

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                           |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.6693166                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CONTRATISTA          | MARIA ISABEL CORTES LOPEZ |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 28/08/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIT / CC             | 65.728.565                | TELÉFONO | 3134961113 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO DENTRO DEL PÉRIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE CHIA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE DEFENSA JUDICIAL, ASESORES DEL DESPACHO, OFICINAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, OFICINAS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OTRAS DEPENDENCIAS QUE SE REQUIERAN. |                      |                           |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 19/12/2023                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PERIODO EVALUADO DEL | 30/12/2024                | AL       | 30/01/2025 |

| EVALUACIÓN        |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|-------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                   |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO      | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 15      |
|                   |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                   |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                   | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                   |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                   |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD           | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 12      |
|                   |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                   |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                   | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 8       |
|                   |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                   |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD       | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 20      |
|                   |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                   |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                   |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN           | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 20      |
|                   |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                   |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                   | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                   |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                   | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |

☒ EXCELENTE (81 - 100)    ☐ BUENO (61 - 80)    ☐ REGULAR (41 - 60)    ☐ DEFICIENTE (21 - 40)    ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES .....

.....

.....

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

*Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.*

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |                           |                     |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.6693166                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTRATISTA | MARIA ISABEL CORTES LOPEZ |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 28/08/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NIT / CC    | 65.728.565                | TELÉFONO 3134961113 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE UBICADO DENTRO DEL PÉRIMETRO URBANO DEL MUNICIPIO DE CHIA, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DE DEFENSA JUDICIAL, ASESORES DEL DESPACHO, OFICINAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, OFICINAS DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OTRAS DEPENDENCIAS QUE SE REQUIERAN |             |                           |                     |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|---|-----------------|------------|---------------|
| 3             | DE | 3 | DEL             | 30/11/2024 | AL 29/12/2024 |

| RUBRO PRESUPUESTAL  |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|---------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA              | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 21212.1.2.02.02.007 | 1101              | \$ 88.526.500                         | \$ 0               | \$ 0                         |
| 21212.1.2.02.02.007 | 1101              | \$ 22.869.346                         | \$ 22.869.346      | \$0                          |

| INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                         |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| N/A -ADJUNTA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR EL CONTADOR DONDE INFORMA QUE SE ENCUENTRA AL DÍA EN LA SEGURIDAD SOCIAL                                          |                                   | SALUD           |              |
|                                                                                                                                                          |                                   | PENSIÓN         |              |
|                                                                                                                                                          |                                   | ARL             |              |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                   |                 |              |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                   |                 |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 19 DÍAS DEL MES diciembre DEL AÑO 2024                                                 |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

*Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.*

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 19 - 12 - 2024

|                                                    |                                            |                                    |                                                       |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                                 |                                            |                                    |                                                       |
| TIPO DE INFORME                                    | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>     | PERIODO DEL INFORME DESDE 30/11/2024 HASTA 29/12/2024 |
| TIPO DE RECURSOS                                   |                                            |                                    |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input checked="" type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input type="checkbox"/> |                                                       |
|                                                    |                                            | EJE                                |                                                       |
|                                                    |                                            | SECTOR                             |                                                       |
|                                                    |                                            | PROGRAMA                           |                                                       |
|                                                    |                                            | META                               |                                                       |
|                                                    |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO                |                                                       |
|                                                    |                                            | CÓDIGO BPPIN                       |                                                       |

|                              |  |                                            |  |                   |              |                                                                          |                    |
|------------------------------|--|--------------------------------------------|--|-------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                            |  |                   |              |                                                                          |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | SERVICIOS                                  |  |                   | CONTRATO No. |                                                                          | CO1.PCCNTR.6693166 |
| CONTRATISTA                  |  | MARIA ISABEL CORTES LOPEZ                  |  |                   |              |                                                                          |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | CUATRO 04 MESES Y 1 MES Y 1 DIA DE ADICION |  |                   |              |                                                                          |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 28/08/2024                                 |  | FECHA DE INICIO   |              | 30/12/2024                                                               |                    |
|                              |  |                                            |  | FECHA TERMINACIÓN |              | 29/12/2024                                                               |                    |
| PRORROGA 1                   |  | FECHA                                      |  | 04/12/2024        |              | TIEMPO                                                                   |                    |
|                              |  |                                            |  | 1 MES Y 1 DIA     |              | FECHA TERMINACIÓN                                                        |                    |
|                              |  |                                            |  | 30/01/2025        |              |                                                                          |                    |
| PRORROGA 2                   |  | FECHA                                      |  | N/A               |              | TIEMPO                                                                   |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              | FECHA TERMINACIÓN                                                        |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              |                                                                          |                    |
| PRORROGA 3                   |  | FECHA                                      |  | N/A               |              | TIEMPO                                                                   |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              | FECHA TERMINACIÓN                                                        |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              |                                                                          |                    |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA                                      |  | N/A               |              | TIEMPO                                                                   |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              | FECHA TERMINACIÓN                                                        |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              |                                                                          |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$ 88.526.500                              |  | EN LETRAS         |              | OCHENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                      |  | 04/12/2024        |              | VALOR                                                                    |                    |
|                              |  |                                            |  | \$ 22.869.346     |              | VALOR FINAL                                                              |                    |
|                              |  |                                            |  | \$ 111.395.846    |              |                                                                          |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                      |  | N/A               |              | VALOR                                                                    |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              | VALOR FINAL                                                              |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              |                                                                          |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                      |  | N/A               |              | VALOR                                                                    |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              | VALOR FINAL                                                              |                    |
|                              |  |                                            |  | N/A               |              |                                                                          |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |                                    |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                    |                                                                                                                                                  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                | 19/12/2024                         |                                                                                                                                                  |
| SOPORTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | Facturas y soporte del contratista |                                                                                                                                                  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                                                                           |                                |                                    |                                                                                                                                                  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | % PROGRAMADO (SI APLICA - N/A) | % ALCANZADO (SI APLICA - N/A)      | OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACION, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                             |
| Entregar a la Entidad Estatal contratante el inmueble dado en arrendamiento ubicado en el Municipio de Chía, de acuerdo a las características establecidas en el punto 2.3 ESPECIFICACIONES del Estudio Previo.                                                                                                                                                             | 100%                           | 100%                               | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad. Entrega el inmueble sin ninguna novedad |
| Entregar al Municipio el inmueble dado en arrendamiento en buen estado de conservación, servicio, seguridad y sanidad y poner a su disposición los servicios, bienes o usos conexos y los adicionales convenidos, previa elaboración de un acta de inventario firmada por las partes, en donde se especifique estado de conservación de las áreas que integran el inmueble. | 100%                           | 100%                               | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad. Entrega sin novedad el inmueble         |
| Mantener en el inmueble los bienes y servicios conexos en buen estado de conservación y servicio, para el fin convenido en el contrato y garantizar durante todo el término del contrato, el uso y goce exclusivo y pacífico del inmueble por parte de la Entidad.                                                                                                          | 100%                           | 100%                               | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                         |
| Entregar a la Entidad Estatal contratante el inmueble dado en arrendamiento ubicado en la 10ª No. 10-07 zona centro en el municipio de chía, al día siguiente de la firma del contrato, de acuerdo a las características establecidas en el                                                                                                                                 | 100%                           | 100%                               | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                         |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       |                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| estudio previo y requeridas por el municipio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |       |                                                                                                                                                                       |
| Librar a la entidad de toda perturbación en el uso y goce del inmueble y adelantar las acciones judiciales que sean necesarias para garantizarlo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Entregar el inmueble a paz y salvo por concepto de servicios públicos, impuestos y demás gravámenes a que haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Otorgarle al Municipio un plazo no inferior a QUINCE (15) días hábiles, para desocupar el inmueble una vez terminado el presente contrato, sin que ello genere costos adicionales para la entidad por ningún concepto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Permitir a la administración municipal realizar las adecuaciones necesarias dentro del inmueble, para que sea funcional de acuerdo a la necesidad del servicio de la entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Realizar las reparaciones estructurales y locativas necesarias de forma inmediata al inmueble objeto del contrato, que se originen por hechos de caso fortuito, fuerza mayor y/o de la mala calidad del inmueble arrendado; si fuere el caso, para asegurar su uso sin restricciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Realizar todas las reparaciones necesarias y de uso al inmueble arrendado que afecten la perfecta ejecución del objeto contractual y la salud de quienes hacen uso de este inmueble.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Realizar visitas y entrega informes periódicos del estado del inmueble, así como de los arreglos y mantenimientos realizados en el predio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Hacer las fumigaciones necesarias y periódicas al inmueble arrendado con el fin de mantener libre de plagas las áreas que lo integran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal, los subcontratistas o un tercero contra el Municipio, por causa o con ocasión del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entramamientos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Cumplir con la totalidad de los alcances descritos en el contrato, sus anexos y demás soportes que lo anteceden, los cuales hacen parte integral del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Informar oportunamente al Municipio sobre eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Acatar las instrucciones, sugerencias, observaciones y orientaciones escritas por el supervisor del contrato y el Municipio de Chía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Suscribir a tiempo las actas requeridas por parte del Municipio (supervisor y/o interventor) como constancias de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Acreditar sus pagos de SSI como cotizante independiente y cuando fuere el caso, se obliga a afiliar a los terceros que emplee para la ejecución del contrato a una entidad promotora de salud, de manera tal que se garantice la cobertura de los diferentes riesgos y en especial de accidentes de trabajo (Decreto 1295 de 1994), y a aplicar en forma estricta los controles y obligaciones que le competen, de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social integral, parafiscales e impuestos a que haya lugar; vigentes a la fecha de presentación de la oferta y durante la vigencia del contrato | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad. Presenta planilla y certificación de contador en las cuentas |
| Presentar las facturas y/o cuentas de cobro del canon de arrendamiento, anexando todos sus soportes y documentos necesarios para ello, dentro de los plazos convenidos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100% | 100%  | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Constituir y mantener vigentes las garantías para su aprobación a través de la oficina de Contratación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100% | 1+00% | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad.                                                              |
| Acatar que, en caso de terminación anticipada del contrato, será aceptado y no existirá ningún tipo de indemnización por ninguna de las partes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A  | N/A   | N/A                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 4       |

|                                                                                                                                                                        |                                                       |      |                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                 |                                                       |      |                                                                                                          |
| Las demás que por ley o contrato le corresponda.                                                                                                                       | 100%                                                  | 100% | El contratista cumple con todo lo solicitado desde el inicio del contrato sin presentar ninguna novedad. |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:                          |                                                       |      |                                                                                                          |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                          | Presenta documentos adjuntos y soportes en la cuenta. |      |                                                                                                          |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO <span>SI <input checked="" type="checkbox"/></span> <span>NO <input type="checkbox"/></span> |                                                       |      |                                                                                                          |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                             |                                                       |      |                                                                                                          |

|                              |    |            |                         |        |               |                                |                |
|------------------------------|----|------------|-------------------------|--------|---------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | \$ 88.526.500           |        |               |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            | N/A                     |        |               |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | \$ 88.526.500           |        |               |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR           |        |               | % EJECUCIÓN                    |                |
| 01                           | DE | 2          | \$ 44.263.250           |        |               | 33.33%                         |                |
| 02                           | DE | 2          | \$ 44.263.250           |        |               | 33.33%                         |                |
| 03                           | DE | 3          | \$ 22.869.346           |        |               | 33.33%                         |                |
|                              | DE |            |                         |        |               |                                |                |
|                              | DE |            |                         |        |               |                                |                |
|                              | DE |            |                         |        |               |                                |                |
|                              | DE |            |                         |        |               |                                |                |
|                              | DE |            |                         |        |               |                                |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | \$111.395.846           |        |               | 100%                           |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$ 0                    |        |               | 0%                             |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      | RUBRO PTAL              | FUENTE | VALOR TOTAL   | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2024002160                   |    | 28/08/2024 | 21212.1.2.02.0<br>2.007 | 1101   | \$ 88.526.50  | \$ 0                           | \$0            |
| 2024004593                   |    | 05/12/2024 | 21212.1.2.02.0<br>2.007 | 1101   | \$ 22.869.346 | \$ 22.869.346                  | \$0            |

|                                                                                                                                                          |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | N/A          | N/A                              | SALUD          | N/A          |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | N/A          |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | N/A          |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

|                  |                     |                                                                                                    |                   |            |   |    |  |  |
|------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|---|----|--|--|
| PERSONA JURÍDICA | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                                       | PARAFISCALES      | VERIFICADO |   |    |  |  |
|                  | 16/12/2024          | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><input checked="" type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF              | SI         | x | NO |  |  |
|                  |                     |                                                                                                    | CAJA COMPENSACIÓN | SI         | x | NO |  |  |
|                  |                     |                                                                                                    | SENA              | SI         | x | NO |  |  |

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |      |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|------|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |      | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO  | SI       | NO | N.A. |
| Cumplimiento del contrato                                       | 01     | 06  | 2025 |          |    | X    |
| Devolución del pago anticipado                                  | 01     | 06  | 2025 |          |    | X    |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.