

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7193348
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO A LA GESTION CONTRACTUAL EN SUS DIFERENTES ETAPAS EN LA SECRETARIA GENERAL
Contratista:	JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO
No. de Cedula	1.072.643.973 DE CHIA
Fecha Inicio del Contrato	02/01/2025
Periodo del Informe	DEL 02/08/2025 AL 01/09/2025

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$95.473.700
Valor total de este pago	\$8.068.200
Saldo por Pagar	\$30.928.100
Pago No.	8 DE 12

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos <u>adicionales</u> de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N.A.	N.A.	N.A.

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9490490629	JULIO	\$403.800
Pensión			\$516.800
ARL			\$17.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7193348, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 02/08/2025 al 01/09/2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar a la Secretaría General en la elaboración y estructuración de los estudios previos y demás documentos contractuales del sistema de contratación de la dependencia, de acuerdo con los procedimientos y disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia.	En este periodo se adelantan la estructuración de los siguientes procesos contractuales: 1. Selección Abreviada de menor cuantía – Exámenes médicos ocupacionales 2. Selección Abreviada de menor cuantía – Mantenimiento de vehículos 2. Licitación pública – Aseo y cafetería 2025 – 2026 y 2027 3. Acuerdo marco de precios - Aseo y cafetería

2. Apoyar a la Secretaría General en el seguimiento, control y evaluación de los procesos contractuales de la dependencia con el fin de garantizar la correcta ejecución del contrato de conformidad con los lineamientos legales vigentes.	Se realiza control, seguimiento y evaluación de los siguientes procesos contractuales: 1. Adquisición de vehículos para el funcionamiento de la administración central, la policía, el ejército nacional y el cuerpo de bomberos del municipio de chía – Cundinamarca” 2. Adquirir mobiliario, equipamiento y elementos tecnológicos para dotar el CAM – centro administrativo municipal de chía Cundinamarca. 3. Prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en los edificios de la Alcaldía municipal de chía y en las instituciones educativas oficiales del municipio a través de medios humanos, en las modalidades fija, móvil, con arma, sin arma. 4. Prestación del servicio integral de aseo y cafetería para las instalaciones donde funcionan algunas dependencias de la alcaldía municipal y, prestación del servicio integral de aseo y reparaciones menores para todas las sedes de las instituciones educativas oficiales - IEO del municipio de chía, incluyendo equipos y el suministro de insumos de aseo y cafetería. 5. Realización de evaluaciones medico ocupacionales y exámenes complementarios para servidores públicos - nivel central y administrativos de las instituciones educativas oficiales de la alcaldía municipal de chía, como también evaluaciones específicas para contratistas nivel de riesgo IV y V que desarrollan actividades de trabajo seguro en alturas; además de servicios de medicina ocupacional para apoyar el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 6. Atender la prestación del servicio de mantenimiento integral preventivo y correctivo para los vehículos que conforman el parque automotor del municipio de chía.
3. Revisar, sugerir y orientar a la Secretaría General en la proyección de las fichas técnicas de los procesos contractuales.	Se presta apoyo en la elaboración de procesos contractuales para incorporación de los contratistas adscritos al almacén general, Dirección de Función pública, Dirección de Servicios Administrativo y de la Secretaria General.
4. Apoyar la revisión y trámite de los distintos documentos administrativos a que haya lugar y demande cada modalidad de contratación en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual de los procesos de selección que adelante la secretaria general.	Se realiza apoyo en la proyección de algunos documentos administrativos referentes a la estructuración y proyección contractual. 1. Modificadorio de contrato de vehículos CO1.PCCNTR. 7177356 cuyo objeto es “ADQUIRIR MOBILIARIO, EQUIPAMIENTO Y ELEMENTOS TECNOLOGICOS PARA DOTAR EL CAM CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE CHIA CUNDINAMARCA”. 2. Modificadorio de contrato de vehículos CO1.PCCNTR.7176604 cuyo objeto es “ADQUISICION DE VEHICULOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACION CENTRAL, LA POLICIA, EL EJERCITO NACIONAL Y EL CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE CHIA CUNDINAMARCA”.

