INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR**. 6692209**		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA CONTRIBUIR AL CUIDADO Y LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL DE LA POBLACIÓN CONDUCIDA AL CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN (CTP) DEL MUNICIPIO DE CHIA		
Contratista:	JAQUELINE MARITZA FIGUEROA		
No. de Cedula	35475294		
Fecha Inicio del Contrato	30/08/2024	Fecha de Terminación	20/12/2024
Fecha de modificación del plazo	20/12/2024	Fecha de Terminación	14/01/2025
Fecha de prorroga	20/12/2024	Fecha de Terminación	20/01/2025
Periodo del Informe	**30 Noviembre al 29 Diciembre 2024**		
DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO			
Valor total del Contrato	$ 20.250.000		
Valor adición	$ 900.000		
Valor total contrato	$ 21.150.000		
Valor a Pagar en este periodo	$ 4.500.000		
Saldo por Pagar	$ 3.150.000		
Pago No.	04		

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	**VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS**	**FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO**
NO APLICA	**NO APLICA**	**NO APLICA**

Tipo de aporte	**Planilla No**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
Pensión	**7946683692**	**NOVIEMBRE**	$ 288.000
Salud			$ 225.000
ARL			Riesgo 5
Caja de Compensación			$ 36.000
Total			**$ 549.000**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	**Planilla No**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
Pensión	**7949759185**	**DICIEMBRE**	$ 288.000
Salud			$ 225.000
ARL			Riesgo 5
Caja de Compensación			$ 36.000
Total			**$ 549.000**

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR**. 6692209** me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **30 NOVIEMBRE al 29 DICIEMBRE 2024** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Realizar la atención en el área psicológica a las personas conducidas al Centro de Traslado por Protección, diligenciando un formato en el cual se encontrará la información personal y circunstancias por las cuales el conducido llegó al Centro de Traslado por Protección (CTP), para realizar la caracterización de la población objeto de la medida correctiva o de protección.	En el periodo comprendido entre el 30 Noviembre al 29 diciembre 2024 se logró canalizar un total de 30 protegidos discriminado así: 6 mujeres y 24 hombres, 4 migrantes y 10 habitantes de calle, de los cuales se les realizo acompañamiento psicosocial a protegidos, trasladados por encontrarse en estado de indefensión, consumo de SPA y algunas riñas, VIF y otras alteraciones sociales para proteger y salvaguardar su integridad física y de comunidad, realizando el registro del formato de Epinfo por consumo de SPA y activación de Ruta de Habitante de calle con Acción Social por medio de correo electrónico.
2. Informar al personal de la policía que se encuentre presente en el Centro de Traslado por Protección (CTP), comportamientos de retenidos que atenten contra su integridad o la de las demás personas que se encuentran en la misma condición.	Se realizaron los respectivos reportes de novedades conductuales al Patrullero de turno con el propósito de dar conocimiento de la situación presentada por el protegido y brindarle más atención para evitar casos críticos posteriores. Ingresan trasladados
3. Realizar actividades administrativas de apoyo psicológico para el manejo de las conductas presentadas dentro del Centro de Traslado por Protección (CTP) con el fin de no poner en riesgo su integridad ni la de ninguna de las personas de apoyo o de los conducidos.	Se da cumplimiento a los abordajes psicológicos remitidos por las otras áreas del equipo interdisciplinario del CTP (enfermería y Jurídica) quienes durante su turno evidencian situaciones y conductas que meritan acompañamiento prioritario.
4. Realizar charlas a la Comunidad del Municipio de Chía, haciendo énfasis en los conocimientos del procedimiento legal del centro de traslado por protección (CTP). Deben sustentarse mediante listas de asistencia, registro fotográfico y actas de las socializaciones de cada charla. cuatro (04) mensuales,	Se realizaron 4 Charlas con la temática de ¿Que es el CTP? y sus Funciones, manejo de emociones en situaciones adversas, factores de riesgo y protectores dentro de sus hogares y fortalecimiento de red Familiar¨ Con: Estudiantes del Sena de jornada diurna y nocturna Estudiantes universidad de Cundinamarca carreras • sistemas • Administración de Empresas • Mecatrónica El objetivo principal en la socialización de estas charlas con las diferentes poblaciones es dar a conocer la funcionalidad del CTP y prevención de Consumo de SPA.
5. Realizar talleres reflexivos con material didáctico a partir de la construcción colectiva y simbólica a la com1unidad del Municipio de Chía, y generar entre los participantes, reflexiones para aplicar en la vida, que a su vez debe aportar en el cambio social, con respeto a la cultura ciudadana y la convivencia, generando transformación que prevenga la reincidencia de ingreso al Centro de Traslado y Protección, verificando los talleres con listas de asistencia, actas y fotos. (3) mensuales,	Se realizaron 3 Talleres reflexivos tema: Conociendo el CTP y Prevención de Consumo SPA a través del juego concéntrese • Fortalecer la autoestima, • Identificar red de apoyo activa. • Prevención en Consumo de SPA y Conductas suicidas • Conocimiento de la Ruta en salud en caso de presentar consumo o conducta suicida

