

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 3       |

FECHA DEL INFORME 15 / JULIO / 2025

|                                         |                                            |                                               |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                               |                                                                                                                      |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                | PERIODO DEL INFORME DESDE 16 de junio de 2025 HASTA 15 de julio de 2025                                              |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                               |                                                                                                                      |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                      |
|                                         |                                            | EJE                                           | Ruta en Acción Al Progreso                                                                                           |
|                                         |                                            | SECTOR                                        | Planeación                                                                                                           |
|                                         |                                            | PROGRAMA                                      | Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano                                                                         |
|                                         |                                            | META                                          | Implementar el instrumento de legalización de asentamientos                                                          |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO                           | Humanos dentro de la planificación del territorio                                                                    |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN                                  | Fortalecimiento de los instrumentos de planificación y gestión territorial en el municipio de Chía.<br>2024251750032 |

|                              |                                       |                 |                                                                           |                   |                    |
|------------------------------|---------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                       |                 |                                                                           |                   |                    |
| TIPO DE CONTRATO             | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES |                 |                                                                           | CONTRATO No.      | CO1.PCCNTR.7244381 |
| CONTRATISTA                  | DIEGO FERNANDO CHITIVA GOMEZ          |                 |                                                                           |                   |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           | 7 MESES y 15 DIAS                     |                 |                                                                           |                   |                    |
| FECHA DE CONTRATO            | 16/01/2025                            | FECHA DE INICIO | 16/01/2025                                                                | FECHA TERMINACIÓN | 30/08/2025         |
| PRORROGA                     | FECHA                                 |                 | TIEMPO                                                                    |                   | FECHA TERMINACIÓN  |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA                                 |                 | TIEMPO                                                                    |                   | FECHA TERMINACIÓN  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     | \$ 48.667.500                         | EN LETRAS       | CUARENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS |                   |                    |
| ADICIÓN                      | FECHA                                 |                 | VALOR                                                                     |                   | VALOR FINAL        |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                           |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                            | 15/07/2025                        | SOPORTES                         | <a href="https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/diego_chitiva_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=diego%2Echitiva%40chia%2Egov%2Eco&amp;id=%2Fpersonal%2Fdiego%5Fchitiva%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDIEGO%20CHITIVA&amp;view=0">https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/diego_chitiva_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=diego%2Echitiva%40chia%2Egov%2Eco&amp;id=%2Fpersonal%2Fdiego%5Fchitiva%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FDIEGO%20CHITIVA&amp;view=0</a> |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                         | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA – N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA – N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1. Revisar los radicados que se le asignen en materia de asentamientos humanos en condiciones de precariedad desde el ámbito arquitectónico hasta la culminación del acto administrativo de aprobación, rechazo o desistimiento de la solicitud. | N/A                               | 70 %                             | Para este corte se relaciona la tabla con los números de radicado asignados por parte de la Dirección de Ordenamiento Territorial y Plusvalía para su contestación, trámite y respuesta al peticionario, para este corte se destaca el trabajo realizado a:<br>- Derecho de petición<br>- Visita a los predios solicitantes de asentamientos humanos<br>- Elaboración de acta de observaciones a asentamientos<br>- Elaboración de estudios urbanísticos finales.                                                 |
| 2. Verificar la planimetría presentada por los arquitectos externos dentro del trámite de asentamientos humanos.                                                                                                                                 | N/A                               | 70 %                             | Estas imágenes corresponden a los planos finales presentados por los usuarios que llegaron a la etapa de estudio urbanístico final, para ello se requiere de la información en DWG previa corrección mediante acta de observaciones.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3. Ingresar información de coordenadas a los visores geográficos de los proyectos presentados.                                                                                                                                                   | N/A                               | 70 %                             | Una vez surtida la etapa de acta de observaciones y correcciones solicitadas por la entidad se procede a ingresar al visor geográfico las coordenadas del asentamiento, el cual arroja los vértices o mojoneros que hacen parte del asentamiento, que al ser unidos arrojan los polígonos correspondientes a la propuesta arquitectónica.                                                                                                                                                                         |
| 4. Realizar el análisis multitemporal de las construcciones en virtud de las condiciones establecidas legalmente para la legalización y regulación de los asentamientos humanos asignados                                                        | N/A                               | 70 %                             | Esta imagen corresponde al proceso de los análisis multitemporales realizado en las actas de observaciones, esto con el propósito de acatar lo solicitado en el decreto 470 de 2024 respecto a la antigüedad de las construcciones.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5. Proyección y Elaboración y de actas de observaciones de los proyectos de asentamientos humanos en condiciones de precariedad asignados.                                                                                                       | N/A                               | 70 %                             | ASUNTO RADICADO FECHA VISITA ACTA #<br>Visita ocu 20249999939977 25/4/2025 0048<br>20249999940268 9/5/2025 0050                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 3       |

