

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6667301.		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la secretaria de educación en el acompañamiento y seguimiento a la salud mental y educación socioemocional en las instituciones educativas oficial del municipio de chía.		
Contratista:	Monica María Portillo Medina.		
No. de Cedula	1072650466		
Fecha Inicio del Contrato	Agosto 27 del 2024.	Fecha de Terminación	Diciembre 20 del 2024.
Periodo del Informe	27/11/2024 al 20/12/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$17.700.000=
Valor a Pagar en este periodo	\$3600.000=
Saldo por Pagar	\$ 600.000=
Pago No.	Cuatro. (4).

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9478021212.	Noviembre.	\$ 225.000=
Pensión			\$ 288.000=
ARL			\$ 9.400=
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9478527253.	Diciembre.	\$ 204.200=
Pensión			\$ 261.400=
ARL			\$ 8.600=

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6667301, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **27 de Noviembre del 2024 al 20 de Diciembre**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar en el diseño, evaluación y ejecución del Plan Operativo Anual (POA), de Orientación Escolar de los establecimientos educativos Oficiales, de acuerdo con la caracterización institucional que defina los Órganos de gobierno escolar.	Se presenta informe final de gestión consolidado con las acciones desarrolladas por parte de la estrategia psicosocial en la IE, dando cuenta del avance total de la ejecución del contrato. Se anexan soportes en OneDrive: Informe del POA.
6. Apoyar a la secretaria de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas	Se presenta informe final de gestión consolidado con las acciones desarrolladas por parte de la estrategia psicosocial en la IE, dando cuenta del avance total de la ejecución del contrato.

oficiales relacionadas a los diferentes eventos psicosociales.	Se anexan soportes en OneDrive: Informe final.
--	---

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1072650466		PORTILLO MEDINA MONICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16A 12 07	CHIA-CUNDINAMARCA	8651556	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	9478021212	9478021212	I	2024/12/16	2024/12/05	BANCO DE BOGOTA	0	\$522,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$9,400		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$9,400		\$0	\$0	
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$9,400		\$0	\$0	
1	CC	1072650466	PORTILLO MONICA	25-14	30	\$1,800,000	\$288,000	EPS001	30	\$1,800,000	\$225,000	0		\$0	\$0	14-11	30	\$1,800,000	\$9,400	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$0	\$0			\$1,800,000	\$9,400		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072650466		PORTILLO MEDINA MONICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16A 12 07	CHIA-CUNDINAMARCA	8651556	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-11	2024-11	9478021212		9478021212	I	2024/12/16	2024/12/05	BANCO DE BOGOTA	\$522,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,400	\$0	\$0	\$9,400	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,400	\$0	\$0	\$9,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
ALIANSA EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
TOTAL				1	\$522,400	\$0	\$0	\$522,400	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1072650466		PORTILLO MEDINA MONICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16A 12 07	CHIA-CUNDINAMARCA	8651556	Si	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-12	2024-12	9478527253	9478527253	I	2025/01/17	2024/12/05	BANCO DE BOGOTA	0	\$474,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,633,334	\$261,400			\$1,633,334	\$204,200			\$0	\$0			\$1,633,334	\$8,600		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,633,334	\$261,400			\$1,633,334	\$204,200			\$0	\$0			\$1,633,334	\$8,600		\$0	\$0	
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,633,334	\$261,400			\$1,633,334	\$204,200			\$0	\$0			\$1,633,334	\$8,600		\$0	\$0	
1	CC	1072650466	PORTILLO MONICA	25-14	30	\$1,633,334	\$261,400	EPS001	30	\$1,633,334	\$204,200	0		\$0	\$0	14-11	30	\$1,633,334	\$8,600	0		\$0
Total Afiliados(1)					\$1,633,334	\$261,400			\$1,633,334	\$204,200			\$0	\$0			\$1,633,334	\$8,600		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072650466		PORTILLO MEDINA MONICA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 16A 12 07	CHIA-CUNDINAMARCA	8651556	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-12	2024-12	9478527253		9478527253	I	2025/01/17	2024/12/05	BANCO DE BOGOTA	\$474,200

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$261,400	\$0	\$0	\$261,400	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$261,400	\$0	\$0	\$261,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,600	\$0	\$0	\$8,600	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$8,600	\$0	\$0	\$8,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$204,200	\$0	\$0	\$204,200	
ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$204,200	\$0	\$0	\$204,200	
TOTAL				1	\$474,200	\$0	\$0	\$474,200	

Tipo Identificación	Numero Identificación	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Ultimo Periodo Compensado	EPS/EOC	Tipo Afiliación
CC	1072650466	PORTILLO	MEDINA	MONICA	MARIA	2024-10	EPS ALIANSALUD	COTIZANTE

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	10/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2024	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2023	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	05/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2022	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2021	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2020	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	08/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2019	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2018	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2017	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	11/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2016	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	02/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2015	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	08/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	07/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	06/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	05/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	04/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	03/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización

EPS/EOC	Periodos Compensados	Dias Compensados	Tipo Afiliado	Observacion*
EPS ALIANSALUD	02/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	01/2014	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	12/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	11/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	10/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización
EPS ALIANSALUD	09/2013	30	COTIZANTE	Pago con cotización

Información Importante:

El campo “Observación **” denota la siguiente situación:

Pago con cotización: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Pago Normal, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo en la BDUA, en el marco del Decreto 780 de 2016.

Estado Emergencia: Aquellos registros reportados en la página web de la ADRES en la consulta de Consulta de Afiliados Compensados, identificados como Estado Emergencia, corresponden a los afiliados que compensaron en estado activo por emergencia, en el marco del artículo 15 del Decreto 538 de 2020. Por lo anterior no tienen cotizaciones en salud.

Se certifica que MONICA MARIA PORTILLO MEDINA identificado(a) con CC 1072650466 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

PORTILLO MEDINA MONICA MARIA CC 1072650466

Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-12	2024-12	9478527253	9478527253	I	2024-12-05		R					X										
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,633,334						\$261,400										
ARL		ARL SURA		30	0.522%	\$1,633,334						\$8,600										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,633,334						\$204,200										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-11	2024-11	9478021212	9478021212	I	2024-12-05																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,800,000						\$288,000										
ARL		ARL SURA		30	0.522%	\$1,800,000						\$9,400										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,800,000						\$225,000										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-10	2024-10	9476767187	9476767187	I	2024-11-15																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,800,000						\$288,000										
ARL		ARL SURA		30	0.522%	\$1,800,000						\$9,400										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,800,000						\$225,000										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-09	2024-09	9472151505	9472151505	I	2024-10-15																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,800,000						\$288,000										
ARL		ARL SURA		30	0.522%	\$1,800,000						\$9,400										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,800,000						\$225,000										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-08	2024-08	9472150073	9472150073	I	2024-09-17	X						X										
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,366,667						\$218,700										

PORTILLO MEDINA MONICA MARIA CC 1072650466

Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-08	2024-08	9472150073	9472150073	I	2024-09-17	X						X										
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
ARL		ARL SURA		30	0.522%	\$1,366,667						\$7,200										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,366,667						\$170,900										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-07	2024-07	9470638893	9470638893	I	2024-08-16																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-07	2024-07	9472145839	9472145839	N	2024-08-28		X						C									
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-06	2024-06	9469293583	9469293583	I	2024-07-15																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-05	2024-05	9467873143	9467873143	I	2024-06-18																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSAUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-04	2024-04	9466397947	9466397947	I	2024-05-17																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										

PORTILLO MEDINA MONICA MARIA CC 1072650466

Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-04	2024-04	9466397947	9466397947	I	2024-05-17																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
EPS		ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-03	2024-03	9464990607	9464990607	I	2024-04-16																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-02	2024-02	9462847713	9462847713	I	2024-03-19																	
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										
Periodo		Clave		Planilla		Novedades																
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Fecha Pago	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
2024-01	2024-01	9462847568	9462847568	I	2024-02-15	X																
Riesgo		Administradora		Días	Tarifa	IBC						Cotización										
AFP		COLPENSIONES		30	16%	\$1,300,000						\$208,000										
EPS		ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)		30	12.5%	\$1,300,000						\$162,500										

Este certificado se expide el día 2024-12-10 a las 03:20.

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141142237619			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1072650466				6. DV 1		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
14. Buzón electrónico 32							
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1072650466		27. Fecha expedición	
28. País COLOMBIA		29. Departamento Cundinamarca		30. Ciudad/Municipio Chía		175	
31. Primer apellido PORTILLO		32. Segundo apellido MEDINA		33. Primer nombre MONICA		34. Otros nombres MARIA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CL 16 A 12 07							
42. Correo electrónico monicapsico16@gmail.com							
43. Código postal				44. Teléfono 1 3144877822			
45. Teléfono 2							
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código 7220		47. Fecha inicio actividad 20200130		48. Código 8560		49. Fecha inicio actividad 20200130	
50. Código 6810		00010		51. Código			
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 549							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 11 - 07 / 11 : 23: 26	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre PORTILLO MEDINA MONICA MARIA				985. Cargo CONTRIBUYENTE			



HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

MONICA MARIA PORTILLO MEDINA Identificado con CC 1072650466

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina CHIA, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24099404336
Fecha de apertura:	24 de Enero de 2020
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

UNIVERSIDAD DE LA PAZ
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA
Banco Caja Social

VIGILADO

Esta constancia se expide con destino a QUIEN CORRESPONDA, realizada en la Oficina 0171 CHIA de la ciudad de CHIA, el día Jueves, 07 de Noviembre de 2024.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Monica María Portillo Medina identificada con cédula de ciudadanía No. 1072650466 de chia, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 5 días del mes de Diciembre de la vigencia 2024.

Monica Maria Portillo M.

