

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6745511		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR CARGUE DE INFORMACIÓN, SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LA BASE DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA		
Contratista:	PABLO ANDRES RAMIREZ RODRIGUEZ		
No. de Cedula	1070004449		
Fecha Inicio del Contrato	11/09/2024	Fecha de Terminación	29/12/2024
Periodo del Informe	11/12/2024-29/12/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 20.710.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.610.000
Saldo por Pagar	\$ 0
Pago No.	4 (cuatro) de 4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
HOSPITAL SAN ANTONIO DE CHÍA	\$ 4.500.000	1/12/2024 - 30/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7947187338	NOVIEMBRE	\$ 225.000
Pensión			\$ 288.000
ARL			\$ 43.900
Salud	7947184827	NOVIEMBRE	\$ 285.000
Pensión			\$ 364.800
ARL			\$ 12.000
Salud	7950658635	DICIEMBRE	\$ 225.000
Pensión			\$ 288.000
ARL			\$ 43.900
Salud	7950659062	DICIEMBRE	\$ 285.000
Pensión			\$ 364.800
ARL			\$ 12.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6745511**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el **11/12/2024 -29/12/2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. 1. Concertar con el supervisor del contrato el cronograma de actividades mensuales a realizar.	Se realizan las actividades pactadas en el cronograma de las actividades durante el mes de diciembre Se anexa cronograma final
2. Apoyar a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información cargada en el Sistema SURVEY 123, utilizando el formato APS emitido por la gobernación de Cundinamarca, con el fin de hacer seguimiento.	Se realiza la entrega del tablero de control con filtros para realizar búsqueda específica y graficas post estandarización de la base de datos de SURVEY 123 APS para desde allí generar los reportes con dicha información. Se anexa tablero de control APS

3. Brindar apoyo a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información cargada en el Sistema SURVEY 123, utilizando el formato AIEPI – Atención Integral en Enfermedades Prevalentes de la Infancia fortaleciendo la Vigilancia Epidemiológica.	Se realiza la presentación de la base de datos de SURVEY 123 AIEPI con corte a noviembre de allí se estandarizaron variables para tener estadísticas comunes y así alimentar el tablero de control con dicha información. Se anexa tablero de control AIEPI
4. Apoyar a la Secretaría de Salud en la elaboración del Tablero de Control y Estadísticas con la información cargada en el Sistema PAI WEB – Sistema del esquema básico de vacunación y vacunación COVID 19, por parte de las IPS municipales consolidando la información en el observatorio de vigilancia epidemiológica de la Secretaría de Salud de Chía.	Se revisa los archivos enviados realizando la estatalización de la información y el tablero de control con los datos cargados por el programa Se tablero de control PAI
5. Apoyar a la Secretaría de Salud, en la creación del Tablero de Control y Estadísticas con la información cargada en el Sistema SIVISALA - Sistema de vigilancia de enfermedades y accidentes laborales con el fin de tomar decisiones fortaleciendo la vigilancia epidemiológica en el municipio de Chía.	Se realiza la entrega del tablero de control con filtros para realizar búsqueda específica y grafica post estandarización de la base de datos del sistema SIVISALA para desde allí generar los reportes con dicha información. Se anexa tablero de control SIVISALA
6. . Apoyar a la Secretaría de Salud en la consolidación de la información de los diferentes Sistemas de Información de la Secretaría, con el fin de obtener una sola base de datos con información de calidad y oportunidad para la toma de decisiones.	Se recopila la información en una base de datos relacional y se realiza la entrega de esta en formato de script y archivo para Access. Se anexa script de la base de datos en formato plano Se anexan archivos planos utf8 con las tablas y los datos allí contenidos
7. Apoyar a la Secretaría de Salud de Chía en las actividades que se generen con relación a los eventos de interés en Salud Pública, conforme al Decreto 3518 de 2006 y demás normas que modifiquen, sustituyan y/o adicionen, de acuerdo con el objeto contractual	Se asiste y se participa en el comité de plan estadístico territorial PET con el fin de apoyar los procesos requeridos desde la secretaría de planeación a la secretaria de salud. Se asiste al evento DOGFEST

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Aprobación:



PABLO ANDRÉS RAMÍREZ RODRIGUEZ
Contratista



CLAUDIA IZQUIERDO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Salud Pública
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR