Acompañamientos – Comité Municipal de Convivencia Escolar | Junio 2025

From Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>**Date** Mon 5/19/2025 9:29 AM**To** I.E. DIVERSIFICADO - SEDE PRINCIPAL <i.e.diversificado@chia.gov.co>; I.E. FONQUETA <i.e.fonqueta@chia.gov.co>; I. E. FUSCA <i.e.fusca@chia.gov.co>; I. E. LA Balsa <i.e.labalsa@chia.gov.co>; I. E. BOJACA <i.e.bojaca@chia.gov.co>; I.E. LAURA VICUÑA <i.e.lauravicuna@chia.gov.co>; I. E. SAN JOSE MARIA ESCRIVA DE BALAGUER <i.e.escriva@chia.gov.co>; I. E. DIOSA CHIA <i.e.diosachia@chia.gov.co>; I. E. SANTA MARIA DEL RIO <i.e.santamariadelrio@chia.gov.co>; I. E. CERCA DE PIEDRA <i.e.cercadepiedra@chia.gov.co>; I. E. FAGUA <i.e.fagua@chia.gov.co>; I. E. JOSE JOAQUIN CASAS <i.e.josejoaquincasas@chia.gov.co>

Cordial Saludo Estimados Rectores

Desde el Comité Municipal de Convivencia Escolar expresamos nuestro agradecimiento por la participación activa y la disposición con la que los establecimientos educativos han acogido las estrategias de acompañamiento implementadas. Su compromiso ha sido clave para seguir construyendo entornos escolares seguros y con una cultura de participación.

A continuación, compartimos el cronograma de acompañamientos previstos para el mes de **junio de 2025**:

- **Capacitación sobre rutas de atención en situaciones de riesgo**
Dirigido a docentes y directivos
 Del 17 al 28 de junio
- **Talleres sobre resolución de conflictos y habilidades socioemocionales**
Dirigido a estudiantes y docentes
 Del 8 al 30 de junio

Para facilitar la organización de estas jornadas, les invitamos a registrar la programación de las asistencias a través del siguiente formulario:

 <https://forms.cloud.microsoft/r/X3SVBDHJVJ>

Fortalecemos

Juntos

la Convivencia

Escolar

Durante el mes de Junio, están disponibles

las siguientes espacios:

Evento:	Fecha:	Dirigido a:
Capacitación sobre rutas de atención en situaciones de riesgo	17 al 28 Junio	Docentes y Directivos
Talleres sobre resolución de conflictos y habilidades socioemocionales	08 al 30 Junio	Estudiantes y Docentes

Con el acompañamiento de la Dirección de Juventudes,

Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación

El Comité confirmará la programación según

disponibilidad y cupos asignados.

¡Gracias por su compromiso con entornos

escolares seguros y protectores!

ALCALDÍA

DE

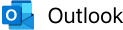
CHÍA

Agradecemos su compromiso con estas estrategias institucionales y los invitamos a seguir participando activamente en las iniciativas promovidas por el Comité Municipal de Convivencia Escolar a lo largo del presente año.

Cordialmente;

DESPACHO SECRETARIA DE EDUCACIÓN





Requerimientos de acompañamiento – Comité Municipal de Convivencia Escolar

From Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>
Date Tue 5/6/2025 9:57 AM
To Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>
Cc María Catalina Fernandez Berbeo <maria.fernandez@chia.gov.co>

Cordial saludo,

En atención a los compromisos establecidos en el Comité Municipal de Convivencia Escolar, nos permitimos remitir los requerimientos de acompañamiento solicitados por los establecimientos educativos del municipio.

En esta ocasión, se solicita el apoyo de la Secretaría de Educación para el desarrollo de espacios formativos sobre el siguiente tema:

"Uso responsable de redes sociales."

