

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 02 - 12 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 28/10/2024 HASTA 27/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO	
		SECTOR SALUD Y PROTECCION SOCIAL	
		PROGRAMA INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL	
		22. MANTENER LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A 5.000 META ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO ABIERTOS AL PÚBLICO	
		MEJORAMIENTO DE LA SALUD MEDIANTE ACCIONES EN NOMBRE DEL PROYECTO INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO	
		CÓDIGO BPPIN 2020251750005	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS				CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 6946980	
CONTRATISTA		ANDERSON JAVIER SOCHA MONTENEGRO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		44 DIAS					
FECHA DE CONTRATO		24/10/2024		FECHA DE INICIO		28/10/2024	
				FECHA TERMINACIÓN		11/12/2024	
PRORROGA		FECHA N.A		TIEMPO		N.A	
				FECHA TERMINACIÓN		N.A	
SUSPENSIÓN		FECHA N.A		TIEMPO		N.A	
				FECHA TERMINACIÓN		N.A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 6.233.333		EN LETRAS		SEIS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA TRES MIL TRECIENTOS TREINTA TRES PESOS	
ADICIÓN		FECHA N.A		VALOR		N.A	
				VALOR FINAL		\$6.233.333	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		02/12/2024	
SOPORTES		Actas, registro fotográfico, base de datos CD	

EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:											
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGR MADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES <i>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DONDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO</i>								
1. Apoyar en las visitas de inspección, vigilancia y control a expendios de carne y/o productos cárnicos comestibles, presentando las respectivas actas de visita de forma física y/o digital, en el municipio de Chía, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado 3 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a Expendios Cárnicos en los sectores, Bojacá, 20 de Julio y Centro las cuales se relacionan a continuación. <table><tr><td>FECHA</td><td>N° ACTA</td></tr><tr><td>22/11/2024</td><td>051-032053-24</td></tr><tr><td>22/11/2024</td><td>073-032031-24</td></tr><tr><td>22/11/2024</td><td>073-032032-24</td></tr></table> El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista	FECHA	N° ACTA	22/11/2024	051-032053-24	22/11/2024	073-032031-24	22/11/2024	073-032032-24
FECHA	N° ACTA										
22/11/2024	051-032053-24										
22/11/2024	073-032031-24										
22/11/2024	073-032032-24										
2. Apoyar el ingreso de la información que se genere de las actividades de inspección, vigilancia y control sanitario de los expendios de carne y/o productos cárnicos en la base de datos con la que cuenta la Dirección de Vigilancia y Control.	100%	68.18%	El contratista realizó el cargue de la información de 3 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a Expendios Cárnicos en el censo de la Dirección de Vigilancia y Control, así mismo ingreso el soporte digital de las actas en el computador destinado para este fin								
3. Apoyar en los operativos que realice la Dirección de Vigilancia y Control a través de la verificación de condiciones higiénico sanitarias a establecimientos de expendios de carne y/o	100%	68.18%	Durante el periodo evaluado el contratista apoyó en la realización de operativos a expendios de carne, verificando condiciones sanitarias de los productos cárnicos, las cuales se consignan en las siguientes actas de visita:								

