

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7269910		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) Y LOS PRESTADORES DEL SERVICIO PUBLICO EN PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	JHON JAIRO NAVARRETE ESPINOSA		
No. de Cedula	80.449.201		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	20/11/2025
Periodo del Informe	21/07/2025 A 20/08/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$52.500.000
Valor a Pagar en este periodo	\$5. 250.000
Saldo por Pagar	\$15.750.000
Pago No.	07

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA DE SOPO	\$2.100.000	04/02/2025 – 03/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4613901368	Julio 2025	\$ 365.000
Pensión			\$467.200
ARL			\$ 15.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7269910**, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 21/05/2025 A 20/06/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en actividades de desarrollo físico, contribuyendo en el fortalecimiento de las habilidades motrices necesarias para implementar programas de actividad física dirigido a los niños y las niñas de 0- a 5 años, en coordinación con las Instituciones educativas Oficiales (IEO) del municipio de Chía y a los demás prestadores de educación inicial (CDI), Jardines Sociales, Jardines No regulados), asignados por el supervisor del contrato.	Se realiza acompañamiento pedagógico desde la actividad física a los grados de Educación Inicial de las IEO del Municipio jornada de la mañana y tarde, en este periodo solo se realizó visitas a la mitad de las Instituciones por motivos del receso escolar de mitad de año. Cabe resaltar la importancia de seguir fortaleciendo los procesos con actividades como: • Gatear. • Caminar en diferentes direcciones. • Trotar. • Saltar. • Lanzar. • Atrapar con una y dos manos. Habilidades motrices básicas: • Saltar en 1pie con y sin apoyo identificando derecha e izquierda. •

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
	• Desplazamientos en diferentes direcciones, de manera ventral en 4 apoyos con obstáculos. • Saltar hacia adelante a través de aros y conos. • Giros laterales y frontales. • Combinación de actividades motrices a través de circuitos polimotores, donde se fortalezca los patrones y habilidades motoras de los niños y niñas trabajadas en la clase.
2. Prestar acompañamiento a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio de Chía y a los demás prestadores de educación inicial (CDI, Jardines Sociales, Jardines No regulados) asignados por el supervisor del contrato, en la orientación de programas de actividad física que promuevan habilidades motrices básicas y la conciencia corporal, de los niños y niñas de 0-5 años de edad.	Desde actividad física en los grupos de prejardín, jardín, transición, se hace acompañamiento pedagógico a las IEO del Municipio con sus respectivas sedes en jornada mañana y tarde, con el fin de fortalecer acciones que contribuyan en el desarrollo motor, habilidades motrices de los niños y niñas a partir de la ejecución de tareas motrices tales como: • Ubicación espacial. • Lateralidad. • Seguimiento de instrucciones. • Saltabilidad. • Se combina habilidades de lanzamientos y desplazamientos, Saltabilidad, para mejorar o fortalecer las habilidades motrices, de acuerdo al grupo escolar y su edad. Cabe resaltar que se a trabajo mucho en el fortalecimiento de habilidades motrices en edades tempranas y a pesar de esto, aún hay falencias en la ejecución de dichas habilidades por lo que se hace repetitiva la ejecución de la planificación, con el propósito no dejar vacíos en los procesos motrices de los niños y niñas de Educación Inicial de las IEO del Municipio.
3. Brindar apoyo a la Secretaría de Educación Municipal de Chía, en el diseño de un banco de estrategias pedagógicas y actividades físicas orientadas al desarrollo motor y físico de los niños y las niñas en la etapa de educación inicial, abordando diferentes áreas de desarrollo, tales como coordinación motriz, equilibrio, exploración corporal, juegos rítmicos y actividades lúdicas, en concordancia con los Referentes Técnicos del Ministerio de Educación Nacional, que les sirva de insumo a las docentes de la Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio de Chía y a los demás prestadores públicos de primera infancia, asignados por el supervisor del contrato.	Se continua con la construcción de un banco de actividades lúdicas, recreativas y pedagógicas que ayuden a fortalecer los procesos de enseñanza aprendizaje desde las diferentes áreas del desarrollo motor. Teniendo en cuenta las edades de los niños a trabajar y sus niveles de desarrollo motor y los referentes conceptuales en los que se puede apoyar estas estrategias.
4. Realizar seguimiento continuo, mediante informes mensuales presentados al supervisor del contrato, en los cuales se consolide los avances e	Se realiza un informe donde se evidencie lo realizado durante el periodo, el cual se encuentra anexo a este informe, de esta misma manera se diligencia diariamente un Google Forms, con la información de lo realizado

