

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 23- 10- 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME AVANCE	☒	FINAL	☐
PERIODO DEL INFORME	DESDE	17 DE SEPTIEMBRE 2025	HASTA 16 DE OCTUBRE 2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO	☐	INVERSIÓN ☒	
EJE	Buen Gobierno, tecnología y eficacia administrativa		
SECTOR	Hacienda		
PROGRAMA	Hacienda Publica Equitativa y Eficiente Con Cultura Tributaria		
META	84 Garantizar la sostenibilidad fiscal del Municipio de Chía a través del recaudo del 100% de los ingresos proyectados durante el cuatrienio		
NOMBRE DEL PROYECTO	Consolidación de la sostenibilidad fiscal y financiera del Municipio de Chía		
CÓDIGO BPPIN	202051750077		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
TIPO DE CONTRATO	CONTRATACION DIRECTA			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7251082	
CONTRATISTA	LAURA ELENA PALACIOS NARANJO					
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses					
FECHA DE CONTRATO	16 DE ENERO DE 2025	FECHA DE INICIO	17 DE ENERO DE 2025	FECHA TERMINACIÓN	16 SEPTIEMBRE DE 2025	
PRORROGA	FECHA	17 DE SEPTIEMBRE 2025	TIEMPO	3 MESES Y TRECE DÍAS	FECHA TERMINACIÓN	29 DE DICIEMBRE 2025
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$60.631.200	EN LETRAS	SESENTA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE			
ADICIÓN FECHA	17 SEPTIEMBRE 2025	VALOR	\$26.020.890	VALOR FINAL	\$ 86.652.090	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	22/10/2025	SOPORTES	SEPTIEMBRE
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁLES EL SOPORTE, CUÁLES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar el apoyo en proyectar los actos administrativos necesarios en el marco del procedimiento administrativo de cobro coactivo dentro de los términos legales y acorde a las disposiciones normativas vigentes, de acuerdo con la asignación efectuada por el supervisor	100%	78,66%	Se realizó el apoyo en la PROYECCIÓN de los siguientes actos administrativos así: Los siguientes actos administrativos son en el marco de los Procesos de Cobro Coactivo se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE PRESCRIPCIÓN PROCESO DE COBRO COACTIVO LIQ-2017-112 - POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE PRESCRIPCIÓN PROCESO DE COBRO COACTIVO LIQ-

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			2017-323 - POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE PRESCRIPCIÓN PROCESO DE COBRO COACTIVO LIQ-2017-325 - POR MEDIO DE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE PRESCRIPCIÓN PROCESO DE COBRO COACTIVO LIQ-2023-04 Apoyo - ROSVAIRINIA - AUTO DE TERMINACIÓN PROCESO LIQ- 2017-102 - RESOLUCIÓN No. 3420 del 31 de julio de 2025 Exención - RESOLUCIÓN No. 5133 del 10 de octubre de 2025 Exención - RESOLUCIÓN No. 5007 del 02 de octubre de 2025 Perdida de Competencia Temporal. - RESOLUCIÓN No. 5132 del 10 de octubre de 2025 Perdida de Competencia Temporal Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE RESUEVE RECURSO DE REPOSICIÓN RESOLUCION 2298 DEL 4 DE JUNIO 2025 Apoyo - VIVIANA Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - 20259999980676 RESOLUCIÓN PERDIDA COMPETENCIA - AUTO QUE ORDENA LA TERMINACIÓN DEL PROCESO DE COBRO COACTIVO - EXPEDIENTE FOES-No.04-2025 - RESOLUCIÓN SE MODIFICA Y RESUELVE UNA SOLICITUD DE EXENCIÓN DEL IMPUESTO MATRICULA INMOBILIARIA 50N-1156345 - RESOLUCIÓN SE RECONOCE Y RESUELVE UNA SOLICITUD DE CAMBIO DE TARIFA DEL IMPUESTO PREDIAL 50N-20244298 Apoyo - ISABEL HERNÁNDEZ Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - RESOLUCIÓN_CAMBIO DE TARIFA SAN JACINTO 1 - RESOLUCIÓN_CAMBIO DE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			TARIFA CONCHUCUANITA - RESOLUCIÓN_CAMBIO DE TARIFA SAN JACINTO 2 - RESOLUCIÓN_CAMBIO DE TARIFA LOTE CASA - RESOLUCIÓN_DEVOLUCIÓN PAGO DOBLE_MARÍA GLADYS CASTRO ZORRO Apoyo - LEONOR Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - RESOLUCIÓN MEDIANTE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE EXENCIÓN TRIBUTARIA POR RESERVA FORESTA
2. Brindar el apoyo en actualizar la información con las actuaciones efectuadas las actuaciones pendientes de cada proceso en las bases de información que tiene dispuesta la Secretaría de Hacienda.	100%	78,66%	Se realiza la actualización y revisión de las bases de datos, en el cual se registra las actuaciones administrativas surtidas en los procesos de cobro coactivo como producto del apoyo en las revisiones de los procesos de Predial, ICA. Foes y Contravención Urbana y/o infracciones al Código de Policía. OBLIGACIÓN 2
3. Apoyar la atención requerida por el contribuyente en relación con las actividades de cobro coactivo a través de los diferentes canales de atención dispuestos por la Secretaría de Hacienda.	100%	78,66%	Se realiza el apoyo en la atención a la señora MARÍA CLAUDIA BARRETO en el marco del derecho de petición con Radicado Respuesta Radicado 20259999963920
4. Apoyar la proyección de comunicaciones de cobro persuasivo, citaciones y notificaciones a contribuyentes de los impuestos municipales	100%	78,66%	Se realizó el apoyo en la PROYECCIÓN de los oficios de citación y/o comunicación dentro de los procesos de cobro coactivo así: Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999985340 en el marco de los procesos de cobro coactivo Nos. LIQ-2017-112, LIQ-2017-323, LIQ-2017-325, LIQ-2023-04 Apoyo - ROSVAIRINIA - RESOLUCIÓN No. 5132 del 10 de octubre de 2025. - NOTIFICACION ELECTRONICA RESOLUCION 3420 DEL 31 DE JULIO DE 2025 Apoyo - ISABEL - NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE RESOLUCIÓN INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE CON No. 251750100000000760801800000586

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE RESOLUCIÓN INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE CON No. 251750000000000070236000000000 - NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE RESOLUCIÓN INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE CON No. 251750000000000070234000000000 (000000070234000). - NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE RESOLUCIÓN INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE CON No. 251750000000000070233000000000 (000000070233000). - NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA DE RESOLUCIÓN INMUEBLE IDENTIFICADO CATASTRALMENTE CON No. 251750000000000070232000000000 (000000070232000
5. Brindar apoyo en el proceso de elaboración de informes que son requeridos por las entidades internas, externas y demás que se requieran por parte de la Secretaría de Hacienda.	100%	78,66%	De acuerdo a los expedientes asignados se realizó la actualización de las bases de datos por si se llegan a requerir informes de las diferentes entidades. OBLIGACIÓN 5
6. Brindar apoyo en los procesos de cobro coactivo que surjan de acuerdo al procedimiento tributario, de acuerdo con las instrucciones del supervisor y de acuerdo con el alcance del objeto contractual.	100%	78,66%	Para este periodo se apoyó en la proyección y la revisión de los derechos de petición en el marco de los procesos de cobro coactivo, con los siguientes radicado que se relacionan a continuación: Apoyo - VIVIANA Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - Respuesta a derecho de petición 20259999980937 Apoyo - ISABEL Los siguientes documentos se encuentran en revisión y/o suscripción por parte de la Secretaría: - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999962338. - Traslado por competencia petición con Radicado 20259999962338. - Traslado por competencia petición con Radicado 20259999962338 - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999980535. - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999978516. - Respuesta a petición radicado

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			20259999979023 - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999977391. - petición con Radicado No. 20259999977391 - Respuesta a petición con Radicado No. 202599999780612 - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999988385 - Respuesta a petición con Radicado No. 20259999982954 - Se pone en conocimiento la petición con Radicado No. 20259999982954 Apoyo - ROSVAIRINIA - Respuesta a radicados 20250001387430 y 20259999975921. - Respuesta Radicado 20259999970172. - Respuesta Radicado 20259999976068.
7. Brindar apoyo en la organización de los expedientes a cargo del grupo de cobro coactivo de la Secretaría de Hacienda con la finalidad de garantizar la disponibilidad, inmediatez y acceso a la misma	100%	78,66%	Se realizó el apoyo en la organización de expedientes: LIQ-2017-112 LIQ-2017-325
8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual	100%	78,66%	Para este periodo no hubo
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II) SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADO			

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			SESENTA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$60.631.200)	
VALOR ADICIÓN			VEINTISÉIS MILLONES VEINTE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA PESOS (\$26.020.890)	
VALOR TOTAL			OCHENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL NOVENTA PESOS M/CTE. (\$86.652.090).	
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN
1	DE	12	\$7.578.900	12.5%
2	DE	12	\$7.578.900	25%
3	DE	12	\$7.578.900	37.5%
4	DE	12	\$7.578.900	50%
5	DE	12	\$7.578.900	62.5%
6	DE	12	\$7.578.900	75%
7	DE	12	\$7.578.900	87.5%
8	DE	12	\$7.578.900	69.76%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7251082	CONTRATISTA	LAURA ELENA PALACIOS NARANJO		
FECHA DE CONTRATO	16 DE ENERO DE 2025	NIT / CC	52.886.873	TELÉFONO	312 3483144
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL RECAUDO DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
9	DE	12	DEL	17 SEPTIEMBRE 2025	AL 16 OCTUBRE 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23115459920242 517500670022.3. 2.02.02.008	1101	\$60.631.200	\$0	\$0
23115459920242 517500670022.3. 2.02.02.008	1301	\$ 26.020.890	\$7.578.900	\$ 18.441.990

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
90779001 90783254 (adición)	SEPTIEMBRE DE 2025	SALUD	\$ 567.700 \$ 380.100
		PENSIÓN	\$ 726.600 \$ 562.600
		ARL	\$23.800 \$ 15.900
		CCF	\$27.300 \$18.300
TOTAL			\$2.322.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 23 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7251082	CONTRATISTA	LAURA ELENA PALACIOS NARANJO		
FECHA DE CONTRATO	16 DE ENERO DE 2025	NIT / CC	52.886.873	TELÉFONO	3123483144
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL RECAUDO DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	23/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	17 SEPTIEMBRE 2025	AL	16 OCTUBRE 2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	10	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones preestablecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		91
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.