FIRMA: _____

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

<<<

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6667301	CONTRATISTA	MÓNICA MARÍA PORTILLO MEDINA.		
FECHA DE CONTRATO	21/08/2024	NIT / CC	1072650466	TELÉFONO	3144877822.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA SALUD MENTAL Y EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
4	DE	4	DEL	27/11/2024	AL 20/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2410922012024 2517500130172. 3.2.02.02.009.	Libre Asignación - 1101.	\$ 17.700.000.	\$ 3.600.000	\$ 600.000
3.2.02.02.009.				
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO	
9478021212	Noviembre.	SALUD	\$ 225.000=	
		PENSIÓN	\$ 288.000=	
		ARL	\$ 9.400=	
TOTAL			\$522.400	
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO	
9478527253	Diciembre.	SALUD	\$ 204.200=	
		PENSIÓN	\$ 261.400=	
		ARL	\$ 8.600=	
TOTAL			\$474.200	
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 23 DÍAS DEL MES Diciembre DEL AÑO 2024	

COMO SUPERVISOR CERTIFICO QUE REVISE Y VERIFIQUE EL CONTENIDO DE LA CUENTA DE COBRO Y LOS SOPORTES DE ESTA QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA, Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO APRUEBO, AVALÓ Y SOLICITÓ SE TRAMITE EL PAGO DE LA CUENTA.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6667301	CONTRATISTA	MÓNICA MARÍA PORTILLO MEDINA.		
FECHA DE CONTRATO	21/08/2024.	NIT / CC	1072650466	TELÉFONO	3144877822.
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA SALUD MENTAL Y EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	23/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	27/11/2024	AL	20/12/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE

☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)
OBSERVACIONES Ninguna				

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 23/12/2024

ASPECTOS GENERALES				
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 27/11/2024	HASTA 20/12/2024
TIPO DE RECURSOS				
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒			
	LINEA ESTRATÉGICA	FORMACIÓN PARA EL FUTURO.		
	SECTOR	EDUCACIÓN.		
	PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA.		
	META	IMPLEMENTAR 1 ACCIÓN MULTIDISCIPLINAR DE FORTALECIMIENTO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA SALUD MENTAL Y COMPETENCIAS SOCIOEMOCIONALES EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA (ESTUDIANTE, DOCENTE, PADRE DE FAMILIA Y/O ACUDIENTE) DE LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES		
	NOMBRE DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL UNICIPIO DE CHÍA		
	CÓDIGO BPPIN	2024251750013		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS.			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6667301
CONTRATISTA	MONICA MARÍA PORTILLO MEDINA.				
PLAZO DE EJECUCIÓN	Tres (3) meses y veintiocho (28) días				
FECHA DE CONTRATO	21/08/2024.	FECHA DE INICIO	27/08/2024	FECHA DE TERMINACIÓN	20/12/2024.
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	PRORROGA FECHA	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	SUSPENSIÓN FECHA	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$17.700.000	EN LETRAS	Diecisiete millones setecientos mil		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	02/12/2024	SOPORTES	Evidencias se adjuntan en Secop2 como archivo EVIDENCIAS dentro del expediente contractual.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar en el diseño, evaluación y ejecución del Plan Operativo Anual (POA), de Orientación Escolar de los establecimientos educativos Oficiales, de acuerdo con la caracterización institucional que defina los Órganos de gobierno escolar.	100%	100%	Se presenta informe final de gestión consolidado con las acciones desarrolladas por parte de la estrategia psicosocial en la IEO DIOSA CHIA dando cuenta del avance total de la ejecución del contrato. Las evidencias de las acciones adelantadas reposan adjuntas al expediente contractual.
2. Acompañar a las Instituciones Educativas Oficiales (IEO) del Municipio de Chía en la realización de procesos de orientación, acompañamiento y seguimiento, generando recomendaciones en los casos e instancias que se requieran, de acuerdo con las rutas de atención integral, respecto de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, ideación suicida, consumo de sustancias psicoactivas, trabajo infantil, sospecha de violencia intrafamiliar u otras que lo requieran, de acuerdo con la necesidad reportada por cada IEO.	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.

INFORME DE SUPERVISIÓN				
3.	Apoyar el equipo de docentes orientadores de las IEO con el desarrollo de estrategias que promuevan y fortalezcan las competencias socioemocionales, la vinculación familiar y los procesos pedagógicos dirigidas a la comunidad educativa, frente a la prevención de factores de riesgo sicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje.	100%	100%	Se evidencia la realización de las siguientes Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
4.	Articular con los Docentes Orientadores de las IEO la planeación y ejecución de talleres y/o estrategias dirigidas a padres de familia o cuidadores de acorde a los requerimientos de la ley 115 de 1994 y Decreto 459 de 2024, de acuerdo con la necesidad de la institución educativa oficial, potencializando el uso de la caja de herramientas dispuesta por el Ministerio de Educación Nacional (Alianza Familia Escuela).	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
5.	Coadyuvar a los Orientadores de las IEO en el diseño, implementación y evaluación de acciones que contribuyan con la orientación vocacional, profesional y socio ocupacional de los educandos, que permitan una mejor toma de decisiones para la construcción de su propio futuro.	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
6.	Apoyar a la secretaria de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas oficiales relacionadas a los diferentes eventos psicosociales.	100%	100%	Dentro de las acciones llevadas a cabo para el cumplimiento de esta obligación se observa: Se presenta informe final de gestión consolidado con las acciones desarrolladas por parte de la estrategia psicosocial en la IE, dando cuenta del avance total de la ejecución del contrato. Las evidencias de las acciones adelantadas reposan adjuntas al expediente contractual.
7.	Contribuir en la elaboración del registro y seguimiento establecido por el establecimiento educativo de los casos remitidos por los docentes, directivos docentes o cualquier miembro de la comunidad educativa, acorde con la ley sobre tratamiento de datos e información, proponiendo estrategias de prevención e intervención en el manejo de situaciones particulares.	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
8.	Apoyar el equipo de docentes Orientadores de la IEO en el desarrollo de estrategias de sensibilización dirigidas a los diferentes miembros de la comunidad educativa, frente a la prevención de factores de riesgo psicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
9.	Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	100%	Las actividades correspondientes a esta obligación contractual fueron cumplidas al cierre del periodo anterior.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR ELCONTRATISTA, ASÍ:				
OBSERVACIONES	Ninguna.			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO				
			SI	☒ NO ☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA		N/A		
VALOR INICIAL	\$17.700.000			

VALOR ADICIÓN			0				
VALOR TOTAL			\$17.700.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	4	\$4.500.000			25.4%	
2	DE	4	\$4.500.000			25.4%	
3	DE	4	4.500.000			25.4%	
4	DE	4	\$3.600.000			20,3%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 9.000.000			96.5%%	
SALDO POR EJECUTAR			\$600.000			3.5%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002032		22/08/2024	2410922012024 2517500130172. 3.2.02.02.009.	1101	\$17.700.000	\$3.600.000	\$600.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9478021212	Noviembre.	SALUD	\$ 225.000=
			PENSIÓN	\$ 288.000=
			ARL	\$ 9.400=
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9478527253	Diciembre.	SALUD	\$ 204.200=
			PENSIÓN	\$ 261.400=
			ARL	\$ 8.600=
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.								

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

**PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL
DE ORIENTACIÓN ESCOLAR POA.**

PROGRAMA PSICOSOCIAL

PRESENTADO POR: Monica María Portillo Medina.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Diosa Chía.

FECHA DE ELABORACIÓN: DICIEMBRE 23 DEL 2024.

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.	4
PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE 2024.	5
FACTORES DE INCIDENCIA.	9
PROPUESTA A DESARROLLAR CON ESTUDIANTES.	10
PROPUESTA A DESARROLLAR CON DIRECTIVOS Y DOCENTES.	12
PROPUESTA A DESARROLLAR CON PADRES DE FAMILIA.....	13
ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL.....	16
RECOMENDACIONES Y ORIENTACIONES PARA EL AÑO 2025.	16
CONCLUSIONES.	17

INTRODUCCIÓN.

El diagnóstico fue realizado en el mes de noviembre con la participación de la coordinadora Laura Linares y la orientadora Camila Gonzáles. En este proceso se identificó que la institución cuenta con aproximadamente 1.055 estudiantes, distribuidos en preescolar, primaria y bachillerato y opera bajo la jornada mañana. En relación con las acciones psicosociales en los entornos escolares, se evidenciaron los siguientes aspectos:

La institución cuenta con un Plan Operativo Anual (POA).

Durante el año 2024 se reportaron: 60 casos clasificados como situaciones tipo 1, 30 casos clasificados como situaciones tipo 2 y niega haber presentado casos en situaciones tipo 3.

Casos presuntamente reportados: 4 casos relacionados con consumo de sustancias psicoactivas (SPA), 2 casos de presunta ideación suicida, 1 caso de presunta conducta suicida, 3 casos de presunto cyberbullying, y 5 casos de presunta violencia intrafamiliar.

Reportes realizados a entidades externas: 13 casos remitidos a la Comisaría de Familia, 2 casos enviados a la Policía de Infancia y Adolescencia, 10 casos remitidos al sector salud y niega haber reportado casos al ICBF.

Finalmente, se resalta que la institución cuenta con un Comité de Convivencia Escolar, realiza reuniones mensuales y durante el año atendió 7 casos relacionados con presuntas conductas disruptivas. Además, se verificó que la institución maneja el Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar (SIUCE), administrado por el rector y se reportó un caso de presunto embarazo adolescente.

El análisis realizado sobre los estudiantes evidencia que la institución cuenta con importantes fortalezas, como la realización de convivencias escolares, la mediación en el clima escolar, el fomento de la educación en valores y la implementación de espacios dedicados al desarrollo de competencias socioemocionales. Además, se destacan las campañas en salud mental, sexual y reproductiva, así como la promoción de actividades para el aprovechamiento del tiempo libre, y se niega la presencia de madres gestantes. Sin embargo, es fundamental

mantener una atención constante en los procesos sociales y emocionales de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, dado que existen madres lactantes, reportes por violencia cibernética, física y verbal, y carecen de un manual de estrategias para la solución de conflictos, programas de apoyo a la salud mental para docentes y administrativos, y actividades específicas para personas en condición de conflicto armado.

