

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002	CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO		
FECHA DE CONTRATO	15/01/2025	NIT / CC	1.076.621.443	TELÉFONO	304 676 4573
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA REALIZACION DE LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	29/07/2025	PERIODO EVALUADO DEL	21/06/2025	AL	20/07/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	12	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	12	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	87	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 29-07-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 21/06/2025 HASTA 20/07/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ecogestión
	SECTOR Medio Ambiente
	PROGRAMA Educación Ambiental
	META 59.Realizar 40 campañas de educación ambiental enfocadas en buenas prácticas ambientales, conservación de la biodiversidad, acción climática, y protección de las fuentes hídricas.
	NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento de la educación y cultura ambiental en el municipio de Chía
CÓDIGO BPPIN 2024251750015	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002
CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO				
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES				
FECHA DE CONTRATO	15 de enero de 2025	FECHA DE INICIO	21 de enero de 2024	FECHA TERMINACIÓN	20 de noviembre de 2024
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 52.500.000	EN LETRAS	Cincuenta y dos millones quinientos mil pesos M/C		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	25/07/2025	SOPORTES	PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRAFICO Y BASE DE DATOS
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en la realización de campañas pedagógicas ambientales que involucren la sensibilización de personas de la comunidad en general, población infantil y los diferentes grupos poblacionales, enfocadas a buenas prácticas ambientales, conservación de la biodiversidad y estructura ecológica, lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	100	60	En el marco de la campaña de fauna denominada “EN CHÍA SOMOS FAUNA”, se realizó una jornada de sensibilización relacionada con la problemática ambiental generada por el incremento descontrolado de la población de palomas en el centro histórico del municipio de Chía, así como las conductas esperadas por parte de la ciudadanía con respecto a dicha problemática. Dicha actividad se realizó de manera integrada con la secretaría de salud, como apoyo a la jornada en salud mental de esta secretaria. En esta actividad participaron 19 personas sensibilizadas. El 27 de junio de 2025 y en el marco de la campaña denominada “BOSQUES PARA CHÍA, CIUDAD DE LA LUNA”, se realizó una jornada de sensibilización en medio de la jornada de erradicación de la planta Ojo de Poeta, reconocida como especie invasora, en el predio Altagracia de la vereda Tiquiza. Esta jornada se realizó con el apoyo de los guardianes de Tiquiza y guardabosques del Instituto de Desarrollo Urbano, Vivienda y Gestión Territorial de Chía – IDUVI. En esta actividad participaron 14 personas sensibilizadas. Se realizó una jornada de sensibilización enfocada en el manejo de residuos de construcción y demolición - RCD en las instalaciones del SENA, como actividad enmarcada en la campaña “CONSTRUYENDO UN FUTURO LIMPIO: GESTIÓN RESPONSABLE DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) EN CHÍA”, la

