

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7272541		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LOS PROVEEDORES DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES -PRST EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	WILMER YESID AREVALO REYES		
No. de Cedula	1072667882		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	02/09/2025
Periodo del Informe	21/07/2025 – 20/08/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$41.737.500
Valor a Pagar en este periodo	\$5.565.000
Saldo por Pagar	\$2.782.500
Pago No.	7

CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE CHIA	\$5.565.000	21/01/2025 - 02/09/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	79828931	Julio	\$278.300
Pensión			\$356.200
ARL			\$11.700
CCF			\$13.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato CO1.PCCNTR.7272541 me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 21/07/2025 A 20/08/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar en la elaboración de las respuestas conforme a las peticiones, quejas y reclamos, de manera técnica instauradas en temas de la prestación del servicio de los Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones- PRST en el municipio de Chía.	Se elaboraron solicitudes de prórroga para la legalización de antenas en el municipio, adicionalmente paz y salvos, requerimientos de intervenciones al espacio público. Adicionalmente se dio respuesta a PQRS enviadas por los diferentes peticionarios. -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001437887 CARLOS ANTONIO RAMOS SANCHEZ -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001438934 EMELINDA CANTOR DE RODRIGUEZ -DSP-XXX-2024 REQUERIMIENTO A RADICADO 20240001439204 MIGUEL ÁNGEL FARÍAS ALONSO -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001439202 ERWIN IBAN MEJIA LOPEZ -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001438936 CONSTRUCTORA JORLIZ S.A.S.

	-DSP-XXX-2025 REQUERIMIENTO 20240001439206 IGLESIA CRISTIANA PALABRA VIVA JESÚS -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001437943 RAFAEL RODRÍGUEZ CASTILLO -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001443666 NELLY BOSSA SOCHA -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001440574 URBACOL CAMPESTRE -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001437891 ROSALBA SÁNCHEZ GUATAME -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20240001440768 HERNAN BARAHONA FORERO -DSP-XXX-2025 PAZ Y SALVO 20230001400868 NESTOR FABIAN CASTAÑEDA HERNÁNDEZ
2. Realizar las visitas, recorridos y verificaciones con ocasión a las peticiones, quejas y reclamos de los usuarios frente al servicio de los Proveedores de Redes y Servicios de Telecomunicaciones- PRST en el municipio de Chía.	Se realizaron visitas técnicas, recorridos para supervisión de peticiones, quejas y reclamos de los usuarios en lo concerniente a los servicios de los proveedores de redes y servicios de telecomunicaciones. Se realizo recorridos con la empresa ENEL Colombia con el Ing. Jhon Fredy Pinilla para verificación de PQRS de usuarios. Se realizo visita para verificación de alumbrado público en frente al conjunto Lunaria. Se realizaron visitas de registro ocular para las licencias de intervención al espacio público ejecutadas en el municipio.
3. Apoyar a la Dirección de Servicios Públicos en el levantamiento del inventario de la infraestructura de telecomunicaciones existente dentro del perímetro urbano y rural del Municipio de Chía.	Se apoyo a la dirección de Servicios Públicos en el levantamiento del inventario de la infraestructura de telecomunicaciones existentes dentro del perímetro urbano y rural del municipio de Chía. Se realizo revisión del inventario municipal de antenas del año 2024 y se continúa completando la información faltante de la infraestructura de telecomunicaciones instalada en el municipio, se adicionaron las nuevas infraestructuras de telecomunicaciones al inventario municipal, se realizo actualización del estado de regularización de algunas antenas en el municipio. Se trabajo en el mapeo del inventario de infraestructura de telecomunicaciones del municipio para la identificación de la infraestructura existente.
4. Realizar el apoyo técnico en las actividades relacionadas con la instalación, reconocimiento, legalización y regularización de la infraestructura de telecomunicaciones del Municipio de Chía.	Se elaboraron respuestas a las PQRS allegadas a la dirección concernientes a infraestructura de telecomunicaciones existente en el municipio. - RESOLUCION PEAJE ANDES – CHIA - DSP-XXX-2025- OFICIO MOVISTAR TRASLADO DE POSTE CALLE 23 ENTRE CR 9 Y 8

