

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CO1.PCCNTR.7241219

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

La señora **NATALIA BERNAL MORA**, identificado (a) con C.C. No. 1.072.660.196, cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, número CO1.PCCNTR.7241219 de fecha Catorce (14) de Enero de 2025

El objeto del contrato es: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ESTUDIO, AJUSTE, DIGITALIZACIÓN COMO ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS PROYECTOS ESTRUCTURADOS POR LA DIRECCIÓN DE URBANISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA**

Se autoriza el pago de la cuota No. 7 de 9 correspondientes al plazo comprendido entre el 15 de Julio del año 2025 al 14 de Agosto del año 2025, por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. (\$3.264.000)** conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310840022024 2517500650162. 3.2.02.02.008	1101	\$29.376.000	\$3.264.000	\$6.528.000

El contratista persona natural presentó las planillas Integradas número 7978994347 del 01 al 31 de Julio de 2025 en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensiones y ARL para el período de Julio de 2025, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

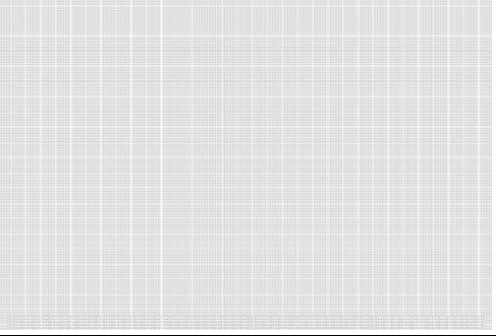
Excelente X Bueno . Regular Deficiente Malo

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 15 días del mes de Agosto del año 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 15/08/2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 15/07/2025 HASTA 14/08/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☐
	EJE
	SECTOR
	PROGRAMA:.....
	META.....
	NOMBRE DEL PROYECTO.....
	CÓDIGO BPPIN.....

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7241219
CONTRATISTA	NATALIA BERNAL MORA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE(9) MESES				
FECHA DE CONTRATO	14/01/2025	FECHA DE INICIO	15/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	14/10/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$29.376.000	EN LETRAS	VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE.		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	15 de Agosto de 2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II – CORREO INSTITUCIONAL
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1) APOYAR EN LA ELABORACIÓN, DIGITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DATOS DE LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS URBANÍSTICAS U OTRAS ACTUACIONES RELACIONADA CON LA EXPEDICIÓN DE LAS LICENCIAS VIGENCIA 2025 Y ANTERIORES.	100%	77.77%	Desde el 15 de Julio hasta el 14 de Julio de 2025 Las evidencias de las actividades descritas a continuación reposan en la oficina de Dirección de Urbanismo La evidencias de las actividades descritas a continuación reposan en la oficina de Dirección de Urbanismo Se notifica los siguientes proyectos de tramites de licencia a los usuarios 33018/2024 31333/2024 Se notifica los siguientes proyectos de tramites de delineación a los usuarios 35132/2024 43984/2024 - Se actualiza base de datos incorporando los números de licencias y recibos expedidos Durante el periodo.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4
			LICENCIAS 199/25 198/25 200/25 203/25 204/25 216/25 209/25 210/25 217/25 219/25 RECIBOS 192/25 194/25 203/25 164/25 213/25 214/25

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2)) APOYAR EN LA UBICACIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS RADICADOS PARA LA EXPEDICIÓN DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS U OTRAS ACTUACIONES PARA LA VIGENCIA 2025.	100%	77.77%	Desde el 15 de Julio hasta el 14 de Agosto de 2025 La evidencias de las actividades descritas a continuación reposan en la oficina de Dirección de Urbanismo - Se realiza registro y revisión de expedientes físico en estantería - Se registra y aporta acto administrativo para ser enviado a oficina de director para firma y posterior notificación - Todos los expedientes atendidos son revisados por folios verificando existencia de hoja de ruta Arquitectónica, Técnica y Jurídica, Así como existencia de comunicaciones a vecinos y estratificación adjunta..
3) APOYAR ACTIVIDADES DE CONSOLIDACIÓN DE INFORMACIÓN DE LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS EMITIDAS EN LA DIRECCIÓN DE URBANISMO	100%	77.77%	Desde el 15 de Julio hasta el 14 de Agosto de 2025 Se revisan los proyectos para verificación de respuesta a Acta de Observaciones 38385/2024 63750/2025 70611/2025 62424/2025 73314/2025 63749/2025 64141/2025 64477/2025 70907/2025 64171/2025 63412/2025 62423/2025 70610/2025 61836/2025 67978/2025 67992/2025
4) . BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO EN EL TRÁMITE DE LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO DE DELINEACIÓN DE LOS PROYECTOS DE LICENCIAS URBANÍSTICAS RADICADOS EN LA DIRECCIÓN DE URBANISMO	100%	77.77 %	Desde el 15 de Julio hasta el 14 de Agosto de 2025 La evidencias de las actividades descritas a continuación reposan en la oficina de Dirección de Urbanismo 43247/2024 40724/2024 41513/2024 44346/2024 42938/2024 53965/2025

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	3 de 4
5) APOYAR CON LA PROYECCIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS Y DEMÁS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS COMPLEMENTARIOS AL PROCESO DE LICENCIAMIENTO URBANÍSTICO QUE SE REALIZAN EN LA DIRECCIÓN DE URBANISMO Y ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR.		100%	77.77 %	Desde el 15 de Julio hasta el 14 de Agosto de 2025 actividades descritas a continuación reposan en la oficina de Dirección de Urbanismo 23553/2024 54354/2025 41513/2024 43229/2024 30702/2024 44346/2024 32737/2024 44358/2024 37896/2024 43098/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$29.376.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$29.376.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
7	DE	9	\$3.264.000			77.77%	
SALDO POR EJECUTAR			\$6.528.000			22.23%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000152		14/01/2025	2310840022024 2517500650162 3.2.02.02.008	1101	\$29.376.000	\$3.264.000	\$6.528.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	7978994347	JULIO	SALUD	\$178.000
			PENSIÓN	\$227.800
			ARL	\$7.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO		
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI	NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI	NO	
			SENA	SI	NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.						

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7241219		FECHA DEL CONTRATO		CATORCE (14) DE ENERO DE 2025		
OBJETO DEL CONTRATO			PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ESTUDIO, AJUSTE, DIGITALIZACIÓN COMO ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS PROYECTOS ESTRUCTURADOS POR LA DIRECCIÓN DE URBANISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA					
CONTRATISTA		NATALIA BERNAL MORA						
C.C.:		1.072.660.196		TELEFONO		3108595217		
FECHA DE LA EVALUACION			15/08/2025		PERIODO EVALUADO		DEL 15/07/2025 AL 14/08/2025	
CRITERIOS BASICOS			DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION			PUNTAJE		
						RANGO		
						ENTRE	Y	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.			9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).			1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)			0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo			9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo			1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado			0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas			7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones			1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones			0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso			7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.			1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.			0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos			14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente			5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución			1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.			0			
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo			11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.			1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista			0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.			0			
PUNTAJE MAXIMO 100					TOTAL PUNTAJE		100	
OBSERVACIONES:								

Excelente (81-100) _x_ Bueno (61-80)___ Regular(41-60) __ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.