Nombre de la institución educativa	Nombre del rector(a) o responsable del contacto	Correo electrónico de contacto
Liceo LUNITA de CHIA	Elizabet Barrera Sierra	liceoinfantillunita@hotmail.com
Colegio Campestre Montecervino	Lilia Pilin Beltrán Castillo	coordinacion@colegiomo
Colegio Nuevo liceo los Pinos	Doris González	Nuevoliceolospinos@gmail.com
Gimnasio Los Angeles "Aprender Haciendo SAS	Zulma Pilar Barbosa Moreno	psicologagla@gmail.com
Colegio la Inmaculada de Chía	Responsable del contacto: Rosa E. sánchez C. Coordinación de convivencia	coordinacionconvivenci
Colegio Fontán	María Eugenia Duque Calle	secretaria.rectoria@mail.t
Institucion Educativa Fonqueta	Edgar Fernando Pinzón	adriana.gaitan@iefonque
IE Laura Vicuña	Jaime Pantoja (Rector) - Bibiana Ramirez (Docente orientadora)	jaimy.ramirez@lauravicur
INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFICIAL LA Balsa	LORENA TORO	coordinadora@ieolabalsa
Victory key Christian education	Victoria Roncancio	Victoriarooa@vkc.edu.co
Colegio Trikele	Ana Maria Mejia Escobar	
La Balsa	Lorena Toro	coordinadora@ieolabalsa
Gimnasio Campestre Meryland Biliguen	Yuri Muñoz Perez	psicologia@meryland.edu
IEO SANTA MARIA DEL RIO	WILSON JAVIER ALVAREZ	Ccolsantamariadelrio@yc

Estas actividades están orientadas a estudiantes, padres de familia y docentes, con el fin de promover el buen uso de las plataformas digitales y prevenir situaciones que afecten la convivencia escolar.

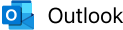
Las fechas sugeridas para los acompañamientos podrán ser ajustadas en el marco de la coordinación directa con cada institución educativa, de común acuerdo entre las partes.

Agradecemos su disposición y compromiso con el fortalecimiento de la convivencia y la formación integral de la comunidad educativa.

Agradecemos que, conforme a los compromisos y a las evidencias a recopilar para el Comité Municipal de Convivencia Escolar, todas las evidencias como listados de asistencia, presentaciones y demás soportes sean cargados a la carpeta compartida del Comité:

[EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN COMCE 2025](#)

Quedamos atentos a su amable confirmación y a los ajustes que consideren pertinentes.



Fw: Requerimientos de acompañamiento – Comité Municipal de Convivencia Escolar

From Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>
Date Fri 5/9/2025 4:19 PM
To Willis Reyes Valdes <willis.reyes@chia.gov.co>

Cordial Saludo,

Remitimos solicitudes.

Feliz tarde

Obtener [Outlook para Android](#)

From: Secretaría de Educación <sem.secretaria@chia.gov.co>
Sent: Tuesday, May 6, 2025 3:36:04 PM
To: Secretaria de Salud - Alcaldía de Chía <sec.salud@chia.gov.co>; Luz Stella Diaz Jaller <luz.diaz@chia.gov.co>
Cc: Aliciaana Lozada Vargas <aliciaana.lozada@chia.gov.co>; Carmen Adriana Jaimes Gracia <carmen.jaimes@chia.gov.co>
Subject: Requerimientos de acompañamiento – Comité Municipal de Convivencia Escolar

Cordial saludo,

En cumplimiento de los compromisos establecidos en el Comité Municipal de Convivencia Escolar, remitimos a continuación los requerimientos de acompañamiento solicitados por los establecimientos educativos del municipio.

En esta ocasión, se solicita el apoyo de la Secretaría de Salud para adelantar espacios formativos sobre el siguiente tema:

"Estrategias para prevenir y abordar casos de embarazo adolescente."

Nombre de la institución educativaNombre del rector(a) o responsable del contacto		Correo electrónico de contacto
Colegio Nuevo Liceo los Pinos	Doris González	Nuevoliceolospinos@gmail.com
Colegio la Inmaculada de Chía	Responsable del contacto: Rosa E. Sánchez c. Coordinadora de convivencia	coordinacionconvivenciagli@colegiol
Institución Educativa Diversificado	Daniel Briceño	johana.buitrago@conaldi.edu.co

Las actividades estarán dirigidas a estudiantes, padres de familia y docentes, de acuerdo con las necesidades identificadas en cada institución.

Las fechas propuestas para los acompañamientos son sugeridas, por lo tanto, es viable que, en el marco de la coordinación directa con cada institución educativa, estas puedan ser ajustadas de mutuo acuerdo entre las partes.

