

Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA, ASÍ COMO, EN LA ESTRUCTURACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES		
Contratista:	MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE		
No. de Cedula	52.428.771 de Bogotá		
Fecha Inicio del Contrato	17 DE ENERO DEL 2025	Fecha de Terminación	16 DE DICIEMBRE DE 2025
Periodo del Informe	DEL 17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DE 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 83.367.900
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.578.900
Saldo por Pagar	\$ 37.894.500
Pago No.	07

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1072900325	JUNIO	SALUD	\$ 175.000
		PENSIÓN	\$ 224.000
		ARL	\$ 15.900
TOTAL			\$ 880.000

PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
1073523339	JULIO	SALUD	\$ 379.000
		PENSIÓN	\$ 485.100
		ARL	\$ 15.900
TOTAL			\$ 880.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato **No. CO1.PCCNTR.7251846**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del **17 de julio al 16 de agosto** del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en la consolidación de la información proporcionada por las diversas áreas de la Secretaría de Educación, atendiendo los lineamientos técnicos	Durante el periodo reportado, se llevó a cabo el seguimiento, recolección, análisis y consolidación de la información relacionada con el cumplimiento de metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027, específicamente en el componente educativo, en lo correspondiente a los procesos contractuales gestionados desde la Dirección de Fomento para la Educación, en las áreas de cobertura y calidad educativa. Como resultado de este ejercicio, se organizó la información en una matriz de seguimiento técnico que contempla los siguientes elementos: - Número y descripción de la meta - Tipo de contratación requerida - Objeto del proceso

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS																																																																																																																																																						
establecidos internamente, con el objetivo de verificar el cumplimiento de las metas y asesorar técnicamente los procesos derivados del Plan de Desarrollo Municipal.	• Dependencia responsable • Estado actual del proceso • Cumplimiento (Sí / No) • Observaciones técnicas y administrativas • Se consolidó el seguimiento a 11 metas específicas (N.º 168 a 176 y 181), consignando observaciones sobre el estado contractual (en estructuración, pendiente, adjudicado, en ejecución, entre otros), así como aspectos técnicos relevantes, tales como: • Avances en la elaboración de estudios previos • Ajustes requeridos por la Oficina TIC • Estructuración de convenios interinstitucionales • Proyección solicitud de recursos del superávit De manera paralela, se ha venido adelantando la estructuración contractual necesaria para dar cumplimiento a las metas establecidas, pese a que algunos procesos dependen de la aprobación del superávit, actualmente en trámite. No obstante, se continúa con el ejercicio técnico y administrativo para asegurar la preparación oportuna de cada fase contractual. se destacan: • Verificación del avance técnico en procesos contractuales asociados a bilingüismo e inclusión educativa • Identificación de procesos pendientes por ajustes técnicos o requerimientos financieros, lo cual fue documentado en las observaciones respectivas para orientar la planeación y toma de decisiones institucionales <table><tr><th colspan="10">ANEXO 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027</th></tr><tr><th colspan="10">Tabla 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027</th></tr><tr><th colspan="10">Tabla 2. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027</th></tr><tr><th colspan="10">Tabla 3. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027</th></tr><tr><th>Nº</th><th>Meta</th><th>Descripción</th><th>Estado</th><th>Observaciones</th><th>Responsable</th><th>Fecha</th><th>Avance</th><th>Observaciones</th><th>Observaciones</th></tr><tr><td>1</td><td>168</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>2</td><td>169</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>3</td><td>170</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>4</td><td>171</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>5</td><td>172</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>6</td><td>173</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>7</td><td>174</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>8</td><td>175</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>9</td><td>176</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr><tr><td>10</td><td>181</td><td>Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.</td><td>En ejecución</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Oficina de Contratación</td><td>2024-01-15</td><td>50%</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td><td>Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.</td></tr></table> CARPETA ANEXA: OBLIGACIÓN 1. Documento: matriz	ANEXO 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027										Tabla 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027										Tabla 2. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027										Tabla 3. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027										Nº	Meta	Descripción	Estado	Observaciones	Responsable	Fecha	Avance	Observaciones	Observaciones	1	168	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	2	169	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	3	170	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	4	171	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	5	172	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	6	173	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	7	174	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	8	175	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	9	176	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	10	181	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.
ANEXO 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027																																																																																																																																																							
Tabla 1. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027																																																																																																																																																							
Tabla 2. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027																																																																																																																																																							
Tabla 3. Seguimiento a la ejecución de los procesos contractuales en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027																																																																																																																																																							
Nº	Meta	Descripción	Estado	Observaciones	Responsable	Fecha	Avance	Observaciones	Observaciones																																																																																																																																														
1	168	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
2	169	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
3	170	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
4	171	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
5	172	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
6	173	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
7	174	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
8	175	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
9	176	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
10	181	Realizar el estudio de factibilidad de la construcción de la Biblioteca Comunal de la Parroquia de San Juan de los Rios.	En ejecución	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Oficina de Contratación	2024-01-15	50%	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.	Se ha avanzado en la elaboración del estudio de factibilidad.																																																																																																																																														
2. Brindar apoyo en la estructuración y proyección de los procesos contractuales a cargo de la Secretaría de	Durante el periodo reportado, se brindó acompañamiento técnico continuo a los procesos contractuales priorizados por la Secretaría de Educación, en coordinación con las áreas responsables y la Oficina de Contratación. El apoyo se centró en avanzar en la estructuración, revisión y fortalecimiento de procesos claves para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027. Entre los avances alcanzados se destacan:																																																																																																																																																						

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS																																																								
acciones en los procesos de gestión de calidad y cobertura en los niveles de preescolar, primaria, básica y media	• Preescolar Integral: Se formalizó el convenio, se dio inicio a su ejecución y se efectuó un modificadorio para ajustar la cobertura en función del número real de estudiantes beneficiarios. • Dotaciones escolares: Se desarrollaron los estudios previos, se elaboró el simulador y se remitió el proceso a la Oficina de Contratación para su análisis y validación. • OPS Cátedra Indígena y Proyecto PEM: Se ajustaron los trámites contractuales requeridos, garantizando su alineación con los objetivos pedagógicos y de planeación educativa. • Foros Educativos: Se prepararon los estudios previos necesarios para la contratación de estos espacios académicos, orientados al fortalecimiento de la participación de la comunidad educativa. • Proyecto de Bilingüismo: Se realizaron los ajustes solicitados por la Oficina de Contratación, con lo cual el proceso quedó en condiciones de avanzar hacia su etapa contractual. • Talento TICS: Se ajustó y radicó el Acuerdo de Entendimiento, en el marco de la estrategia de innovación educativa. • Tiempo Libre: Se llevó a cabo la evaluación técnica del proceso, como requisito previo a su adjudicación. • Banco de Proyectos: Se actualizó y articuló con los objetivos estratégicos de educación, garantizando la trazabilidad y proyección de iniciativas de inversión. • Plan Anual de Adquisiciones (PAA): Se organizó y actualizó, priorizando las necesidades técnicas y operativas de la Secretaría para dar cumplimiento a las metas de gestión contractual.																																																								
	En conjunto, estos avances reflejan cómo la labor desarrollada ha fortalecido la capacidad institucional para planear, estructurar y ejecutar proyectos educativos																																																								
	ESTUDIOS PREVIOS																																																								
	<table><tr><th>Nombre</th><th>Fecha de modificación</th><th>Tamaño</th><th>Formato</th></tr><tr><td>AVALLACION TIEMPO LIBRE</td><td>18/08/2025 10:23 p. m.</td><td></td><td>Carpeta de archivos</td></tr><tr><td>BANCO DE PROYECTOS</td><td>18/08/2025 10:24 p. m.</td><td></td><td>Carpeta de archivos</td></tr><tr><td>PAA</td><td>18/08/2025 10:24 p. m.</td><td></td><td>Carpeta de archivos</td></tr><tr><td>04. ESTUDIO PREVIO CATEDRA INDIGENA</td><td>13/08/2025 10:06 p. m.</td><td>1.224 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>5 ESTUDIO PREVIO OPS PUBLICISTA</td><td>13/08/2025 7:53 p. m.</td><td>353 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>CARTA DE INTENCIÓN ACUERDO DE ENTENDI...</td><td>5/08/2025 10:01 a. m.</td><td>168 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>ESTUDIOS PREVIOS FOROS EDUCATIVOS</td><td>12/08/2025 5:33 p. m.</td><td>1.081 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS - SE...</td><td>14/08/2025 11:46 a. m.</td><td>1.485 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...</td><td>13/08/2025 11:29 a. m.</td><td>1.712 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...</td><td>14/08/2025 11:50 a. m.</td><td>3.758 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...</td><td>14/08/2025 3:15 p. m.</td><td>1.070 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...</td><td>13/08/2025 7:44 p. m.</td><td>1.049 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr><tr><td>LICEO FRANCES 04 AGOSTO 2025</td><td>4/08/2025 9:52 a. m.</td><td>115 KB</td><td>Documento de Micro...</td></tr></table>	Nombre	Fecha de modificación	Tamaño	Formato	AVALLACION TIEMPO LIBRE	18/08/2025 10:23 p. m.		Carpeta de archivos	BANCO DE PROYECTOS	18/08/2025 10:24 p. m.		Carpeta de archivos	PAA	18/08/2025 10:24 p. m.		Carpeta de archivos	04. ESTUDIO PREVIO CATEDRA INDIGENA	13/08/2025 10:06 p. m.	1.224 KB	Documento de Micro...	5 ESTUDIO PREVIO OPS PUBLICISTA	13/08/2025 7:53 p. m.	353 KB	Documento de Micro...	CARTA DE INTENCIÓN ACUERDO DE ENTENDI...	5/08/2025 10:01 a. m.	168 KB	Documento de Micro...	ESTUDIOS PREVIOS FOROS EDUCATIVOS	12/08/2025 5:33 p. m.	1.081 KB	Documento de Micro...	FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS - SE...	14/08/2025 11:46 a. m.	1.485 KB	Documento de Micro...	FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	13/08/2025 11:29 a. m.	1.712 KB	Documento de Micro...	FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	14/08/2025 11:50 a. m.	3.758 KB	Documento de Micro...	FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	14/08/2025 3:15 p. m.	1.070 KB	Documento de Micro...	FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	13/08/2025 7:44 p. m.	1.049 KB	Documento de Micro...	LICEO FRANCES 04 AGOSTO 2025	4/08/2025 9:52 a. m.	115 KB	Documento de Micro...
	Nombre	Fecha de modificación	Tamaño	Formato																																																					
	AVALLACION TIEMPO LIBRE	18/08/2025 10:23 p. m.		Carpeta de archivos																																																					
	BANCO DE PROYECTOS	18/08/2025 10:24 p. m.		Carpeta de archivos																																																					
	PAA	18/08/2025 10:24 p. m.		Carpeta de archivos																																																					
	04. ESTUDIO PREVIO CATEDRA INDIGENA	13/08/2025 10:06 p. m.	1.224 KB	Documento de Micro...																																																					
	5 ESTUDIO PREVIO OPS PUBLICISTA	13/08/2025 7:53 p. m.	353 KB	Documento de Micro...																																																					
CARTA DE INTENCIÓN ACUERDO DE ENTENDI...	5/08/2025 10:01 a. m.	168 KB	Documento de Micro...																																																						
ESTUDIOS PREVIOS FOROS EDUCATIVOS	12/08/2025 5:33 p. m.	1.081 KB	Documento de Micro...																																																						
FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS - SE...	14/08/2025 11:46 a. m.	1.485 KB	Documento de Micro...																																																						
FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	13/08/2025 11:29 a. m.	1.712 KB	Documento de Micro...																																																						
FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	14/08/2025 11:50 a. m.	3.758 KB	Documento de Micro...																																																						
FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	14/08/2025 3:15 p. m.	1.070 KB	Documento de Micro...																																																						
FORMATO ACUERDO MARCO DE PRECIOS SEG...	13/08/2025 7:44 p. m.	1.049 KB	Documento de Micro...																																																						
LICEO FRANCES 04 AGOSTO 2025	4/08/2025 9:52 a. m.	115 KB	Documento de Micro...																																																						
BANCO DE PROYECTOS																																																									
BANCO DE PROYECTOS 18/08/2025 10:16 p. m.																																																									
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.																																																									
PAA 13/08/2025 9:38 a. m.																																																									

