

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 3       |

FECHA DEL INFORME 19/05/2025

|                                                                                                                |                                                                           |                                                                                                                                                   |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                                                                                             |                                                                           |                                                                                                                                                   |                                   |
| TIPO DE INFORME                                                                                                | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                                                                                                                               | DESDE 17/04/2025 HASTA 16/05/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                                                                                               |                                                                           |                                                                                                                                                   |                                   |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/>                                                                        |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                     |                                   |
|                                                                                                                |                                                                           | EJE FORMACION EN ACCIÓN PARA EL FUTURO                                                                                                            |                                   |
|                                                                                                                |                                                                           | SECTO: EDUCACIÓN                                                                                                                                  |                                   |
|                                                                                                                |                                                                           | PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BASICA Y MEDIA                                                 |                                   |
|                                                                                                                |                                                                           | 184: ATENDER ANUALMENTE LA PRESTACIÓN, OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DIRIGIDOS A |                                   |
|                                                                                                                |                                                                           | META FORTALECER LA GESTIÓN EDUCATIVA EN CHÍA.                                                                                                     |                                   |
| NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHIA |                                                                           | CÓDIGO BPPIN 2024251750013                                                                                                                        |                                   |

|                              |       |                                        |  |                 |                                                                                 |            |                    |
|------------------------------|-------|----------------------------------------|--|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |       |                                        |  |                 |                                                                                 |            |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                |  |                 | CONTRATO No.                                                                    |            | CO1.PCCNTR.7251846 |
| CONTRATISTA                  |       | MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE |  |                 |                                                                                 |            |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |       | 11 MESES                               |  |                 |                                                                                 |            |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |       | 16/01/2025                             |  | FECHA DE INICIO |                                                                                 | 17/01/2025 |                    |
| FECHA TERMINACIÓN            |       | 16/12/2025                             |  |                 |                                                                                 |            |                    |
| PRORROGA                     | FECHA | N/A                                    |  | TIEMPO          | N/A                                                                             |            | FECHA TERMINACIÓN  |
|                              |       |                                        |  |                 |                                                                                 | N/A        |                    |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA | N/A                                    |  | TIEMPO          | N/A                                                                             |            | FECHA TERMINACIÓN  |
|                              |       |                                        |  |                 |                                                                                 | N/A        |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |       | \$ 83.367.900                          |  | EN LETRAS       | OCHENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE |            |                    |
| ADICIÓN                      | FECHA | N/A                                    |  | VALOR           | N/A                                                                             |            | VALOR FINAL        |
|                              |       |                                        |  |                 |                                                                                 | N/A        |                    |