Agradecemos que, conforme a los compromisos y a las evidencias a recopilar para el Comité Municipal de Convivencia Escolar, todas las evidencias como listados de asistencia, presentaciones y demás soportes sean cargados a la carpeta compartida del Comité:
[EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN COMCE 2025](#)

Agradecemos de antemano su compromiso y articulación con esta estrategia intersectorial que fortalece la convivencia escolar y el bienestar de la comunidad educativa.

Quedamos atentos a su amable confirmación y a los ajustes que consideren pertinentes.

Cordialmente,

Comité Municipal de Convivencia Escolar
Secretaría de Educación – Municipio de Chía



ALCALDÍA
DE
CHIA

COMITÉ MUNICIPAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR - SESIÓN II 2025

| Secretaría de
EDUCACIÓN



ALCALDÍA
DE
CHÍA

Orden del Día

No.	Tema	Responsable
1	Saludo de Bienvenida	Secretaria de Educación
2	Llamado a lista - Verificación de quórum	Secretaria de Educación
3	Reporte de Seguridad y Convivencia Escolar Semestre I - 2025	<u>Dir. De Inspección y Vigilancia SEM</u>
4	Avance caso de docente I.E.O. Balaguer (Comité Extraordinario)	Secretaria de Educación
5	Socialización y aprobación de protocolo en caso de no recogida de NNAJ en instituciones educativas	Secretaria de Educación
6	Ejecución Plan de Acción	Secretaria de Educación
7	Sugerencias y ajustes	Secretaria de Educación
8	Proposiciones y varios	Secretaria de Educación



2. Llamado a lista y verificación de Quórum

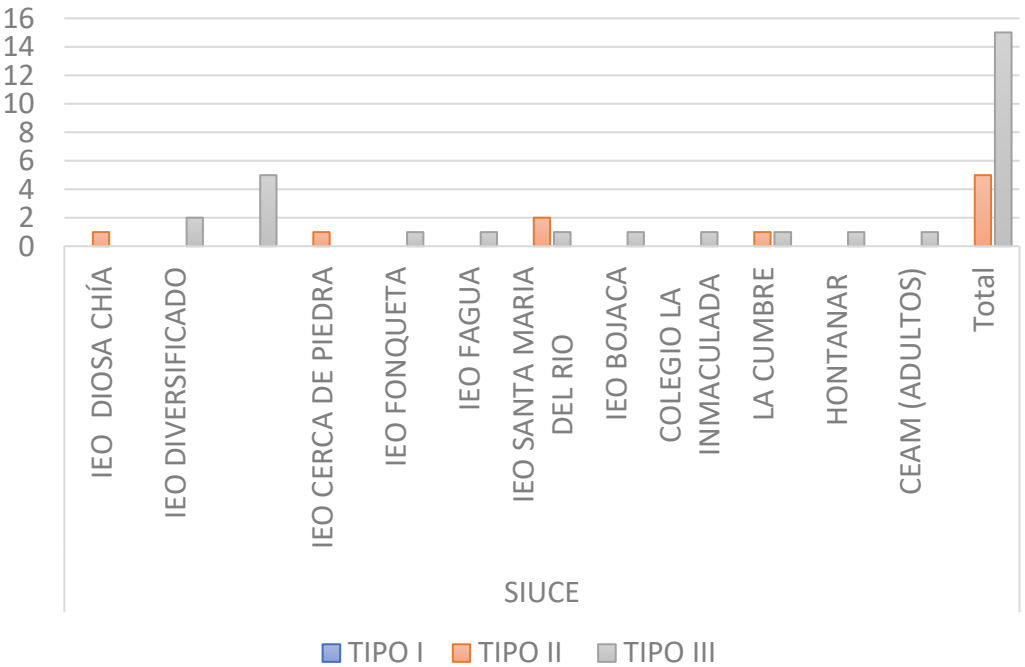
No.	Tema	Responsable
1	Secretaría de Gobierno	Dr. Hansel Eduardo Gaona
2	Secretaría de Educación	Dra. Nelsy Yazmín Cajamarca Suárez
3	Secretaría de Salud	Dra. Luz Stella Díaz Jaller
4	Secretaría de Desarrollo Social	Dra. Claudia Patricia Bernal
5	Directora de Cultura	Dra. Viviana Andrea Parra
6	Coordinadora del Centro Zonal del ICBF	Dra. Yolima Galeano
7	Comisario de Familia	Dr. Nelson Alvarado, Dra. Deyi Alba, Dra. Clara Johanna Gracia, Dra. Beatriz Escobar
8	Personería Municipal	Dr. Daniel Moyano
9	Policía de Infancia y Adolescencia	Intendente Juan Andrés Rico Duarte
10	Rector Institución Educativa oficial del Municipio	Lic. Wilson Álvarez Rodríguez Rectora IEO Santa María del Río
11	Rector de la Institución Educativa privada del Municipio	Dr. Omar Cáceres Galvis Rector EE Hontanar