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS																																																								
	CARPETA ANEXA: OBLIGACIÓN 3.																																																								
4. Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato.	Durante el periodo reportado, se brindó acompañamiento técnico a la planificación, estructuración y seguimiento de los proyectos educativos priorizados por la Secretaría de Educación, en coherencia con las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027. Este apoyo permitió avanzar en la consolidación de procesos contractuales, fortalecer la gestión operativa e impulsar la articulación interinstitucional para la ejecución de estrategias dirigidas a mejorar la calidad y cobertura del servicio educativo. • Preescolar Integral: Se firmó el convenio y se dio inicio a su ejecución. Adicionalmente, se ajustó un modificatorio relacionado con la cantidad de estudiantes beneficiarios. • Dotaciones escolares: Se estructuraron los estudios previos, se elaboró el simulador y se radicaron en la Oficina de Contratación para su respectiva revisión. • OPS Cátedra Indígena y Publicista Proyecto PEM: Se ajustaron los procesos contractuales, atendiendo observaciones técnicas y jurídicas para garantizar su adecuada ejecución. • Foros Educativos: Se proyectaron los estudios previos para el proceso de contratación de los eventos académicos. • Proyecto de Bilingüismo: Actualmente se encuentra en etapa de ajustes frente a las observaciones emitidas por la Oficina de Contratación. • Talento TICS: Se realizaron ajustes y la radicación del Acuerdo de Entendimiento correspondiente. • Tiempo Libre: Se efectuó la evaluación técnica del proceso, como parte de la verificación de requisitos previos a su adjudicación. El acompañamiento brindado ha contribuido al fortalecimiento de la gestión estratégica de los proyectos educativos, promoviendo mayor eficacia en su planeación, estructuración y articulación institucional. CARPETA ANEXA: OBLIGACIÓN 4. <table><tr><th colspan="2">OBJETIVO</th><td colspan="5">A Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato.</td></tr><tr><td colspan="7">Sistema de apoyo en planificación y seguimiento de proyectos educativos</td></tr><tr><th colspan="2">Fecha de actualización:</th><td colspan="5">17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025</td></tr><tr><th>Nº</th><th>Nombre del Proyecto</th><th>Objetivo</th><th>Actividades Apoyadas</th><th>Estado Actual</th><th>Tarjetas de Ejecución</th><th>Observaciones / Avances Relevantes</th></tr><tr><td>1</td><td>Dotación de mobiliario</td><td>Garantizar ambientes escolares adecuados</td><td>Estructuración de proceso por segmento; Revisión de observaciones; Seguimiento a radicación</td><td>PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN</td><td>JULIO - AGOSTO</td><td>Proceso radicado, se están ajustando observaciones del Acuerdo Marco de Precios.</td></tr><tr><td>2</td><td>Dotación PAS</td><td>Mejorar condiciones para la prestación del servicio del PAS</td><td>Apoyo en estudios previos; Seguimiento a contratación de operador; Intervención en ejecución</td><td>PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN</td><td>JULIO - AGOSTO</td><td>Informatoria contratada. Estudios previos estructurados para cotación. Se espera giro de recursos.</td></tr><tr><td>3</td><td>Convenio PROGRAMA DE BILINGÜISMO</td><td>Fortalecer el aprendizaje de inglés en instituciones oficiales</td><td>Ajuste a estudios previos; Seguimiento a propuesta técnica</td><td>PENDIENTE DOCUMENTACIÓN</td><td>JULIO - AGOSTO</td><td>Se encuentra en ajuste de la propuesta y estudios previos contractuales.</td></tr><tr><td>4</td><td>Convenio Liceo Francés</td><td>Impulsar la atención a estudiantes con talentos excepcionales</td><td>Seguimiento a proceso contractual; Revisión de observaciones</td><td>PENDIENTE DE FIRMA POR PARTE DE LA ENTIDAD</td><td>JULIO - AGOSTO</td><td>DEVUELTO PARA AJUSTES</td></tr></table>	OBJETIVO		A Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato.					Sistema de apoyo en planificación y seguimiento de proyectos educativos							Fecha de actualización:		17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025					Nº	Nombre del Proyecto	Objetivo	Actividades Apoyadas	Estado Actual	Tarjetas de Ejecución	Observaciones / Avances Relevantes	1	Dotación de mobiliario	Garantizar ambientes escolares adecuados	Estructuración de proceso por segmento; Revisión de observaciones; Seguimiento a radicación	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Proceso radicado, se están ajustando observaciones del Acuerdo Marco de Precios.	2	Dotación PAS	Mejorar condiciones para la prestación del servicio del PAS	Apoyo en estudios previos; Seguimiento a contratación de operador; Intervención en ejecución	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Informatoria contratada. Estudios previos estructurados para cotación. Se espera giro de recursos.	3	Convenio PROGRAMA DE BILINGÜISMO	Fortalecer el aprendizaje de inglés en instituciones oficiales	Ajuste a estudios previos; Seguimiento a propuesta técnica	PENDIENTE DOCUMENTACIÓN	JULIO - AGOSTO	Se encuentra en ajuste de la propuesta y estudios previos contractuales.	4	Convenio Liceo Francés	Impulsar la atención a estudiantes con talentos excepcionales	Seguimiento a proceso contractual; Revisión de observaciones	PENDIENTE DE FIRMA POR PARTE DE LA ENTIDAD	JULIO - AGOSTO	DEVUELTO PARA AJUSTES
OBJETIVO		A Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato.																																																							
Sistema de apoyo en planificación y seguimiento de proyectos educativos																																																									
Fecha de actualización:		17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025																																																							
Nº	Nombre del Proyecto	Objetivo	Actividades Apoyadas	Estado Actual	Tarjetas de Ejecución	Observaciones / Avances Relevantes																																																			
1	Dotación de mobiliario	Garantizar ambientes escolares adecuados	Estructuración de proceso por segmento; Revisión de observaciones; Seguimiento a radicación	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Proceso radicado, se están ajustando observaciones del Acuerdo Marco de Precios.																																																			
2	Dotación PAS	Mejorar condiciones para la prestación del servicio del PAS	Apoyo en estudios previos; Seguimiento a contratación de operador; Intervención en ejecución	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Informatoria contratada. Estudios previos estructurados para cotación. Se espera giro de recursos.																																																			
3	Convenio PROGRAMA DE BILINGÜISMO	Fortalecer el aprendizaje de inglés en instituciones oficiales	Ajuste a estudios previos; Seguimiento a propuesta técnica	PENDIENTE DOCUMENTACIÓN	JULIO - AGOSTO	Se encuentra en ajuste de la propuesta y estudios previos contractuales.																																																			
4	Convenio Liceo Francés	Impulsar la atención a estudiantes con talentos excepcionales	Seguimiento a proceso contractual; Revisión de observaciones	PENDIENTE DE FIRMA POR PARTE DE LA ENTIDAD	JULIO - AGOSTO	DEVUELTO PARA AJUSTES																																																			
5. Asistir y participar en los comités, reuniones,	Durante el periodo evaluado, se participó activamente en reuniones estratégicas y espacios institucionales clave para la gestión del sector educativo, en los cuales se brindó acompañamiento técnico y se realizaron aportes sustantivos a la formulación, seguimiento y evaluación de estrategias educativas. Estas acciones																																																								

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	fortalecieron la articulación entre los actores involucrados y permitieron avanzar en la planeación y toma de decisiones para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal 2024–2027. Se destacan, entre otros, los siguientes espacios: • Reunión Parque científico- Lego UNIMINUTO.


MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE
CC 52.428.771 DE BOGOTÁ
Contratista

**PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 1638170204**

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: pilarelisaalvarado@gmail.com

18 de julio de 2025, 1:47 p.m.

**¡Hola, MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE!****Estado de la Transacción:** Aprobada ✓**Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 880.000**Empresa:** SIMPLE OI**Descripción:** Pago de Seguridad Social**Fecha de la transacción:** 18/07/2025**CUS:** 1638170204

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

-  Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
-  No abras enlaces sospechosos.
-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
-  Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias.*

PAGADO 20/06/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE		
Documento	CC52428771	Dirección	CR 12 #15 - 55
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3213710748
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	FUNZA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SVT	SGR	LMC	UVC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 52428771	MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 3.031.600	\$ 485.100	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 3.031.600	\$ 379.000	0,522	\$ 3.031.600	\$ 15.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 880.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.031.600	\$ 3.031.600	\$ 3.031.600	\$ 0	\$ 485.100	\$ 379.000	\$ 15.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 880.000	\$ 0	\$ 880.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!



Pilar Elisa Alvarado Andrade <pilarelisaalvarado@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 1569061239

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: pilarelisaalvarado@gmail.com

20 de junio de 2025, 4:33 p.m.

**¡Hola, MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE!****Estado de la Transacción:** Aprobada ✓**Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 880.000**Empresa:** SIMPLE OI**Descripción:** Pago de Seguridad Social**Fecha de la transacción:** 20/06/2025**CUS:** 1569061239

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

***AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

MARIA DEL_PILAR_ELISA ALVARADO Identificado con CC 52428771
ANDRADE

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina FUNZA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24133819511
Fecha de apertura:	18 de Abril de 2024
Saldo disponible:	\$106,868.93
Saldo total a la fecha:	\$106,868.93
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día , 18 de Mayo de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141155305651			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 5 2 4 2 8 7 7 1				6. DV 8		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
				14. Buzón electrónico 3 2			
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 5 2 4 2 8 7 7 1			
28. País COLOMBIA		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		0 0 1	
31. Primer apellido ALVARADO		32. Segundo apellido ANDRADE		33. Primer nombre MARIA		34. Otros nombres DEL PILAR ELISA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Funza		2 8 6	
41. Dirección principal AV 12 15 55							
42. Correo electrónico pilarelisaalvarado@gmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 6 0 1 8 5 4 1 7 9 6		45. Teléfono 2 3 2 1 3 7 1 0 7 4 8			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica		Ocupación					
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 8 5 5 9		47. Fecha inicio actividad 1 9 9 9, 0 2, 0 4		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
50. Código 1 2		51. Código					
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 5							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre ALVARADO ANDRADE MARIA DEL PILAR ELISA				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

CERTIFICACIÓN PARA CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, **MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE** identificada con cédula de ciudadanía No. **52.428.771** de **Bogotá D.C.**, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

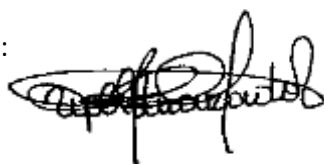
Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los **diecinueve (19)** días del mes de **agosto** de la vigencia 2025.

FIRMA:



Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

**INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS *PROFESIONALES***

Número del Contrato: CO1.PCCNTR.7251846

ANEXOS

OBLIGACIÓN			1. Apoyo en la consolidación de información para el cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Municipal y asesoría técnica en procesos derivados							
Formato de Seguimiento de Consolidación de Información										
Fuente de Información:			PLAN DE DESARROLLO PRESUPUESTO							
Datos Recopilados:			PRESUPUESTO PROYECTADO PARA LA VIGENCIA 2025							
Fecha de actualización			17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025							
ITEM	N° DE META	META	tipo de contratación			Objeto	Responsable	Estado	Cumple (S/No)	Observacion
			PRESTACION DE SERVICIOS	CONTRATO JURIDICO	RESOLUCIÓN					
1	168	Beneficiar a 4.000 estudiantes de preescolar y básica primaria matriculados en las Instituciones Educativas Oficiales con el servicio de transporte escolar, durante el cuatrienio.			X	PRESTACIÓN DEL SERVICIO ESCOLAR	Direccione fomento para la educación - area de cobertura educativa	PENDIENTE		La resolución fue estructurada por el equipo jurídico. El proceso depende de la asignación de recursos provenientes del superávit para su ejecución.
2	169	Mantener el programa de Alimentación Escolar para el 100% de niños, niñas y adolescentes estudiantes que se encuentran matriculados en las Instituciones Educativas Oficiales.	X	X		PROGRAMAS PAE	Direccione fomento para la educación - area de cobertura educativa	AJUSTANDO FICHAS TECNICAS	SI	proceso contractual radicado en oficina contratación
3	170	Dotar a las 12 Instituciones Educativas Oficiales con elementos de dotación básica escolar. (Mobiliario, material didáctico – pedagógico, implementos básicos para funcionamiento, entre otros).		X		DOTACION DE MOBILIARIO IED NUEVA	Direccione fomento para la educación - area de cobertura educativa	RADICADO PROCESO EN OFICNA DE CONTRATACION DOTACION MOBILIARIO	SI	proceso contractual radicado en oficina contratación
4	171	Implementar 1 estrategia de formación multilingüe dirigido a estudiantes de preescolar, quinto y once de las Instituciones Educativas Oficiales.	X	X		GESTORES DE BILINGUISMO	Direccione fomento para la educación - area de Calidad Educativa	SE ENVIO SOLICITUD DE COTIZACIÓN	SI	Ajutes a observaciones oficiand e contratación
5	172	Ampliar la infraestructura de conectividad en 5 sedes de Instituciones Educativas Oficiales. (Instalación, adecuación y mejoramiento de redes de conectividad y comunicación (LAN, WAN).		X		MEJORAR LA ESTRUCTURA DE LA CONECTIVIDAD EN LAS AULAS	Direccione fomento para la educación - area de Calidad Educativa	PENDIENTE FICHA TECNICA		Se realizó visita técnica a la IEO Balaguer. A la espera de observaciones por parte de la Oficina TIC.
8	175	Implementar la catedra de apropiación cultural indígena a través de la revitalización de la lengua muisca en 3 Instituciones Educativas Oficiales Fonqueta, Cerca de Piedra y Fagua.	x			CATEDRA DE ASUNTOS ETNICO	Direccione fomento para la educación - area de Calidad Educativa	ESTRUCTURACION DE ESTUDIOS PREVIOS Y DOCUMENTACION		proceso contractual radicado en oficina contratación

