

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6753805		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA, EN LAS INTERVENCIONES QUE SE REALICEN CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y GRUPOS POBLACIONALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	YENNY FAISULY MONTERO LOZANO		
No. de Cedula	1097402419		
Fecha Inicio del Contrato	11-09-2024	Fecha de Terminación	23-12-2024
Periodo del Informe	11 DE SEPTIEMBRE AL 10 DE OCTUBRE		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	16.544.000
Valor a Pagar en este periodo	4.512.000
Saldo por Pagar	12.032.000
Pago No.	1 DE 4

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	80897846	SEPTIEMBRE	\$151.000
Pensión			\$ 193.300
ARL			\$ 6.400
Salud	80897846	OCTUBRE	\$75.200
Pensión			\$ 96.300
ARL			\$ 3.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 11 DE SEPTIEMBRE AL 10 DE OCTUBRE, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente: **(se relacionan únicamente las ejecutadas)**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar apoyo en las convocatorias que se realicen en la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria a las diferentes instancias y grupos poblacionales del municipio de Chía a través de los diferentes medios electrónicos de información como formularios de inscripción y piezas publicitarias compartidas por los diferentes medios de comunicación de la Alcaldía municipal de Chía, creando enlaces de inscripción y consolidando la información obtenida en las bases de datos asignadas y entregando un informe final sobre el producto obtenido.	- Durante este periodo de tiempo realicé acompañamiento, colaborando en la organización de equipos para volanteo/convocatoria a las diferentes socializaciones a ser realizadas con el IGAC en los diferentes sectores del municipio de Chía: 11/09/2024: Sector La Balsa 12/09/2024: Sector 20 de julio, San Jorge, Vivir Mejor 1, Cairo – San Miguel, La Cabaña, San Valentín e Inesita del Refugio. 13/09/2024: Sector Delicias Sur, Delicias Norte y San Francisco 16/09/2024: Centro Comercial Fontanar, Centro Chía y Santa Ana 22/09/2024: Sector Fusca y Torca 25/09/2024: Sector Yerbabuena y Yerbabuena baja 29/09/2024: Sector Cerca de Piedra y Cerca de Piedra La Libertad 01/10/2024: Sector Fagua 03/10/2024: Sector Fonquetá y Fonquetá 2 05/10/2024: Sector Tiquiza y Jardín de Luna 09/10/2024: Sector Samaria 10/10/2024: Sector Sindamanoy y Encenillos de Sindamanoy - 20/09/2024: Creación enlace de inscripción “Construcción Parque de los colores” Nuevo Milenio: https://forms.gle/WoctmhaEUdPuHAXG6 - 24/09/2024: Creación enlace de inscripción “LIDERAZGO COMUNITARIO”: https://forms.gle/2GNFS7HUBSYfQBLWA Creación enlace de inscripción “TRABAJO EN EQUIPO CON ORGANIZACIONES COMUNALES”: https://forms.gle/wt1xVZmRBGuT8yCd9 - 10/10/2024: Proyección de invitación para líderes religiosos a socialización del IGAC: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/ER4zEI4aVb1LjOa6fjQ8_XsB-SBIZnSACq6tf9M8sLEH1q?e=XXxak3
2. Brindar apoyo en la organización de reuniones, encuentros comunitarios en territorio y demás escenarios participativos con las	- 14/09/2024: Asistí a la instalación de la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes apoyando con la elaboración del acta: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/ETcXiuHzuUdDjgm oYAFgCo8Bzzl8a0E0kGnanc73MA4e7A?e=2hzrxO - 16/09/2024: Apoyé con la elaboración del acta en reunión con el IMRD y la