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
impacto del programa en el desarrollo integral de los niños y niñas de 0-5 años.	diariamente por grado, nivel, institución educativa, jornada. Con el propósito de darle cumplimiento a lo desarrollado en las diferentes IEO del Municipio y sus respectivas sedes.
5. Apoyar a la Secretaría de Educación en la búsqueda activa y sistemática de prestadores de servicio en educación inicial que no tienen licencia de funcionamiento el fin de hacer el acompañamiento para que logren la legalización y así cumplan con los estándares mínimos de calidad y seguridad para la atención en la educación de los niños y niñas de 0-5 año, garantizando su bienestar y protección.	Se realiza recorrido por diferentes sectores del Municipio, para hacer búsqueda de los prestadores de servicio de Educación Inicial sin licencia de funcionamiento. En esta oportunidad al hacer el recorrido, se ubica un espacio de GIMNASIO MERAKI en Cra 6# 9-52, zona Urbana. Se anexa imagen donde no se evidencia que no cuenta con licencia de funcionamiento, como el link de ubicación actual del lugar, el cual se encuentra en una de las zonas rurales del Municipio.
6. Prestar acompañamiento a la secretaria de Educación municipal de Chía, a través de encuentros, talleres, conversatorios y actividades que se requieran para el fortalecimiento de temáticas que enriquezcan el conocimiento y práctica cotidiana de los docentes de las IEO y demás prestadores (CDI), Jardines Sociales, Jardines No regulados), relacionadas con la educación inicial.	El día 25 de Julio de 2025, se realiza taller informativo sobre las actividades rectoras, el equipo de primera infancia que trabaja en cada una, a los rectores, representantes asistentes de diferentes prestadores, Jardines del sector privado a la reunión citada por SEM, para dar a conocer cuál es el compromiso que se está desarrollando en el nivel de Educación Inicial del Municipio y poner en consideración las que ellos crean pertinentes recibir en sus Instituciones. El sábado 26 de Julio se hace acompañamiento al desarrollo de mesas PEM en el Municipio de Chía con la población del Resguardo Indígena.
7. Presentar el plan de trabajo y el cronograma de actividades al supervisor en el cual se establezcan las actividades realizadas y sus respectivas fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales a desarrollar	Se presenta el plan de trabajo así como el cronograma de actividades a la supervisora de contrato, para su revisión, observaciones y correcciones a las que haya lugar.
8. Apoyar a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en la participación de actividades, reuniones, mesas de trabajo y demás que se requieran de acuerdo a las directrices del supervisor del contrato.	Se participa en las reuniones programadas por la supervisora y líder de proceso Luz Mery Buitrago, la coordinadora Vanessa Carrillo, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la Secretaría de Educación Municipal.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 365.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 365.000	\$ 0	\$ 0	\$ 365.000
SUBTOTALES:									\$ 365.000				\$ 365.000	\$ 0	\$ 0	\$ 365.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL													PARAFISCALES																				
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SEGURIDAD SOCIAL						PARAFISCALES															
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
1	CC 80449201	NAVARRETE ESPINOSA JHON JAIRO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 2.920.000			NO																			230301-PORVENIR	30	\$ 2.920.000	\$ 467.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 467.200	EPS008-COMPENSAR	30	\$ 2.920.000	\$ 365.000	\$ 0	\$ 365.000	14-11 - ARL SURA	30	\$ 2.920.000	\$ 80449201	\$ 15.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 847.500
----------------------	-------------------