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

6. Realizar las labores de archivo propias de la gestión documental del CTP; en consonancia, una vez realizado el diligenciamiento de los formatos de atención, el profesional del CTP deberá, conforme a los parámetros establecidos por la Dirección de Servicios Administrativos o quien haga sus veces de la Alcaldía Municipal de Chía, llevar el registro y control del expediente completo de manera física y magnética, utilizando para ello los respectivos insumos de la oficina que han sido suministrados desde la Dirección.	Se realizó el diligenciamiento de 30 carpetas de ingresos de protegidos con sus respectivos soportes y con el consecutivo correspondiente organizado dentro del archivo existente en el CTP año 2024 cumpliendo con los parámetros establecidos por la Dirección de Servicios Administrativo. Para un total de mujeres y hombres. •Alimentación de base de datos de ingresos de protegidos. Actualización de carpetas de protegidos del archivo 2024 y años anteriores con códigos respectivos indicados por la Dirección de Servicios Administrativo •Alimentación y envío de Matriz de reporte de consumo de SPA a Secretaria de Salud semanalmente.
7. Realizar tres tipos de atenciones psicológicas: a) atención en crisis, b) primeros auxilios emocionales o psicológicos y c) orientación psico-jurídica donde se generan alternativas y estrategias que ayuden a abordar el manejo de emociones, elaboración del duelo, técnicas de manejo de la ira, expresión de emociones, proyecto de vida, toma de decisiones, baja tolerancia a la frustración; para estos temas, tener en cuenta a la Secretaría de Salud, que puede ser de apoyo para estos procesos.	Se realizaron atenciones psicológicas donde se evidencio estados de exaltación, tristeza, miedo y frustración por lo cual se les brindo primeros auxilios psicológico indagando situaciones de conflicto, consumo de Spa, habitabilidad en calle y presunta conducta suicida un total de protegidos, de los cuales fueron Migrantes y Colombianos donde se articuló con Comisaria de familia, Secretaria de Salud y Acción Social.
8. Direccionar a rutas institucionales (Salud, Medicina Legal, Personería, Comisaría de Familia, ICBF, Alcohólicos Anónimos, entre otros) con la finalidad de generar un mayor acceso a la justicia y restitución de sus derechos.	Después de realizar el abordaje psicológico e indagar los motivos por los que llegan trasladados se direcciona para Acción Social, 8 personas Habitantes de calle) 7 hombres y 3 mujeres para activar ruta de Habitantes de calle por medio de correo electrónico
9. Remitir a los ciudadanos, que acudan al CTP, a los delegados del Ministerio Público, para apoyo a denuncias y/o solicitud de cese de la medida de traslado.	Se realiza el envío diario a través del grupo de WhatsApp la información de ingresos y salidas de protegidos del CTP al señor Personero delegado donde se evidencia la información de cada individuo y en condición que los traen en el cual se puede observar que no se le están vulnerando los derechos y se cumple con los protocolos establecidos. para un total de protegidos.
10. Apoyar con el contacto de redes familiares, a través de llamadas telefónicas para generar comunicación y así verificar requerimientos y/o para informarles el lugar de estadía y que se encuentran bien los conducidos.	Al ser ingresados los protegidos al CTP son notificados que tienen derecho a dos llamadas telefónicas para informar en donde se encuentra y en su defecto que puedan ir por ellos y responsabilizarse de las conductas qué ejerzan o qué cometan después de haber salido del centro de protección temporal y se les realiza direccionamiento a las estancias que requieran como Secretaria de Salud y EPS para iniciar proceso de rehabilitación.
11. Realizar los informes requeridos por el supervisor del contrato y entregar en el tiempo establecido.	Se realizó el informe general de actividades contractuales del periodo del el 30 Noviembre al 29 Diciembre 2024 con requerimientos establecidos por la supervisora de contrato, en cumplimiento del 100% cada una con respectivas evidencias soportando así cada obligación Enviando al correo de la supervisora en fechas estipuladas para revisión y corrección.
12. Cumplir con el cronograma del CTP, según lo establecido por el director de Seguridad y convivencia ciudadana de Chía, o por el (la) supervisor (a) del contrato, según el caso.	Se está cumpliendo con los horarios establecidos dentro del cronograma desde el momento de inicio de labores, turnos rotativos 12 horas con reporte vía wasap de recibida y entregada del turno.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

13. Elaborar el programa de bienestar y desarrollo social para el CTP.	Se realizo por parte de Psicología la puesta en marcha del mural de Salud Mental ´MAS IGUALDAD MAS DERECHOS´ donde por medio de mensaje alusivo al día internacional de los derechos humanos ayudamos a prevenir y a sensibilizar sobre lo abismos sociales por los que día a día se ven inmersos los protegidos con el objetivo de que su estadía en el CTP no le genere más conflicto ya que sienten a veces son vulnerados sus derechos.
14. Dar respuesta oportuna a peticiones de familiares, allegados y de las mismas personas conducidas, velando por una buena cobertura de cumplimiento de derechos fundamentales.	Al ser trasladados lo protegidos al CTP muchas veces sus familias no tienen conocimiento donde se encuentran y son notificados a través de la llamada telefónica de los mismos o en su defecto las familias se acercan al CTP y son abordados por parte de psicología indagando por dichas situaciones y problemática que los lleva a esos procesos.

Adicionalmente se adjuntan 22 soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

JAQUELINE MARITZA FIGUEROA
CC. NO. 35475294 DE Chía

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP I1

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. **6692209**		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA CONTRIBUIR AL CUIDADO Y LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL DE LA POBLACIÓN CONDUCIDA AL CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN (CTP) DEL MUNICIPIO DE CHIA		
Contratista:	JAQUELINE MARITZA FIGUEROA		
No. de Cedula	35475294		
Fecha Inicio del Contrato	30/08/2024	Fecha de Terminación	20/12/2024
Periodo del Informe	**30 Noviembre al 20 Diciembre 2024**		
Fecha de modificación del plazo	20/12/2024	Fecha de Terminación	14/01/2025
Fecha de prorroga	20/12/2024	Fecha de Terminación	20/01/2025
Periodo del Informe	**30 Noviembre al 29 Diciembre 2024**		

INFORME MENSUAL NOVIEMBRE PSICOLOGIA CTP

1. Realizar la atención en el área psicológica a las personas conducidas al Centro de Traslado por Protección, diligenciando un formato en el cual se encontrará la información personal y circunstancias por las cuales el conducido llegó al Centro de Traslado por Protección (CTP), para realizar la caracterización de la población objeto de la medida correctiva o de protección.