diferentes instancias y grupos poblacionales del municipio de Chía, para lo cual deberá elaborar actas, diligenciar planillas, bases de datos, elaborar formulación de inscripción y demás documentos que emanen de estas reuniones.	Ing. Soledad Muñoz para engranar oferta disponible en l estrategia “ Alcaldía a tu conjunto”: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/Eamp8K0me3JJglMte6COMqkBsmi-NBLfvjKz2pkY-mG_zA?e=BLymGr - 30/09/2024: Apoyo en elaboración de acta con funcionarios para definir Plan de Trabajo a realizar con los lideres de meta correspondientes a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EdbKi6y73hZFkFOUD4b_6m4BWIVWXEGa1Wcj-y7gJSQ06Q?e=Tg4pD1 - 05/10/2024: Asistí a la elección de los representantes de la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes apoyando con la elaboración del acta: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EdbKi6y73hZFkFOUD4b_6m4BWIVWXEGa1Wcj-y7gJSQ06Q?e=nVI8sd
3. Realizar apoyo en la etapa de planeación, a través de la elaboración de informes y consolidación de documentos que permitan la ejecución y cumplimiento de la meta 258 referente a desarrollar una estrategia para vincular a 7.670 personas de grupos poblacionales en ejercicios de participación ciudadana.	- 11/09/2024: Envío de adición de actividades al Plan Anual de Adquisiciones (PAA) a contratación vía correo electrónico: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/Eez_DXyfxjRMsfmEuv-v2moBbqp21vlsD5P_wgl7YHMEQ?e=OrklhD - 11/09 – 10/10/2024: Proyección de 27 estudios previos: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EiU1RpHKQCtNjlp-bk8JERkBAJlwGbgmqyElv_EPFqOCzg?e=Re28tY - 07 y 08/10/2024: Organización y consolidación de Carpetas de la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes desde el año 2022 hasta la fecha: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EaTSbpW2OFIPqI61IVh9BHoBORPV2GcZAI19SHg0KGlcAq?e=0fSGZx - 08/10/2024: Consolidación de bases de datos de inscritos a cursos a realizar en convenio con el SENA: TRABAJO EN EQUIPO CON ORGANIZACIONES COMUNALES: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EcssZLHhaGpOulihwsyW68kBWgSfNcFDpMmM_J4avqJNAA?e=xn490b LIDERAZGO COMUNITARIO: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EWD8WIHEDQBLI3LgIRIj_3lBTbgLEKponb8SZMo_1dqweg?e=GVXyOv
4. Apoyar a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con la atención a comunidad de manera presencial, telefónica y/o correo electrónico sobre las solicitudes que surjan de las diferentes reuniones, acompañamientos, socializaciones, encuentros comunitarios realizados con las diferentes instancias y grupos poblacionales del Municipio de Chía.	- 20/09/2024: Proyección, impresión y logística para entrega de invitaciones a Organizaciones de Acción Comunal (OAC) para “Canelazo Comunal” y percepción de Presupuesto Participativo: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EfWw3k_Q0L1PpOppfVFFpCIBdnZlnhQUdkofcVVnTiQQEg?e=rFcGJP
5. Brindar apoyo en la recepción, clasificación, organización y archivo de los documentos que se tramitan en la dependencia conforme a los parámetros establecidos y normas vigentes sobre archivo relacionado con el objeto contractual	- 11/09-10/10/2024: Apoyo en organización de hojas de control de 20 expedientes contractuales: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EZ6fRIC2XbdOjVXT92Ja2_QBvNpEbMLqFC5RwTM_4wFRwg?e=MLEFIu - 08/10/2024: Creación y organización de carpeta FUNCIONES/FUNCIONARIOS - 09/10/2024: Recepción actas, encuestas realizadas y planillas de asistencia de socializaciones IGAC
6. Brindar apoyo en la verificación de informes y demás insumos como actas, planillas de asistencia y evidencias fotográficas entregadas por el personal que participen en las acciones que se generen para el avance de la meta 258 referente a desarrollar una estrategia para vincular a 7.670 personas de grupos poblacionales en ejercicios de	- 30/09/2024: Consolidación de Obligaciones de todos los contratistas de acuerdo a cada meta y enviado vía correo a los líderes y supervisores de cada meta: 252- ORGANIZACIONES DE ACCIÓN COMUNAL (OAC) https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EWwEN0LSouRBu-ueAHIMhhoBDr8f3lz5gWTzhlTORJ3HQw?e=5EIDV8 255- ESTRATEGIAS: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/ESo49VRAwIRMtbfobF6jZgBpioPAzNmTgLGKrfN1ztcSw?e=onnrQ4 256: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EbWjeBHMgJNBqNPrdAwhdN8BFKr4_gBVrqfOAUhNLOBCQA?e=FbJwgl