	-DSP-454-2025 SOLCITUD DE DOCUMENTO CONCEPTO DE USO DEL SUELO ANTENA DENOMINADA Antena 195151 Chía – Fonqueta DOTP -DSP-XXX-2025 RESPUESTA A RADICADOS 20259999963975 ATC SITIOS DE COLOMBIA ANTENA DENOMINADA 162608 YERBABUENA NO CUMPLE
5. Asistir a las reuniones, comités y mesas técnicas que se desarrollen con la dirección de servicios públicos, la comunidad y las empresas de servicios públicos y elaborar las correspondientes actas e informes.	Se asistió a las reuniones, comités y mesas técnicas que se desarrollen con la dirección de servicios públicos, la comunidad y las empresas de servicios públicos y elaborar las correspondientes actas e informes. Se elaboro acta de reunión con Enel en la vereda Samaria para resolver problemática de cortes de energía en el municipio. Se elaboro acta de visita de avance de obra proyecto predio Samán Autopista Norte. Se realizo visita de verificación junto con la inspección sexta a la obra realizada en el predio Samán Autopista Norte.
6. Cumplir con las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias impartidas por el Supervisor del contrato y las demás que sean inherentes al objeto contractual.	Se cumplió con las indicaciones, recomendaciones y/o sugerencias impartidas por el Supervisor del contrato y las demás que sean inherentes al objeto contractual. Se realizo enlace con la empresa Vanti para acordar reuniones y entrega de cronograma de reparaciones ejecutadas en la vereda Yerbabuena.
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor en cumplimiento al objeto contractual.	Se ejecuto cooperación en los trabajos requeridos en para las áreas de calidad en la dirección, también en aspectos relacionados como los datos estadísticos. Se realiza búsqueda y recolección de PQRS generadas a la empresa Enel sin obtener respuesta, se entregan impresas al Doctor Benedicto Cordero.

ANEXOS



 UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO RAGIMAS	FECHA 1 de 1

PROCESO: Unión de la Universidad de Zaragoza

DEPENDENCIA: DS

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

☐ CMI
☐ CMI
☐ CMI
☐ CMI

ACTA N°	FECHA
1	24-3-2014

USUARIOS	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CÓDIGO ELECTRÓNICO
ASISTENTES	Alfonso García	00000000	DS	00000000
	Alfonso García	99 696 496	Supervisor	00000000
	Alfonso García	00000000	Supervisor	00000000
	Alfonso García	00000000	Supervisor	00000000
	Alfonso García	00000000	Supervisor	00000000

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Unión de la Universidad de Zaragoza (CMI)

2. ORDEN DEL DIA

 MUNICIPIO DE SAN JUAN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	003.PT.01.03
		PÁGINAS	2 DE 4

5. DESARROLLO DEL PROGRAMA

siendo las 7:00 pm del día 17 de mayo del 2023, los asistentes con el señor Roger de Luna, Intimos de Vecindad, para realizar recuento e inventario visual de las luminarias (re-luminando) sobre la calle 16A y cr 14 (Luisito)

-se observó un total de 6 luminarias pidiendo a la hora.

[illegible][illegible][illegible]



**MUNICIPALIDAD
CHIRIQUÍ**

**Plan de Mejoramiento
de la Infraestructura Urbana**

PLANIFICACIÓN

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO

Proyecto: **Mejoramiento de la Infraestructura Urbana**

Ubicación: **Calle 10 de Agosto**

Fecha: **10 de Agosto de 2010**

Elaborado por: **Ing. Carlos A. Rodríguez**

Revisado por: **Ing. Carlos A. Rodríguez**

Aprobado por: **Ing. Carlos A. Rodríguez**

Objetivo: **Mejorar la infraestructura urbana de la zona de la Calle 10 de Agosto, mejorando la calidad de vida de los habitantes.**

Justificación: **La zona de la Calle 10 de Agosto es una zona de alta densidad poblacional y requiere de una intervención integral que mejore la infraestructura urbana, incluyendo la pavimentación, la iluminación pública, la limpieza y el mantenimiento de los espacios públicos.**

Beneficiarios: **Los habitantes de la zona de la Calle 10 de Agosto.**

Impacto: **Mejora la calidad de vida de los habitantes, reduce los riesgos de accidentes y mejora la imagen urbana.**

Presupuesto: **\$100.000.000,00**

Financiamiento: **Presupuesto Municipal**




Proyecto de Mejoramiento de la Infraestructura Urbana

Plan de Mejoramiento de la Infraestructura Urbana

Proyecto de Mejoramiento de la Infraestructura Urbana

Plan de Mejoramiento de la Infraestructura Urbana

[illegible]

[illegible][illegible]