3. Reporte de Seguridad y Convivencia Escolar Semestre I - 2025

Reportes de Seguridad y Convivencia Escolar

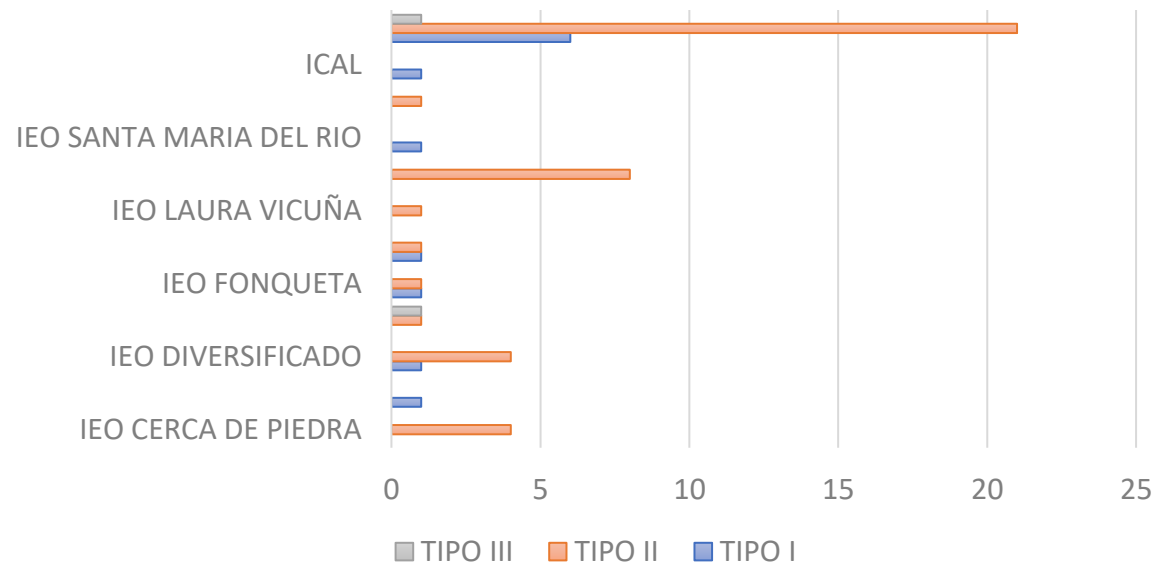
Reporte de Casos SIUCE ENE-MAYO



INSTITUCION	TIPO I	TIPO II	TIPO III
IEO DIOSA CHÍA		1	
IEO DIVERSIFICADO			2
			5
IEO CERCA DE PIEDRA		1	
IEO FONQUETA			1
IEO FAGUA			1
IEO SANTA MARIA DEL RIO		2	1
IEO BOJACA			1
COLEGIO LA INMACULADA			1
LA CUMBRE		1	1
HONTANAR			1
CEAM (ADULTOS)			1
Total		5	15

Reportes de Seguridad y Convivencia Escolar

Reporte de Casos vía SAC



INSTITUCION	TIPO I	TIPO II	TIPO III
IEO CERCA DE PIEDRA		4	
IEO DIOSA CHIA	1		
IEO DIVERSIFICADO	1	4	
IEO FAGUA		1	1
IEO FONQUETA	1	1	
IEO JJ CASAS	1	1	
IEO LAURA VICUÑA		1	
IEO SAN JOSEMARIA		8	
IEO SANTA MARIA DEL RIO	1		
GIM. BRITANICO		1	
ICAL	1		
Total	6	21	1

Solicitudes de Acompañamiento

Establecimiento Educativo	Dirigidas a:
I.E.O. Diversificado	Secretaría de Gobierno
I.E.O. José María de Escrivá Balaguer	
I.E.O. Bojacá	

4. Avance caso de docente I.E.O. Balaguer (Comité Extraordinario)

5. Socialización Y Aprobación De Protocolo De En Caso De No Recogida De NNAJ En Instituciones Educativas

PROCESO ADMIN. EN CASO DE NO RECOGIDA DE NNAJ EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS

1. Custodia Segura del Estudiante

¿Qué hacer?