			<table><tr><th>FECHA</th><th>N* ACTA</th></tr><tr><td>02/11/2024</td><td>0121</td></tr><tr><td>02/11/2024</td><td>0122</td></tr><tr><td>02/11/2024</td><td>0123</td></tr></table> El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista	FECHA	N* ACTA	02/11/2024	0121	02/11/2024	0122	02/11/2024	0123																																																		
FECHA	N* ACTA																																																												
02/11/2024	0121																																																												
02/11/2024	0122																																																												
02/11/2024	0123																																																												
			El contratista realizó durante el periodo evaluado, 28 charlas de buenas prácticas de manipulación, a manipuladores de alimentos y comunidad en general, las cuales se consignan en las actas generales que se relacionan a continuación: <table><tr><th>FECHA</th><th>N* ACTA</th></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0801</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0802</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0803</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0804</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0805</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0806</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0807</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0808</td></tr><tr><td>20/11/2024</td><td>0809</td></tr><tr><td>21/11/2024</td><td>0810</td></tr><tr><td>21/11/2024</td><td>0811</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0812</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0813</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0814</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0815</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0816</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0817</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0818</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0819</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0820</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0821</td></tr><tr><td>25/11/2024</td><td>0822</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0823</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0824</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0825</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0826</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0827</td></tr><tr><td>27/11/2024</td><td>0828</td></tr></table> El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista	FECHA	N* ACTA	20/11/2024	0801	20/11/2024	0802	20/11/2024	0803	20/11/2024	0804	20/11/2024	0805	20/11/2024	0806	20/11/2024	0807	20/11/2024	0808	20/11/2024	0809	21/11/2024	0810	21/11/2024	0811	25/11/2024	0812	25/11/2024	0813	25/11/2024	0814	25/11/2024	0815	25/11/2024	0816	25/11/2024	0817	25/11/2024	0818	25/11/2024	0819	25/11/2024	0820	25/11/2024	0821	25/11/2024	0822	27/11/2024	0823	27/11/2024	0824	27/11/2024	0825	27/11/2024	0826	27/11/2024	0827	27/11/2024	0828
FECHA	N* ACTA																																																												
20/11/2024	0801																																																												
20/11/2024	0802																																																												
20/11/2024	0803																																																												
20/11/2024	0804																																																												
20/11/2024	0805																																																												
20/11/2024	0806																																																												
20/11/2024	0807																																																												
20/11/2024	0808																																																												
20/11/2024	0809																																																												
21/11/2024	0810																																																												
21/11/2024	0811																																																												
25/11/2024	0812																																																												
25/11/2024	0813																																																												
25/11/2024	0814																																																												
25/11/2024	0815																																																												
25/11/2024	0816																																																												
25/11/2024	0817																																																												
25/11/2024	0818																																																												
25/11/2024	0819																																																												
25/11/2024	0820																																																												
25/11/2024	0821																																																												
25/11/2024	0822																																																												
27/11/2024	0823																																																												
27/11/2024	0824																																																												
27/11/2024	0825																																																												
27/11/2024	0826																																																												
27/11/2024	0827																																																												
27/11/2024	0828																																																												
6. Realizar charlas de Buenas prácticas y manipulación en expendios de carnes, dirigidas a los manipuladores de alimentos y comunidad en general, con una duración mínima de 30 minutos, donde se garantice la participación de varias personas por cada charla en las diferentes zonas del Municipio, presentar soportes de convocatoria, registros de asistencia e informe y registro fotográfico, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a través de una programación mensual.	100%	68.18%																																																											
7. Apoyar los operativos de inscripción de establecimientos no registrados haciendo barridos en los diferentes sectores del Municipio, según lo establecido de manera conjunta con el supervisor a	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado la inscripción de 45 establecimientos de comercio, realizando barridos por los barrios y veredas del municipio y diligencian las actas generales que se																																																										