participación ciudadana	257: PROPIEDAD HORIZONTAL: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EbwlcC1Mp5NKi3kBPaT1yTkBSb9CURIQ5uVQN7bOaRJvFw?e=CVfmYe 258: GRUPOS POBLACIONALES: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EYqTJwsmBy5LtPW65c38A9EB_xBpdVuulOzo_tXA6j_Fdw?e=IPYQ6X 259: POLÍTICA PÚBLICA: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/ESxfZTjLdxFNl5gc8ujkwJsBO64EJ6CABRUTKjKvqaqTPQ?e=jaWEmW - 01/10/2024: Digitalización formato de encuesta Presupuesto Participativo en forms para ser compartida y Código QR: https://forms.office.com/r/PArkLwEtJX - 01-10/10/2024: Consolidación y organización de actas de recorridos de luminarias realizado en el municipio de Chía desde el mes de junio hasta el mes de octubre: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EmnsZELpAQtNI5u-JRjYUFMBdRtnETbMLWjolyvhC8TFLQ?e=njowZl - 04/10/2024: Descarga y consolidación encuesta Presupuesto Participativo aplicada con presidentes de Organizaciones de Acción Comunal del municipio de Chía: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EcDBxnxn-0Jlnr9Cmc3zeoBbs6ik-k5rlhh8Dq7a6D8VQ?e=wVTGIl
7. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de las intervenciones que se realicen con las diferentes instancias y grupos poblacionales del municipio de Chía.	- 18/09/2024: Envío de reporte sobre estado de carnets de contratistas con fechas de vigencias a la Dirección de Servicios Administrativos de la Alcaldía Municipal de Chía: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/Eb8Yl5l64WVEvFocMGZ4A1ABX3qLitmFVcl4F_SV33w3w?e=vQNURr - 24/09/2024: Apoyo en logística y toma de asistencia fecha 1 : "Canelazo Comunal" Las Acacias: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EWpf6STJIDhBp1otSvHCXisBKM6SDCSHCJiQZDPLTaU_Q?e=bdiMla - 25/09/2024: Apoyo en logística y toma de asistencia fecha 2 : "Canelazo Comunal" San Jorge: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/ES1-C5rX2vtPgHxPUygStLMBiY2o0lulj7vO8OtZx6E_g?e=2kPgaA - 26/09/2024: Apoyo en logística y toma de asistencia fecha 3 : "Canelazo Comunal" Nuestra Señora del Rosario: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EV4zSGq9AttCsK8A7QJ05rUBOiuCGEvDyeWcWu5WLPwTLg?e=L6N8PL - 27/09/2024: Apoyo en logística y toma de asistencia fecha 4 : "Canelazo Comunal" Tiquiza: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EeMcfarRwPIKn3myXepr8gcBJb6LpmonguLVPxZc4YNL7g?e=QXFS6S - 02/10/2024: Generación código QR encuesta Percepción Presupuesto Participativo: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:i:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/Eb30PxllY2JLvd1cUcKYRJkB3KyGCuRDUIfjd040ugHCng?e=8fVovh - 04/10/2024: Creación de certificados electorales para elección de niños representantes de la Mesa de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA): https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/yenny_montero_chia_gov_co/EYARQyj2fwRCn2j8GZe7XLsBIDvNGiSsaJr80_3vc4kLCw?e=i8uJ50 - 08/10/2024: Envío de solicitudes de carnets para nuevos contratistas a Dirección de Servicios Administrativos


YENNY FAISULY MONTERO LOZANO

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1657402419	YENNY FAISLEY MONTERO LOZANO	Calle 28 E 162 Casa 36 Vereda Bojaca	3522183355	mony1294@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
UNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	CHIA
			EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD		
			NO		

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASIGNADA	FECHA PAGO ASIGNADA (DIAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS
	PERIODO PENSIONES				
	PERIODO SALUD				
	3004-09		09/10/2024	80387848	\$350.700
	3004-09				

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad	Días Mora	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor			
EP9003F	Nueva EPS	900156284-2	150.400	0	0	0	0	5	1

TOTALES PENSIÓN									
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aportes Voluntario Afiliado	Aportes Voluntario Aportante	Aporte PSP - Solidaridad	Aporte PSP - Subsistencia	Días Mora	No. Afiliados
230301	Puravep	800254536-8	192.850	0	0	0	0	5	1