En el periodo comprendido entre el 30 Noviembre al 29 diciembre 2024 se logró canalizar un total de 30 protegidos discriminado así: 4 mujeres y 26 hombres, 4 migrantes y 12 habitantes de calle, de los cuales se les realizo acompañamiento psicosocial a protegidos, trasladados por encontrarse en estado de indefensión, consumo de SPA y algunas riñas, VIF y otras alteraciones sociales para proteger y salvaguardar su integridad física y de comunidad, realizando el registro del formato de Epinfo por consumo de SPA y activación de Ruta de Habitante de calle con Acción Social por medio de correo electrónico.

Registro Fotográfico

2. Informar al personal de la policía que se encuentre presente en el Centro de Traslado por Protección (CTP), comportamientos de retenidos que atenten contra su integridad o la de las demás personas que se encuentran en la misma condición.

Se realizaron los respectivos reportes de novedades conductuales al Patrullero de turno con el propósito de dar conocimiento de la situación presentada por el protegido y brindarle más atención para evitar casos críticos posteriores. Ingresan trasladados

3. Realizar actividades administrativas de apoyo psicológico para el manejo de las conductas presentadas dentro del Centro de Traslado por Protección (CTP) con el fin de no poner en riesgo su integridad ni la de ninguna de las personas de apoyo o de los conducidos.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Se da cumplimiento a los abordajes psicológicos remitidos por las otras áreas del equipo interdisciplinario del CTP (enfermería y Jurídica) quienes durante su turno evidencian situaciones y conductas que meritan acompañamiento prioritario.

Registro Fotográfico

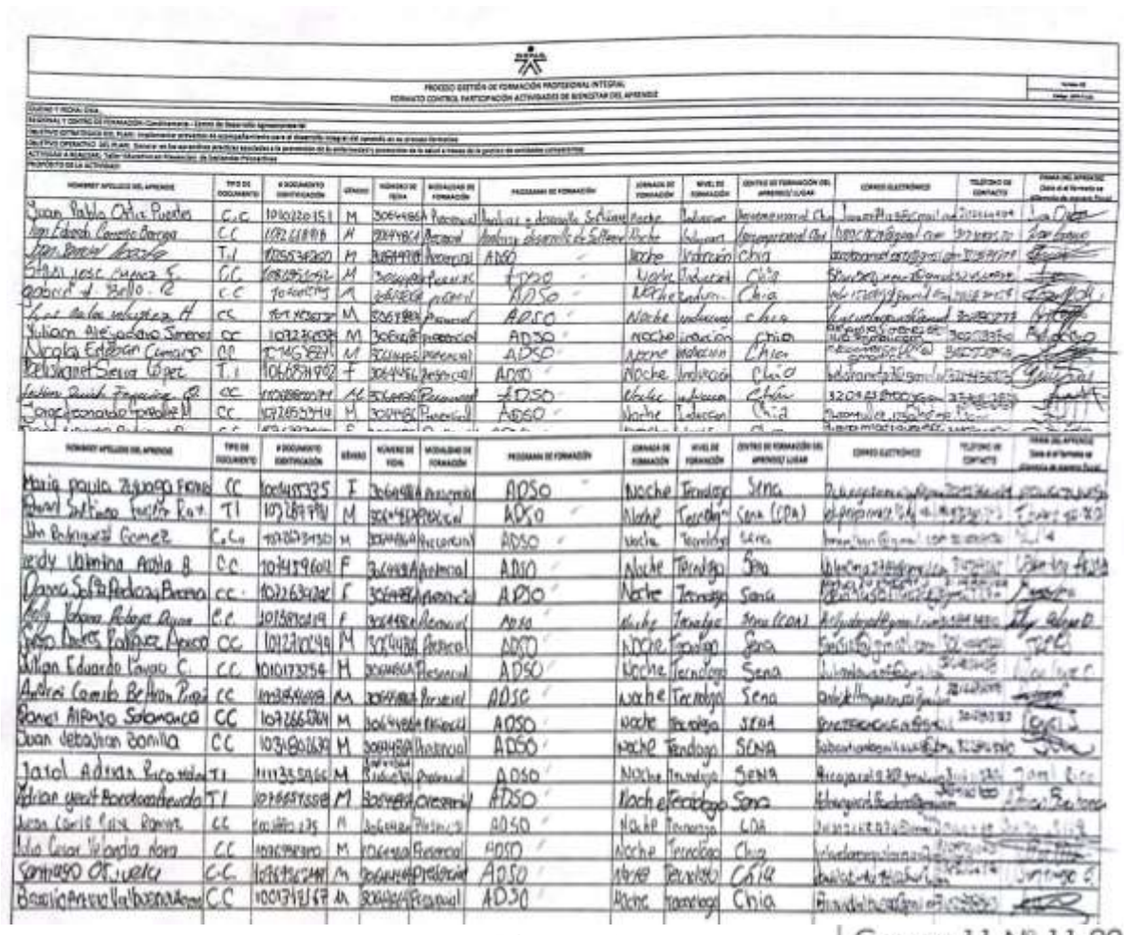
4. Realizar cuatro (04) charlas mensuales, a la Comunidad del Municipio de Chía, haciendo énfasis en los conocimientos del procedimiento legal del centro de traslado por protección (CTP). Deben sustentarse mediante listas de asistencia.

Se realizaron 4 Charlas con la temática de ¿Que es el CTP? y sus Funciones, manejo de emociones en situaciones adversas, factores de riesgo y protectores dentro de sus hogares y fortalecimiento de red Familiar¨ Con:

- **Estudiantes del Sena de jornada diurna y nocturna**
- **Estudiantes universidad de Cundinamarca carreras**

El objetivo principal en la socialización de estas charlas con las diferentes poblaciones es dar a conocer la funcionalidad del CTP y prevención de Consumo de SPA

Actividad con estudiantes del SENA Ficha Análisis de Desarrollo de Sistema de Software (ADSO) Jornada Noche.



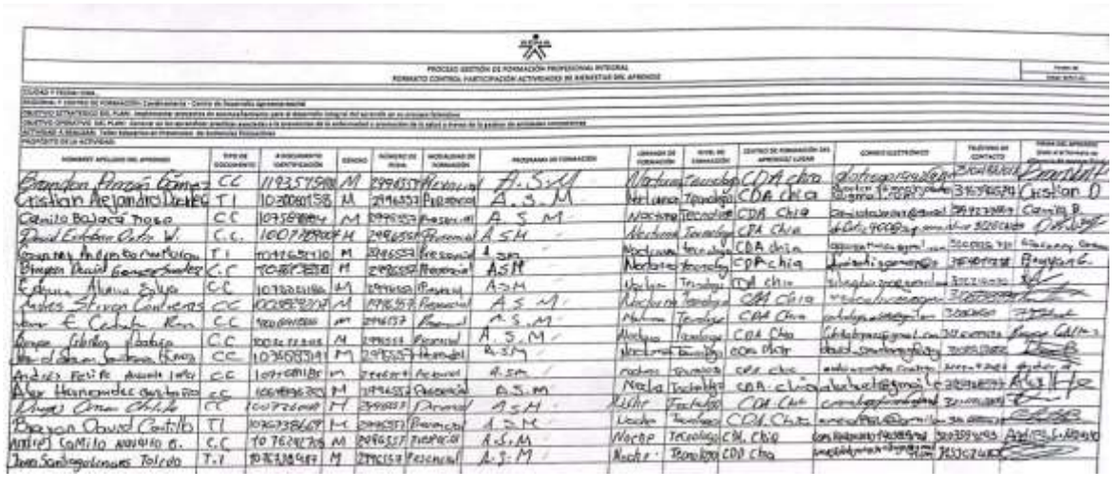
Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

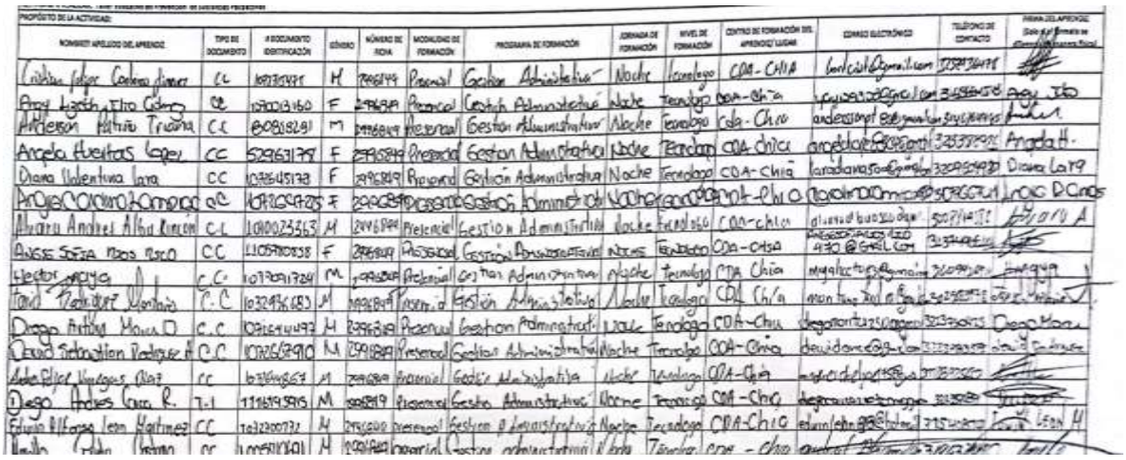
Actividad con 35 estudiantes del SENA Ficha Tecg. en Empresas Agropecuarias y Dibujo y Modelado mañana sabatino

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	CONTACTO	(Solo si el formato se diligencia de manera física)
Daniela Gonzalez Leguizamo	CC	1033839182	F	2773986	Presencial	Gestión de Empresas Agropecuarias	Fin de semana	Tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3182002435	Daniela G.
Eric Silva martinez	C.C	1020149927	M	2773986	Presencial	Gestión de empresas Agropecuarias	F.d.S	Tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3213179201	Eric Silva
José Leonardo Molina Cadrual	CC	1073795759	M	2773986	Presencial	Gestion de Empresas Agropecuarias	F.d.S	Tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3202005177	[illegible]
Oscar Julian Pachon Jimenez	C.C	1019850098	M	2773986	Presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	C.D.A Chia	[illegible]	3208787291	[illegible]
Erika Yasmin Cardenas Silva	C.C	1076610152	F	2773986	Presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	CDA. Chia	[illegible]	3147401106	Yasmin C.
Angie Tatiana Baldion Alape	CC	1006914898	F	2773986	Presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	C.D.A. Chia	[illegible]	[illegible]	Angie Baldion
Angie Katherin Cruz Florian	CC	1033180008	F	2773986	Presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3146610[illegible]	Angie Cruz
Erika Isabel Calderon	C.C	1136287141	F	2773986	Presencial	T.G.E.A.	F.D.S.	tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3182[illegible]07	Erika Calderon
Eider Dayana Mora Sanchez	C.C	1014497811	F.	2773986	Presencial	T.G.E.A.	F.D.S	Tecnologo	C.D.A Chia	[illegible]	3242549846	Eider Dayana Mora Sanchez
Johan David Chaparro Sanchez	CC	1019085774	M	2773986	Presencial	T.G.E.A.	F.D.S	Tecnologo	CDA Chia	[illegible]	3179323644	[illegible]
Hernan Dario Molina Rios	CC	1070403141	M	2773986	presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	CDA chia	[illegible]	3124734707	Hernan Molina
Erika Juliet Rojas	CC	1007490540	F	2773986	presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	C.D.A chia	[illegible]	3[illegible]	[illegible]
Estiven Torres	C.C	1001119095	M	2773986	Presencial	T.G.E.A	F.D.S	Tecnologo	C.D.A Chia	[illegible]	3105[illegible]	Estiven T.