				MINISTARSTVO OBRANE I VOJNOG VEŠTAČENJA REPUBLIKE SRBIJE			
IME I PREZIME: _____ MESTO I DATUM: _____		KODIRANJE: _____ PRAVILNOST: _____		DOKUMENT: _____ STRANICA: _____			
1. OBLASTI IPOSREDOVANJE							
2. OBLASTI							
3. OBLASTI							
4. OBLASTI							
5. OBLASTI							
6. OBLASTI							
7. OBLASTI							
8. OBLASTI							
9. OBLASTI							
10. OBLASTI							
11. OBLASTI							
12. OBLASTI							
13. OBLASTI							
14. OBLASTI							
15. OBLASTI							
16. OBLASTI							
17. OBLASTI							
18. OBLASTI							
19. OBLASTI							
20. OBLASTI							
21. OBLASTI							
22. OBLASTI							
23. OBLASTI							
24. OBLASTI							
25. OBLASTI							
26. OBLASTI							
27. OBLASTI							
28. OBLASTI							
29. OBLASTI							
30. OBLASTI							
31. OBLASTI							
32. OBLASTI							
33. OBLASTI							
34. OBLASTI							
35. OBLASTI							
36. OBLASTI							
37. OBLASTI							
38. OBLASTI							
39. OBLASTI							
40. OBLASTI							
41. OBLASTI							
42. OBLASTI							
43. OBLASTI							
44. OBLASTI							
45. OBLASTI							
46. OBLASTI							
47. OBLASTI							
48. OBLASTI							
49. OBLASTI							
50. OBLASTI							
51. OBLASTI							
52. OBLASTI							
53. OBLASTI							
54. OBLASTI							
55. OBLASTI							
56. OBLASTI							
57. OBLASTI							
58. OBLASTI							
59. OBLASTI							
60. OBLASTI							
61. OBLASTI							
62. OBLASTI							
63. OBLASTI							
64. OBLASTI							
65. OBLASTI							
66. OBLASTI							
67. OBLASTI							
68. OBLASTI							
69. OBLASTI							
70. OBLASTI							
71. OBLASTI							
72. OBLASTI							
73. OBLASTI							
74. OBLASTI							
75. OBLASTI							
76. OBLASTI							
77. OBLASTI							
78. OBLASTI							
79. OBLASTI							
80. OBLASTI							
81. OBLASTI							
82. OBLASTI							
83. OBLASTI							
84. OBLASTI							
85. OBLASTI							
86. OBLASTI							
87. OBLASTI							
88. OBLASTI							
89. OBLASTI							
90. OBLASTI							
91. OBLASTI							
92. OBLASTI							
93. OBLASTI							
94. OBLASTI							
95. OBLASTI							
96. OBLASTI							
97. OBLASTI							
98. OBLASTI							
99. OBLASTI							
100. OBLASTI							

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible][illegible][illegible]

 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO ALFONSO GARCÍA ROBLES GOBERNADOR	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
PAGINAS		1 de 4	
PROCESO: <u>Visita al Bar de los Angeles</u>			
DEPENDENCIA: <u>DGP, Dependencia de la Secretaría de Planeación</u>			
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: <u>DGP</u>			
NATURALEZA DE LA REUNIÓN: ☐ Consejo ☐ Comité ☐ Reunión ☒ Otro <u>Visita</u>			
ACTA N°		FECHA <u>19 - agosto - 2015</u>	
LUGAR			
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	<u>Marcelo Contreras</u>	<u>33299298</u>	<u>Director General de Planeación</u>
	<u>Carla D. Luna R</u>	<u>107055930</u>	<u>Asesora de Planeación</u>
	<u>Roberto Padgett</u>	<u>107100735</u>	<u>Asesor de Planeación</u>
	<u>Fabián García</u>	<u>103063212</u>	<u>Asesor de Planeación</u>
1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN			
<u>Realizar visita de verificación de cumplimiento de visita anterior</u>			
2. ORDEN DEL DÍA			
1.			

[illegible]

 MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PÁGINAS	3 de 4

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
Se encuentran algunos miembros, y muchos de ellos, sin el suficiente poder; la mayoría viene, según el caso, a cumplir de a poco, con la doble obligación y la responsabilidad de las mismas, atribuida en la infraestructura, y tener, a través de ella, la política.
4. CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN

5. ANEXOS		
6. COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO

 GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO	PROCESO SIEMPRE INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNIÓN	DÓNDO PASADIS	SE-PT-01-02 1.00-4
PROCESO: <u>Unión entre el Gobierno Estatal</u>			
DEPENDENCIA: <u>DSQ</u>			
RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: <u>Francisco Franco</u>			
NATURALEZA DE LA REUNIÓN: ☐ Consejo ☐ Comité ☐ Asesoría ☐ Otro: <u>Asesoría</u>			
ACTA N°	FECHA: <u>7 de Septiembre - 2012</u>		
LUGAR			
	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/EXPERIENCIA
ASISTENTES	<u>Roberto Rodríguez</u>	<u>10000000</u>	<u>Asesor de RRHH</u>
	<u>Isabel D. García P.</u>	<u>10000000</u>	<u>Asesor de RRHH</u>
	<u>Francisco Rodríguez</u>	<u>10000000</u>	<u>Asesor de RRHH</u>
	<u>Francisco Rodríguez</u>	<u>10000000</u>	<u>Asesor de RRHH</u>
1. TEMA DE LA REUNIÓN			
<u>Unión entre el Gobierno Estatal</u>			
1. ORDEN DEL DIA			
1.			

[illegible][illegible]