En cuanto los docentes y administrativos, es fundamental fortalecer los proyectos enfocados en salud mental y aprendizaje socioemocional, continuar en la implementación de actividades que favorezcan un clima laboral positivo, promuevan la formación en salud mental y aseguren el conocimiento y aplicación adecuada de las rutas de atención.

Finalmente, es esencial capacitar a los padres de familia en la importancia de la alianza familia-escuela y en el conocimiento de las rutas de atención, mantener abiertos los canales de comunicación, fortalecer las escuelas de padres y fomentar la participación activa a través del consejo de padres.

CARACTERIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

Número de sedes: La institución educativa cuenta con una sola sede.

Nombres de las sedes: La institución educativa solo cuenta con una sede.

Grados que imparte: La institución Educativa Diosa Chía cuenta con preescolar, primaria y Bachillerato.

Nombre de rector: Francisco Pinzón Herrera.

Nombre del orientador: Camila González.

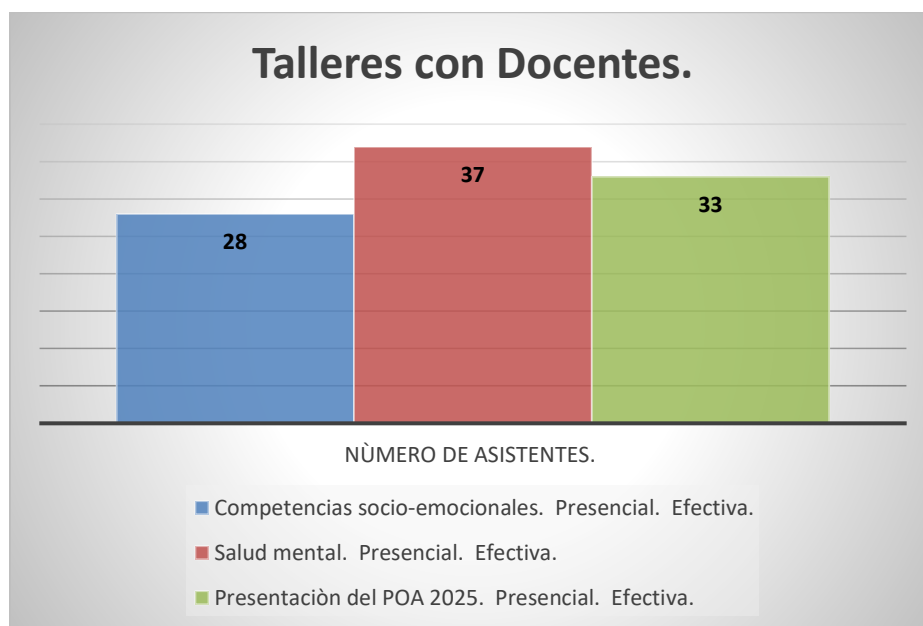
Número de jornadas: Uno.

PRINCIPALES ACCIONES DESARROLLADAS DURANTE 2024.

TALLERES CON DOCENTES.

Los talleres con docentes se llevaron a cabo entre Septiembre y Diciembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes, Camila Fonseca y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	Efectiva.	28
Salud mental. (Estrategias para prevenir el estrés laboral).	Presencial.	Efectiva.	37
Presentación del POA 2025.	Presencial.	Efectiva.	33



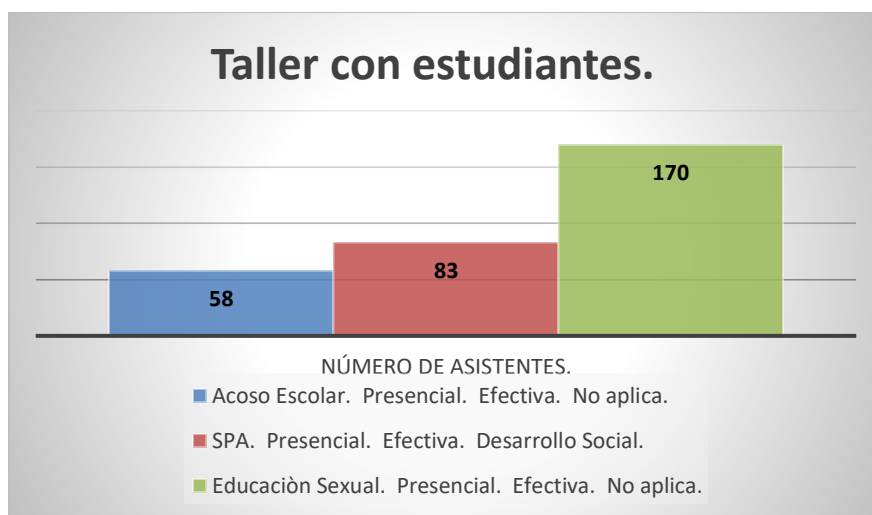
La gráfica de barras titulada “Talleres con docentes” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que la actividad no contó con la participación de ninguna entidad externa, el tema abordado fue sobre competencias

socioemocionales, salud mental específicamente en dar a conocer estrategias para la prevención del Estrés laboral y presentación del POA 2025, la modalidad fue de forma presencial y efectiva. Es importante destacar que en el caso de las competencias socioemocionales, la actividad estuvo dirigida exclusivamente a los profesores de bachillerato y se realizó por áreas.

TALLER CON ESTUDIANTES.

Los talleres con estudiantes se llevaron a cabo entre Septiembre y Noviembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Karla Moncada y Jairo Realphe.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Articulación.	Número de asistentes.
Acoso Escolar.	Presencial.	Efectiva.	No aplica.	58
SPA.	Presencial.	Efectiva.	Desarrollo Social.	83
Educación Sexual.	Presencial.	Efectiva.	No aplica.	170



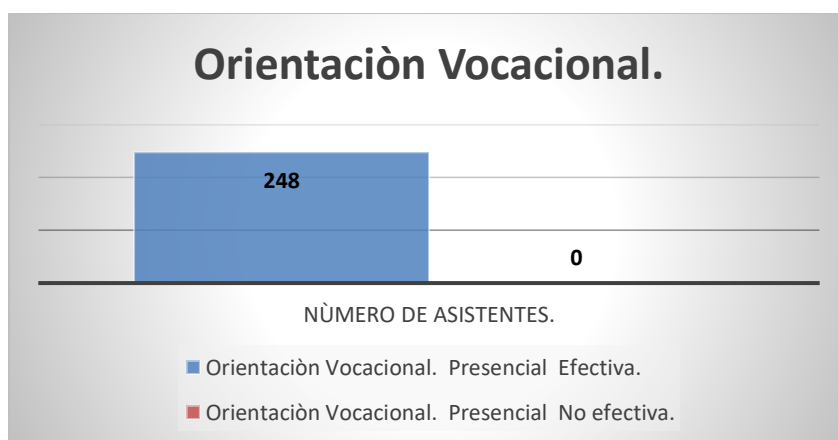
La gráfica de barras titulada “Talleres con estudiantes” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que la actividad de SPA contó con la participación de una entidad externa (Secretaria de desarrollo) mientras que las otras dos

temáticas no tuvieron acompañamiento externo. Los temas abordados fueron sobre Acoso escolar, SPA y Educación sexual, la modalidad fue de forma presencial y efectiva.

Orientación vocacional.

Los talleres con estudiantes se llevaron a cabo entre Septiembre y Noviembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Orientación Vocacional.	Presencial	Efectiva.	248
Orientación Vocacional.	Presencial	No efectiva.	0

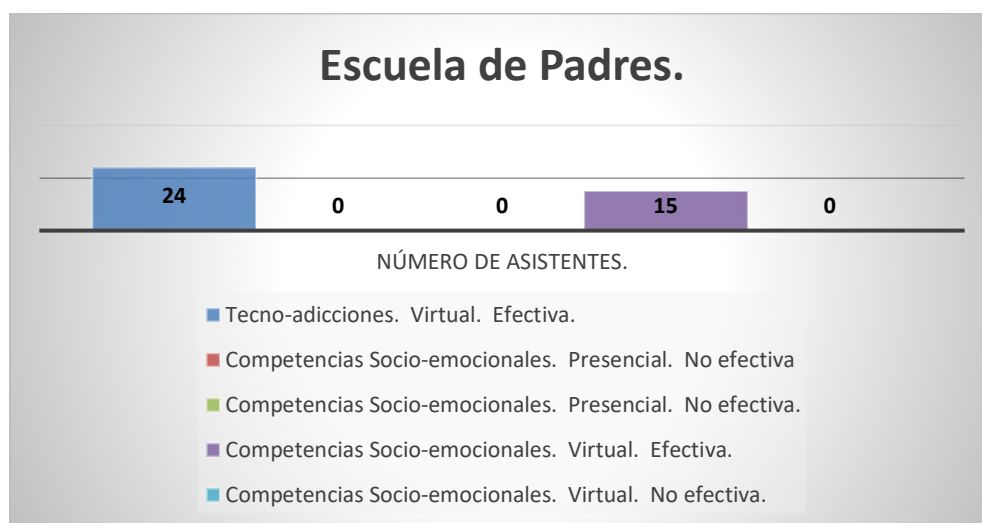


La gráfica de barras titulada “Talleres de orientación Vocacional” representa el número de asistentes en dicho tema. En esta se observa que las actividades no contaron con la participación de ninguna entidad externa y fueron de forma presencial. Cabe resaltar, que se realizaron 11 talleres donde 10 fueron efectivos y 1 no efectivo.

ESCUELA DE PADRES.