El estudiante permanecerá bajo custodia y supervisión directa de:

Directivo Docente

2. Verificación Previa

¿Qué verificar antes de entregar al estudiante?



Confirmar que la persona que busca recoger al estudiante:

- **Está autorizada** en los registros institucionales.
- Presenta documento de identidad.

En caso de duda o ausencia en la lista de autorizados,
NO se entrega al estudiante.

3. Acciones por Tiempo Transcurrido

15 a 30 minutos después de finalizada la jornada:

- Se intentará contactar telefónicamente al padre, madre o acudiente autorizado.
- Si no responde, se llamará a los contactos de la red de apoyo registrada.

Después de 30 minutos sin contacto efectivo:

Se notificará a la autoridad de Infancia y Adolescencia correspondiente.

Después de 45 minutos sin respuesta:

- El Rector o directivo docente informará a:
 - Policía de Infancia y Adolescencia.
 - Comisaría de Familia del sector de residencia del estudiante.

4. Reporte y Notificación

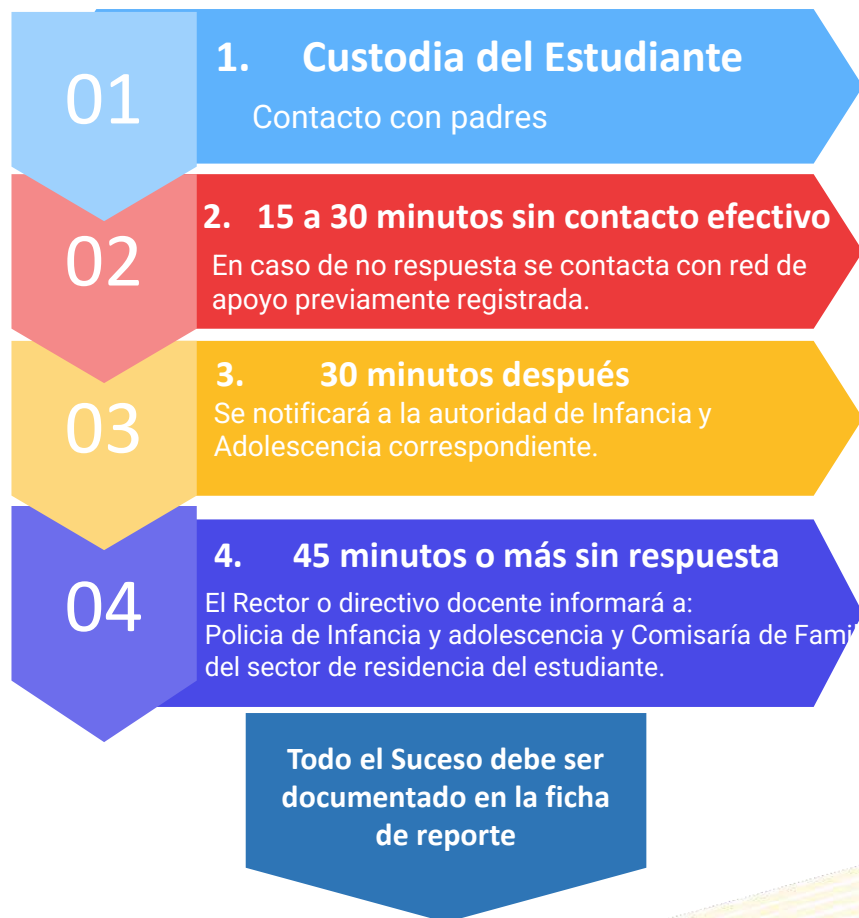
Todo el procedimiento debe ser documentado:



- Hora exacta de finalización de la jornada.
- Tiempo transcurrido hasta la acción.
- Intentos de contacto realizados.
- Personas involucradas y autoridad notificada.

Se debe diligenciar el **Formato de Reporte de No Recogida de Estudiante** y archivarlo en el historial del estudiante.