|       |            |
|-------|------------|
| TOTAL | \$ 753.400 |
|-------|------------|

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

|                  |                     |                                                                                         |                   |            |  |    |  |
|------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
| PERSONA JURÍDICA | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                            | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|                  |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | SENA              | SI         |  | NO |  |

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |          |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |          |                                                                                                      |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO   | ACCIONES                                                                                             |
| Factores de salud que generen incapacidad medica del contratista, por un tiempo prolongado mayor a 10 días.                                                                                                                                                                              | INACTIVO | Suspensión, terminación anticipada o cesión del contrato.                                            |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                | INACTIVO | Lograr un consenso conforme al cambio que se produzca.                                               |
| Perdida de información y/o documentos entregados al contratista para el desarrollo de las actividades del contrato.                                                                                                                                                                      | INACTIVO | Control de los documentos que se entregan en calidad de préstamo realizar Back up de la información. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                                                                                      |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                              |          |             |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------|-------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7244381                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTRATISTA          | DIEGO FERNANDO CHITIVA GOMEZ |          |             |
| FECHA DE CONTRATO            | 16/01/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIT / CC             | 1072653836                   | TELÉFONO | 311-8579074 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL EN ESPECIAL LO RELACIONADO CON LA LEGALIZACIÓN Y REGULARIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS CON CONDICIONES DE PRECARIEDAD Y DE ORIGEN INFORMAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA |                      |                              |          |             |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 15/07/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PERIODO EVALUADO DEL | 16/06/2025                   | AL       | 15/07/2025  |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                        |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                             | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                  | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 22      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                  | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)    <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)    <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)    <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)    <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES .....                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |                              |          |             |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|----------|-------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7244381                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTRATISTA | DIEGO FERNANDO CHITIVA GOMEZ |          |             |
| FECHA DE CONTRATO            | 16/01/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIT / CC    | 1072653836                   | TELÉFONO | 311-8579074 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN TERRITORIAL EN ESPECIAL LO RELACIONADO CON LA LEGALIZACIÓN Y REGULARIZACIÓN URBANÍSTICA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS CON CONDICIONES DE PRECARIEDAD Y DE ORIGEN INFORMAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA |             |                              |          |             |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|---|-----------------|------------|----|------------|
| 6             | DE | 8 | DEL             | 16/06/2025 | AL | 15/07/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 23108400220242<br>517500320162.3.<br>2.02.02.008 | 1101              | \$ 48.667.500                         | \$ 6.489.000       | \$ 9.733.500,00              |

| INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                         |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 87446048                                                                                                                                                 | JUNIO                            | SALUD          | \$ 324.500   |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$ 415.300   |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$ 13.600    |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$ 753.400   |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA SE REVISARON Y VERIFICARON el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista, y como consecuencia de ello APRUEBAN, AVALAN Y SOLICITAN se tramite el pago de la cuenta. |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 15 DÍAS DEL MES JULIO DEL AÑO 2025                                                                                                                                          |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.