TOTALES RIESGOS LABORALES									
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Cotización	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	895903790-5	6.300	0	0	6.300	5	0	1

TOTALES CAJAS									
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados		

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	5	0	0	0
0	5	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA				
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, RPP y Mora	Total a Pagar	No. Afiliados
Salud	1	150.400	151.000	1
Pensión	1	192.850	193.300	1
Riesgos Laborales	1	6.300	6.400	1
CCF	0	0	0	0
ESAP	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0
SENA	0	0	0	0
TOTALES	3	349.550	350.700	3



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO
CC	9097402419	YENNY FASLUY MONTERO LOZANO	Calle 29 # 6162 Casa 16 Vereda Bojaca	3502163355	neny1204@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN ÚNICA	CLASE APORTANTE	NOMBRE BUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
1 - Independiente					
				CLINTONIA/BOJACA	CHIA
					NO

DATOS DE LA PLANILLA			
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)
PERIODO SALUD	2020-10	PERIODO PENSIONES	2020-10
			05/10/2020
			80398165
			\$174.700

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD		
Código EPS	Número	Contratación Obligatoria
EPS037	Nueva EPS	900156284-2
		75 200

Código Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Contratación	Valor Mora LUPC	Total a Pagar	No. Afiliados
	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
0		0			0	0	0	75.200	1

TOTALES PENSIÓN

TOTALES PENSIÓN		
Código A/P	Moneda	Moneda Obligatoria
250203	Peso	96.300

Agente Voluntario Afiliado	Agente Voluntario Agente	Aporte PSP - Subsistencia	Aporte PSP - Salud	Días Mora Cotización	Valor Mora PSP	Total a Pagar	No. Afiliados
	Q.	Q.	Q.	Q.	Q.	\$6.300	1

TOTALES MIESCOS LABORALES

TOTALES RIESGOS LABORALES		
Código ARL	Nombre	NIT Contribución Obligatoria
14-11	ARL SURA	690003790- 3.200

Integración de		Valor	Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Realizado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
No. Autorización	Integración de											
				3,232	6	6	3,238			32	3,200	1

TOTALES CAJAS

TOTALES CÁJAS							
Código CCF	Nombre	NET	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBP				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	TOTALES POR SUBSISTEMA		Total a Pagar
	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, BIP y Mora	
Salud	1	75.200	75.200
Pensión	1	66.300	66.300
Riesgo Laboral	1	3.200	3.200
COF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	5	174.700	174.700

		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141115548007			
		 (415)7707212489984(8020) 0000141115548007			
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 1 0 9 7 4 0 2 4 1 9 1		6. Div 1		12. Dirección seccional Instituto de Registros	
14. Razón electrónica 3 2					
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 9 7 4 0 2 4 1 9	
27. Fecha expedición		28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5	
30. Ciudad/Municipio Chia 1 7 5		31. Primer apellido MONTERO		32. Segundo apellido LOZANO	
33. Primer nombre YENNY		34. Otros nombres FAISULY		35. Razón social	
36. Nombre comercial		37. Signa			
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chia 1 7 5	
41. Dirección principal CL 29 # 8 - 162 CONJ SAN VALENTIN VEREDA BOJACÁ CASA 16					
42. Correo electrónico monty1294@hotmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 0 0 2 1 6 3 3 5 5		45. Teléfono 2 3 0 0 5 6 0 0 3 9 5	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 8 2 1 1		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 4 0 2 1 2		48. Código 1 2	
49. Fecha inicio actividad		50. Código		51. Código	
52. Número establecimiento					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 2 0					
20. Obtención NIT					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
55. Forma					
56. Tipo					
Servicio					
57. Modo					
58. CPC					
59. Anexos					
60. No. de Folios					
61. Fecha					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1025 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre					
985. Cargo					

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que YENNY FAISULY MONTERO LOZANO, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 1.097.402.419 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 264684713, abierta/o desde el 19/6/2024.

Se expide en Bogotá el día 9 del mes de Octubre del año 2024 con destino a: A QUIEN INTERESE



Firma Autorizada

ESTA INFORMACION ES CONFIDENCIAL Y SE SUMINISTRA SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA POR PARTE DEL BANCO