

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 25 – 04 – 2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 17/03/2025 HASTA 16/04/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ecogestión
	SECTOR Medio Ambiente
	PROGRAMA Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico.
	61. Ejecutar 3 programas del plan de gestión de residuos sólidos PGIRS competencia de la secretaría de medio ambiente.
	62. Implementar 1 estrategia para fortalecer y promover el reciclaje y el aprovechamiento de los residuos solidos
	META
NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento de la gestión integral de los residuos sólidos en el municipio de Chía
CÓDIGO BPPIN	2024251750018

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7249330
CONTRATISTA	ANDERSON JAIR SANCHEZ SUAREZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES				
FECHA DE CONTRATO	17 de enero de 2025	FECHA DE INICIO	17 de enero de 2025	FECHA TERMINACIÓN	16 de noviembre de 2025
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 52.500.000	EN LETRAS	Cincuenta y dos millones quinientos mil pesos M/C		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	25/04/2025	SOPORTES	INFORMES, OFICIOS, REGISTRO FOTOGRAFICO Y BASE DE DATOS
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
Apoyar en la elaboración de una (1) pieza comunicativa mensual dando cumplimiento a los programas 7 de Inclusión de recicladores y 9 de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD), del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS del Municipio de Chía, de acuerdo con los requisitos que establece la oficina Asesora de Comunicación, Prensa y Protocolo.	100%	100%	El contratista brindó apoyo en la creación de piezas gráficas relacionadas con la temática del programa 7 de inclusión de recicladores y el programa 9 de gestión de residuos de construcción y demolición (RCD), entregando a la oficina asesora de comunicación, prensa y protocolo los lineamientos correspondientes para la realización de las piezas graficas. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Realizar visitas mensuales de vigilancia y control a la totalidad de las estaciones de clasificación y aprovechamiento (ECAS) existentes y reconocidas por la Secretaría de Medio Ambiente, lo cual deberá estar soportado mediante informes técnicos y registro fotográfico en los formatos establecidos en el sistema de gestión de calidad de la Alcaldía de Chía.	100%	100%	El contratista realizo durante la ejecución del contrato en el periodo del 17/03/2025 al 16/04/2025, se realizaron visitas técnicas a 5 estaciones de clasificación y aprovechamiento (ECAS) pertenecientes a las asociaciones de recicladores reconocidas por el municipio, a partir de las cuales se realizaron los correspondientes informes técnicos y oficios remisorios y se llevó a cabo la revisión de otros 3 informes técnicos correspondientes al proceso de apoyo del área. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Realizar cinco (5) visitas mensuales de seguimiento y control a los pequeños generadores de RCD, para lo cual deberá realizar el respectivo informe técnico conforme al formato establecido por el sistema de gestión de calidad de la Alcaldía Municipal de Chía.	100%	100%	El contratista realizo 3 visitas técnicas a obras nuevas, de ampliación, remodelación y demolición de pequeños generadores de residuos de construcción y demolición – RCD ubicados en el casco urbano y sector rural del municipio de Chía, entregando los correspondientes informes técnicos y oficios remisorios, correspondientes al periodo del 17/03/2025 al 16/04/2025, por otro lado, se revisó la remisión de información de dos visitas

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			técnicas correspondientes al proceso de apoyo del área. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Apoyar la articulación y participación en los programas educativos de la Gestión Integral de Residuos Sólidos, convocados por la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca –CAR, Gobernación de Cundinamarca y demás entes gubernamentales.	100%	100%	El contratista brindó apoyo en la convocatoria y recopilación de información de la estrategia Cosecha de aguas lluvias liderada por la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), el día 17 de marzo de 2025. Desarrollo de reunión mesa de trabajo respecto al Incentivo al Aprovechamiento y Tratamiento de Residuos Sólidos- IAT, el día 01 de abril de 2025. El día 02 de abril de 2025 asistió a la asesoría técnica por parte del ministerio de vivienda, ciudad y territorio. Asistió a la reunión de planificación inicial de la jornada posconsumo 2025, liderada por la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR), el día 04 de abril de 2025. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Llevar a cabo el diligenciamiento de la matriz GH312 del Plan de Ordenación y Manejo de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá (POMCA) denominada Mejora en la calidad hídrica de las subcuencas priorizadas de la cuenca del río Bogotá.	100%	100%	El contratista brindó apoyo en la entrega del informe de avance de actividades relacionadas con la implementación de los programas 7 y 9 del PGIRS del municipio de Chía correspondiente a la ordenanza 4.22 de la sentencia del río Bogotá y a la ficha PH312 del POMCA, con el respectivo cargue de evidencias al drive indicado. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Recopilar y entregar la información para la actualización de las bases de datos utilizadas para la implementación seguimiento y evaluación del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos que realizan diferentes entidades a la Secretaría de Ambiente.	100%	100%	El contratista brindó apoyo en la implementación del sistema de reporte de información de material aprovechado por parte de las asociaciones de recicladores de oficio, obteniendo la siguiente información: - Aprovechamiento total municipal - Generación total por asociación - Generación promedio por ECA - Análisis de tendencia por asociación. Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia CORRYCOM relacionadas con el objeto contractual.	100%	100%	El contratista brindó respuesta a las asignaciones de correspondencia relacionadas con el objeto del contrato en el periodo del 17/03/2025 al 16/04/2025. Radicados: - No. 20259999952569 - No. 20259999954696 - No. 20259999956327 - No. 20259999956815 - No. 20259999957070 - No. 20259999958247 Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Apoyar a la secretaría de Medio Ambiente con las diferentes actividades relacionadas con el cumplimiento del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos –PGIRS.	100%	100%	El contratista durante el periodo de ejecución del contrato del 17/03/2025 al 16/04/2025, apoyo en la orientación técnica de gestión de residuos sólidos en el centro administrativo municipal (CAM), emitiendo recomendaciones técnicas para la correcta gestión de residuos sólidos en el CAM, a través del Informe Técnico SDMA No. 107 - 2025 CAM y oficio SDMA 538_Remisión informe técnico No. 107 Los soportes reposan en los correspondientes anexos del SECOP II.
Desarrollar las demás actividades que se le asignen y que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	100%	100%	Durante el periodo de ejecución del contrato del 17/03/2025 al 16/04/2025 no se recibió asignación por parte del supervisor del contrato.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL	\$ 52.500.00	
VALOR ADICIÓN	N/A	

VALOR TOTAL			\$ 52.500.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	10	\$5.250.000			10%	
2	DE	10	\$5.250.000			20%	
3	DE	10	\$5.250.000			30%	
-	DE	-	-			-	
-	DE	-	-			-	
-	DE	-	-			-	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$15.750.000			30%	
SALDO POR EJECUTAR			\$36.750.000			70%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000169		15/01/2025	2310340032024 251750018022 2.3.2.02.02.009	1101	\$52.500.000	\$5.250.000	\$47.250.000
2025000169		15/01/2025	2310340032024 251750018022 2.3.2.02.02.009	1101	\$52.500.000	\$5.250.000	\$42.500.000
2025000169		15/01/2025	2310340032024 251750018022 2.3.2.02.02.009	1101	\$52.500.000	\$5.250.000	\$36.750.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	85399691	MARZO	SALUD	\$262.500
			PENSIÓN	\$336.000
			ARL	\$22.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES		VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
	SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista por más de 14 días.	No se presentó	Seguimiento por parte del supervisor del contrato
Afectaría el cronograma de actividades	No se presentó	Seguimiento por parte del supervisor del contrato
Afectación en la ejecución del contrato	No se presentó	Seguimiento por parte del supervisor del contrato

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
-	-	-	-	-	-	-

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7249330	CONTRATISTA	ANDERSON JAIR SANCHEZ SUAREZ			
FECHA DE CONTRATO	17/01/2025	NIT / CC	1.022.4177.796	TELÉFONO	322 855 10 80	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS PGIRS.					

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	10	DEL	17 de enero de 2025	AL	16 de febrero de 2025
2	DE	10	DEL	17 de febrero de 2025	AL	16 de marzo de 2025
3	DE	10	DEL	17 de marzo de 2025	AL	16 de abril de 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA		FUENTE - ARTICULO		
23103400320242517500180222.3.2.02.02.009		1101	\$52.500.000	\$5.250.000 \$36.750.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
85399691	MARZO	SALUD	\$262.500
		PENSIÓN	\$336.000
		ARL	\$22.000
TOTAL			\$620.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 25	DÍAS DEL MES Abril DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.