

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6831819		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL AREA DE MUSICA DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA.		
Contratista:	Camilo Andres Cantor Rincon		
No. de Cedula	80449358		
Fecha Inicio del Contrato	02/10/2024	Fecha de Terminación	20/12/2024
Periodo del Informe	02/12/2024 al 20/12/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$9.500.000)
Valor a Pagar en este periodo	UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$1.900.000).
Saldo por Pagar	UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$1.600.000).
Pago No.	3

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4575192762	DICIEMBRE	162.500
Pensión			208.000
ARL			6.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6367846, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 02/12/2024 al 20/12/2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de música campesina con los instrumentos de requinto y tiple, así como en la formación de ensambles de música tradicional de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	Se realizan las clases con los grupos de tiples requintos y ensambles tradicionales como Tagua música andina latinoamericana y Amero música campesina o carranguera continuando con los procesos iniciales en cada una de las áreas asignadas para el presente contrato en los siguientes horarios: Lunes de 10 a 12 grupo de tiples nivel medio e inicial, 12 a 1:00 pm charango, 2.00 a 4:00 pm requintos, 4.00 a 7.00 pm Tagua música andina latinoamericana. Martes 7:00 a 9:00 pm Amero música campesina Viernes 10 a 12 grupo de tiples nivel medio e inicial, 12 a 1:00 pm charango, 2.00 a 4:00 pm requintos, 4.00 a 7.00 pm Tagua música 7:00 a 9:00 pm Amero música campesina
2. Apoyar el acompañamiento de las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Se realiza muestra final el dia 09 de diciembre en el salón suasi de la sede principal con cada una de las agrupaciones representativas y estudiantes de instrumento

3. Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de música, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor	Grupo de tiples iniciación: se trabajó ejercicios de digitación, escala de C y G finalización de montaje de obra la “flor de los Alpes”, Tiples nivel medio y muestra final de semestre: técnicas de guajeo, aplicación de escalas y ritmos tradicionales, Agrupación Amero música campesina: montaje de obras de músicas carrangueras como rosa la de las cartas, la rumba de los animales y amorcitos de domingo realización de concierto para la muestra final Agrupación Tagua música andina latinoamericana: trabajo de ensamble y montaje de obras como El cóndor Canqui, Flor de un día y Es para ti preparación de montaje para la muestra final.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de música de la EFAC.	Se dictaron talleres con cada uno de los grupos asignados con actividades teórico-prácticas encaminadas a la ejecución del instrumento tales como técnicas de digitación, ejercicios de independización, aplicación de escalas, círculos armónicos y montaje de obras según el nivel del estudiante y agrupación.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se entrega planillas de asistencia de cada una de las clases así con evidencia fotográfica
6. Apoyar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de música.	Se compartió fechas de inscripción a cada uno de los estudiantes
7. Asistir la proyección de reportes académicos del área de música de la EFAC.	Se desarrollan los procesos avanzando en los montajes de obras en cada uno de los ensambles así como la evolución instrumental de los estudiantes mostrando avances significativos en los procesos de enseñanza
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Se entrega drive enviados por la coordinación donde se evidencia la población trabajada por edades 13 mujeres entre los 40 a 60 años 6 mujeres entre 20 a 40 años 6 hombres entre 30 a 40 años
9. Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Se mantuvo la comunicación para asistir cuando sea necesario

Nota: La documentación elaborada y producida que se menciona en el presente informe obra en la Plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo Institucional, así como también en el equipo de computo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

A continuación, relaciono evidencias:

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

Tiples Nivel iniciación y medio



El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.