NOMBRES APELLIDOS DEL APRENDIZ	TIPO DE DOCUMENTO	# DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	GÉNERO	NÚMERO DE FICHA	MODALIDAD DE FORMACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN	JORNADA DE FORMACIÓN	NIVEL DE FORMACIÓN	CENTRO DE FORMACIÓN DEL APRENDIZ/ LUGAR	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA DEL APRENDIZ (Solo si el formato se diligencia de manera física)
Maria Jose Castro Guzman	CC	1030849603	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	Tecnology	CDA-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Ana Maria Bellmanvillamil	CC	1014564983	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G	CDA-CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Dayana Alejandra Guitán	CC	1033231422	F	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	TG	CDA-CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Sara Muñoz Olaya	CC	1007339428	F	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	TG	CDA-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Laura Julieth Sanchez	CC	1136280025	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G	CDA-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Katherine F. Barreto R.	CC	1018453569	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	TG	CDA.-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Andres S. Barbosa B.	CC	1014488001	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA-CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Felipe Barrero M	CC	1000048830	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Jose Castancho	CC	1001116045	M	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T. G	CDA-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Johan S. Rodriguez Carmona	C.C	1076240139	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA-CHIA		[illegible]	[illegible]
Yordian Andres Aguilar V	C.C	1009806234	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	TG	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Shania Zapata Pineda.	CC	1036756556	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G.	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Christian Alvarado C	C.C	1006535894	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA - CHIA	— o —	3246[illegible]	[illegible]
Camilo Andres Dominguez	C.C	1033.361.233	M	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Mariana Olivares M.	C.C	1028499683	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Evelyn Sinaith Lugo Camacho C.	C.C	1009733820	F	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Robert Eduardo Rodriguez	C.C	1075604831	M	2773370	Presencial	Dibujo y Modelado	FDS	T.G	CDA - CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Cristian David Tejeda	C.C	1018424189	M	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA-chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Jorge Jaramillo Silva Mora	C.C	1016407879	T	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA-Chia	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Jenny Katherine Ortiz	C.C	1006456499	F	2773370	Presencial	Dibujo y modelado	FDS	T.G	CDA-CHIA	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co





Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

5. Realizar (3) talleres reflexivos mensuales, con material didáctico a partir de la construcción colectiva y simbólica a la com1unidad del Municipio de Chía, y generar entre los participantes, reflexiones para aplicar en la vida, que a su vez debe aportar en el cambio social, con respeto la cultura ciudadana y la

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

convivencia, generando transformación que prevenga la reincidencia de ingreso al Centro de Traslado y Protección, verificando los talleres con listas de asistencia, actas y fotos.

Se realizaron 3 Talleres reflexivos tema: Conociendo el CTP y Prevención de Consumo SPA a través del juego concéntrese

- Fortalecer la autoestima,
- Identificar red de apoyo activa.
- Prevención en Consumo de SPA y Conductas suicidas
- Conocimiento de la Ruta en salud en caso de presentar consumo o conducta suicida

Taller Reflexivo con estudiantes de la Universidad de Cundinamarca Sistemas

DESCRIPCION	POBLACION OBJETIVO	ESTADO	NOMBRE ASISTENTE	EDAD	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO	ROL	CODIGO ESTUDIANTE	PROGRAMA ESTUDIANTE	UNIDAD ESTUDIANTE
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CALDERON RODRIGUEZ LEIDY MARCELA	34	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077969730	TRABAJADOR		DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CHAPARRO GIRALDO NATALIA SOFIA	18	TARJETA DE IDENTIDAD	1025532270	ESTUDIANTE	561224228	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CARANTON GONZALEZ JISSEL STEFANNY	24	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1005344323	ESTUDIANTE	510222214	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	GARZON CASTRO THOMAS ESTEBAN	18	TARJETA DE IDENTIDAD	1076738926	ESTUDIANTE	202425-61260	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	OCHOA ACOSTA ANGIE DANIELA	19	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077143720	ESTUDIANTE	510223236	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	BENITEZ PACHON MICHAELL ALEJANDRO	19	TARJETA DE IDENTIDAD	1013261427	ESTUDIANTE	561224210	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	ESPINOSA SARMIENTO ANA GIANELLA	22	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1004037316	ESTUDIANTE	510221124	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	ACOSTA AGUILERA ANA JIMENA	22	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1003746994	ESTUDIANTE	202425-61246	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	RAMOS ROJAS CAREN YINED	21	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1078366027	ESTUDIANTE	510223249	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
TALLER LUDICO CONOCIMIENTO DEL CTP-PREVENCIÓN CONSUMO SUSTANCIAS PSICOACTIVAS - SECRETARIA DE SALUD Y GOBIERNO.	ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	VALLEJO GEORGE LUCERO	19	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077062117	ESTUDIANTE	510223271	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA

POBLACION OBJETIVO	ESTADO	NOMBRE ASISTENTE	EDAD	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO	ROL	CODIGO ESTUDIANTE	PROGRAMA ESTUDIANTE	UNIDAD ESTUDIANTE
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CALDERON RODRIGUEZ LEIDY MARCELA	34	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077969730	TRABAJADOR			
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CHAPARRO GIRALDO NATALIA SOFIA	18	TARJETA DE IDENTIDAD	1025532270	ESTUDIANTE	561224228	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CARANTON GONZALEZ JISSEL STEFANNY	24	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1005344323	ESTUDIANTE	510222214	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	GARZON CASTRO THOMAS ESTEBAN	18	TARJETA DE IDENTIDAD	1076738926	ESTUDIANTE	202425-61260	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	OCHOA ACOSTA ANGIE DANIELA	19	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077143720	ESTUDIANTE	510223236	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	BENITEZ PACHON MICHAELL ALEJANDRO	19	TARJETA DE IDENTIDAD	1013261427	ESTUDIANTE	561224210	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	ESPINOSA SARMIENTO ANA GIANELLA	22	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1004037316	ESTUDIANTE	510221124	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	ACOSTA AGUILERA ANA JIMENA	22	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1003746994	ESTUDIANTE	202425-61246	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	RAMOS ROJAS CAREN YINED	21	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1078366027	ESTUDIANTE	510223249	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	VALLEJO GEORGE LUCERO	19	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1077062117	ESTUDIANTE	510223271	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	BAUTISTA CUELLAR PAULA VALENTINA	24	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1003802543	ESTUDIANTE	510221110	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	ESPINOSA SARMIENTO MARIANA	23	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1003822735	ESTUDIANTE	510223219	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	GRANDE GONZALEZ DAVID FERNANDO	32	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1020772974	ESTUDIANTE	510223224	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	CUERVO MORENO JACOB HEMEL FRANCISCO	18	TARJETA DE IDENTIDAD	1070953015	ESTUDIANTE	202425-61256	INGENIERIA DE SISTEMAS Y COMPUTACION 2022 CHIA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA
ESTUDIANTE-DOCENTE-TRABAJADOR-GRADUADO-EXTERNO	ACTIVA	GOMEZ HERNANDEZ JUAN DAVID	21	CÉDULA DE CIUDADANÍA	1000942156	ESTUDIANTE	510223113	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2020 CHÍA	UNIDAD REGIONAL, EXTENSIÓN CHÍA