Creación de Ficha de Reporte y Ruta de Atención



ALCALDÍA CHÍA		GESTIÓN EDUCATIVA	
FICHA DE REPORTE – NO RECOGIDA DE NIÑI EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA		DÓPAD	
		PÁGINAS	1 de 2

Nombre del Estudiante: _____

Grado: _____

Fecha del Incidente: / /

Hora de Finalización de la Jornada Escolar: _____

Hora en que se detectó la no recogida: _____

Docente o Encargado en Custodia: _____

1. Registro de Contacto con Padres y Personas Autorizadas

Hora del intento	Persona contactada	Medio de contacto (teléfono, WhatsApp, etc.)	Resultado del intento

2. Escalamiento a Autoridades

Hora de notificación a autoridad de Infancia y Adolescencia: _____

Medio de contacto: _____

Persona que realizó la notificación: _____

Hora de notificación a Comisaría de Familia: _____

Medio de contacto: _____

Persona que realizó la notificación: _____

5. Ejecución de Plan de Acción

3 Convocatorias Enviadas a Establecimientos Educativos

¡Recibe en tu colegio apoyo profesional para fortalecer la Convivencia Escolar!

El **Comité de Convivencia Escolar Municipal** a través la Secretaría de Educación ponemos a disposición de los colegios privados una oferta de acompañamientos profesionales.

Estas acciones buscan fortalecer la convivencia familiar, el liderazgo estudiantil y la articulación con dependencias como Secretaría de Gobierno, Salud, Policía Nacional, Desarrollo Social, generando entornos protectores y participativos para nuestras niñas, niños y adolescentes.

FECHAS DISPONIBLES	TEMA	DIRIGIDO A:	DEPENDENCIA A CARGO
22 de abril al 3 de mayo	Supervisión y monitoreo del consumo de SPA en entornos escolares	Estudiantes y padres	Secretaría de Gobierno
22 de abril al 3 de mayo	Marco sancionatorio del Código de Infancia y Adolescencia	Padres de familia y docentes	Policía Infancia y Adolescencia

Para agendar la jornada, por favor diligenciar el siguiente formulario:
<https://forms.office.com/r/0Wv5xzPKC9>

Secretaría de EDUCACIÓN



ALCALDÍA CHÍA

Fortalecemos Juntos la Convivencia Escolar

Durante el mes de mayo, están disponibles las siguientes espacios:

Evento:	Fecha:	Dirigido a:
Estrategias para prevenir y abordar casos de embarazo adolescente	6 al 17 Mayo	Estudiantes y padres de familia
Uso responsable de redes sociales y herramientas digitales	20 al 31 Mayo	Estudiantes y padres de familia

Con el acompañamiento de la Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación

El Comité confirmará la programación según disponibilidad y cupos asignados.

¡Gracias por su compromiso con entornos escolares seguros y protectores!



ALCALDÍA CHÍA

Fortalecemos Juntos la Convivencia Escolar

Durante el mes de Junio, están disponibles las siguientes espacios:

Evento:	Fecha:	Dirigido a:
Capacitación sobre rutas de atención en situaciones de riesgo	17 al 28 Junio	Docentes y Directivos
Talleres sobre resolución de conflictos y habilidades socioemocionales	08 al 30 Junio	Estudiantes y Docentes

Con el acompañamiento de la Dirección de Juventudes, Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación

El Comité confirmará la programación según disponibilidad y cupos asignados.

¡Gracias por su compromiso con entornos escolares seguros y protectores!



ALCALDÍA CHÍA

Oferta 1.

¡Recibe en tu colegio apoyo profesional para fortalecer la Convivencia Escolar!

El **Comité de Convivencia Escolar Municipal** a través la Secretaría de Educación ponemos a disposición de los colegios privados una oferta de acompañamientos profesionales.

Estas acciones buscan fortalecer la convivencia familiar, el liderazgo estudiantil y la articulación con dependencias como Secretaría de Gobierno, Salud, Policía Nacional, Desarrollo Social, generando entornos protectores y participativos para nuestras niñas, niños y adolescentes.