	3. Adición contrato dotación contrato No CO1.PCCNTR.7177356 CAM ADQUIRIR MOBILIARIO, EQUIPAMIENTO Y ELEMENTOS TECNOLOGICOS PARA DOTAR EL CAM CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE CHIA CUNDINAMARCA. 4. Actas de terminación y liquidación de los contratos OPS, de servicios, suministro, entre otros vinculadas a la secretaria general, almacén general, dirección de servicios administrativos y función pública. 5. Se realiza proyección del PAA de la secretaria general, Almacén General, Dirección de Servicios Administrativos y Función Pública para el mes de agosto del año 2025. 6. Se realiza periódicamente la solicitud de CDP con objetos contractuales y montos.
5. Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la Secretaría General en las etapas precontractuales, contractuales y pos contractuales.	Se brinda apoyo a la secretaria general – Dirección de Servicios Administrativos dando inicio a los siguientes procesos contractuales en la plataforma Secop II, cargando los respectivos anexos como lo son (Actas de inicio, registros presupuestales, actas e inventarios): 1. OPS – Yaneth Gómez – Dirección de función publica 2. OPS – Sonia Milena Peña – Secretaria General 3. OPS – Mónica Pinto - Dirección de función publica 4. OPS – Paola Molina - Dirección de función publica 5. OPS – Claudia Camacho - Dirección de función publica 6. OPS – Camilo Carrillo - Dirección de función publica 7. OPS – Gabriel Sarmiento - Dirección de función publica

NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación y obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección publicados en la plataforma SECOP II.

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1715705421	9490490629	I	2025/08/20	2025/08/21	BANCOLOMBIA	1	\$1,002,30

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072643973		CASTIBLANCO CUERVO JORGE ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 9 No 5-42	CHIA-CUNDINAMARCA	8636780	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-07	2025-07	1715705421	9490490629	I	2025/08/20	2025/08/21	BANCOLOMBIA	1	\$1,002,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$516,400	\$400	\$0	\$516,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$516,400	\$400	\$0	\$516,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$16,900	\$100	\$0	\$17,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$16,900	\$100	\$0	\$17,000
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$64,600	\$100	\$0	\$64,700
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$64,600	\$100	\$0	\$64,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$403,500	\$300	\$0	\$403,800
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$403,500	\$300	\$0	\$403,800
TOTAL				1	\$1,001,400	\$900	\$0	\$1,002,300

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

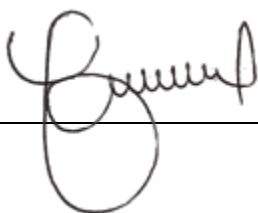
Yo, JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.072.643.973 de Chía - Cundinamarca, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 02 días del mes de septiembre de la vigencia 2025.

FIRMA: 

**EL SUSCRITO CONTADOR PÚBLICO
DAISY TATIANA ROCHA DEL RIO
T.P 244.037-T**

CERTIFICA

Que para efectos de la norma establecida en el numeral 1 del párrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario, el señor **JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO**, identificado con la cédula de ciudadanía No 1.072.643.973, residente en el municipio de Chía-Cundinamarca, es el padre del menor **MATIAS CASTIBLANCO PINTO**, identificado(a) con Tarjeta de Identidad No 1.072.714.367, residente el municipio de Chía-Cundinamarca, quien cumple los criterios para figurar como dependiente económico, como constancia se anexa copia del documento de identidad del menor.

En constancia de lo anterior, firmo en el municipio de Chía, a los 02 día de septiembre del 2025.



