

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6895584	CONTRATISTA	MARÍA ANGÉLICA HUERTAS COLORADO		
FECHA DE CONTRATO	11/10/2024	NIT / CC	1.072.656.612	TELÉFONO	3133783180
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA SALUD MENTAL Y EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	21/11/2024	PERIODO EVALUADO DEL	16/10/2024	AL	15/11/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDA D	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE

☒ EXCELENTE (81 - 100)
☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)
☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

.....

.....

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

<<<

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6895584		CONTRATISTA	MARÍA ANGÉLICA HUERTAS COLORADO	
FECHA DE CONTRATO	11/10/2024	NIT / CC	1.072.656.612	TELÉFONO	3133783180
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la secretaria de educación en el acompañamiento y seguimiento a la salud mental y educación socioemocional en las instituciones educativas oficiales del municipio de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	3	DEL	16 /10/ 2024	AL	15 /11/ 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
241092201202425175001 30172.3.2.02.009	1101	10.500.000	4.500.000	6.000.000
INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PLANILLA N°		MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9477196344		Octubre	SALUD	225.000
			PENSIÓN	288.000
			ARL	9.400
TOTAL				522.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 21 DÍAS DEL MES NOVIEMBRE DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 21/11/2024

ASPECTOS GENERALES				
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 16-10-2024	HASTA 15-11-2024
TIPO DE RECURSOS				
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒			
		EJE FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO		
		SECTOR EDUCACIÓN		
		PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA		
		177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o acudiente) de las 12 Instituciones educativas Oficiales		
		CÓDIGO BPPIN 2024251750013		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios profesionales			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 6875818	
CONTRATISTA		MARÍA ANGÉLICA HUERTAS COLORADO						
PLAZO DE EJECUCIÓN		Setenta (70) días						
FECHA DE CONTRATO		11/10/2024		FECHA DE INICIO		16/10/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN		N/A
SUSPENSIÓN		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN		N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 10.500.000						
ADICIÓN		FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL		N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		21/11/2024	SOPORTES		
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Apoyar en el diseño, evaluación y ejecución del Plan Operativo Anual (POA), de Orientación Escolar de los establecimientos educativos Oficiales, de acuerdo con la caracterización institucional que defina los Órganos de gobierno escolar.		100%	47.6%	La contratista presenta registro de reunión con la Orientadora de la IE Fagua y definir actividades que faltan por desarrollar y se desarrolla cronograma de actividades. Contratista realiza acompañamiento en mesa de trabajo de docentes y directivos de la IEO Fagua, que tuvo como finalidad, realizar la revisión del objetivos y actividades del cronograma institucional, así como el avance en el POA del mes. Anexo 1 archivo digital Drive	
2. Acompañar a las Instituciones Educativas Oficiales(IEO) del Municipio de Chía en la realización de procesos de orientación, acompañamiento y seguimiento , generando recomendaciones en los casos e instancias que se requieran, de acuerdo con las rutas de atención integral, respecto de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, ideación suicida, consumo de sustancias psicoactivas, trabajo infantil, sospecha de violencia intrafamiliar u otras que lo requieran, de acuerdo con la necesidad reportada por cada IEO.		100%	47.6%	Presenta registro de seguimiento a casos reportados realizando acompañamiento correspondiente conforme la siguiente relación: Sede Tiquiza: Grado 2: 2 estudiantes Grado 4: 1 estudiante Grado 6: 1 estudiante Grado 11: 1 estudiante Sede Fagua principal Grado 6: 2 estudiantes (1 en seguimiento) Grado 7: 2 estudiantes (1 en seguimiento) Grado 10: 2 estudiantes. Anexo 2. Archivo drive.	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
3. Apoyar el equipo de docentes orientadores de las IEO con el desarrollo de estrategias que promuevan y fortalezcan las competencias socioemocionales, la vinculación familiar y los procesos pedagógicos dirigidas a la comunidad educativa, frente a la prevención de factores de riesgo sicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje.	100%	47.6%	Presenta registro de actividades, , que tiene como fin, sensibilizar a los estudiantes frente a la importancia de respetar y valorar su cuerpo, promoviendo las buenas prácticas de autocuidado y cuidado del otro. Acompañamiento en mesa de trabajo de docentes integrantes del equipo del programa para la gestión del conflicto escolar (HERMES) en la IEO Fagua, que tuvo como finalidad, realizar la revisión de actividades a desarrollar durante la semana institucional. Anexo 3 archivo digital Drive
4. Articular con los Docentes Orientadores de las IEO la planeación y ejecución de talleres y/o estrategias dirigidas a padres de familia o cuidadores de acorde a los requerimientos de la ley 115 de 1994 y Decreto 459 de 2024, de acuerdo con la necesidad de la institución educativa oficial, potencializando el uso de la caja de herramientas dispuesta por el Ministerio de Educación Nacional (Alianza Familia Escuela).	100%	47.6%	La contratista presenta se realiza la revisión de los talleres de escuela de padres realizados durante el año, en la cual se mencionó que ya están cubiertos, sin embargo, se evidenció la necesidad de crear la estrategia de capsulas informativas que contengan herramientas socioemocionales y Psicopedagógicas, con el fin de ser publicadas en los canales institucionales dirigidos a padres y cuidadores, promoviendo su participación activa dentro de la comunidad educativa. Anexo 4 Archivo digital Drive
5. Coadyuvar a los Orientadores de las IEO en el diseño, implementación y evaluación de acciones que contribuyan con la orientación vocacional, profesional y socio ocupacional de los educandos, que permitan una mejor toma de decisiones para la construcción de su propio futuro.	100%	47.6%	La contratista realizó apoyo en el desarrollo de la Feria universitaria Expoveo 2024 realizando acompañamiento a los estudiantes en las actividades durante la jornada. Apoyo y acompañamiento a Secretaría de salud y Desarrollo Económico en talleres de erradicación del trabajo infantil y apoyo para el trabajo con dignidad, los cuales tuvieron un alcance a 125 estudiantes de la IEO Fagua- sede principal y 4 docentes de los siguientes grados: Grado 901: 23 estudiantes y 1 docente Grado 902: 20 estudiantes y 1 docente Grado 1101: 39 estudiantes y 1 docente Grado 1001: 43 estudiantes y 1 docente Anexo 5 Archivo digital Drive.
6. Apoyar a la secretaria de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas oficiales relacionadas a los diferentes eventos psicosociales.	100%	47.6%	La contratista presenta registro de recolección de la información por medio del Instrumento diagnóstico para identificación de riesgo psicosocial en la IEO asignada. Anexo 6. Archivo digital Drive.
7. Contribuir en la elaboración del registro y seguimiento establecido por el establecimiento educativo de los casos remitidos por los docentes, directivos docentes o cualquier miembro de la comunidad educativa, acorde con la ley sobre tratamiento de datos e información, proponiendo estrategias de prevención e intervención en el manejo de situaciones particulares.	100%	47.6%	La contratista presenta registro de seguimiento según el reporte dado por el área de orientación, y los docentes para evaluar aspectos psicosociales, emocionales, familiares y académicos, por medio de una atención individual. Apoyo y acompañamiento a Secretaría de salud y Desarrollo Económico en talleres de erradicación del trabajo infantil y apoyo para el trabajo con dignidad, los cuales tuvieron un alcance a 125 estudiantes de la IEO Fagua- sede principal y 4 docentes de los siguientes grados: Grado 901: 23 estudiantes y 1 docente Grado 902: 20 estudiantes y 1 docente Grado 1101: 39 estudiantes y 1 docente Grado 1001: 43 estudiantes y 1 docente Anexo 7. Archivo digital Drive.
8. Apoyar el equipo de docentes Orientadores de la IEO en el desarrollo de estrategias de sensibilización dirigidas a los diferentes miembros de la comunidad educativa, frente a la prevención	100%	0%	Contratista informa que debido al cronograma de la Institución Educativa no se adelantó ejecución de esta actividad. Por ello, en reunión con la rectora, se propuso