Los talleres con los padres de familia se realizaron entre Septiembre y Noviembre de 2024, llevándose a cabo en horas de la mañana de forma presencial y en horarios de la tarde-noche, mediante modalidad virtual. En algunas sesiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Tecno-adicciones.	Virtual.	Efectiva.	24
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	No efectiva	0
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	No efectiva.	0
Competencias Socio-emocionales.	Virtual.	Efectiva.	15
Competencias Socio-emocionales.	Virtual.	No efectiva.	0



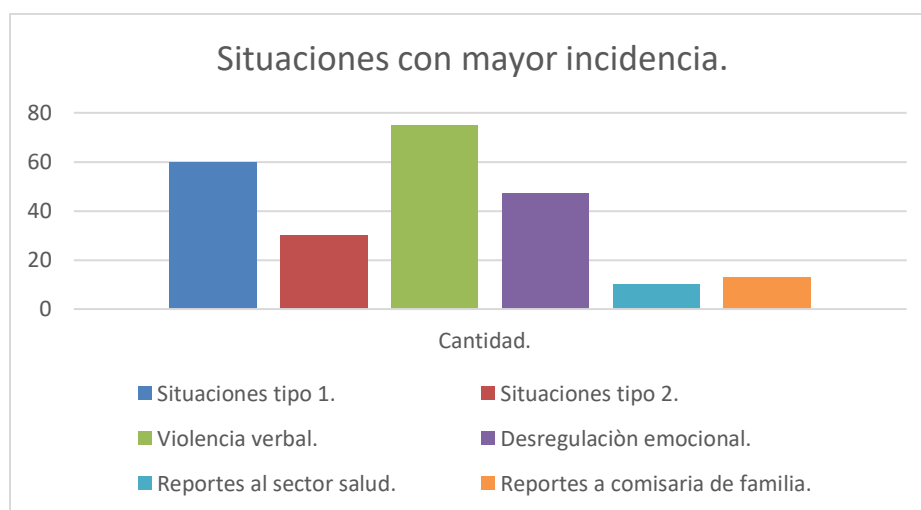
La gráfica de barras titulada “Escuela de Padres” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que las actividades no contaron con

la participación de ninguna entidad externa y fueron de forma presencial y virtual. Los temas abordados fueron sobre Tecno-adicciones y competencias Socio-emocionales. Cabe resaltar, que se realizaron 5 talleres donde 2 fueron efectivos y 3 no efectivos.

FACTORES DE INCIDENCIA.

Según lo observado en el diagnóstico se presume que los factores de mayor incidencia son: Situaciones de tipo 1 y 2, Violencia Verbal, desregulación emocional, reportes al sector salud y comisaria de familia.

TEMA.	Cantidad.
Situaciones tipo 1.	60
Situaciones tipo 2.	30
Violencia verbal.	75
Desregulación emocional.	47
Reportes al sector salud.	10
Reportes a comisaria de familia.	13



Con base en lo anterior y en relación con el plan de mejora para reducir la ocurrencia de los aspectos mencionados en la tabla y gráfica, es esencial implementar desde el inicio de año estrategias que promuevan la regulación emocional desde preescolar hasta grado once. Por

ejemplo, en los grados de preescolar a quinto, se puede establecer “El Rincón de la Calma”, un espacio diseñado para que los estudiantes aprendan a identificar y gestionar sus emociones de manera práctica y propositiva. Para los estudiantes de bachillerato, se propone la creación de una “Caja Mágica”, que incluya actividades orientadas a la resolución de conflictos y la toma de decisiones. Además, resulta fundamental desarrollar actividades experienciales enfocadas en temas como empatía, comunicación asertiva, escucha activa, comprensión, establecimiento de límites, entre otros. Por otro lado, se puede fortalecer el plan de mejora mediante la formación de líderes de paz quienes desempeñen un papel activo en la promoción de la convivencia y la gestión de situaciones difíciles, se pueden implementar cuadros de honor mensualmente para reconocer a los estudiantes que se destacan por promover el buen trato. Por último, resulta valioso establecer escuelas de liderazgo que desarrollen habilidades en comunicación, toma de decisiones, empatía, respeto y cooperación dentro y fuera de la institución.

PROPUESTA A DESARROLLAR CON ESTUDIANTES.

El día 19 de Noviembre del 2024, la orientadora y profesional de apoyo en las horas de la mañana se reúnen para realizar el cronograma del POA 2025 y luego lo socializan con el rector, la coordinadora, y docentes, el día 3 de diciembre del 2024 en las horas de la mañana. Al ser así, se determinan los siguientes temas con sus respectivos objetivos y / o explicaciones para desarrollarlos con los estudiantes:

1. **Gestión de emociones:** Promover en los estudiantes desde preescolar hasta grado once de la Institución Educativa Diosa Chía el desarrollo de habilidades para la gestión de emociones mediante actividades experienciales. Estas actividades tienen como propósito fortalecer la relación de los estudiantes consigo mismos, con sus pares y con los adultos que los rodean, fomentando un entorno de bienestar en todas las áreas de ajuste.
2. **Auto-cuidado:** Proporcionar en los estudiantes de transición a quinto grado de la Institución Educativa Diosa Chía la importancia del autocuidado a través de actividades experienciales. Estas acciones están orientadas a fortalecer hábitos de higiene personal, así como el cuidado de su bienestar físico y mental, contribuyendo a su desarrollo integral y a la construcción de una vida saludable.

3. **Auto-concepto y auto-estima:** Impulsar en los estudiantes de bachillerato de la Institución Educativa Diosa Chía el desarrollo del auto-concepto y la autoestima a través de actividades experienciales. Estas actividades tienen como objetivo principal que los estudiantes reconozcan y valoren sus habilidades y destrezas individuales para fortalecer su confianza y autopercepción positiva.
4. **Empatía:** Discernir en los estudiantes de primaria de la Institución Educativa Diosa Chía el desarrollo de la empatía mediante actividades experienciales. Estas actividades están orientadas a fortalecer el buen trato, la comunicación asertiva y la construcción de relaciones sanas, promoviendo un ambiente de respeto y convivencia armoniosa.
5. **Resolución de conflictos:** Ejecutar en los estudiantes de primaria y bachillerato de la Institución Educativa Diosa Chía el desarrollo de habilidades para la resolución de conflictos mediante actividades experienciales. Estas actividades buscan fortalecer destrezas como la escucha activa, la mediación, la comunicación asertiva y la flexibilidad, promoviendo un entorno escolar basado en el respeto, la colaboración y la convivencia pacífica.
6. **Toma de decisiones, enfocado en el proyecto de vida:** Ejecutar en los estudiantes de bachillerato de la Institución Educativa Diosa Chía la toma de decisiones a través de actividades experienciales. Estas actividades están orientadas a que los estudiantes aprendan a elegir de manera propositiva y con idoneidad cada circunstancia que se presente a lo largo de su vida, fomentando un pensamiento reflexivo y responsable.
7. **Redes sociales:** Psico-educar en los estudiantes de bachillerato de la Institución Educativa Diosa Chía el buen uso de las redes sociales mediante actividades experienciales. Estas actividades tienen como propósito enseñarles a gestionar adecuadamente su tiempo en estas plataformas, así como a reconocer los peligros y beneficios asociados a cada una, promoviendo un uso responsable y consciente de las mismas.
8. **Sexualidad, buen trato y orientación vocacional:** Fortalecer en los estudiantes de la Institución Educativa Diosa Chía temas relacionados con la sexualidad, el buen trato y la orientación vocacional, con el propósito de fomentar estrategias de autocuidado, el desarrollo de relaciones intrapersonales e interpersonales saludables,

así como la práctica de habilidades como la empatía, la comunicación asertiva y las habilidades sociales de primer y segundo orden. Estas acciones buscan contribuir a la formación integral de los estudiantes y a la construcción de entornos de convivencia armónica y respeto mutuo.

9. **SPA:** Promover en los estudiantes de la Institución Educativa Diosa Chía temas relacionados con el consumo de sustancias psicoactivas (SPA), con el propósito de brindar estrategias de prevención, identificar factores de protección, riesgo, y reconocer las principales redes de apoyo disponibles para su bienestar.

Nota: En la presentación con los docentes solo se expuso el caso no se explicó el objetivo como está planteado.

PROPUESTA A DESARROLLAR CON DIRECTIVOS Y DOCENTES.

El día 19 de Noviembre del 2024, la orientadora y profesional de apoyo en las horas de la mañana se reúnen para realizar el cronograma del POA 2025 y luego lo socializan con el rector, la coordinadora, y docentes, el día 3 de diciembre del 2024 en las horas de la mañana. Al ser así, se determinan los siguientes temas con sus respectivos objetivos y / o explicaciones para desarrollarlos con los directivos y Docentes:

Comunicación asertiva y Clima laboral: La comunicación asertiva es un elemento clave en la relación entre docentes y estudiantes, por lo tanto se proporcionarán herramientas prácticas para fortalecer este vínculo. Al ser así, se explicarán a los docentes los tres estilos de comunicación: agresivo, pasivo y asertivo, brindándoles estrategias para abordar cada uno de ellos de manera efectiva. Estas actividades se llevarán a cabo de forma experiencial, fomentando la participación activa y el desarrollo de habilidades a través de la escucha activa.

El objetivo es promover contextos educativos positivos y propositivos, fomentar el trabajo en equipo, facilitar la expresión clara de ideas, pensamientos y conductas y fortalecer tanto las relaciones interpersonales como intrapersonales, dado que todo el tiempo presentamos interacciones humanas, y en ocasiones nos resulta complejo llegar a acuerdos, resolver conflictos o tomar decisiones entre dos o más personas. Finalmente, estos procesos ayudarán al sentido de pertenencia con la institución y a generar motivación a los docentes y administrativos.

PROPUESTA A DESARROLLAR CON PADRES DE FAMILIA.