OBLIGACIÓN	2. Apoyo en la estructuración y proyección de los procesos contractuales de la Secretaría de Educación
------------	--

Formato de Informe de Avance de Procesos Contractuales
--

Fecha de actualización	17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025
------------------------	--------------------------------------

ITEM	META	Proceso Contractual				Estado del Proceso			Actividades Desarrolladas:	Documentación Revisada		Dificultades y Acciones Correctivas
		Ops	# Contrato	Juridico	# Contrato	En planeación	En ejecución	Finalizado		Técnico	Jurídico	
1	169			x	ACUERDO MARCO DE PRECIOS	X			Estructuración de estudios previos para simulador: Se ha realizado la estructuración de los estudios previos, así como el apoyo necesario para la elaboración del simulador educativo.	x	X	PENDIENTE LA SOLICITUD DEL CDP POR RECURSOS DEL SUPERAVIT
2	170			x	ACUERDO MARCO DE PRECIOS	X			Ajustes a observaciones de la Oficina de Contratación: Se completó la estructuración de los estudios previos, y se realizaron los ajustes a las observaciones planteadas por la Oficina de Contratación.	x	X	PENDIENTE LA SOLICITUD DEL CDP POR RECURSOS DEL SUPERAVIT
	179			X	UNICO OFERENTE	X			Ajustes a observaciones de la Oficina de Contratación: Se completó la estructuración de los estudios previos, y se realizaron los ajustes a las observaciones planteadas por la Oficina de Contratación.	x	X	PENDIENTE LA SOLICITUD DEL CDP POR RECURSOS DEL SUPERAVIT
3	171			X	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	X			Ajustes a observaciones de la Oficina de Contratación: Se completó la estructuración de los estudios previos, y se realizaron los ajustes a las observaciones planteadas por la Oficina de Contratación.	x		pendiente ajuste por asociado
4	172			x	sin definir	X			Visita a la IEO Balaguer – Conectividad: Se realizó una visita técnica a la Institución Educativa Oficial Balaguer. Actualmente, se espera la validación de observaciones por parte de la Oficina TIC de la Alcaldía para la adquisición de equipos que mejoren la conexión en la institución.	x		pendiente ficha tecnica
5	173	x		X	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	X			Apoyo al programa de primera infancia: Se estructuraron los estudios previos para el proceso de contratación del contratista encargado de apoyar el programa de primera infancia. El proceso contractual se encuentra en ajuste por las observaciones realizadas.	x	X	ESTUDIOS PREVIOS AJUSTADOS PROCESO RADICADO EN LA OFICIANA DE CONTRATACION
6	174			x	ACUERDO DE COOPERACION	X			Ajustes a observaciones de la Oficina de Contratación: Se completó la estructuración de los estudios previos, y se realizaron los ajustes a las observaciones planteadas por la Oficina de Contratación.	x	X	pendiente de radicar con ajustes
7	181			x	SELECCION ABREVIADA		X		Estructuración y adjudicación del proceso contractual: El proceso de contratación ha sido completamente estructurado, y se ha procedido con su adjudicación, cumpliendo con los requisitos establecidos.	x	X	se encuentra en ejecución

OBLIGACIÓN	4. Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato.
------------	---

Informe de avance en planificación y seguimiento de proyectos educativos
--

Fecha de actualización	17 DE JULIO AL 16 DE AGOSTO DEL 2025
------------------------	--------------------------------------

Nº	Nombre del Proyecto	Objetivo	Actividades Apoyadas	Estado Actual	Fecha(s) de Ejecución	Observaciones / Avances Relevantes
1	Dotación de mobiliario	Garantizar ambientes escolares adecuados	Estructuración de proceso por segmento; Revisión de observaciones; Seguimiento a radicación	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Proceso radicado, se están ajustando observaciones del Acuerdo Marco de Precios.
2	Dotación PAE	Mejorar condiciones para la prestación del servicio del PAE	Apoyo en estudios previos; Seguimiento a contratación de operador; Interventoría en ejecución	PROCESO RADICADO EN OFICINA CONTRATACIÓN	JULIO - AGOSTO	Interventoría contratada. Estudios previos estructurados para cocinas. Se espera giro de recursos.
3	Convenio PROGRAMA DE BILINGÜISMO	Fortalecer el aprendizaje de inglés en instituciones oficiales	Ajuste a estudios previos; Seguimiento a propuesta técnica	PENDIENTE DOCUMENTACIÓN	JULIO - AGOSTO	Se encuentra en ajuste de la propuesta y estudios previos contractuales.
4	Convenio Liceo Francés	Impulsar la atención a estudiantes con talentos excepcionales	Seguimiento a proceso contractual; Revisión de observaciones	PENDIENTE DE FIRMA POR PARTE DE LA ENTIDAD	JULIO - AGOSTO	DEVUELTO PARA AJUSTES

Reunión Parque Científico : reunión: Calendario - Google Chrome

about:blank

Reunión Parque Científico : reunión: Calendario

Evento Asistente para programación

Unirse Aceptado Ocupado 15 minutos antes Programando sondeo

Reunión Parque Científico

Unirse Chatear

Jue 17/07/2025, 'de' 9:30 AM a 11:30 AM

Reunión de Microsoft Teams

Cordial saludo

Se agenda reunión virtual para tema Parque Científico.