|                                                                                                                                                                                                                                   |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             | 18/05/2025   | SOPORTES    | <p>PLATAFORMA SECOP II</p> <p>Se encuentra una carpeta en un archivo comprimido llamado EVIDENCIAS las siguientes carpetas con los respectivos archivos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1. <b>Obligación 1:</b><br/>Documento: matriz</li><li>2. <b>Obligación 2</b><br/>Documento: Seguimiento</li><li>3. <b>Obligación 3</b><br/>Documentos:<br/>Estudios previos ajustados<br/>Fichas de Solicitud de banco de proyectos<br/>Proyección del Plan Anual de Adquisiciones</li><li>4. <b>Obligación 4</b><br/>Matriz de Informe</li><li>5. <b>Obligación 5</b><br/>Listado de Asistencia:<br/>Mesa Publica del PAE<br/>Universidad mayor de Cundinamarca</li></ul> |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          | % PROGRAMADO | % ALCANZADO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1. Brindar apoyo en la consolidación de la información proporcionada por las diversas áreas de la Secretaría de Educación, atendiendo los lineamientos técnicos establecidos                                                      | 100%         | 36,36%      | El supervisor ha evidenciado avances significativos en la recolección, organización y consolidación de la información proporcionada por las distintas áreas de la Secretaría de Educación. En particular, se destacan los siguientes logros:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                             |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| internamente, con el objetivo de verificar el cumplimiento de las metas y asesorar técnicamente los procesos derivados del Plan de Desarrollo Municipal.                                           |      |        | <ul style="list-style-type: none"><li><b>Fortalecimiento en la estructuración de procesos contractuales:</b> Se ha avanzado de manera satisfactoria en la organización y estructuración de los procesos contractuales asociados a las Operaciones de Proyectos Sociales (OPS), garantizando su coherencia con los objetivos institucionales y su articulación con las metas del Plan de Desarrollo Municipal.</li><li><b>Seguimiento a la proyección de los bancos de proyectos:</b> Se ha fortalecido el seguimiento técnico y administrativo a los bancos de proyectos, con el fin de asegurar una planeación adecuada que facilite su ejecución efectiva en los tiempos establecidos.</li></ul> <p>Este informe da cuenta de avances relevantes en la gestión contractual y en el desarrollo de los proyectos estratégicos liderados por la Secretaría de Educación, en concordancia con las obligaciones contractuales y el marco de planeación municipal.</p> |
| 2. Brindar apoyo en la estructuración y proyección de los procesos contractuales a cargo de la Secretaría de Educación, de conformidad con las asignaciones que realice el supervisor del contrato | 100% | 36,36% | <p>El supervisor ha evidenciado el desarrollo de actividades orientadas a la planeación, ajuste y seguimiento de procesos contractuales estratégicos, como el Convenio de Preescolar Integral. Se destaca el análisis técnico, la revisión documental y la consolidación de insumos necesarios para garantizar una estructuración coherente con las necesidades educativas del municipio.</p> <p>Así mismo, se efectuó la revisión y ajuste de observaciones emitidas por la Oficina de Contratación, lo que permitió radicar nuevamente los procesos contractuales con las modificaciones pertinentes. Cabe resaltar que algunos de estos procesos se encuentran a la espera de la asignación de recursos provenientes del superávit, condición indispensable para su ejecución.</p>                                                                                                                                                                              |
| 3. Brindar asistencia a las actividades relacionadas con las estrategias y acciones en los procesos de gestión de calidad y cobertura en los niveles de preescolar, primaria, básica y media.      | 100% | 36,36% | <p>El supervisor ha verificado avances en el seguimiento a la cobertura y calidad educativa, con especial énfasis en los niveles de primera infancia y educación media. De igual manera, se ha evidenciado una contribución activa en la estructuración y ajuste de procesos contractuales estratégicos orientados al fortalecimiento de la permanencia escolar, tales como el programa de Preescolar Integral, la dotación de mobiliario escolar, y las iniciativas de mejoramiento de la conectividad en las instituciones educativas.</p> <p>Estas acciones reflejan un trabajo articulado entre las áreas técnicas y administrativas, enfocado en garantizar condiciones adecuadas para el acceso, la permanencia y la calidad del servicio educativo en el municipio.</p>                                                                                                                                                                                     |
| 4. Apoyar la planificación y seguimiento de los proyectos educativos establecidos por la Secretaría, de acuerdo con la programación y la asignación que realice el supervisor del contrato         | 100% | 36,36% | <p>El supervisor ha identificado avances importantes en el monitoreo de proyectos prioritarios, tales como la dotación del PAE, los convenios estratégicos con la Fundación Rochester y el Liceo Francés, así como en la conectividad institucional. Si bien se han logrado progresos significativos, especialmente en la radicación y ajuste de los procesos contractuales, es fundamental destacar que la continuidad y ejecución de muchos de estos proyectos dependen directamente de la disponibilidad y giro oportuno de los recursos provenientes del superávit.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5. Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.                         | 100% | 36,36% | <p>Se ha evidenciado participación activa en espacios institucionales clave, como reuniones estratégicas de gestión educativa, comités de revisión técnica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                               |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: |                                                                                                |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                 | El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato. |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                     |                                                                                                |
| SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                            |                                                                                                |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                    | N/A                                                                                            |

|               |               |  |
|---------------|---------------|--|
| VALOR INICIAL | \$ 83.367.900 |  |
| VALOR ADICIÓN | N/A           |  |
| VALOR TOTAL   | \$83.367.900  |  |

| CUENTA / PAGO                  |            |    | VALOR A PAGAR                                    |        |               | % EJECUCIÓN                    |                |
|--------------------------------|------------|----|--------------------------------------------------|--------|---------------|--------------------------------|----------------|
| 1                              | DE         | 11 | \$ 7.578.900                                     |        |               | 9,09%                          |                |
| 2                              | DE         | 11 | \$ 7.578.900                                     |        |               | 18,18%                         |                |
| 3                              | DE         | 11 | \$ 7.578.900                                     |        |               | 27,27%                         |                |
| 4                              | DE         | 11 | \$ 7.578.900                                     |        |               | 36,36%                         |                |
| SALDO POR EJECUTAR             |            |    | \$ 53.052.300                                    |        |               | 63,64%                         |                |
| 10NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL | FECHA      |    | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL   | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000189                     | 16/01/2025 |    | 2310922012024<br>2517500130712.<br>3.2.02.02.009 | 1101   | \$ 83.367.900 | \$ 7.218.000                   | \$ 53.052.300  |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 1070609632   | MARZO                            | SALUD          | \$ 379.000   |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | \$ 485.100   |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | \$ 15.900    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 1071345686   | ABRIL                            | SALUD          | \$ 379.000   |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | \$ 485.100   |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | \$ 15.900    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN |                                            | EXPEDIDA POR                          |                   | PARAFISCALES |    | VERIFICADO |    |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|--------------|----|------------|----|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                           | N/A                 | <div><div></div></div> REPRESENTANTE LEGAL | <div><div></div></div> REVISOR FISCAL | ICBF              |              | SI |            | NO |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                            |                                       | CAJA COMPENSACIÓN |              | SI |            | NO |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                            |                                       | SENA              |              | SI |            | NO |  |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                            |                                       |                   |              |    |            |    |  |  |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.                                                                                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual                                                                                                                                                  | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |     |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|-----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |     |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO  | N.A. |
| N/A                                                             | N/A    | N/A | N/A | N/A      | N/A | N/A  |
| N/A                                                             | N/A    | N/A | N/A | N/A      | N/A | N/A  |
| N/A                                                             | N/A    | N/A | N/A | N/A      | N/A | N/A  |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL DE<br>CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                |             |            |                                        |             |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|----------------------------------------|-------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7251846                                                                                                                                                                                                             | CONTRATISTA |            | MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE |             |
| FECHA DE CONTRATO            | 16/01/2025                                                                                                                                                                                                                     | NIT / CC    | 52.428.771 | TELÉFONO                               | 321 3710748 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA, ASÍ COMO, EN LA ESTRUCTURACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES |             |            |                                        |             |

| CUENTA / PAGO |    |    | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|----|-----------------|------------|----|------------|
| 4             | DE | 11 | DEL             | 17/04/2025 | AL | 16/05/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 2310922012024<br>2517500130712.<br>3.2.02.02.009 | 1101              | \$ 83.367.900                         | \$ 7.578.900       | \$ 53.052.300                |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A<br>LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD<br>SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                          |                                      |                 |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                                | MES AL QUE CORRESPONDE EL<br>APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| 1070609632                                                                                                                                                 | MARZO                                | SALUD           | \$ 178.000   |
|                                                                                                                                                            |                                      | PENSIÓN         | \$ 227.800   |
|                                                                                                                                                            |                                      | ARL             | \$ 7.500     |
| TOTAL                                                                                                                                                      |                                      |                 | \$ 880.000   |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DELIQUIDACIÓN<br>CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                      |                 |              |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A<br>LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD<br>SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                                                          |                                     |                 |                 |  |                   |  |                      |  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|--|-------------------|--|----------------------|--|---------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                                                                | MES AL QUE CORRESPONDE EL<br>APORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO    |  |                   |  |                      |  |               |
| 1071345686                                                                                                                                                                                 | ABRIL                               | SALUD           | \$ 379.000      |  |                   |  |                      |  |               |
|                                                                                                                                                                                            |                                     | PENSIÓN         | \$ 485.100      |  |                   |  |                      |  |               |
|                                                                                                                                                                                            |                                     | ARL             | \$ 15.900       |  |                   |  |                      |  |               |
| TOTAL                                                                                                                                                                                      |                                     |                 | \$ 880.000      |  |                   |  |                      |  |               |
| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                     |                 |                 |  |                   |  |                      |  |               |
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                     |                 |                 |  |                   |  |                      |  |               |
| X                                                                                                                                                                                          | EXCELENTE (81 - 100)                | 97              | BUENO (61 - 80) |  | REGULAR (41 - 60) |  | DEFICIENTE (21 - 40) |  | MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |    |              |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|-------------------|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |    |              |                   |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CONDESTINO                                                                                                                            |    |              |                   |
| A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS                                                                                                                                                                                                         | 19 | DÍAS DEL MES | MAYO DEL AÑO 2025 |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                |                      |                                        |          |             |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|----------|-------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7251846                                                                                                                                                                                                             | CONTRATISTA          | MARIA DEL PILAR ELISA ALVARADO ANDRADE |          |             |
| FECHA DE CONTRATO            | 16/01/2025                                                                                                                                                                                                                     | NIT / CC             | 52.428.771                             | TELÉFONO | 321 3710748 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO TÉCNICO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CALIDAD Y COBERTURA EDUCATIVA, ASÍ COMO, EN LA ESTRUCTURACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES |                      |                                        |          |             |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 19/05/2025                                                                                                                                                                                                                     | PERIODO EVALUADO DEL | 17/04/2025                             | AL       | 16/05/2025  |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 19      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <div><div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES El contratista entrega a tiempo las actividades designadas.                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.