El día 19 de Noviembre del 2024, la orientadora y profesional de apoyo en las horas de la mañana se reúnen para realizar el cronograma del POA 2025 y luego lo socializan con el rector, la coordinadora, y docentes, el día 3 de diciembre del 2024 en las horas de la mañana. Al ser así, se determinan los siguientes temas con sus respectivos objetivos y / o explicaciones para desarrollarlos con los padres de familia con relación a la Alianza Familia - Escuela:

- **¿Qué son las emociones en la primera infancia?:** Se hablará sobre el concepto de emociones en la primera infancia.
- Se les brindará información sobre las emociones primarias y cómo poderlas manejar.
- Se les brindara herramientas cuando se presente circunstancias de desregulación emocional.
- **La violencia afecta a las niñas y a los niños:** Se va a dar el concepto de violencia y los tipos de violencia que suelen presentarse.
- Se promoverá estrategias que generen bienestar entre padres e hijos desde la comunicación asertiva y la comprensión.
- **Seamos empáticos en familia:** Se brindara estrategias a los padres de familia para fortalecer la relación padres e hijos a través de la escucha activa.
- **Fortalecemos la comunicación y aceptación:** Desarrollar la comunicación con nuestros hijos es una base para una sana convivencia por tanto se darán estrategias para fortalecer el dialogo y la relación entre todos los miembros de la familia.

Teniendo claridad en los temas, el POA queda estipulado en fechas de la siguiente manera:

Febrero:

Estudiantes: Gestión de emociones: Transición, 1, 2, 3 4 y 5.

Docentes: Primer grupo. (Según área).

Padres de familia: Transición y primero.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones:
Transición.

Marzo:

Estudiantes: Gestión de emociones: 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Docentes: Segundo grupo. (Según área).

Padres de familia: Segundo y tercero.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones:
Primero.

Abril:

Estudiantes: Autocuidado: Transición, 1, 2, 3, 4 y 5.

Docentes: Tercer grupo. (Según área).

Padres de familia: Cuarto y Quinto.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones:
segundo.

Mayo:

Estudiantes: Auto-concepto y auto-estima: 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Docentes: Cuarto grupo. (Según área).

Padres de familia: Sexto.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones:

Tercero.

Junio y Julio:

Estudiantes: Empatía: Transición, 1, 2, 3, 4 y 5.

Docentes: Profesores de primaria.

Padres de familia: séptimo y octavo.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones: cuarto y quinto.

Agosto:

Estudiantes: Responsabilidad afectiva: 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Docentes: Grupo administrativo.

Padres de familia: noveno.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones: sexto.

Septiembre:

Resolución de complicitos: 1, 2, 3, 4 y 5.

Docentes: Primer y cuarto grupo. (Según área).

Padres de familia: Decimo.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones: decimo.

Octubre:

Resolución de conflictos: 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Docentes: Segundo grupo y primaria. (Según área).

Padres de familia: once.

Orientación vocacional: Relación a proyecto de vida y toma de decisiones: once.

Noviembre:

Uso adecuado de las redes sociales: 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11.

Docentes: Grupo administrativo. Tercer grupo. (Según área).

ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL.

Los temas anteriormente mencionados se pueden desarrollar con otras entidades para fortalecer la prevención de los índices de incidencia Psico-social de la siguiente manera:

Secretaría de salud: Auto-cuidado y Sexualidad.

Secretaría de desarrollo: SPA.

Policía de infancia y adolescencia: Redes sociales.

Comisaria de familia: Las Escuelas de Padres.

RECOMENDACIONES Y ORIENTACIONES PARA EL AÑO 2025.

Durante el año 2024, desde finales de agosto hasta comienzos de diciembre, se logró documentar las actas correspondientes a los procesos de orientación. En este período, se abordaron aspectos clave dentro de la comunidad educativa de la Institución Diosa Chía, como orientación vocacional, educación sexual, buen trato, gestión de emociones, prevención del consumo de SPA, tecno-adicciones y estrategias para reducir el estrés laboral. Estos espacios resultaron altamente enriquecedores, ya que se identificó la necesidad de

fortalecer para el año 2025 en los estudiantes el auto-concepto, autoestima, empatía, comunicación asertiva, habilidades sociales, escucha activa, entre otros aspectos. Con los padres de familia, se evidenció la importancia de trabajar en la corresponsabilidad debido a la baja asistencia a las escuelas de padres. Asimismo, con los docentes, se destaca la necesidad de seguir promoviendo el trabajo en equipo para consolidar un entorno educativo positivo.

CONCLUSIONES.

1. En relación con las actividades propuestas, se concluye que se ha logrado romper el esquema tradicional de actividades teóricas, optando por dinámicas más experienciales. Estas permiten que los niños, niñas y jóvenes desarrollen sus destrezas manuales y al mismo tiempo, se sientan escuchados gracias a la comunicación bidireccional establecida entre la profesional de apoyo y la comunidad educativa en general.
2. Al registrar actas, se concluye que la labor de la profesional de apoyo es fundamental dentro de la institución, ya que trabaja directamente con toda la comunidad educativa. Asimismo, este proceso permite evidenciar la cantidad de estudiantes, docentes y padres de familia impactados, e identificar como los entes externos se articulan para promover la calidad de vida de todos los miembros de la comunidad educativa.
3. Los seguimientos realizados con inspección y vigilancia son procesos de gran valor, ya que permiten un análisis y seguimiento más detallado de las situaciones de los estudiantes, promoviendo así un acompañamiento integral y efectivo, el cual facilita la toma de decisiones oportunas, el desarrollo de actividades personalizadas que involucren al estudiante, su familia y a los docentes.

Monica Maria Portillo M.

MONICA MARIA PORTILLO MEDINA.

IEO DIOSA CHIA.

PROFESIONAL DE APOYO AL SERVICIO DE ORIENTACIÓN ESCOLAR.

INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA PSICOSOCIAL

META 177: “Implementar una (1) acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o acudiente) de las 12 Instituciones Educativas Oficiales.”.

PRESENTADO POR: Monica María Portillo Medina.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Diosa Chía.

FECHA DE ELABORACIÓN: Diciembre 23 del 2024.

Contenido

INTRODUCCIÓN	3
ACCIONES EJECUTADAS.....	4
ATENCIÓN A ESTUDIANTES	6
ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA	8
ATENCIÓN A DOCENTES	14
ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL	15
LOGROS	16
CONCLUSIONES	17
RECOMENDACIONES PARA EL POA 2025	17

INTRODUCCIÓN.

La institución Educativa Oficial Diosa Chía está ubicada en el municipio de Chía, en la vereda de Bojaca, en el sector Bochica Alto, la institución cuenta con aproximadamente 1.055 estudiantes, distribuidos en preescolar, primaria y bachillerato, opera bajo la jornada mañana, es una institución pública, el rector es el señor Francisco Pinzón Herrera, la coordinadora es Laura Linares y la orientadora es Camila González. La misión del colegio es “La Institución Educativa Departamental Diosa Chía es una entidad de educación pública, ubicada en el municipio de Chía, que brinda formación en los niveles preescolar, básica y media en áreas de mejor calidad de vida de la comunidad educativa, a partir: de estrategias que vinculen cada día más la familia a la escuela, de una labor pedagógica fundamental en aprendizajes autónomos y significativos, para desarrollar competencias comunicativas, bioéticas, tecnológicas y culturales que permitan comprometerse en el proceso de participación individual y social, con el fin de contribuir en la construcción de una sociedad que respete y promueva la identidad y diversas expresiones culturales, solidaria emprendedora y trascendente.” y la visión es “Formar seres felices, autónomos, íntegros y competitivos”.

El programa Psico-social desempeñó un papel clave dentro del Plan Operativo Anual de la institución educativa Diosa Chía, implementado desde finales de agosto hasta comienzos de diciembre del año en curso. Este programa permitió desarrollar actividades dirigidas a padres de familia, estudiantes y docentes, enfocándose en la prevención de temáticas relevantes como el buen trato, métodos anticonceptivos, orientación vocacional vinculada al proyecto de vida, sustancias psicoactivas, gestión de emociones, tecno-adicciones y estrategias para prevenir el estrés laboral. Las actividades se llevaron a cabo mediante juegos y dinámicas de tipo experiencial, promoviendo una forma de aprendizaje innovadora y favoreciendo la comunicación bidireccional entre la profesional de apoyo y la comunidad educativa en general.

ACCIONES EJECUTADAS.

A continuación, se presentan de manera detallada las actividades realizadas por la profesional de apoyo, desde finales de Agosto hasta comienzos de Diciembre, tanto en la Institución Educativa Diosa Chía como en las demás instituciones en las que prestó su colaboración. Al ser así, en la Institución Educativa Diosa Chía, la profesional de apoyo llevó a cabo diversas actividades claves, tales como reuniones con la orientadora y el rector, elaboración de actas de seguimiento y necesidades y la creación del cronograma del POA desde septiembre hasta diciembre, desarrollo planes de trabajo en cada corte, cronogramas del contratista en cada corte, diagnóstico Psico-social con su respectiva acta, diseño del cronograma del POA 2025 y su respectiva socialización con los docentes y acta de cierre del trabajo realizado con la institución y apoyó en la Institución Educativa de Fusca en la elaboración del diagnóstico Psico-social. De la misma manera, la profesional de apoyo elaboró informes detallados sobre los casos remitidos por inspección y vigilancia, así como un informe general solicitado por esta misma entidad, abarcando los cuatro cortes establecidos durante el periodo correspondiente. Además, llevó a cabo diversas actividades, entre las cuales se encuentran la planeación pedagógica, la elaboración de presentaciones en PowerPoint y la redacción de actas sobre métodos anticonceptivos dirigidas a los grados octavo y décimo, trabajó en temas relacionados con sustancias psicoactivas, elaborando diapositivas y acta correspondiente, realizó la planeación pedagógica, presentaciones en PowerPoint, acta e informe para inspección y vigilancia sobre el tema del buen trato. Finalmente, diseñó la planeación del CIETI para los niveles de preescolar, primaria y bachillerato, incluyendo la elaboración de preguntas de caracterización relacionadas con dicho tema.