Microsoft Teams

[¿Necesita ayuda?](#)

[Unirse a la reunión ahora](#)

Id. de reunión: 262 046 818 084 6

Código de acceso: g5Am2ch9

Seguimiento

Organizador

SE Secretaria de Educación
Enviado el Miércoles, 16/07/2025 a las 5:05 PM

Asistentes

Su respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptado: 1

N Nelsy Yazmin Cajamarca...
Obligatorio

✓ Sin respuesta: 2

H Harvey Eduardo Torres...
Obligatorio

C César Alfonso Pinzón Ló...
Obligatorio

Microsoft Teams Meeting Interface

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.

4:05

Controlar Chat Galería Participar Rescindir Vídeo Notas Aplicaciones Más

Cerrar Micrófono Compartir Salir

Segundo comité Técnico

Contrato de servicios No. CO1.PCCNTR.8018234 entre Municipio de Chía y la Corporación Universitaria Minuto de Dios

17/07/2025

ALCALDÍA CHÍA

UNNO

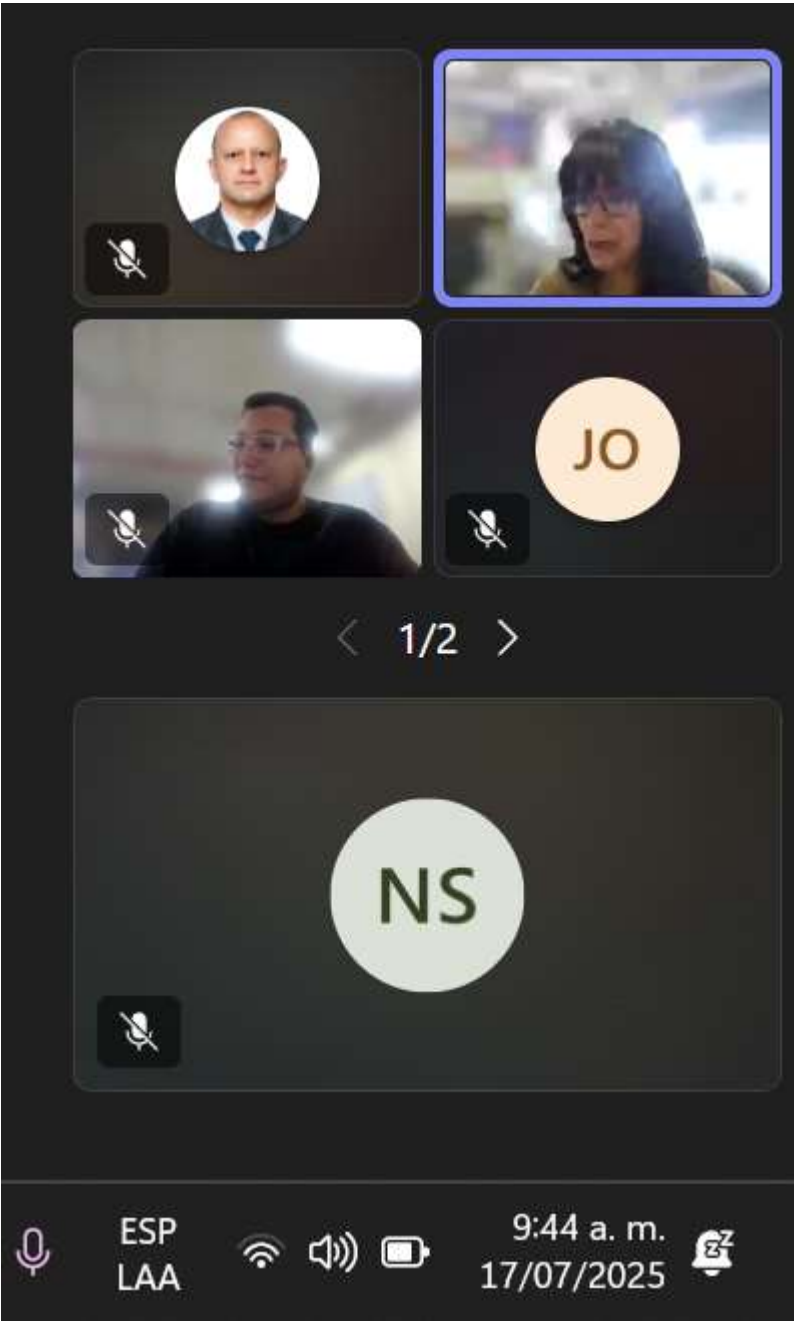
Laura Soria Paredes Díaz (Externa)