FECHAS DISPONIBLES	TEMA	DIRIGIDO A:	DEPENDENCIA A CARGO
22 de abril al 3 de mayo	Supervisión y monitoreo del consumo de SPA en entornos escolares	Estudiantes y padres	Secretaría de Gobierno
22 de abril al 3 de mayo	Marco sancionatorio del Código de Infancia y Adolescencia	Padres de familia y docentes	Policía Infancia y Adolescencia

Para agendar la jornada, por favor diligenciar el siguiente formulario:

<https://forms.office.com/r/0Wv5x2PKC9>

Secretaría de
EDUCACIÓN



17

Solicitudes recibidas

17

Ejecutado

42

Meta

Estrategias para prevenir y abordar casos de embarazo adolescente

3

Uso responsable de redes sociales y herramientas digitales

14



Oferta 2.

14 Solicitudes recibidas

9 Ejecutado

68 Meta

Fortalecemos Juntos la Convivencia Escolar

Durante el mes de mayo, están disponibles las siguientes espacios:

Evento:	Fecha:	Dirigido a:
Estrategias para prevenir y abordar casos de embarazo adolescente	6 al 17 Mayo	Estudiantes y padres de familia
Uso responsable de redes sociales y herramientas digitales	20 al 31 Mayo	Estudiantes y padres de familia

Con el acompañamiento de la Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación

El Comité confirmará la programación según disponibilidad y cupos asignados.

¡Gracias por su compromiso con entornos escolares seguros y protectores!

 **ALCALDÍA CHÍA**

Supervisión y monitoreo del consumo de SPA en entornos escolares 8

Marco sancionatorio del Código de Infancia y Adolescencia 6



Oferta 3.

10 Solicitudes recibidas

10 En Ejecución

42 Meta

Fortalecemos Juntos la Convivencia Escolar

Durante el mes de Junio, están disponibles los siguientes espacios:

Evento:	Fecha:	Dirigido a:
Capacitación sobre rutas de atención en situaciones de riesgo	17 al 28 Junio	Docentes y Directivos
Talleres sobre resolución de conflictos y habilidades socioemocionales	08 al 30 Junio	Estudiantes y Docentes

Con el acompañamiento de la Dirección de Juventudes, Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación

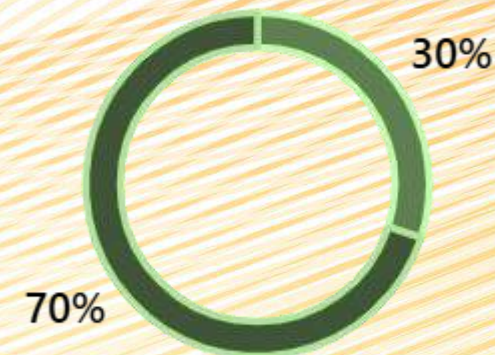
El Comité confirmará la programación según disponibilidad y cupos asignados.

¡Oscias por su compromiso con entornos escolares seguros y protectores!

 **ALCALDÍA CHÍA**

Capacitación Sobre Rutas de Atención en Situaciones de Riesgo - Dirigido a Docentes y Directivos 3

Talleres Sobre Resolución de Conflictos y Habilidades Socioemocionales - Dirigido a Estudiantes y Docentes 7



