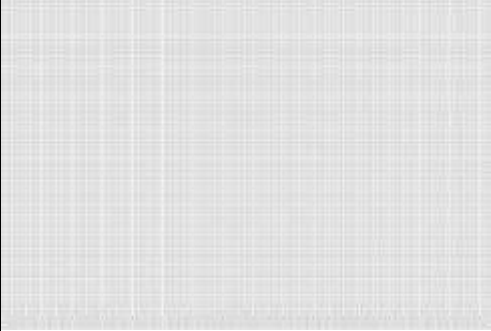


 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 21 de mayo 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME	DESDE el 20 de abril de 2025 HASTA el 19 de mayo de 2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☐
	EJE EDUCACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO
	SECTOR EDUCACIÓN
	PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA
	META 184 Atender anualmente la prestación, operación y funcionamiento del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Oficiales.
	NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA
CÓDIGO BPPIN 2 0 2 4 2 5 1 7 5 0 0 1 3	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7254724
CONTRATISTA	Lady Jurieth Bernal Poveda				
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez (10) meses				
FECHA DE CONTRATO	16/01/2025	FECHA DE INICIO	20/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	19/11/2025
PRORROGA	FECHA N/A	TIEMPO N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	FECHA N/A	TIEMPO N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	47.250.000	EN LETRAS	CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS/MCTE		
ADICIÓN	FECHA N/A	VALOR N/A	VALOR FINAL	N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	21 de mayo 2025	SOPORTES	ACTAS, CRONOGRAMAS Y PLANES DE TRABAJO
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁLES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar acompañamiento a la secretaria de educación municipal en la realización de charlas y talleres dirigidos a los docentes de las 12 IEO sobre prevención y cuidado de la salud mental.	10%	30%	1. la contratista actualizó el plan de trabajo. 2. la profesional actualizó el cronograma de actividades. 3. la contratista realizó una actividad con los Docentes de la IEO Nacional Sede Luna nueva sobre el síndrome de burnout y ejecutó el acta correspondiente. 4. la profesional llevó a cabo un acompañamiento individual a una Docente de la IEO José María Escriba de Balaguer sede Samaria la cual fue solicitada por la coordinadora y realizó el acta. 5. la contratista ejecutó una actividad con los Docentes de la IEO Cerca de Piedra Jornada Mañana, sobre el síndrome de burnout y realizó el acta correspondiente. 6. la profesional realizó una actividad

			con los docentes de la IEO Laura Vicuña sobre el síndrome de burnout y desarrollo el acta correspondiente. 7. la contratista hizo un acompañamiento individual a la orientadora de la IEO Diosa Chía la cual fue solicitada por el rector y realizó el acta. 8. la profesional llevo a cabo un acompañamiento individual a una Docente de la IEO Diosa Chía la cual fue solicitada por el rector y realizó el acta.
2. Acompañar y participar en el desarrollo de estrategias psicosociales dirigidas a los docentes y directivos docentes que promuevan el autocuidado, proporcionándoles recursos para mejorar su bienestar físico y emocional.	10%	30%	1. la contratista hizo un taller con los docentes de la IEO Cerca de Piedra sobre la gestión de emociones y realizó el acta correspondiente. 2. la profesional a cargo llevo a cabo una actividad con los docentes del área de inglés de la IEO La Balsa sobre los factores que impiden un buen desarrollo del clima laboral a partir de la gestión de emociones y realizó el acta. 3. la contratista realizó un taller con los docentes de la IEO José María Escrive de Balaguer de las dos sedes, sobre el clima laboral positivo a partir de la gestión de emociones y desarrolló el acta correspondiente. 4. el profesional desarrollo una actividad con los docentes de la IEO Cerca de Piedra sobre la gestión de emociones dentro del aula de clases y realizó el acta. 5. la profesional realizó una actividad con los docentes de la IEO Cerca de Piedra sobre la gestión de emociones dentro del aula de clases y realizó el acta. 6. la contratista desarrolló una actividad con los docentes de la IEO José Joaquín Casas Jornada mañana sobre la importancia de la higiene del sueño y realizó el acta. 7. la profesional hizo una actividad con los docentes del área de ciencias naturales de la IEO Diosa Chía sobre la importancia de la higiene del sueño y realizó el acta. 8. la profesional a cargo realizó una actividad con los docentes del área de matemáticas de la IEO José Joaquín Casas sobre la importancia de la higiene del sueño y realizó el acta.
3. Diseñar y orientar estrategias, talleres y capacitaciones en manejo del estrés, que incluyan diferentes técnicas y actividades que ayuden a disminuir los niveles de la ansiedad en los docentes y directivos docentes de las IEO del municipio de Chía.	10%	30%	1. la contratista hizo una actividad de sensibilización a los docentes de la IEO Cerca de Piedra Jornada Nocturna, sobre el cuidado de la salud mental a través de un decálogo y realizó el acta correspondiente. 2. la profesional a cargo desarrollo una actividad con los Docentes del área de lenguaje de la IEO La Balsa sobre el agotamiento físico y psicológico y realizó el acta correspondiente. 3. la contratista desarrolló una actividad con los Docentes del área de sociales de la IEO La Balsa sobre el agotamiento físico y psicológico y realizó el acta correspondiente.
4. Apoyar el desarrollo de actividades propias de la dirección administrativa y financiera que permitan contribuir con el fortalecimiento institucional para el mejoramiento en el desempeño de la gestión del sector educativo.	10%	30%	1. la contratista realizó las actas de las reuniones asistidas en secretaria de educación y en diferentes IEO en la cual solicitaron una intervención.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN			
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$47.250.000				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$47.250.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	10	\$4.725.000				
2	DE	10	\$4.725.000				
3	DE	10	\$4.725.000				
4	DE	10	\$4.725.000				
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$4.725.000				
SALDO POR EJECUTAR			\$28.350.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000205		16/O1/2025	2310922012024 2517500130712. 3.2.02.02.009	1101	\$47.250.000	\$4.725.000	\$28.350.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4596978251	Abril 2025	SALUD	\$ 236.300
			PENSIÓN	\$ 302.400
			ARL	\$ 9.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							
ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO							

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES



GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
	PÁGINA	3 de 3

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE <u>Flor de María Cely López</u>	
CARGO <u>Directora Administrativa y Financiera Secretaría de Educación de Chía</u>	
CORREO <u>flordemaria.cely@chia.gov.co</u>	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7254724	CONTRATISTA	Lady Jurieth Bernal Poveda		
FECHA DE CONTRATO	20 de enero 2025	NIT / CC	1072659059	TELÉFONO	3017713952
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LOS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	22 de abril 2025	PERIODO EVALUADO DEL	Del 21 de abril 2025	AL	19 de mayo 2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		100
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100)
 ☐ BUENO (61 - 80)
 ☐ REGULAR (41 - 60)
 ☐ DEFICIENTE (21 - 40)
 ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7254724	CONTRATISTA	Lady Jurieth Bernal Poveda		
FECHA DE CONTRATO	16 de Enero 2025	NIT / CC	1072659059	TELÉFONO	3017713952
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LOS DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	10	DEL	21 de abril 2025	AL 20 de mayo 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310922012024 2517500130712. 3.2.02.02.009	1101	47.250.000	4.725.000	28.350.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
4596978251	Abril 2025	SALUD	\$ 236.300
		PENSIÓN	\$ 302.400
		ARL	\$ 9.900
TOTAL			\$ 548.600

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS DÍAS DEL MES DEL AÑO

--

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.