

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7269502		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE EDUCACIÓN INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (I.E.O) Y LOS PRESTADORES DEL SERVICIO PUBLICO EN PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	Tania Marcela Gamboa Fuentes		
No. de Cedula	1072709600		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	20/11/2025
Periodo del Informe	Del 21/03/2025 al 20/04/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$47.250.000
Valor a Pagar en este periodo	\$4.725.000
Saldo por Pagar	\$33.075.000
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4599088699	MARZO	\$ 239.200
Pensión			\$ 306.200
ARL			\$ 10.100

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7269502**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **21/03/2025 AL 20/04/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
--------------------------	---------------------------

1. Brindar apoyo a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en actividades artísticas, como el dibujo, la pintura, el modelado o el uso de instrumentos musicales, que contribuyan al desarrollo de la motricidad fina, con algunas actividades, a la motricidad gruesa, favoreciendo el desarrollo de la destreza manual y la coordinación ojo-mano, dirigido a los niños y las niñas de 0 a 5 años de edad, en coordinación con las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio de Chía y a los demás prestadores de educación inicial, asignados por el supervisor del contrato.	Desde el 24 de marzo hasta el 18 de marzo, se llevaron a cabo acompañamientos pedagógicos en diversas Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del municipio de Chía, trabajando con los grados Prejardín, Jardín y Transición. Durante estas visitas, se implementó la actividad rectora "El Arte", en el cual se elaboró como propuesta artística, la botella sensorial, con el propósito de fortalecer diversos aspectos en los niños y las niñas. El objetivo de estos acompañamientos fue fomentar en los niños y niñas de preescolar el desarrollo de habilidades motrices finas, la exploración sensorial y la autorregulación emocional, a través de la elaboración de una botella sensorial como herramienta pedagógica que les permite identificar, expresar y canalizar sus emociones en un ambiente lúdico, creativo y de contención afectiva. Los acompañamientos pedagógicos se llevaron a cabo en las siguientes instituciones: Descripción de las actividades implementadas: Botella Sensorial: Se desarrolló con los niños y niñas de preescolar en un ambiente tranquilo, creativo y colaborativo. Cada niño tuvo la oportunidad de crear su propia botella utilizando agua, escarcha, colorante vegetal y diferentes elementos como cuentas, botones y figuras decorativas. A lo largo del proceso, se promovió la exploración de colores, texturas y movimientos, lo cual despertó la curiosidad y el entusiasmo de los participantes. Los niños interactuaron de forma armónica, compartieron materiales y expresaron emociones mientras observaban cómo el contenido de sus botellas se movía lentamente al agitarlas. ¿Qué se logró fortalecer? Motricidad fina y coordinación óculo-manual, al manipular materiales pequeños y verter líquidos. Autorregulación emocional, al utilizar la botella como recurso para calmarse y observar en silencio. Expresión emocional, ya que los niños pudieron hablar sobre lo que sentían y asociarlo con los colores y movimientos. Atención y concentración, al seguir los pasos de la actividad y observar con interés su resultado. Interacción social y colaboración, al trabajar en grupo, compartir materiales y respetar turnos. Creatividad, al personalizar sus botellas con elementos únicos elegidos por ellos mismos. Como evidencia del proceso, se entrega en físico a la supervisora del contrato Luz Mery Buitrago, el formato de asistencia y registros fotográficos enviados al correo, donde da constancia del acompañamiento a los niños y niñas de las instituciones educativas oficiales del municipio de Chía.
2. Prestar acompañamiento a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del Municipio de Chía y a los demás prestadores de educación inicial asignados por el supervisor del contrato, en la orientación para la aplicación de actividades artísticas que le permitan a niños y niñas expresar sus sentimientos y emociones de manera virtual, auditiva o corporal, contribuyendo a una mayor autoconciencia y gestión de emociones, técnicas y medios,	Durante el proceso de acompañamiento a las diferentes instituciones educativas, se ha desarrollado con los niños y niñas de preescolar la experiencia pedagógica de elaboración de la botella sensorial, evidenciando avances significativos en las distintas dimensiones del desarrollo infantil. Desde el inicio, los niños se mostraron motivados y participativos, demostrando curiosidad al explorar los materiales y seguir paso a paso la creación de su botella. En el ámbito motriz, se fortaleció la coordinación óculo-manual y el agarre de pinza, al manipular elementos pequeños como escarcha, cuentas y agua con colorante. En la dimensión cognitiva, mantuvieron la atención, comprendieron instrucciones sencillas y aplicaron secuencias lógicas en el proceso. A nivel socioemocional, esta actividad les permite expresar emociones, identificar estados de ánimo y experimentar sensaciones de calma al observar los movimientos