5. Sugerencias y Ajustes a Plan de Acción Conforme a Necesidad Evidenciada

6. Propociciones y Varios



AlcaldíadeChía



*Alcaldía de Chía
Ciudad de la Luna*



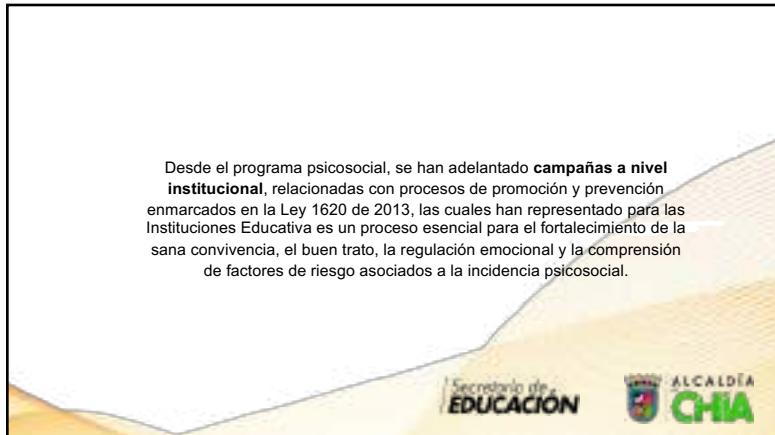
CANAL
80k2 Radio Streaming
318 772 0545



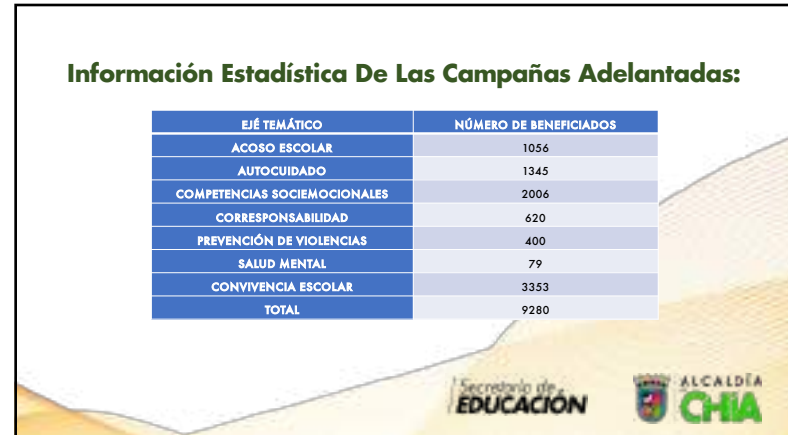
1



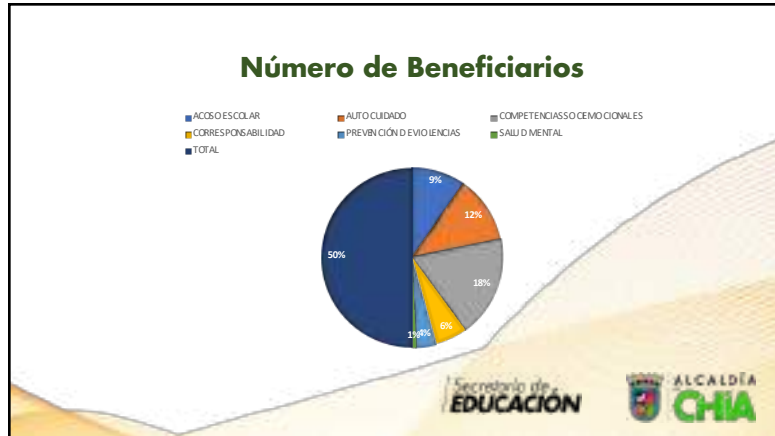
2



3



4



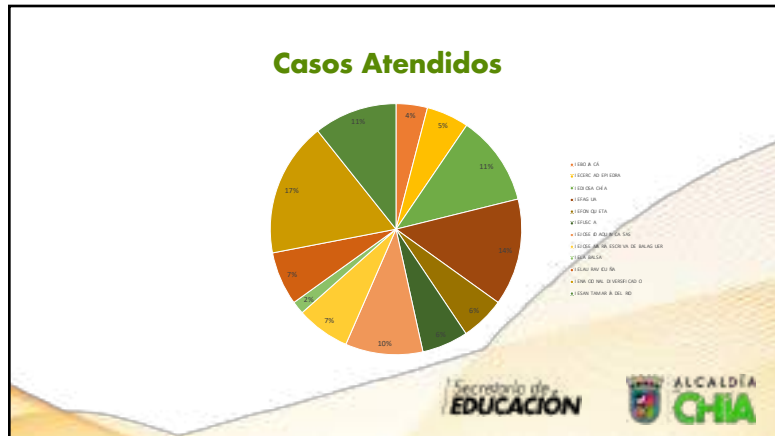
5

Acciones Individualizadas

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	TIPO DE ATENCIÓN
IE BOMACÁ	17
IE CERCA DE PIEDRA	23
IE DIOSA CHÍA	49
IE FAGUA	58
IE FONQUETA	24
IE FUSCA	25
IE JOSE JOAQUIN CASAS	42
IE JOSE MARÍA ESCRIBA DE BALAGUER	29
IE LA BALSA	7
IE LAURA VICUÑA	29
IE NACIONAL DIVERSIFICADO	73
IE SANTA MARÍA DEL RÍO	45
Total general	421

ALCALDÍA CHIA

6



7

Alcaldía de Chia

Alcaldía de Chia
Ciudad de la Luna

CANAL
80%2 Radio Streaming
318 772 8543

8