

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

08/03/2024DD - MM -
FECHA DEL INFORME 26/12/202400OC2AAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 07/12/2024 HASTA 26/12/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>	
		SECTOR <u>Justicia y del derecho</u>	
		PROGRAMA <u>Promoción al acceso a la justicia</u>	
		META <u>Brindar apoyo a las comisarías de familia para el acceso equitativo a los servicios de justicia de la comunidad del municipio de Chía</u>	
		NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento al acceso de la justicia y la defensa judicial para garantizar el ejercicio pleno de los derechos y la protección de los ciudadanos del municipio de Chía</u>	
		CÓDIGO BPPIN <u>2024251750056</u>	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.69774689
CONTRATISTA	DAVID ALEJANDRO ARIZA JIMENEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	UN (01) MES Y VEINTISIETE (27) DIAS				
FECHA DE CONTRATO	31/10/2024	FECHA DE INICIO	07/11/2024	FECHA TERMINACIÓN	26/12/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$8.360.000.00	EN LETRAS	OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	26/12/2024	SOportes	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACION, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en la atención a la comunidad de manera presencial y/o telefónica y/o por correo electrónico, etc. sobre temas jurídicos asociados a los procesos que se adelantan en las comisarías de familia	N/A	N/A	En el periodo comprendido entre el 6 de diciembre del 2024 al 26 de diciembre del año 2024 este suscrito tuvo la posibilidad de atender a la comunidad de manera presencial para apoyo jurídico a las comisarías, los cuales fueron: ATENCION A USUARIOS - Testimonio MP 136-2024 9 diciembre 2024 - Testimonio MP 138-2024 9 diciembre 2024 - Conciliación HS 330-2024 10 diciembre 2024

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2. Brindar apoyo en la proyección de conceptos jurídicos interpretativos de las normas y otros instrumentos jurídicos, que se presentan en acorde con las necesidades de las Comisarías de Familia	N/A	N/A	En cumplimiento de lo requerido, este suscrito realizó su apoyo en cuanto a los Fallos, Autos y demás actuaciones donde se requieren los diferentes aportes jurídicos para lo cual se dejan en evidencia las siguientes: <u>AUTO QUE AVOCA CONOCIMIENTO</u> • HS 464-2024 9 diciembre 2024 • HS 458-2024 6 diciembre 2024 • HS 465-2024 7 diciembre 2024 • HS 457-2024 10 diciembre 2024 • HS 456-2024 10 diciembre 2024 • HS 462-2024 10 diciembre 2024 • HS 461-2024 10 diciembre 2024 • HS 460-2024 9 diciembre 2024 <u>CONCEPTOS y RESPUESTAS</u> • Respuesta derecho petición MP 137-2024 • Respuesta derecho petición HS 400-2024 • Oficio juzgado recurso apelación MP 121-2024
3. Coadyuvar a las Comisarias de Familia del Municipio de Chía, en la programación y realización de las diligencias que se requieran en los asuntos jurídicos.	N/A	N/A	De acuerdo con los eventos propios de esta comisaria se realizaron las siguientes audiencias: <u>AUDIENCIAS</u> • Audiencia fallo VIF 133-2024 • Conciliación HS 330-2024 10 diciembre 2024
4. Apoyar a las comisarías de Familia en la proyección de oficios, actuaciones procesales, pronunciamientos, actas, constancias, informes y demás documentos que se requieran en los trámites de su competencia.	N/A	N/A	Se proyectaron los siguientes documentos: <u>REQUERIMIENTOS Y RESPUESTAS</u> • Requerimiento información HS 431-2024 • Respuesta derecho petición MP 137-2024 • Respuesta derecho petición HS 400-2024
5. Brindar apoyo a las Comisarías de Familia en la recepción de descargos que realicen los usuarios en asuntos propios de su competencia, como: violencia intrafamiliar, restablecimiento de derechos, etc.	N/A	N/A	Se realizaron <u>INTERROGATORIO DE DESCARGOS</u> • Descargos 1 MP 146-2024 12 diciembre 2024 • Descargos 2 MP 146-2024 12

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN				
			diciembre 2024	
			• Descargos 3 MP 146-2024 12 diciembre 2024 • Descargos 4 MP 146-2024 12 diciembre 2024 • Descargos 5 MP 146-2024 11 diciembre 2024 • Descargos 6 MP 146-2024 11 diciembre 2024 • Descargos MP 67-2024 6 diciembre 2024 • Descargos 1 MP 137-2024 7 diciembre 2024 • Descargos 2 MP 137-2024 7 diciembre 2024 • Descargos MP 143-2024 11 diciembre 2024 • Descargos MP 132-2024 6 diciembre 2024	
6. Brindar apoyo a las Comisarias de Familia del Municipio de Chía, en las acciones que se coordinen con el supervisor del contrato, referente a los procesos administrativos de acuerdo a lo establecido en el Código de Infancia y Adolescencia (Ley 1098 de 2006 y Ley 2126 de 2021) y demás normas concordantes.	N/A	N/A	Se realizan acciones relacionadas con el apoyo en actuaciones administrativas con apoyo a los comisarios de familia en Autos de apertura, autos de cierre y demás actuaciones relacionadas con los procesos de restablecimiento de derechos: <u>AUTO DE QUE FIJA NUEVA FECHA AUDIENCIA</u> • VIF 120-2024 nuevamente se reprograma • Conciliación HS 318-2024 • Conciliación HS 330-2024 • Conciliación HS 347-2024 • MP 137-2024 • MP 145-2024 • MP 144-2024 • MP 137-2024 (2)	
7. Brindar apoyo a las Comisarías de Familia en el proceso de notificación y mensajería interna y externa de los actos administrativos expedidos en sus procedimientos, de acuerdo a las instrucciones dadas por el jefe de la dependencia.	N/A	N/A	Se realizaron notificaciones personales y por aviso en apoyo tales como: <u>NOTIFICACIONES</u> • HS 464-2024 9 diciembre 2024 • HS 458-2024 6 diciembre 2024 • HS 465-2024 7 diciembre 2024 • HS 457-2024 10 diciembre 2024 • MP 137-2024 • MP 145-2024 • MP 144-2024 • MP 137-2024 (2)	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:				
OBSERVACIONES	N/A			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI ☒	NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR..6974689	CONTRATISTA	DAVID ALEJANDRO ARIZA JIMENEZ		
FECHA DE CONTRATO	31/10/2024	NIT / CC	1.016.019.330	TELÉFONO	3133608325
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LA GESTION Y ATENCION DE LAS COMISARIAS DE FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	26/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	07/12/2024	AL	26/12/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6974689	CONTRATISTA	DAVID ALEJANDRO ARIZA JIMENEZ	
FECHA DE CONTRATO	31/10/2024	NIT / CC	1.016.019.330	TELÉFONO 3133608325
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA MEJORAR LA GESTION Y ATENCION DE LAS COMISARIAS DE FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE CHIA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
2	DE	2	DEL	07/12/2024	AL 26/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2411212022024251750 0560022.3.2.02.02.008	74210	\$8.360.000.00	\$2.933.333.00	\$1.026.667.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
82625248	DICIEMBRE 2024	SALUD	\$190.700.00
		PENSIÓN	\$244.100.00
		ARL	\$ 8.000.00
TOTAL			\$442.800.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024	

Certifico que revise y verifique el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista y como consecuencia de ello APRUEBO, AVALO Y SOLICITO se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.