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Taller Reflexivo con estudiantes de la Universidad de Cundinamarca Admón. de Empresas

DESCRIPCIÓN	POBLACIÓN OBJETIVO	ESTADO	NOMBRE ASISTENTE	EDAD	TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO	BIEN	CORREO ESTUDIANTE	PROGRAMA ESTUDIANTE	UNIDAD ESTUDIANTE
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	MENOR DE EDAD	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	ACTIVA	[illegible]	[illegible]	CÉDULA DE CIUDADANÍA	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

6. Realizar las labores de archivo propias de la gestión documental del CTP; en consonancia, una vez realizado el diligenciamiento de los formatos de atención, el profesional del CTP deberá, conforme a los parámetros establecidos por la Dirección de Servicios Administrativos o quien haga sus veces de la Alcaldía Municipal de Chía, llevar el registro y control del expediente completo de manera física y magnética, utilizando para ello los respectivos insumos de la oficina que han sido suministrados desde la Dirección.

Se realizo el diligenciamiento de 30 carpetas de ingresos de protegidos con sus respectivos soportes y con el consecutivo correspondiente organizado dentro del archivo existente en el CTP año 2024 cumpliendo con los parámetros establecidos por la Dirección de Servicios Administrativo.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

- **Alimentación de base de datos de ingresos de protegidos.**

- **Actualización de carpetas de protegidos del archivo 2024 y de años anteriores con parámetros indicados por la Dirección de Servicios Administrativo.**

- **Alimentación y envío de Matriz de reporte de consumo de SPA a Secretaria de Salud semanalmente**

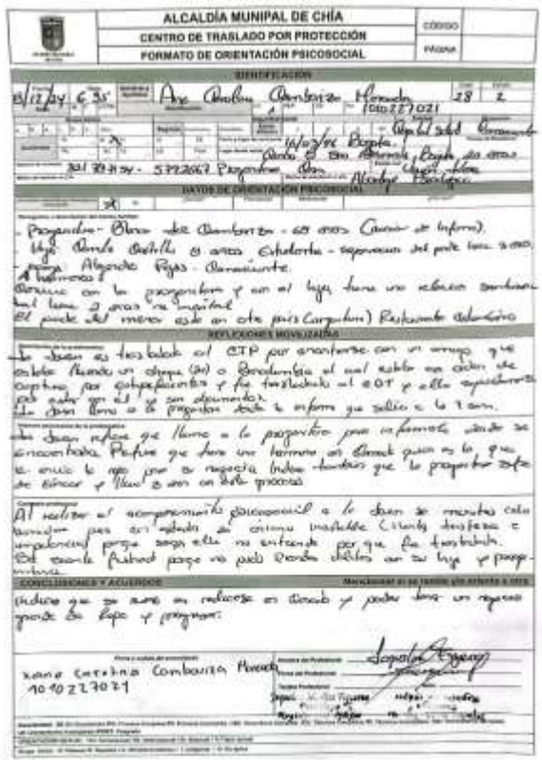
- **Alimentación de base de datos de ingresos de Habitantes de Calle**

7. Realizar tres tipos de atenciones psicológicas: a) atención en crisis, b) primeros auxilios emocionales o psicológicos y c) orientación psico-jurídica donde se generan alternativas y estrategias que ayuden a abordar el manejo de emociones, elaboración del duelo, técnicas de manejo de la ira, expresión de emociones, proyecto de vida, toma de decisiones, baja tolerancia a la frustración; para estos temas, tener en cuenta a la Secretaría de Salud, que puede ser de apoyo para estos procesos.

Se realizaron atenciones psicológicas donde se evidencio estados de exaltación, tristeza, miedo y frustración por lo cual se les brindo primeros auxilios psicológico indagando situaciones de conflicto, consumo de Spa, habitabilidad en calle y presunta conducta suicida un total de 8 protegidos.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Registro Fotográfico



ALCALDÍA MUNIPAL DE CHÍA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN
FORMATO DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL
CÓDIGO
PÁGINA

IDENTIFICACIÓN

DATOS DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL

REFLEXIONES MOVILIZADAS

CONCLUSIONES Y ACUERDOS

ALCALDÍA MUNIPAL DE CHÍA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN
FORMATO DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL
CÓDIGO
PÁGINA