Continuando con las actividades de la profesional de apoyo en la institución Diosa Chía, se identifica que desarrolló propuesta para la Escuela de Padres, elaboro la planeación pedagógica, presentación en PowerPoint y acta específica por el proceso de primaria. De la misma manera, realiza planeación, presentación en power point y acta sobre el proceso de las escuelas de Padres, se trabajó con la Universidad de la Sabana sobre el tema de tecno adicciones para bachillerato con su respectiva acta. Finalmente, se realiza actas sobre el tema de gestión de emociones para transición, 1º, 2º, 3º, 4º, y 5º. Cabe resaltar que dentro de la

colaboración con otras instituciones, la profesional de apoyo realizó Escuelas de Padres con hijos en el Colegio Nacional, con la asistencia del grupo de inclusión, elaborando la respectiva planeación, presentación en PowerPoint, informe para inspección y vigilancia, y las actas correspondientes a cada actividad realizada durante el proceso. Además, en esta misma institución, se trabajó la corresponsabilidad con los padres de familia que iban a registrar la tarjeta de identidad de sus hijos. Finalmente, la profesional de apoyo colaboró en la Escuela de Padres del Colegio Fonqueta y presenta el acta de la actividad. Igualmente, realizó la planeación pedagógica, presentación en PowerPoint y acta sobre los procesos de orientación vocacional relacionados con el proyecto de vida, dirigidos a estudiantes de grado décimo, séptimo y octavo. Elaboró actas sobre la recolección de listas de asistencia de las actividades realizadas por la orientadora de la institución, así como las actividades desarrolladas por la orientadora durante el año 2024 y el acta de actividades realizadas por la Secretaría de Salud en ese mismo período. Además, se realizaron informes estadísticos descriptivos, cuantitativos y cualitativos de los procesos de atención Psico-social, incluyendo Escuelas de Padres, talleres a docentes y estudiantes, y las atenciones individuales proporcionadas por la orientadora.

En igual medida, la profesional de apoyo elaboró tablas que reflejan el trabajo realizado en las Escuelas de Padres, talleres dirigidos a docentes y estudiantes sobre diversas temáticas, así como las atenciones individuales brindadas por la orientadora. Adicionalmente, se desarrolló una planeación pedagógica enfocada en la regulación emocional para intervenciones en crisis, con el fin de proporcionar herramientas adecuadas para el manejo de situaciones emocionales complicadas dentro de la comunidad educativa. Asimismo, elaboró la planeación pedagógica, presentación en PowerPoint y acta sobre gestión de emociones, dirigida a los docentes. Es importante resaltar que esta actividad se llevó a cabo en diferentes días, porque se realizó por áreas (Bachillerato). Además, se desarrolló la planeación, el decálogo y el acta sobre estrategias de prevención del estrés laboral.

Finalmente, la profesional de apoyo participo en las reuniones y actividades como: Presentación del plan de trabajo con la supervisora Nancy Hernández, Reunión con Secretaria de Educación, orientadoras, Psicólogos de apoyo e inspección y vigilancia, Presentación de la coordinadora del grupo Psico-social, reunión de establecer metas con coordinadora,

Reunión para consolidar el plan diagnóstico para cada institución educativa, Reunión de rutas de atención, Reunión virtual sobre consolidados Psicosociales, Acompañamiento a instituciones educativas la Balsa y Bojacà, Acompañamiento a los docentes de los juegos del magisterio, reunión de cátedra de la paz, reunión de planeación de las actividades requeridas por parte de los establecimientos requeridos, Reunión con la secretaria de educación, participación en el coloquio de la Universidad de la Sabana, reunión de la socialización de los procesos que se realizaron durante la jornada institucional, Charla de tecno-adicciones, reunión de CIETI, apoyo en el Zea Mays, reunión sobre explicación de formatos, reunión sobre explicación de plataforma, reunión de PTA-FI, reunión de rutas de atención y reunión de orientaciones para el trámite de la última cuenta.

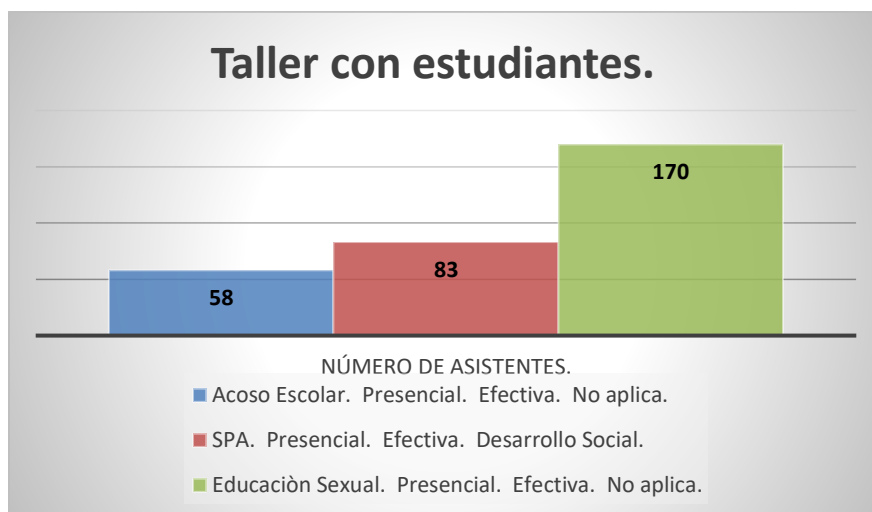
ATENCIÓN A ESTUDIANTES.

ATENCIÓN A ESTUDANTES EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DIOSA CHIA.

TALLER CON ESTUDIANTES.

Los talleres con estudiantes se llevaron a cabo entre Septiembre y Noviembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Karla Moncada y Jairo Realphe.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Articulación.	Número de asistentes.
Acoso Escolar.	Presencial.	Efectiva.	No aplica.	58
SPA.	Presencial.	Efectiva.	Desarrollo Social.	83
Educación Sexual.	Presencial.	Efectiva.	No aplica.	170

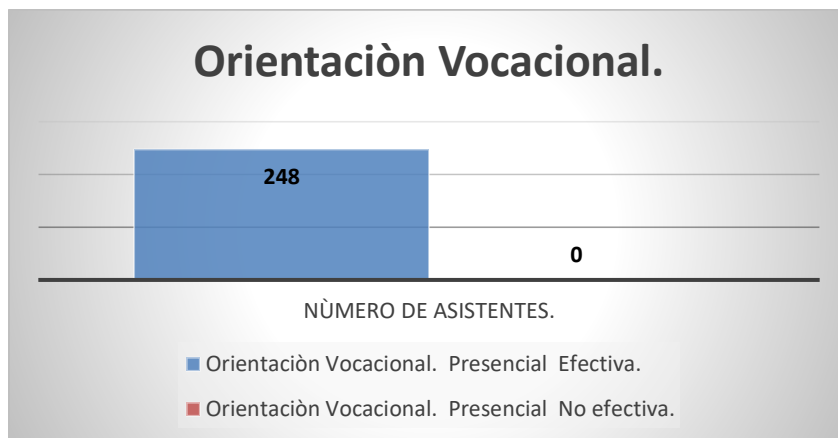


La gráfica de barras titulada “Talleres con estudiantes” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que la actividad de SPA contó con la participación de una entidad externa (Secretaria de desarrollo) mientras que las otras dos temáticas no tuvieron acompañamiento externo. Los temas abordados fueron sobre Acoso escolar, SPA y Educación sexual, la modalidad fue de forma presencial y efectiva.

Orientación vocacional.

Los talleres con estudiantes se llevaron a cabo entre Septiembre y Noviembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Orientación Vocacional.	Presencial	Efectiva.	248
Orientación Vocacional.	Presencial	No efectiva.	0



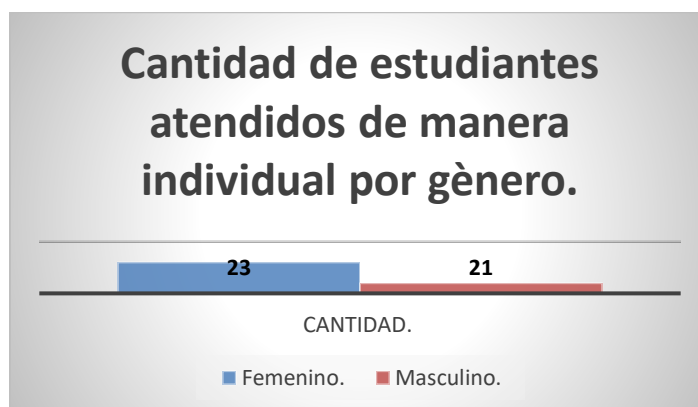
La gráfica de barras titulada “Talleres de orientación Vocacional” representa el número de asistentes en dicho tema. En esta se observa que las actividades no contaron con la participación de ninguna entidad externa y fueron de forma presencial. Cabe resaltar, que se realizaron 11 talleres donde 10 fueron efectivos y 1 no efectivo.

ATENCIÓN A PADRES DE FAMILIA.

Considerando los casos atendidos desde finales de agosto hasta noviembre, la orientadora gestionó un total de 44 estudiantes de manera individual. Los datos obtenidos son los siguientes:

Casos por género.

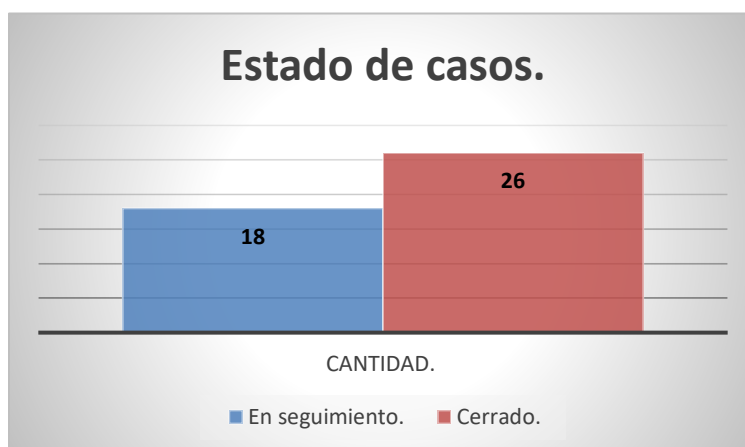
Género.	Cantidad.
Femenino.	23
Masculino.	21



La gráfica titulada “Cantidad de estudiantes atendidos de manera individual por género” y su respectiva tabla muestran la distribución de los 44 estudiantes atendidos según su género. De estos, 23 estudiantes pertenecen al género femenino y 21 estudiantes al género masculino. Estos datos reflejan que, aunque la diferencia es leve, la orientadora de la Institución Educativa Diosa Chía ha atendido a un mayor número de estudiantes mujeres en comparación con los hombres.