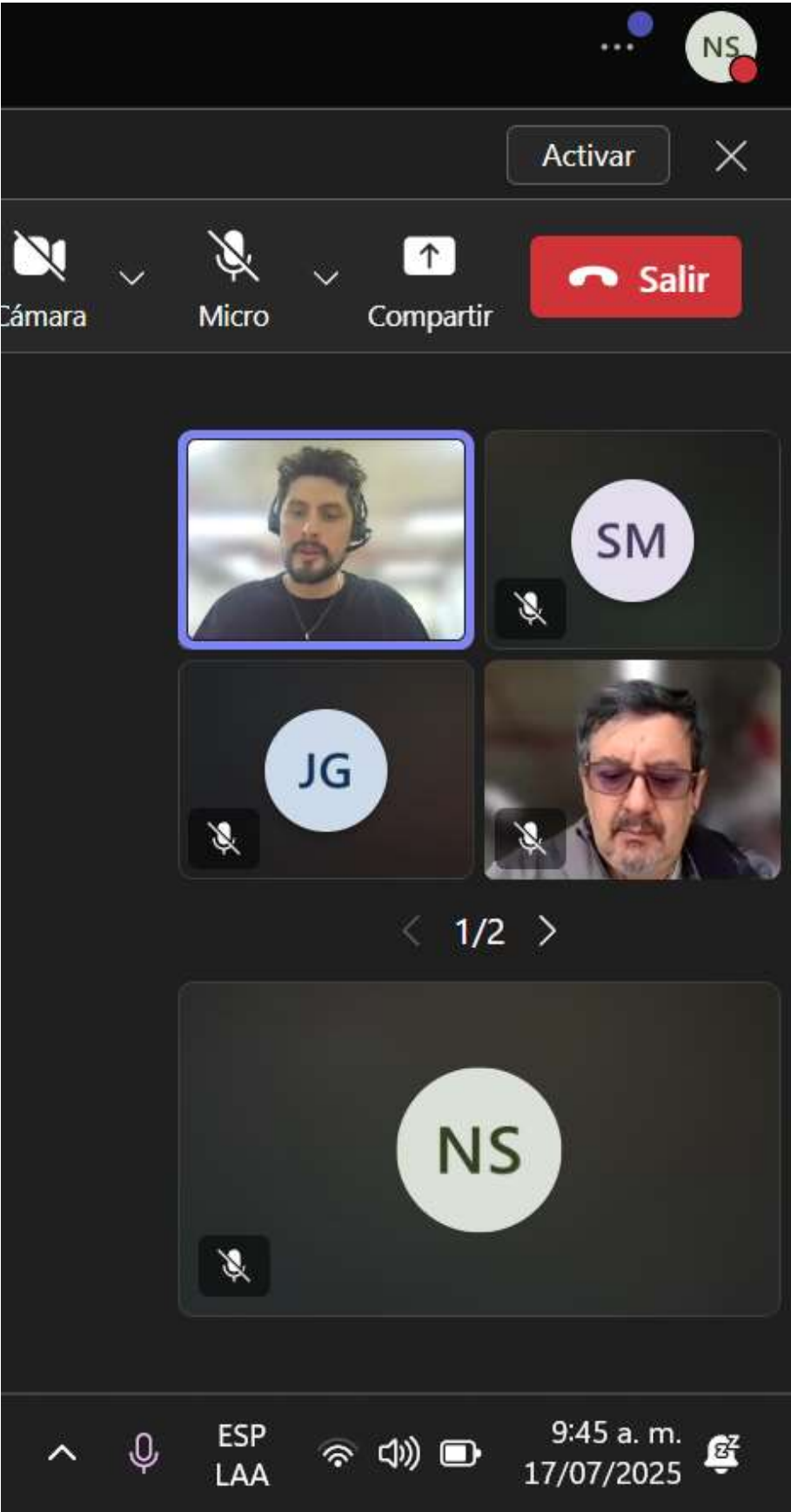
1/2

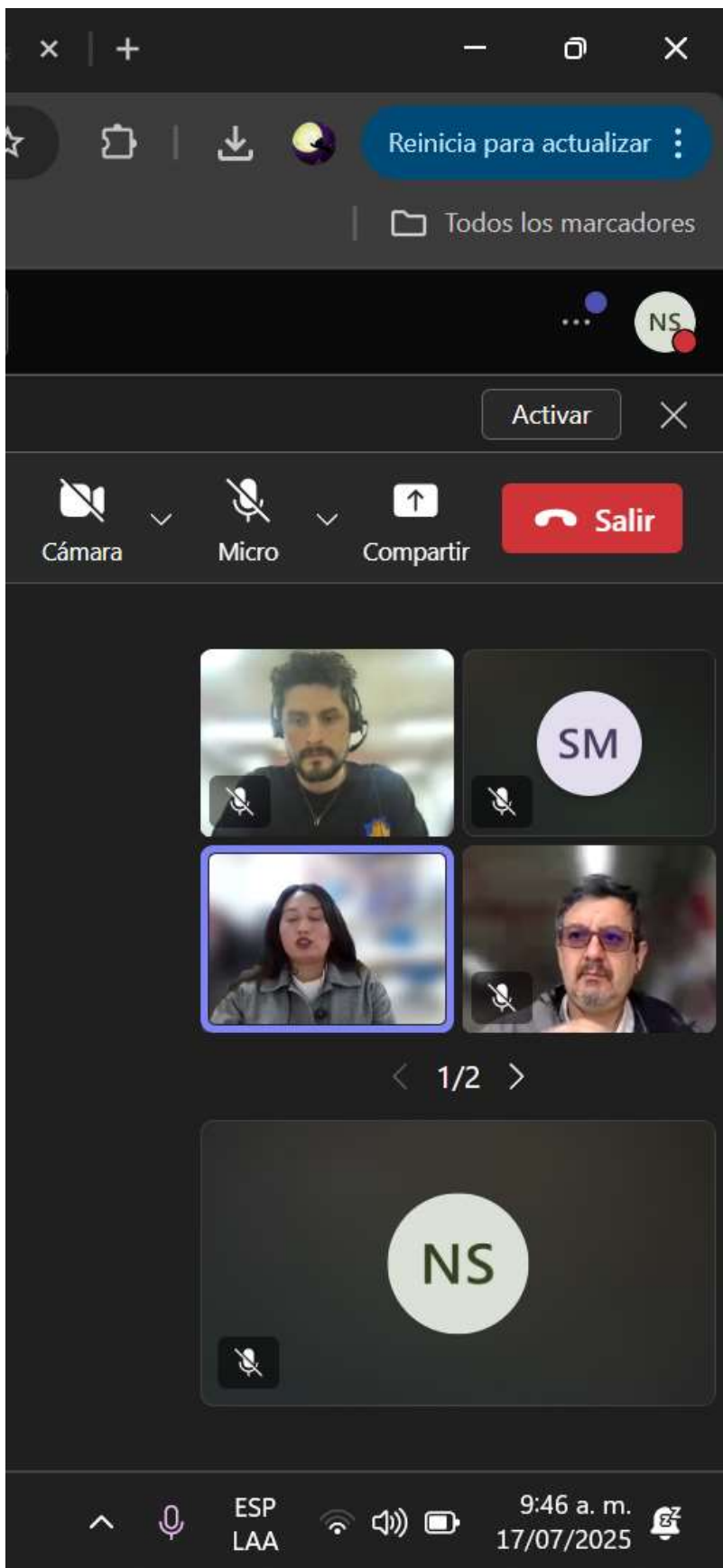
NS

JG JO

Windows Taskbar: 8:43 a.m. 17/07/2025







Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 1):

- Top Bar:** Shows browser tabs (WhatsApp, Reunión Pámpar Germi, etc.), address bar (teams.microsoft.com/j2/), and search bar (Búsqueda (Ctrl+Alt+E)).
- Left Sidebar:** Contains navigation icons for Chat, Calendar, Connections, and Applications.
- Meeting Title Bar:** Displays "Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio." and a "Share" button.
- Meeting Content:**
 - Section 1: Verificación de Quorum**
 - Por parte de la Secretaría de Educación de Chia:**
 - Nelly Yamin Cajanaca Suano, Secretaria de Educación
 - Elsa Alvarado, Contrata
 - Harvey Torres, Director de la dirección de gestión y fomento para la educación
 - Por parte de UMINUTO:**
 - Sandra Liliana Hernández, Subdirectora Proyectos y Sostenibilidad
 - Juan Eduardo Cernaño Olayo, Coordinador
 - Jonathan Tovar Almaraz, Profesional de Robótica
 - Laura Sofia Paredes Diaz, Profesional Logística Senior
 - Juan Camilo Villamari, Profesional Nuevos Negocios
- Right Panel:** Shows participant avatars (JA, LD, NS) and a "1/2" indicator.
- Bottom Bar:** Displays the Windows taskbar with various application icons and system tray information (ESP LAA, 9:47 a.m., 17/01/2023).