INFORME DE SUPERVISIÓN			
de factores de riesgo psicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje.			la elaboración de capsulas que contengan información relacionada con dichos factores de riesgo, a fin de ser compartidas en los canales de comunicación de la IEO. En mesa de trabajo con integrantes del equipo Psicosocial de la SEM, se realiza propuesta para el desarrollo de una estrategia Psicopedagógica de catedra de paz, que será abordada en las IEO del municipio, la cual pretende contribuir con la prevención de factores de riesgopsicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje. Anexo 8 Archivo en Drive
9. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato	100%	47.6%	Contratista anexa registros de reuniones realizadas equipo psicosocial y asistencia a red de orientadores. Asistencia y participación en 2 mesas de trabajo con integrantes del equipo Psicosocial de la SEM, en la cuales se realiza propuesta para el desarrollo de una estrategia Psicopedagógica de catedra de paz, que será abordada en las IEO del municipio, la cual pretende contribuir con la prevención de factores de riesgo psicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje. Asistencia a “ENCUENTRO VIRTUALTRABAJO INFANTIL” de la Gobernación de Cundinamarca, en el cual se abordaron temas relacionados con la erradicación del trabajo infantil, protección del adolescente y riesgos laborales y de salud en adolescentes. Anexo 9. Archivo digital Drive
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR ELCONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 10.500.000				
VALOR ADICIÓN			0				
VALOR TOTAL			\$ 10.500.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	3	\$ 4.500.000			47.6%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 4.500.000				
SALDO POR EJECUTAR			\$ 6.000.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003602		15/10/2024	241092201202425 17500130172.3.2. 02.02.009	1101	\$ 10.500.000	\$ 4.500.000	\$ 6.000.000