Estado de casos atendidos.

Estado de caso.	Cantidad.
En seguimiento.	18
Cerrado.	26

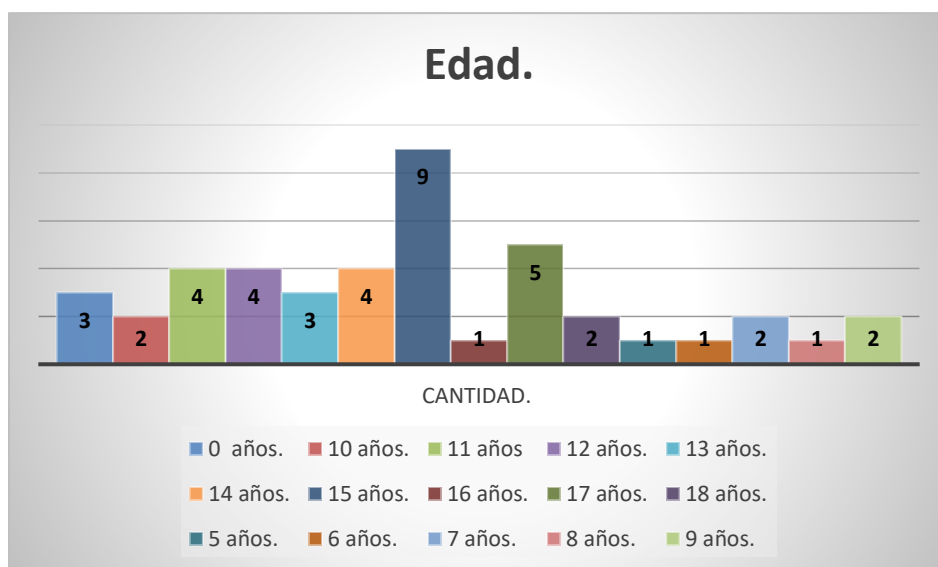


La gráfica titulada “Estado de los casos” y la tabla asociada presentan un análisis del seguimiento realizado por la orientadora en la atención de los 44 casos gestionados entre finales de agosto y noviembre. De estos, 18 estudiantes estuvieron en proceso de seguimiento, mientras que 26 casos fueron cerrados. Este desglose evidencia el compromiso y la diligencia de la orientadora en atender las necesidades individuales de los estudiantes.

Edad.

Edad.	Cantidad.
0 años.	3
10 años.	2
11 años	4

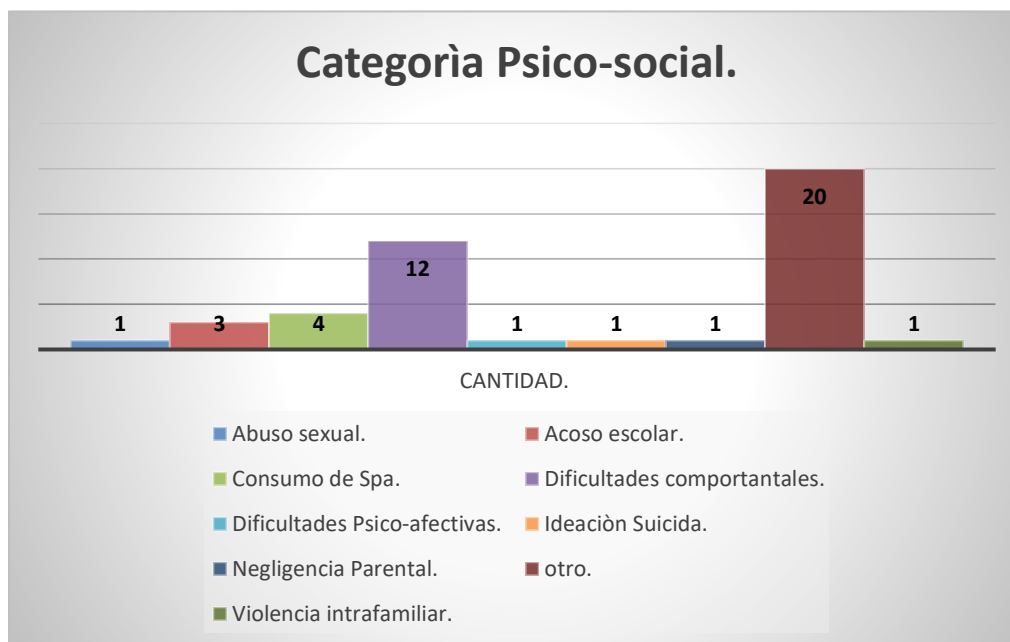
12 años.	4
13 años.	3
14 años.	4
15 años.	9
16 años.	1
17 años.	5
18 años.	2
5 años.	1
6 años.	1
7 años.	2
8 años.	1
9 años.	2



La gráfica titulada “Edad” y su respectiva tabla representan la edad del número de estudiantes atendidos. Según los datos, se puede observar que 3 estudiantes no registran edad, 2 estudiantes tienen 10 años, 4 estudiantes tienen 11 años, 4 estudiantes tienen 12 años, 3 estudiantes tienen 13 años, 4 estudiantes tienen 14 años, 9 estudiantes tienen 15 años, 1 estudiante tiene 16 años, 5 estudiantes tienen 17 años, 2 estudiantes tienen 18 años, 1 estudiante tiene 5 años, 1 estudiante tiene 6 años, 2 estudiantes tienen 7 años, 1 estudiante tiene 8 años y 2 estudiantes tienen 9 años.

Categoría Psico-social.

Categoría Psico-social.	Cantidad.
Abuso sexual.	1
Acoso escolar.	3
Consumo de Spa.	4
Dificultades comportamentales.	12
Dificultades Psico-afectivas.	1
Ideación Suicida.	1
Negligencia Parental.	1
Otro.	20
Violencia intrafamiliar.	1



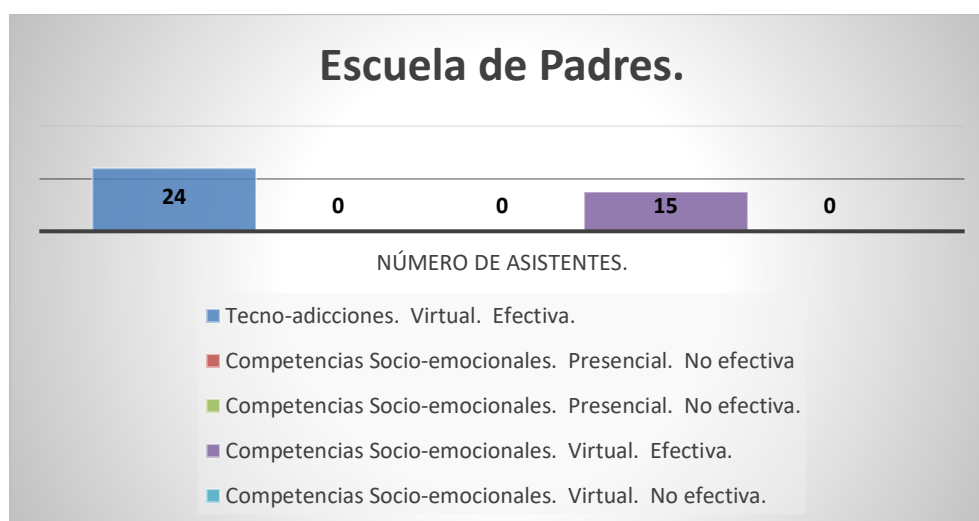
La gráfica titulada “Categoría Psico-social” y su respectiva grafica ilustran las diversas situaciones atendidas por la orientadora con los estudiantes. De acuerdo con los datos presentados, 1 estudiante fue atendido por presunto abuso sexual, 3 fueron atendidos por presunto Acoso escolar, 4 fueron atendidos por presunto consumo de SPA, 12 fueron atendidos por presuntas dificultades comportamentales, 1 fue atendido por presuntas dificultades Psico-afectivas, 1 fue atendido por presunta ideación suicida, 1 fue atendido por presunta negligencia parental, 20 fueron atendidos presuntamente por diversas situaciones, y 1 fue atendido por presunta violencia intrafamiliar. Esto indica que la orientadora de la

Institución Diosa Chía está comprometida con abordar una amplia gama de situaciones psicosociales.

ESCUELA DE PADRES EN LA INSTITUCION EDUCATIVA DIOSA CHIA.