Microsoft Teams Meeting Interface (Screenshot 2):

- Top Bar:** Similar to Screenshot 1, showing browser tabs and address bar.
- Left Sidebar:** Similar to Screenshot 1, showing navigation icons.
- Meeting Title Bar:** Displays "Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio." and a "Share" button.
- Meeting Content:**
 - Section 2: Verificación de entregables – primer desembolso**
 - Un primer Pago anticipado equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. Se realizará previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato, tales como la suscripción del acta de inicio, aprobación de garantías y presentación del cronograma de actividades y plan operativo.**
 - Aprobación de garantías:** 100%
 - Acta de inicio (aceptación SECOP):** 100%
 - Cronograma de actividades y plan operativo:** 100%
- Right Panel:** Shows participant avatars (JA, LD, NS) and a "1/2" indicator.
- Bottom Bar:** Displays the Windows taskbar with various application icons and system tray information (ESP LAA, 9:47 a.m., 17/01/2023).

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "2 Socialización de entregables – primer desembolso". The slide content includes:

2 Socialización de entregables – primer desembolso

Presentación de cronograma de actividades y plan operativo

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de fin	Estado
1.1.1. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.2. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.3. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.4. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.5. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.6. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.7. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.8. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.9. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.10. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada

LAURA SORA PAREDES DIAZ (Externa)

Participants: JA, LD, NS

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "2 Socialización de entregables – primer desembolso". The slide content includes:

2 Socialización de entregables – primer desembolso

Presentación de cronograma de actividades y plan operativo

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de fin	Estado
1.1.1. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.2. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.3. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.4. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.5. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.6. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.7. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.8. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.9. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada
1.1.10. Presentación de cronograma de actividades y plan operativo	Laura Sora Paredes Díaz	17/07/2023	17/07/2023	Completada

LAURA SORA PAREDES DIAZ (Externa)

Participants: JA, LD, NS

WhatsApp (X) Reunión Págar Germi... Síntesis de todo, Active las re... Correo: Nelly Yenni Capar... +

teams.microsoft.com/v2/ Reunión para actualizar

Buscar (Ctrl+Alt+E)

Entérese de todo, Active las notificaciones de escritorio. Active

53:43

Cancelar Chat Grupos Participar Reaccionar Vídeos Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Sale

2 Socialización de entregables – primer desembolso

CHIA **UNNO**

Item	Descripción	Responsable	Estado
11	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
12	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
13	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
14	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado

Laura Soria Paredes Díaz (Externa)

NS

17/01/2023

WhatsApp (X) Reunión Págar Germi... Síntesis de todo, Active las re... Correo: Nelly Yenni Capar... +

teams.microsoft.com/v2/ Reunión para actualizar

Buscar (Ctrl+Alt+E)

Entérese de todo, Active las notificaciones de escritorio. Active

54:20

Cancelar Chat Grupos Participar Reaccionar Vídeos Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Sale

2 Socialización de entregables – primer desembolso

CHIA **UNNO**

En la segunda fase, se realizará una formación extendida con las 35 comunidades restantes y se espera tener una jornada adicional para que puedan compartir su evolución.

Item	Descripción	Responsable	Estado
11	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
12	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
13	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado
14	Revisión de entregables	Revisión de entregables	Completado

Laura Soria Paredes Díaz (Externa)

NS

17/01/2023

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "3. Compromisos" (Commitments). The slide displays a table of committee dates:

Comités	Fecha	Hora
Comité 1	8/6/7/2025	8:05 a.m.
Comité 2	17/07/2025	9:30 a.m.
Comité 3	1/08/2025	2:00 p.m.
Comité 4	1/08/2025	2:00 p.m.
Comité 5	1/10/2025	2:00 p.m.

The meeting is titled "Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio." (Get everything. Turn on desktop notifications.) and is moderated by JONATHAN TOVAR ALMAYIZA (Externo). The UNNO logo is visible in the top right corner of the slide.

Teams meeting interface showing a presentation slide titled "3. Compromisos" (Commitments). The slide displays a table of payment dates:

FECHAS	ENTREGABLES	VALORES	PORCENTAJE	Mes de pago
1	Se presentará PAGO anticipado equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. Se realizará previo al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato, tales como la suscripción del acta de inicio, aprobación de garantías y presentación del cronograma de actividades y plan operativo. Segundo pago equivalente al cuarenta por ciento (40%), previo entrega de un informe de avance de ejecución que evidencie el desarrollo del 50% de las actividades programadas orientadas a la generación de ambientes de aprendizaje STEM.	\$50,000,000	20%	Julio
2	Tercer pago equivalente al cuarenta por ciento (40%), previo entrega y aprobación del informe final de ejecución que evidencie el cumplimiento del 100% de las actividades. Este informe debe incluir: reportes técnicos, administrativos y financieros, y la suscripción del acta de liquidación.	\$60,000,000	40%	Octubre
3		\$60,000,000	40%	Noviembre

The meeting is titled "Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio." (Get everything. Turn on desktop notifications.) and is moderated by César Alfonso Pinzón López. The UNNO logo is visible in the top right corner of the slide.

Teams.microsoft.com/v2/

Entérese de todo. Active las notificaciones de escritorio.

01:07:26

Chat Compartir Reunirse Notas Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

NS

Nelby Yamin Cajamarca Suarez

INK EDUARDO CARRASCO OTAZO

César Alfonso Prieto López

EVAN CARLO VILLAMARIN GOMEZ

RONATAN TONNI ALMANZA

RN

rodrigo meeting notes (No con...

LAURA SCHIAFFINO DE DIAZ

SM

SANDRA JULIANA HERNANDEZ

Chat de la reunión

Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan derechos relacionados con mensajes que se aplicarán al chat. Más información

10:07

cesar.antonio@chua.gov.co

rodrigo@chua.gov.co

Escriba un mensaje

10:07 a.m. 17/01/2025