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			cual estuvo dirigida a aprendices de la jornada de la mañana, el día 1 de julio de 2025, sensibilizando un total de 110 aprendices. El día 3 de julio de 2025, en el marco del Día Libre de Bolsas Plásticas, se realizó una jornada de intercambio en establecimientos comerciales con el fin de dotar a la comunidad impactada con bolsas reutilizables a cambio de que entregaran sus bolsas plásticas recibidas en sus compras. Dicha actividad cumplió con 120 personas sensibilizadas directamente. En el marco de la campaña “CHÍA CIRCULAR - TRANSFORMA, REUTILIZA Y EMPRENDE”, el día 8 de julio de 2025 se realizó una jornada de sensibilización 88 personas entre funcionarios públicos y estudiantes del SENA CDA, enfocada en la promoción de la economía circular. Durante la actividad se abordaron temas como la reducción del plástico de un solo uso, el aprovechamiento de residuos, la cultura de no uso de papel y la importancia de adoptar diversos hábitos sostenibles en los entornos institucionales y educativos. El 12 de julio de 2025 se brindó apoyo en el lanzamiento del nuevo punto de aprovechamiento textil en el Centro Comercial Fontanar. Durante la jornada y en el marco de la campaña educativa “CHÍA CIRCULAR - TRANSFORMA, REUTILIZA Y EMPRENDE”, se realizó una charla educativa sobre economía circular, resaltando la importancia de reducir, reutilizar y reciclar textiles como una estrategia clave para disminuir el impacto ambiental generado por el consumo desmedido de ropa y otros materiales textiles, sensibilizando a 41 personas. Los días 14 y 16 de julio se realizaron reuniones en las instalaciones de los centros empresariales Sibelius, Tifa y Arcas, con el fin de confirmar la asistencia del equipo de educación ambiental de la secretaría de medio ambiente de Chía en diferentes eventos donde la administración municipal representada por la secretaría de participación ciudadana, de salud, de desarrollo económico, el instituto de cultura y la secretaría de ambiente realizarán actividades conjuntas en el marco de la programa “Alcaldía a tu conjunto”. Como resultado, se logró adherir a la secretaría de medio ambiente con actividades propuestas, relacionadas con las campañas de economía circular y residuos, para las fechas 8, 14 y 22 de agosto de 2025, en las cuales se espera sensibilizar en las temáticas mencionadas a 800 personas aproximadamente. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 1.
2. Apoyar en la elaboración mensual de piezas de material pedagógico con contenido en educación y cultura ambiental con sus debidas evidencias y requisitos que establece la oficina asesora de comunicación, prensa y protocolo.	100	60	En el presente periodo no se realizó apoyo relacionado con la elaboración mensual de piezas de material pedagógico con contenido en educación y cultura ambiental.
3. Brindar apoyo en la asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA, para lo cual deberá realizar su convocatoria y participar activamente en el mismo. Lo anterior deberá estar soportado mediante actas de reunión, planillas y registro fotográfico.	100	60	El día 10 de julio de 2025 se realizó reunión extraordinaria con la nueva supervisora y líder del equipo de educación ambiental, una representante de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca – CAR, con el fin de contextualizar a todo el equipo en cuanto al estado actual del CIDEA y lo que se espera para el segundo semestre del periodo 2025. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 2.
4. Brindar apoyo en la asistencia técnica para la formulación y construcción del plan municipal de educación ambiental (PMEA), lo cual deberá estar soportado con el diligenciamiento de los diferentes formatos dispuestos por la Secretaría de Medio Ambiente para tal fin.	100	100	El día 10 de julio de 2025 se realizó reunión extraordinaria con la nueva supervisora y líder del equipo de educación ambiental, una representante de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca – CAR, con el fin de contextualizar a todo el equipo en cuanto al estado actual del PMEa y lo que se espera para el segundo semestre del periodo 2025. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 3.
5. Apoyar en la convocatoria, sensibilización y desarrollo de las diferentes jornadas y actividades ambientales realizadas por la secretaria de medio ambiente lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	100	60	Durante el presente periodo se apoyó a las actividades y jornadas ambientales, así: 1. Se elaboró oficio SMA-1164-2025 con asunto “Solicitud de autorización de acceso al Humedal Lagos de Chía para desarrollo de actividades educativas y técnicas conjuntas”, dirigido a la Dirección General del Instituto Municipal de Recreación y Deporte – IMRD. Como resultado de la solicitud realizada por medio del oficio en mención, se obtuvo respuesta afirmativa a la misma (con condiciones) el día 7 de julio, mediante comunicado con radicado 202507019999903967 del IMRD. 2. El día 5 de julio, en el marco del Día Internacional de la Vida Silvestre, el Concejo Municipal de Juventudes de Chía organizó la actividad Juventud al Picnic, un espacio de encuentro para reflexionar sobre la importancia de la fauna presente en nuestro municipio. Para la realización de esta actividad, se acompañó la jornada brindando apoyo con actividades lúdicas y

INFORME DE SUPERVISIÓN				
				pedagógicas que permitieron a los jóvenes conocer de forma divertida la riqueza natural del territorio. 3. El día 9 de julio de 2025 se asistió a la reunión organizada por la SDMA con la gerencia de la Plaza de Mercado de Chía, con el fin de establecer estrategias en pro de la mejora de los procesos de segregación de residuos en la fuente y su disposición final. 4. Se asistió a capacitación virtual el día 14 de julio de 2025, dictada por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, relacionada con el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2232 de 2022, sobre la reducción progresiva de la producción, comercialización y uso de plásticos de un solo uso en el país. 5. El día 14 de julio de 2025 se asistió ala capacitación relacionada con la ruta de atención a usuarios, en cuanto al manejo de Fauna Silvestre. 6. Por solicitud de la CAR, se realizó reunión el día 14 de julio de 2025 con el personal de educación ambiental de la secretaría de medio ambiente de Chía, un representante del equipo Hídrico y 3 representantes de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano. En esta reunión se trataron temas relacionados con las quejas más frecuentes en materia ambiental, recibidas por la CAR, por parte de la comunidad de Chía y las formas más efectivas para manejar las problemáticas ambientales que motivan dichas quejas. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 4.
6. Apoyar la ejecución y diligenciamiento de la matriz del Plan de Ordenación y Manejo de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá (POMCA) en las fichas que le den cumplimiento y avance a lo relacionado con educación ambiental.	100	60		Para dar cumplimiento a la ficha GB142 se diligenció la matriz ACTIVIDAES_OPS_POMCA_2025 de la Secretaría de Medio Ambiente con el fin de alimentar la base de datos de actividades de sensibilización realizadas a la fecha. (véase hoja de cálculo GB142). Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 5.
7. Apoyar en la recopilación, consolidación y actualización mensual de las bases de datos utilizadas para los reportes que se realizan a las diferentes entidades gubernamentales.	100	60		En el presente periodo se brindó apoyo a la actividad de sensibilización y erradicación de la especie invasora “Ojo de Poeta”. Los listados de asistencia y el informe de esta actividad grupal fueron cargados a la base de datos por un integrante del equipo de educación ambiental, razón por la cual no se asume el reporte de dicha información a la base de datos del reporte de sentencia. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 6.
8. Brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia corrycom, relacionadas con el objeto contractual.	100	60		En el presente periodo no se realizó apoyo relacionado con brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia CORRYCOM.
9. Elaborar, concertar y suscribir con el supervisor del contrato el plan de trabajo, donde conste la frecuencia, la cantidad y las características que debe cumplir y tener en cuenta en el desarrollo de cada una de las obligaciones aquí contenidas.	100	60		La presente obligación se realizó en el primer periodo mensual de ejecución del contrato. No se han solicitado reuniones ni actividades nuevas al respecto.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:				
OBSERVACIONES				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI	☒ NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA				

VALOR INICIAL			\$ 52.500.000		
VALOR ADICIÓN			N/A		
VALOR TOTAL			\$ 52.500.000		
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN
1	DE	10	\$5.250.000		10%
2	DE	10	\$5.250.000		10%
3	DE	10	\$5.250.000		10%
4	DE	10	\$5.250.000		10%
5	DE	10	\$5.250.000		10%
6	DE	10	\$5.250.000		10%

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN					
	INFORME DE SUPERVISIÓN				CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
					PÁGINA	4 de 4

-	DE	-	-			-
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$31.500.000			60%	
SALDO POR EJECUTAR		\$21.000.000			40%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000184	15/01/2024	2310332082024 2517500150102. 3.2.02.02.009	1301	\$52.500.000	\$5.250.000	\$21.000.000
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	87696917	Junio	SALUD	\$262.500
			PENSIÓN	\$336.000
			ARL	\$22.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad por máximo de 5 días.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Variación climática, incremento de lluvias y sequías.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Dificultades del contratista para acceder a sitios en donde debe desarrollar actividades del contrato.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Errores o deficiencias en los informes, productos o entregables que debe suministrar el contratista.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002	CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO		
FECHA DE CONTRATO	15/01/2025	NIT / CC	1.076.621.443	TELÉFONO	304 676 4573
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA REALIZACION DE LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
6	DE	10	DEL	21 de junio de 2025	AL	20 de julio de 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23103320820242517500150102.3.2.02.02.009	1301	\$52.500.000	\$5.250.000	\$21.000.000
-	-	\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
87696917	junio	SALUD	\$262.500
		PENSIÓN	\$336.000
		ARL	\$22.000
TOTAL			\$620.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 29	DÍAS DEL MES 07 DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.