

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	No. CO1.PCCNTR. 7248658		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA REALIZACION DE LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	DORA INES LUENGAS BECERRA		
No. de Cédula	52665885		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	20/11/2025
Periodo del Informe	Desde (21/03/2025) hasta (20/04/2025)		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$52.500.00
Valor a Pagar en este periodo	\$5.250.000
Saldo por Pagar	\$42.000.000
Pago No.	03

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	85559084	Marzo	\$262.500
Pensión			\$336.000
ARL			\$22.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. No. CO1.PCCNTR. 7248658, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo comprendido desde (21/03/2025) hasta (20/04/2025), en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Soporte
1. Brindar apoyo en la realización de campañas pedagógicas ambientales que involucren la sensibilización de personas de la comunidad en general, población infantil y los diferentes grupos poblacionales, enfocadas a buenas prácticas ambientales, conservación de la biodiversidad y estructura ecológica, lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	Se desarrollo campaña de sensibilización en temas de biodiversidad y servicios ecosistémicos con los estudiantes de los grados 4º, 5º, 6º,7y 8ºde la IEO Escrivá de Balaguer Sede Samaria. Se desarrollo campaña de sensibilización en gestión y manejo integral de residuos sólidos, para los estudiantes de la sede preescolar de la IEO CONALDI. Se desarrollo campaña de sensibilización con los estudiantes de la IEO Santa María del Río Sede B, respecto a la gestión integral y manejo adecuado de residuos sólidos. Se realizo taller práctico denominado “Aprendiendo a leer el bosque: claves para la identificación de especies”, a través de la implementación de clave dicotómica elaborada por el ingeniero Forestal Maicol Medica, contratista de	ANEXO 1: - Registro Fotográfico - Listados de asistencia Ubicación: https://municipiochi.gov.co/mv.sharepoint.com/personal/ivan_perez_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fivan%5Fperez%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSuervisiones%2FS%5F2025%2FD%5FLuengas%2FPAGO%203%20Marzo%2021%20a%20Abril%2020%2FSoporte%20Obligaciones%2FObligaciones%2FB3n%201&e=5%3A24d965493d67441f88854a37c28f80ef&sharingv2=true&e&fromShare=true&

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Soporte
	la SDMA, para los colaboradores del Instituto Caro y Cuervo, a fin de implementar proyecto piloto de educación ambiental, como estrategia educativa a desarrollar más adelante con estudiantes y comunidad interesada en la temática forestal, reconociendo de manera fácil y práctica las especies establecidas al interior del predio del instituto, como medida de restauración ecológica, en este. Se desarrollo campaña de sensibilización con los estudiantes de la IEO Santa María del Río Sede B, respecto a la gestión integral y manejo adecuado de residuos sólidos.	at=9&CID=04cc90fe%2D863f%2D4154%2D9777%2D96eed8cfe74c&FolderCTID=0x012000F7B7E45BF0FA8745BB083180B8853432
2. Apoyar en la elaboración mensual de piezas de material pedagógico con contenido en educación y cultura ambiental con sus debidas evidencias y requisitos que establece la oficina asesora de comunicación, prensa y protocolo.	Se adelantó reunión con el equipo de educación ambiental, con el objetivo de definir las temáticas de las piezas comunicativas para el mes de abril, con enfoque en el Día de la Tierra y el Día del Árbol.	ANEXO 2: - Listado de asistencia reunión equipo de Educación Ambiental Ubicación: https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/ivan_perez_chia.gov.co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fivan%5Fperez%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSuervisiones%2FS%5F2025%2FD%5FLuegas%2FPAGO%203%20Marzo%2021%20a%20Abril%2020%2FSoporte%20Obligaciones%2FObligaciones%2FC3%B3n%202&e=5%3A24d965493d67441f88854a37c28f80ef&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=04cc90fe%2D863f%2D4154%2D9777%2D96eed8cfe74c&FolderCTID=0x012000F7B7E45BF0FA8745BB083180B8853432
3. Brindar apoyo en la asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA, para lo cual deberá realizar su convocatoria y participar activamente en el mismo. Lo anterior deberá estar soportado mediante actas de reunión, planillas y registro fotográfico.	No aplica este pago, se tiene programado desarrollar comité técnico para el mes de abril.	
4. Brindar apoyo en la asistencia técnica para la formulación y construcción del plan municipal de educación ambiental (PMEA), lo cual deberá estar soportado con el diligenciamiento de los diferentes formatos dispuestos por la Secretaría de Medio Ambiente para tal fin.	Se alimento matriz compartida por el líder de programa, la cual se denominada REVISIÓN Y ANALISIS A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL MUNICIPAL PEAM Y SU TRANSVERSALIDAD CON LAS	ANEXO 4: Matriz diligenciada. Ubicación: https://municipiochia-my.sharepoint.co