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	5 de 6

			<table><tr><td>15/11/2024</td><td>030-059001-24</td></tr><tr><td>16/11/2024</td><td>030-059002-24</td></tr><tr><td>16/11/2024</td><td>030-059003-24</td></tr><tr><td>16/11/2024</td><td>030-059004-24</td></tr><tr><td>16/11/2024</td><td>030-059005-24</td></tr><tr><td>16/11/2024</td><td>030-059006-24</td></tr><tr><td>21/11/2024</td><td>030-059008-24</td></tr><tr><td>21/11/2024</td><td>030-059007-24</td></tr></table>	15/11/2024	030-059001-24	16/11/2024	030-059002-24	16/11/2024	030-059003-24	16/11/2024	030-059004-24	16/11/2024	030-059005-24	16/11/2024	030-059006-24	21/11/2024	030-059008-24	21/11/2024	030-059007-24	
15/11/2024	030-059001-24																			
16/11/2024	030-059002-24																			
16/11/2024	030-059003-24																			
16/11/2024	030-059004-24																			
16/11/2024	030-059005-24																			
16/11/2024	030-059006-24																			
21/11/2024	030-059008-24																			
21/11/2024	030-059007-24																			
			El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista																	
8. Apoyar la realización de medidas sanitarias de seguridad mediante la elaboración del informe secretarial en el sistema SIPS, y entregar los soportes que se requieran (actas, informes secretariales, evidencia fotográfica, entre otros) con relación a su competencia, dar cumplimiento a los requerimientos de la Dirección de Vigilancia y Control.	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado el apoyo de una medida sanitaria de seguridad a expendio cárnico el día 21 de noviembre, se anexa evidencia fotográfica en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista																	
9. Apoyar técnicamente en la proyección y emitir respuestas en los términos que establece la Ley, a los requerimientos realizados por solicitudes radicadas ante la Dirección de Vigilancia y Control, relacionados con el objeto contractual. (Oficios remisorios, respuestas, informes técnicos entre otros). Presentar los soportes de las solicitudes y las respuestas emitidas incluyendo pantallazo de CORRYCOM.	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado una respuesta a solicitud de usuario como se relaciona a continuación: <table><tr><td>FECHA</td><td>N* ACTA</td></tr><tr><td>18/11/2024</td><td>0184</td></tr></table> El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista		FECHA	N* ACTA	18/11/2024	0184												
FECHA	N* ACTA																			
18/11/2024	0184																			
10. Registrar las visitas objeto del contrato en el software SICRIESSAN con la que cuenta la Dirección de Vigilancia y Control, realizar sincronización diaria en el aplicativo web, y entregar soporte de actas físicas y escaneadas cuando sea requerido, de acuerdo a lo establecido por el supervisor.	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado 54 registros de visitas en el software SICRIESSAN, de establecimientos comerciales, establecimientos de veterinaria y afines y establecimientos donde se manipula alimentos, ejecutando la sincronización diaria tanto en el aplicativo web como en el censo El soporte de las actas reposa en la base de datos de la dirección de vigilancia y control y en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista																	
11. Asistir a todas las reuniones programadas por la Dirección de Vigilancia y Control, relacionadas con las actividades contractuales, presentar registro de asistencia.	100%	68.18%	El contratista realizó durante el periodo evaluado asistió a 2 reuniones programadas por la dirección de vigilancia y control, las cuales se la relacionan a continuación 1. reunión auditorio hospital, lineamientos de IVC y supervisores - 13/11/2024 2. capacitación código general – 19/11/2024 se anexa evidencia fotográfica en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista																	
12. Presentar mensualmente el informe de ejecución de actividades de manera digital, la documentación producto de las visitas realizadas a los establecimientos de comercio, agrupando todos los formatos de acuerdo al tipo de establecimiento, actas físicas y/o digitales, registros fotográficos de acuerdo a lo establecido por el supervisor.	100%	0	El contratista presentó informe de ejecución del contrato correspondiente al primer infomer se anexa evidencia en la plataforma SECOP II, informe 1 del contratista																	
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:																				
OBSERVACIONES	El Contratista ANDERSON JAVIER SOCHA MONTENEGRO entrega actividades a conformidad con evidencias solicitadas en el Contrato y en los tiempos establecidos en las entregas,																			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI ☒	NO ☐																
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA																				

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6946980	CONTRATISTA	ANDERSON JAVIER SOCHA MONTENEGRO		
FECHA DE CONTRATO	24/10/2024	NIT / CC	1.072.670.631	TELÉFONO	3105686451
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A EXPEDIOS DE CARNE Y/O PRODUCTOS CARNICOS COMESTIBLES Y REALIZAR INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS EN EL MUNICIPIO DE CHIA."				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	2	DEL	28/10/2024	AL 27/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24102190320242 517500050422.3. 2.02.02.009	21305	6.233.333	\$ 4.250.000	\$ 1.983.333

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
81232976	OCTUBRE	SALUD	234.900
		PENSIÓN	300.000
		ARL	45.000
TOTAL			579.900

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 02 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

NOTA: PAGAR DE LA CUENTA MAESTRA DE SALUD PÚBLICA, CUENTA DE AHORROS NO 33737531665.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6946980	CONTRATISTA	ANDERSON JAVIER SOCHA MONTENEGRO		
FECHA DE CONTRATO	24/10/2024	NIT / CC	1.072.670.631	TELÉFONO	3105686451
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A EXPEDIOS DE CARNE Y/O PRODUCTOS CARNICOS COMESTIBLES Y REALIZAR INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	02/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	28/10/2024	AL	27/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100%
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES <u>El contratista presento las evidencias y ejecución de las actividades a conformidad.</u>						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

NOTA: PAGAR DE LA CUENTA MAESTRA DE SALUD PÚBLICA, CUENTA DE AHORROS NO 33737531665.