IDENTIFICACIÓN

DATOS DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL

REFLEXIONES MOVILIZADAS

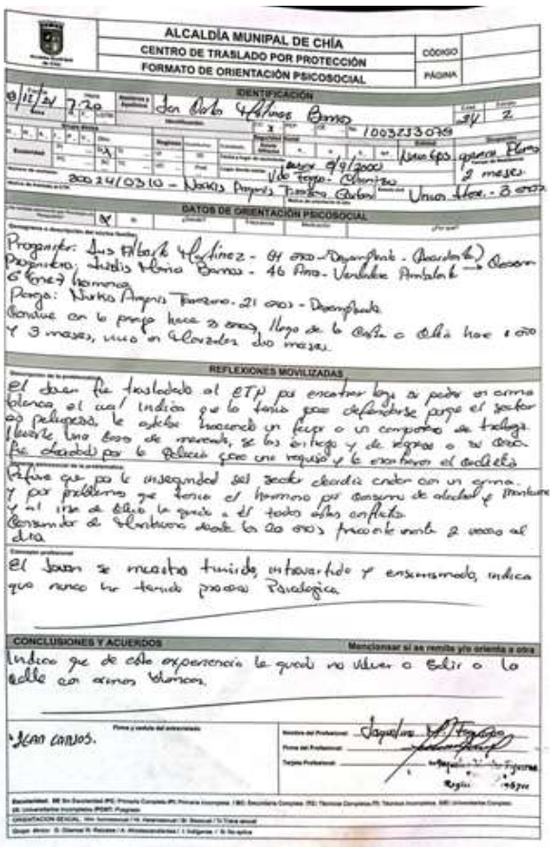
CONCLUSIONES Y ACUERDOS

Registro Fotográfico

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Registro Fotográfico

ALCALDÍA MUNIPAL DE CHÍA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN
FORMATO DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL



ALCALDÍA MUNIPAL DE CHÍA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN
FORMATO DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL

Registro Fotográfico

8. Direccionar a rutas institucionales (Salud, Medicina Legal, Personería, Comisaría de Familia, ICBF, Alcohólicos Anónimos, entre otros) con la finalidad de generar un mayor acceso a la justicia y restitución de sus derechos.

Después de realizar el abordaje psicológico e indagar los motivos por los que llegan trasladados se direcciona para Acción Social, 8 personas Habitantes de calle) 8 hombres y 4 mujeres para activar ruta de Habitantes de calle por medio de correo electrónico

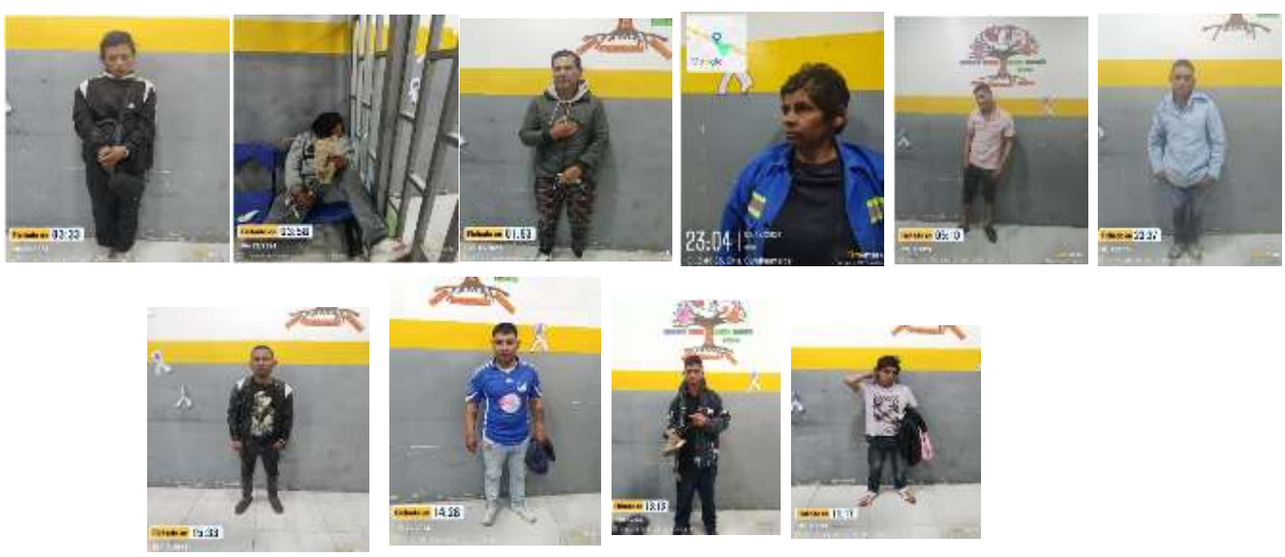
Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Registro Fotográfico

9. Remitir a los ciudadanos, que acudan al CTP, a los delegados del Ministerio Público, para apoyo a denuncias y/o solicitud de cese de la medida de traslado.

Se realiza el envío diario a través del grupo de wasap la información de ingresos y salidas de protegidos del CTP al señor Personero delegado donde se evidencia la información de cada individuo y en condición que los traen en el cual se puede observar que no se le están vulnerando los derechos y se cumple con los protocolos establecidos. para un total de 30 protegidos. Discriminados así: 4 mujeres y 26 hombres 6 migrantes y 8 habitantes de calle

Registro Fotográfico



10. Apoyar con el contacto de redes familiares, a través de llamadas telefónicas para generar comunicación y así verificar requerimientos y/o para informarles el lugar de estadía y que se encuentran bien los conducidos.

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Al ser ingresados los protegidos al CTP son notificados que tienen derecho a dos llamadas telefónicas para informar en donde se encuentra y en su defecto que puedan ir por ellos y responsabilizarse de las conductas qué ejerzan o qué cometan después de haber salido del centro de protección temporal y se les realiza direccionamiento a las estancias que requieran como Secretaria de Salud y EPS para iniciar proceso de rehabilitación.

Registro Fotográfico

11. Realizar los informes requeridos por el supervisor del contrato y entregar en el tiempo establecido.

Se realizo el informe general de actividades contractuales del periodo del 30/11/2024 al 29/12/2024 con requerimientos establecidos por la supervisora de contrato, en cumplimiento del 100% cada una con respectivas evidencias soportando así cada obligación Enviando al correo de la supervisora en fechas estipuladas para revisión y corrección.