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Soporte
	ESTRATEGIAS DE LA PNEA, en lo relacionado a educación ambiental y las campañas desarrolladas para el mes de marzo.	m:/x:/r/personal/ivan_perez_chia_gov_co/layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB7795017-EF34-42D8-9465-46BF8A0E754F%7D&file=PEAM_Chia2025.xlsx&fromShare=true&action=default&mobiledirect=true
5. Apoyar en la convocatoria, sensibilización y desarrollo de las diferentes jornadas y actividades ambientales realizadas por la secretaria de medio ambiente lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	Se apoyo el desarrollo de la jornada de siembra de árboles en el predio el triunfo ubicado en la vereda Yerbabuena, la cual conto con la participación de estudiantes de los grados 6º, 7º y 8º, de la IEO Escrivá de Balaguer, en conmemoración del día mundial del agua, en donde se establecieron 100 individuos arbóreos tales como de las especies tales como arboloco, garrocho, cedro nogal y cucharo. Se participo y apoyo salida pedagógica, en la cual se realizó caminata y reconocimiento del predio de protección, en apoyo con los estudiantes del grado tercero y guardianes ambientales de la IEO Cerca de Piedra, en el predio municipal Alta Gracia. Se participo y apoyo jornada de educación ambiental con residentes y habitantes del conjunto residencial parque de las Flores, en la vereda Bojacá Se realizaron visitas a 30 familias de la vereda Tiquiza, con el objetivo de diligenciar con estas una encuesta, que permita identificar familias estrato 1,2y/o 3 de esta vereda, que puedan tener problemas de desabastecimiento o escasez de agua, lo anterior con el objetivo de adelantar diagnóstico para la futura implementación de proyecto piloto, consistente en la entrega de tanques para almacenamiento de agua lluvia, como medida de ahorro y uso eficiente del recurso hídrico	ANEXO 5: apoyo actividades - Registros fotográficos. - Listados de asistencia Modelo encuesta Ubicación: https://municipiochi-a-my.sharepoint.com/personal/ivan_perez_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fivan%5Fperez%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSuervisiones%2FS%5F2025%2FD%5FLueingas%2FPAGO%203%20Marzo%2021%20a%20Abril%2020%2FSoporte%20Obligaciones%2FObligaciones%20B3n%205&e=5%3A24d965493d67441f88854a37c28f80ef&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CID=04cc90fe%2D863f%2D4154%2D9777%2D96eed8cfe74c&FolderCTID=0x012000F7B7E45BF0FA8745BB083180B8853432&startedResponseCatch=true

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Soporte
6. Apoyar la ejecución y diligenciamiento de la matriz del Plan de Ordenación y Manejo de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá (POMCA) en las fichas que le den cumplimiento y avance a lo relacionado con educación ambiental.	Se actualizo y diligencio matriz Excel POMCA, definida para este año, con la información relacionada en el componente de educación ambiental	ANEXO 6: - Matriz ACTIVIDAES_O PS_POMCA_2025 Ubicación: https://municipiochi.a-my.sharepoint.com/personal/secretaria_ambiente_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsecretaria%5Fambiente%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FARCHIVO%20SECRETARIA%20DE%20MEDIO%20AMBIENTE%2F2025%2FSENTENCIA%5FPOMCA%2F2025%5FPOMCA&ga=1
7. Apoyar en la recopilación, consolidación y actualización mensual de las bases de datos utilizadas para los reportes que se realizan a las diferentes entidades gubernamentales.	Para el presente periodo de ejecución no fue requerida la actualización de ninguna base de datos adicional a la descrita en la obligación número 6.	
8. Brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia CORRYCOM, relacionadas con el objeto contractual.	Para este periodo no se asignaron solicitudes por el sistema Corrycom, relacionadas con el objeto contractual	
9. Elaborar, concertar y suscribir con el supervisor del contrato el plan de trabajo, donde conste la frecuencia, la cantidad y las características que debe cumplir y tener en cuenta en el desarrollo de cada una de las obligaciones aquí contenidas.	La presente obligación se realizó en el primer periodo mensual de ejecución del contrato. No se han solicitado reuniones ni actividades nuevas al respecto.	



Dora Inés Luengas Becerra.
Contratista

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.