

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

21 SEPTIEMBRE 23 DE
FECHA DEL INFORME 21 - 10 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 21 /09/ 2024 HASTA 20 /10/ 2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	Social y Productivo
		SECTOS	Educación
		PROGRAMA	Calidad , cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media.
		META	184 Atender anualmente la prestación, operación y funcionan del servicio educativo en las 12 Instituciones Educativas Ofici dirigidos a fortalecer la gestión educativa en Chía
		NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento institucional para el mejoramiento en desempeño de la gestión del sector Educativo
		CÓDIGO BPPIN	2024251750013

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6663887
CONTRATISTA		SANDRA MILENA BUENO SARMIENTO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		4 meses					
FECHA DE CONTRATO		20 /08/ 2024		FECHA DE INICIO	21 /08/ 2024	FECHA TERMINACIÓN	20 /12/ 2024
PRORROGA	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 18.000.000		EN LETRAS	Dieciocho millones de pesos		
ADICIÓN	FECHA			VALOR			VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		21 /10/ 2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Brindar apoyo a la Dirección de Inspección y vigilancia en las diferentes visitas a los establecimientos educativos que ofertan educación inicial y preescolar, para verificar las condiciones de operación en cuanto a su Infraestructura, mobiliario, dotación de elementos pedagógicos y didácticos, capacidad instalada, organización administrativa, entre otros, de conformidad con los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional y normatividad vigente.		100%	50%	La contratista presenta registro de visitas de verificación realizadas de acuerdo a la siguiente descripción: 1. Visita verificación de condiciones de acuerdo a la Circular 30 de 2023, impartida por Ministerio de Educación Nacional “Institución Educativa Oficial Santa María del Río”. 2. Visita verificación de condiciones de acuerdo a la Circular 30 de 2023, impartida por Ministerio de Educación Nacional “Institución Educativa Oficial Fonqueta”. 3. Visita verificación de condiciones de acuerdo a la Circular 30 de 2023, impartida por Ministerio de Educación Nacional “Institución	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Educativa Oficial José Joaquín Casas”. 4. Visita verificación de requisitos y seguimiento Establecimiento “Cresiendo Montessori School”. 5. Visita verificación y seguimiento presunta prestación de servicio educativo.
2. Prestar apoyo a la Dirección de Inspección y vigilancia en los establecimientos Educativos Inicial y de educación preescolar mediante la revisión de sus manuales de convivencia brindando el acompañamiento pedagógico necesario para la actualización y cumplimiento de la normatividad vigente.	100%	50%	La contratista presenta registro de información enviada a Jardines infantiles en el marco de la ley de convivencia escolar. 1. Socialización a Jardines Infantiles del municipio de Chía el link del “kit de Herramientas para la promoción de la convivencia escolar y prevención del maltrato”, donde se encuentran materiales y recursos para la promoción de la convivencia escolar: https://www.colombiaaprende.edu.co/contenidos/coleccion/kit-de-herramientas-para-la-convivencia-escolar
3. Brindar apoyo en las actividades de revisión de la información registrada por los establecimientos educativos que ofertan educación inicial y preescolar, identificando el cumplimiento de los requisitos y documentos para su funcionamiento, conforme normatividad vigente.	100%	50%	La contratista presenta descripción de actividades de revisión de información registrada por los establecimientos educativos de educación preescolar: 1 Asistencia técnica con Ministerio de Educación Nacional - COSTOS EDUCATIVOS RESOLUCIÓN NO. 16763 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024, Por la cual se establecen los parámetros para la fijación de las tarifas de matrícula, pensiones y cobros periódicos del servicio de educación preescolar, básica y media prestado por los establecimientos educativos de carácter privado para el año escolar que inicia en el 2025. 2 Asistencia técnica dirigida a Establecimientos Educativos Privados, Calendario A – “Costos Educativos de acuerdo a la Resolución No. 16763 de 30 de septiembre de 2024. 3 Revisión y ajustes de los siguientes documentos de los Jardines Infantiles del municipio de Chia: ✓ Reporte de autoevaluación ✓ Acta de Consejo Directivo, presentación de autoevaluación ✓ Acta de Consejo Directivo, aprobación de costos educativos ✓ Resolución rectoral, adopción costos educativos. Certificación de fechas de matrícula ✓ Certificación de contador sobre pago de seguridad social no mayor a 30 días. ✓ Certificación de contador sobre pago

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			del 80% escalafón docente no mayor a 30 días. ✓ Planilla de pago de nomina para verificación de pago escalafón de todo el año a corte de septiembre. Decreto ley 2277 de 1979. ✓ EDUCACIÓN INCLUSIVA: Solo si se ofrece el proceso de atención y mantener los reportes actualizados en SIMAT ✓ Documentos anexos del contador (C.C. y tarjeta profesional) ✓ Certificación de calidad (en caso de tenerlo) ✓ Lista completa de útiles escolares para uso pedagógico, textos, uniformes e implementos que se usarán durante el siguiente año académico, la cual, en sintonía con lo dispuesto en la Ley 1340 de 2009.
4. Proporcionar a la Secretaría de Educación el apoyo requerido para la elaboración de los informes que se adelanten en el ejercicio de las actividades objeto del contrato.	100%	50%	La contratista realizó apoyo en las actividades de elaboración de informes y documentos en atención a solicitudes PQRS . 1. Recepción de PQRSD en la plataforma SAC2 - Sistema de Atención del Ciudadano, con el fin de atender y/o realizar seguimiento a las diferentes consultas, solicitudes, trámites, quejas y proceso de autorización de licencias de funcionamiento de Jardines Infantiles del Municipio de Chía. 2. Proyección: Resolución 3865 de 16 de octubre de 2024, “Por la cual se autoriza la ampliación de cobertura en los grados Prejardín y Jardín del nivel preescolar en las instituciones educativas oficiales del municipio de Chía-Cundinamarca”.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	NINGUNA
---------------	---------

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)	SI	☒	NO	☐
--	----	-------------------------------------	----	--------------------------

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
----------------------------------	--

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO)	SI	☒	NO	☐
---	----	-------------------------------------	----	--------------------------

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
----------------------------------	--

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL	\$18.000.000	
VALOR ADICIÓN		
VALOR TOTAL	\$18.000.000	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6663887	CONTRATISTA	SANDRA MILENA BUENO SARMIENTO		
FECHA DE CONTRATO	21/ 08/ 2024	NIT / CC	35477103	TELÉFONO	3166281385
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN LAS ACCIONES DE VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A LOS PRESTADORES DE SERVICIO DE EDUCACION INICIAL Y EDUCACION PRESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	21/10/2024	PERIODO EVALUADO DEL	21/ 09/ 2024	AL	20/ 10/ 2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____ _____ _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
_____ FIRMA	_____ FIRMA
NOMBRE _____	CÉDULA _____
CARGO _____	FECHA _____

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6663887	CONTRATISTA	SANDRA MILENA BUENO SARMIENTO	
FECHA DE CONTRATO	21/08/2024	NIT / CC	35477103	TELÉFONO 3166281385
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA EN LAS ACCIONES DE VERIFICACION Y SEGUIMIENTO A LOS PRESTADORES DE SERVICIO DE EDUCACION INICIAL Y EDUCACION PRESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE CHIA.			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
02	DE	04	DEL	21/09/2024	AL 20/10/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24109220120242 517500130712.3. 2.02.02.009	1101	\$18.000.000,00 COP	\$4'500.000	\$9.000.000

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
80424948	SEPTIEMBRE	SALUD	\$228.100
		PENSIÓN	\$292.000
		ARL	\$9.600
TOTAL			\$529.700
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 21 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.