12. Cumplir con el cronograma del CTP, según lo establecido por el director de Seguridad y convivencia ciudadana de Chía, o por el (la) supervisor (a) del contrato, según el caso.

Se está cumpliendo con los horarios establecidos desde el momento de inicio de labores, turnos rotativos 24/7 con las modificaciones que se establecieron en el mes de Noviembre con reporte vía wasap de recibida y entrega del turno

CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN CHÍA						
PROGRAMACIÓN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO						
CRONOGRAMA NOVIEMBRE 2024						
DOMINGO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
					1 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	2 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin
3 6:00 a.m. - 18:00 ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	4 6:00 a.m. - 18:00 ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	5 6:00 a.m. - 18:00 ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	6 6:00 a.m. - 18:00 ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	7 6:00 a.m. - 18:00 ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	8 6:00 a.m. - 18:00 ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	9 6:00 a.m. - 18:00 ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina
10 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	11 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	12 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	13 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	14 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	15 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	16 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez
17 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	18 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	19 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	20 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	21 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	22 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	23 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez
24 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	25 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	26 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin	27 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa ENFERMERA Diana Martinez	28 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADO Tomás Muñoz PSICOLOGA Rocio Sanchez ENFERMERA Diana Martinez	29 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ABOGADA Angela Cifuentes ENFERMERA Natalia Ospina	30 6:00 a.m. - 18:00 p.m. ABOGADO Alberto López PSICOLOGA Jaqueline Figueroa 18:00 p.m. - 6:00 a.m. ENFERMERA Cenaida Ruiz PSICOLOGA Elizabeth Albarracin

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

13. Elaborar el programa de bienestar y desarrollo social para el CTP.

Se realizo por parte de Psicología la puesta en marcha del mural de Salud Mental ´MAS IGUALDAD MAS DERECHOS´ donde por medio de mensaje alusivo al día internacional de los derechos humanos ayudamos a prevenir y a sensibilizar sobre lo abismos sociales por los que día a día se ven inmersos los protegidos con el objetivo de que su estadía en el CTP no le genere más conflicto ya que sienten a veces son vulnerados sus derechos.

14. Dar respuesta oportuna a peticiones de familiares, allegados y de las mismas personas conducidas, velando por una buena cobertura de cumplimiento de derechos fundamentales.

Al ser trasladados los protegidos al CTP muchas veces sus familias no tienen conocimiento donde se encuentran y son notificados a través de la llamada telefónica de los mismos o en su defecto las familias se acercan al CTP y son abordados por parte de psicología indagando por dichas situaciones y problemática que los lleva a esos procesos.

Registro Fotográfico

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

Certificación
Bancaria

Martes, 20 de agosto de 2024

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JAQUELINE MARITZA FIGUEROA identificado(a) con CC 35475294, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros / A la mano	94631427981	2014-09-24	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141047436124

(415)7707212489984(8020) 000014104743612 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 5 4 7 5 2 9 4	4	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 5 4 7 5 2 9 4	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chía 1 7 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
FIGUEROA		JAQUELINE	MARITZA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Chía 1 7 5

41. Dirección principal
CL 2 ESTE 21 76 LT 7 D N

42. Correo electrónico angie_maritza94@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	8 6 3 8 6 0 8	3 2 0 2 5 8 5 7 2 7

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2 0 1 6 0 9 0 1	8 6 9 9	2 0 2 1 0 3 0 1			2 4 4 6	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 4 9
49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros		Exportadores				
54. Código		55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
				57. Modo			
				58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 06 - 19 / 12 : 51: 32

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre FIGUEROA JAQUELINE MARITZA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 19-06-2024 12:52:31PM

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS

QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y

REGLAMENTARIA

Yo, Jaqueline Maritza Figueroa identificada con cédula de ciudadanía No. 35475294, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

[x] No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

[ ] Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los **29** días del mes de Diciembre de la vigencia 2024.

FIRMA:

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	35475294
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JAQUELINE MARITZA FIGUEROA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CR 14 A NO. 18 11 INT 3	TELÉFONO:	8639608
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	79466836692	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2024
DIAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/11/18	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1058327590

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 288.000	$ 0	$ 288.000
SUBTOTALES:										**$ 288.000**	**$ 0**	**$ 288.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000
SUBTOTALES:													**$ 225.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 225.000**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF22	CCF22-COLSUBSIDIO	1	$ 36.000	$ 0	$ 36.000
SUBTOTALES:			**$ 36.000**	**$ 0**	**$ 36.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES															SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES					
																								PENSIÓN								SALUD					ARP							CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																											FSP																						
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 35475294	FIGUEROA JAQUELINE MARITZA	INDEPEND		$ 1.800.000				NO														230201-PROTECCION	30 1.800.000	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 288.000	EPS005-SANITAS S.A.	30 1.800.000	$ 225.000	$ 0	$ 225.000			$ 0		$ 0	30 1.800.000	CCF22-COLSUBSIDIO	$ 36.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 549.000**

Planilla Pagada

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehaciendo@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI — Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39475294
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JAQUELINE MARITZA FIGUEROA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA	DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CR 14 A NO. 18 11 INT 3	TELÉFONO:	8038608
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7948759185	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	diciembre AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre AÑO	2024
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			20241205	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			110521286

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCIÓN	1	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 288.000	$ 0	$ 288.000
SUBTOTALES:										$ 288.000	$ 0	$ 288.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000
SUBTOTALES:													$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF22	CCF22-COLSUBSIDIO	1	$ 36.000	$ 0	$ 36.000
SUBTOTALES:			$ 36.000	$ 0	$ 36.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 39475294	FIGUEROA JAQUELINE MARITZA	INDEPEND		$ 1.800.000			NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230201-PROTECCION	30	$ 1.800.000	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 288.000

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.800.000	$ 225.000	$ 0	$ 225.000

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
		$ 0		$ 0

PARAFISCALES

DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
30	$ 1.800.000	CCF22-COLSUBSIDIO	$ 36.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 549.000**

Planilla Pagada

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co