dirigidas al descubrimiento y a la innovación de los niños y niñas de 0-5 años de edad.	internos de la botella. Además, se promovió la interacción social y el trabajo colaborativo, ya que compartieron materiales y dialogaron sobre sus creaciones. Esta experiencia sensorial no solo fue enriquecedora, sino también transformadora, al convertirse en una herramienta concreta para el desarrollo integral de los niños y niñas en un ambiente de juego, creatividad y contención emocional.
3. Realizar seguimiento continuo, mediante informes mensuales presentados al supervisor del contrato, en los cuales se consolide los avances e impacto del programa en el desarrollo integral de los niños y niñas de 0-5 años.	Se realiza informe mensual del seguimiento continuo de las asistencias, avances e impacto del programa y asistencia a las IEO del municipio de Chía, en donde reposa información recolectada como: día de asistencia a la institución, Institución educativa, horario de atención, grupo atendido, una pequeña descripción del desarrollo de la experiencia, avances significativos, aspectos por mejorar por institución esto con el propósito de evidenciar el impacto que ha tenido el apoyo de primera infancia en los grados de prejardín, jardín y transición. Anexo, se hace envió mediante correo electrónico, el informe mensual como soporte a la obligación.
4. Apoyar a la Secretaría de Educación en la búsqueda activa y sistemática de prestadores de servicio en educación inicial que no tienen licencia de funcionamiento con el fin de hacer el acompañamiento para que logren la legalización y así cumplan con los estándares mínimos de calidad y seguridad para la atención en la educación de los niños y niñas de 0-5 años, garantizando su bienestar y protección.	Se realiza búsqueda activa de los prestadores de servicio que no cuentan con licencia de funcionamiento, el día 21 de abril en el municipio de Chía. Como evidencia del cumplimiento a esta obligación adjunto el formato de los prestadores de servicio sin licencia totalmente diligenciado. y se hace envió a la supervisora Luz Mery Buitrago vía correo electrónico.
5. Prestar acompañamiento a la secretaria de Educación municipal de Chía, a través de encuentros, talleres, conversatorios y actividades que se requieran para el fortalecimiento de temáticas que enriquezcan el conocimiento y práctica cotidiana de los docentes de las IEO y demás prestadores, relacionadas con la educación inicial.	Se realiza folleto educativo para las docentes de las I.E.O en primera infancia, en el cual se da a conocer un poco acerca de la importancia de la actividad rectora "arte" en la educación inicial. Este tiene como propósito dar a conocer los beneficios, estrategias y algunas actividades que se pueden implementar en el aula con los niños y niñas de preescolar.
6. Presentar el plan de trabajo y el cronograma de actividades al supervisor en el cual se establezcan las actividades realizadas y sus respectivas fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales a desarrollar.	Se hace entrega del plan de trabajo y el cronograma de actividades a la supervisora en el cual se establecen las actividades realizadas y sus respectivas fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales a desarrollar.
7- Apoyar a la Secretaría de Educación municipal de Chía, en la participación de actividades, reuniones, mesas de trabajo y demás que se requieran de acuerdo a las directrices del supervisor del contrato.	1. El día 04 de abril se asiste a la secretaria de educación para realiza reunión con la supervisora Luz Mery Buitrago. 2. El día 11 de abril se realiza reunión en la secretaria de educación, con el propósito de conocer la asistencia a la emisora en el cual los contratistas deben participar en estas emisiones y contar desde su rol lo que han venido trabajando y aspectos que se han fortalecido en primera infancia, por otro lado, se dialoga con la supervisora acerca de los avances frente a los acompañamientos pedagógicos. Como soporte a la obligación, las actas reposan en la oficina área de calidad, de forma física y digital en plataforma kawk

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 302.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.800	\$ 0	\$ 302.400	\$ 3.800	\$ 306.200
SUBTOTALES:										\$ 302.400	\$ 3.800	\$ 306.200

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 236.300	\$ 0	\$ 2.900	\$ 0	\$ 236.300	\$ 2.900	\$ 0	\$ 239.200
SUBTOTALES:									\$ 236.300				\$ 236.300	\$ 2.900	\$ 0	\$ 239.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 9.000	\$ 9.000	\$ 200	\$ 0	\$ 10.100
SUBTOTALES:									\$ 9.000	\$ 200	\$ 0	\$ 10.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN
1	CC 1072709600	GAMBOA FUENTES TANIA MARCELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.890.000			NO																			230301-PORVENIR	30	\$ 1.890.000	\$ 302.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 302.400	EPS005-SANITAS S.A.	30	\$ 1.890.000	\$ 236.300	\$ 0	\$ 236.300	14-11 - ARL SURA	30	\$ 1.890.000	\$ 107270960	\$ 9.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 555.500
----------------------	-------------------