DAISY TATIANA ROCHA DEL RIO
Contador Público
T.P. 244037-T

DAISY TATIANA ROCHA DEL RIO
CONTADOR PÚBLICO





REPUBLICA DE COLOMBIA
ORGANIZACION ELECTORAL
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

CERTIFICADO DE REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Número: **N 2394540**

NUIP 1.072.714.367

Tipo de certificado

Datos Esenciales ☐

Acreditar
Parentesco ☒

Datos del Inscrito

Apellidos y Nombres completos

CASTIBLANCO PINTO MATIAS

Fecha de Nacimiento (Mes en letras)

Sexo (en letras)

Tipo Sanguíneo

Año

2

0

1

5

Mes

J

U

N

Día

1

2

MASCULINO

O

+

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA CUNDINAMARCA CHIA

Fecha de Inscripción (Mes en letras)

Indicativo serial

Año

2

0

1

5

Mes

J

U

N

Día

1

2

0054967673

Datos de la Madre

Apellidos y Nombres completos

PINTO BERNAL MONICA ALEXANDRA

Documento de Identificación (Clase y número)

Nacionalidad

CEDULA DE CIUDADANIA 1.070.328.504

COLOMBIA

Datos del Padre

Apellidos y Nombres completos

CASTIBLANCO CUERVO JORGE ARMANDO

Documento de Identificación (Clase y número)

Nacionalidad

CEDULA DE CIUDADANIA 1.072.643.973

COLOMBIA

Datos del Solicitante

Apellidos y Nombres completos

CASTIBLANCO CUERVO JORGE ARMANDO

Documento de Identificación (Clase y número)

CEDULA DE CIUDADANIA 1.072.643.973

Espacio para notas

Datos de la oficina de registro que expide el certificado

País - Departamento - Municipio

COLOMBIA CUNDINAMARCA CHIA

Código

J 9 H

Fecha de Expedición del certificado (mes en letras)

Año

2

0

1

5

Mes

J

U

N

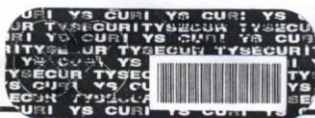
Día

1

9

Nombre y firma del funcionario

LUIS HERNANDO JIMENEZ
GAMARRA
Registrador del Estado Civil



REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
TARJETA DE IDENTIDAD

NÚMERO **1.072.714.367**

CASTIBLANCO PINTO

APELLIDOS

MATIAS

NOMBRES

Matias C

FIRMA





FECHA DE NACIMIENTO

12-JUN-2015

CHIA
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

12-JUN-2033

FECHA DE VENCIMIENTO

O+

M

G S RH

SEXO

23-JUN-2022 CHIA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

ÍNDICE DERECHO


REGISTRADOR NACIONAL
ALEXANDER VEGA ROCHA



P-1505500-01309069-M-1072714367-20220725

0080148574A 2

8504983790

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14966701920			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1072643973				6. DV 3		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
				14. Buzón electrónico 32			
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1072643973		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA		29. Departamento Cundinamarca		30. Ciudad/Municipio Chía		175	
31. Primer apellido CASTIBLANCO		32. Segundo apellido CUERVO		33. Primer nombre JORGE		34. Otros nombres ARMANDO	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CL 9 5 42							
42. Correo electrónico ing_jorgecasti@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 8626369		45. Teléfono 2			
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica		Ocupación					
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7490		47. Fecha inicio actividad 20100819		48. Código 7112		49. Fecha inicio actividad 20100819	
50. Código 7210				51. Código			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 52249							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
22- Obligado a cumplir deberes formales a							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
				57. Modo			
				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2023 - 12 - 07 / 18 : 43: 37			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre CASTIBLANCO CUERVO JORGE ARMANDO			
				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

Certificado Bancario

Lunes, 09 de enero de 2023

Señor(a)
Instituto colombiano de bienestar familiar ICBF

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JORGE ARMANDO CASTIBLANCO CUERVO identificado(a) con CC 1072643973, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	33786416120	2012/08/03	CXC PENDIENTES

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.