Los talleres con los padres de familia se realizaron entre Septiembre y Noviembre de 2024, llevándose a cabo en horas de la mañana de forma presencial y en horarios de la tarde-noche, mediante modalidad virtual. En algunas sesiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Tecno-adicciones.	Virtual.	Efectiva.	24
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	No efectiva	0
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	No efectiva.	0
Competencias Socio-emocionales.	Virtual.	Efectiva.	15
Competencias Socio-emocionales.	Virtual.	No efectiva.	0

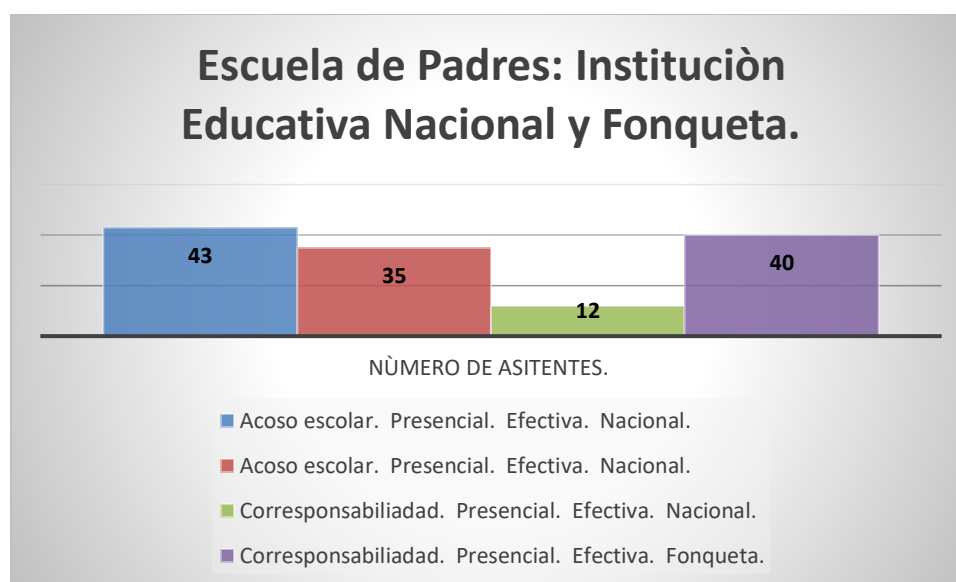


La gráfica de barras titulada “Escuela de Padres” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que las actividades no contaron con la participación de ninguna entidad externa y fueron de forma presencial y virtual. Los temas abordados fueron sobre Tecno-adicciones y competencias Socio-emocionales. Cabe resaltar, que se realizaron 5 talleres donde 2 fueron efectivos y 3 no efectivos.

ESCUELAS DE PADRES INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL Y FONQUETA.

Los talleres con los padres de familia se realizaron en Septiembre, Noviembre y diciembre de 2024, llevándose a cabo en horarios de la mañana y tarde. En algunas sesiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes y Tatiana Morales.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.	Institución educativa.
Acoso escolar.	Presencial.	Efectiva.	43	Nacional.
Acoso escolar.	Presencial.	Efectiva.	35	Nacional.
Corresponsabilidad.	Presencial.	Efectiva.	12	Nacional.
Corresponsabilidad.	Presencial.	Efectiva.	40	Fonqueta.



La gráfica de barras titulada “Escuela de Padres: Institución Educativa Nacional y Fonqueta” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que las actividades fueron de forma presencial y efectiva. Finalmente, los temas abordados fueron sobre Acoso escolar y corresponsabilidad.

ATENCIÓN A DOCENTES.

Los talleres con docentes se llevaron a cabo entre Septiembre y Diciembre de 2024, durante las horas de la mañana. En algunas ocasiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviedes, Camila Fonseca y Karla Moncada.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Número de asistentes.
Competencias Socio-emocionales.	Presencial.	Efectiva.	28
Salud mental. (Estrategias para prevenir el estrés laboral).	Presencial.	Efectiva.	37
Presentación del POA 2025.	Presencial.	Efectiva.	33

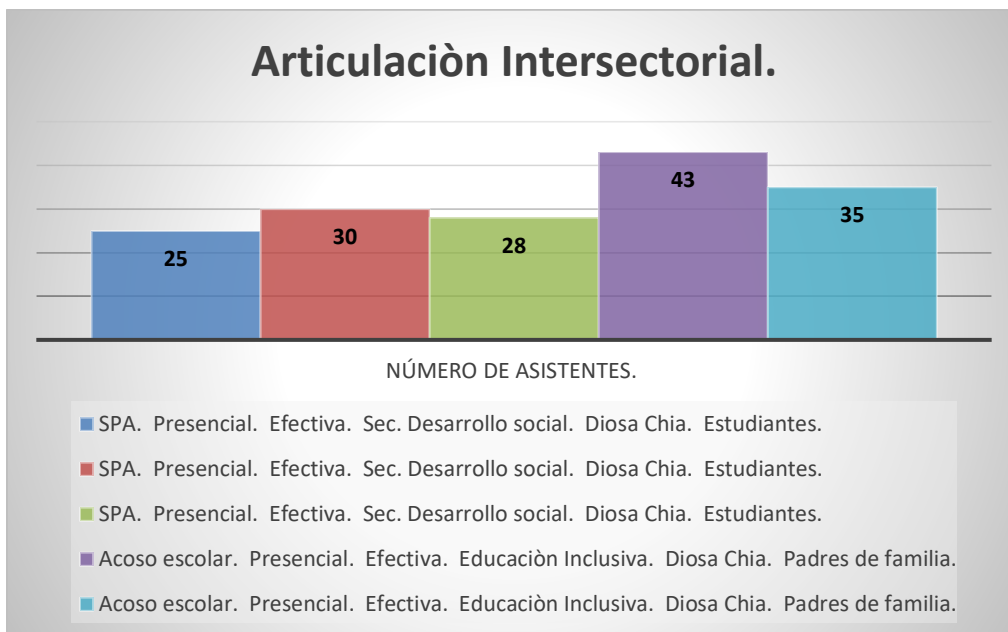


La gráfica de barras titulada “Talleres con docentes” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que la actividad no contó con la participación de ninguna entidad externa, el tema abordado fue sobre competencias socioemocionales, salud mental específicamente en dar a conocer estrategias para la prevención del Estrés laboral y presentación del POA 2025, la modalidad fue de forma presencial y efectiva. Es importante destacar que en el caso de las competencias socioemocionales, la actividad estuvo dirigida exclusivamente a los profesores de bachillerato y se realizó por áreas.

ARTICULACIÓN INTERSECTORIAL.

Los talleres de articulación Intersectorial se realizaron en Septiembre y Octubre de 2024, llevándose a cabo de forma presencial y efectiva en horarios de la mañana y tarde. En algunas sesiones, se contó con la colaboración de Lady Bernal, Nathalia Caviades y las representantes de Secretaria de desarrollo y educación inclusiva.

Tema de la actividad.	Modalidad.	Desarrollo de la actividad.	Articulación.
SPA.	Presencial.	Efectiva.	Sec. Desarrollo social.
SPA.	Presencial.	Efectiva.	Sec. Desarrollo social.
SPA.	Presencial.	Efectiva.	Sec. Desarrollo social.
Acoso escolar.	Presencial.	Efectiva.	Educación Inclusiva.
Acoso escolar.	Presencial.	Efectiva.	Educación Inclusiva.
Institución educativa.	Población.	Número de asistentes.	
Diosa Chía.	Estudiantes.	25	
Diosa Chía.	Estudiantes.	30	
Diosa Chía.	Estudiantes.	28	
Nacional.	Padres de familia.	43	
Nacional.	Padres de familia.	35	



La gráfica de barras titulada “Articulación intersectorial” y la tabla representan el número de asistentes en cada una de los temas. En esta se observa que la actividad contó con la participación de la secretaria de desarrollo y con el grupo de educación inclusiva, los temas abordados fueron sobre SPA en la institución Diosa Chía dirigida a estudiantes y Acoso escolar en la institución Nacional dirigida a padres de familia e hijos.

LOGROS.

Durante el año 2024, desde finales de agosto hasta comienzos de diciembre, se logró documentar las actas correspondientes a los procesos de orientación. En este periodo, se abordaron aspectos clave dentro de la comunidad educativa de la Institución Diosa Chía, como orientación vocacional, educación sexual, buen trato, gestión de emociones, prevención del consumo de SPA, tecno-adicciones y estrategias para reducir el estrés laboral. Estos espacios resultaron altamente enriquecedores, ya que se identificó la necesidad de fortalecer para el año 2025 en los estudiantes el auto-concepto, autoestima, empatía, comunicación asertiva, habilidades sociales, escucha activa, entre otros aspectos. Con los padres de familia, se evidenció la importancia de trabajar en la corresponsabilidad debido a la baja asistencia a las escuelas de padres. Asimismo, con los docentes, se destaca la necesidad de seguir promoviendo el trabajo en equipo para consolidar un entorno educativo positivo.

CONCLUSIONES.

1. En relación con las actividades propuestas, se concluye que se ha logrado romper el esquema tradicional de actividades teóricas, optando por dinámicas más experienciales. Estas permiten que los niños, niñas y jóvenes desarrollen sus destrezas manuales y al mismo tiempo, se sientan escuchados gracias a la comunicación bidireccional establecida entre la profesional de apoyo y la comunidad educativa en general.
2. Al registrar actas, se concluye que la labor de la profesional de apoyo es fundamental dentro de la institución, ya que trabaja directamente con toda la comunidad educativa. Asimismo, este proceso permite evidenciar la cantidad de estudiantes, docentes y padres de familia impactados, e identificar como los entes externos se articulan para promover la calidad de vida de todos los miembros de la comunidad educativa.
3. Los seguimientos realizados con inspección y vigilancia son procesos de gran valor, ya que permiten un análisis y seguimiento más detallado de las situaciones de los estudiantes, promoviendo así un acompañamiento integral y efectivo, el cual facilita la toma de decisiones oportunas, el desarrollo de actividades personalizadas que involucren al estudiante, su familia y a los docentes.

RECOMENDACIONES PARA EL POA 2025.

1. Es fundamental que el grupo Psico-social inicie sus actividades desde el comienzo del año en las instituciones educativas, con el propósito de garantizar el cumplimiento del cronograma establecido en el POA 2025, el cual fue planificado durante el presente año.
2. Es esencial elaborar actas que respalden el trabajo realizado desde orientación con relación a la comunidad educativa, permitiendo dejar constancia de las acciones ejecutadas y estableciendo un conducto regular para abordar los temas tratados en los próximos años.
3. Desde el grupo Psico-social, resulta fundamental implementar un trabajo interdisciplinar que involucre a estudiantes, docentes, administrativos, personal de

aseo y padres de familia, con el propósito de promover la calidad de vida de todos los miembros de la comunidad educativa.

Monica Maria Portillo M.

MONICA MARIA PORTILLO MEDINA.

IEO DIOSA CHIA.

PROFESIONAL DE APOYO AL SERVICIO DE ORIENTACIÓN ESCOLAR.