

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 8

FECHA DEL INFORME 16/10/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 03-09-2024 HASTA 02-10-2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 6283874	
CONTRATISTA		JOSE VICENTE GUTIERREZ GARZON						
PLAZO DE EJECUCIÓN		SIETE (7) MESES Y VEINTINUEVE (29) DIAS						
FECHA DE CONTRATO		02-05-2024		FECHA DE INICIO		03-05-2024	FECHA TERMINACIÓN	31-12-2024
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$35.850.000		EN LETRAS		TREINTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE		
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

INFORME DE SUPERVISIÓN				
FECHA DE PRESENTACIÓN		16 de octubre de 2024	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II y DRIVE INTERNO OFICINA DE CONTRATACION
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1) Apoyar en la revisión y orientación al área técnica de las diferentes dependencias de la Administración Municipal en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la oficina de contratación.		100%	62.75%	Durante este periodo de tiempo se realizó acompañamiento en la etapa precontractual a las siguientes Secretarías, oficinas y direcciones de la Administración Municipal: Secretaría de Desarrollo Social, Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, Secretaría de Salud, Secretaría para el Desarrollo Económico, Oficina de tecnologías de la información y las comunicaciones, Dirección del Turismo, Secretaría de Obras Públicas como estructuradoras de procesos de contratación. El acompañamiento verso sobre la revisión de procesos en la modalidad de Contratación Directa a través de la causal de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión y/o Profesionales y una Mínima Cuantía de acuerdo con la siguiente información: CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES:

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA EN LOS QUE PARTICIPE EL MUNICIPIO DE CHIA. – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO CON LA CONFORMACIÓN, INSTRUCCIÓN Y DIRECCIÓN MUSICAL DE LA BANDA SINFÓNICA JUVENIL, ASÍ COMO TAMBIÉN LA ADAPTACIÓN Y COMPOSICIÓN DE OBRAS MUSICALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN EN LA DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO Y DEFINICION DEL PRESUPUESTO Y LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA FORMALIZACION DEL PLAN SECTORIAL DE TURISMO – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER Y PROMOVER LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE TURISMO GASTRONOMICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 8

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PECUARIOS OFERTADOS POR LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO PARA LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PÚBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES – SEC. DE GOBIERNO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL AREA DE MUSICA DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA AGENCIA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO EN EL PROCESO DE VINCULACIÓN DE EMPRESAS Y CUALIFICACIÓN DE PERFILES OFERTADOS. – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y LA ORALIDAD MEDIANTE TALLERES Y EVENTOS LITERARIOS ORGANIZADOS POR LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA, DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN INFANTIL – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN NUTRICIONAL, DESARROLLANDO ACCIONES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE CHIA – SECR. DE SALUD - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD DIRIGIDO PRINCIPALMENTE A LA POBLACIÓN ADULTA A TRAVÉS DE TALLERES Y EVENTOS LITERARIOS OFRECIDOS POR LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DESPERTAR DE LOS SENTIDOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE INSTRUCTORES Y APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CHÍA.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA, DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ENLACE DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE CHIA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LAS ACCIONES QUE SE DESARROLLEN PARA LA ADOPCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN LA SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA. – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA BANDA SINFÓNICA DE MAYORES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA. – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN, ACTUALIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE DANZA, DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE LOS

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - QUE DESARROLLA EL MUNICIPIO DE CHIA BAJO LA SUPERVISION DE LA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS. – SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE CHIA De los procesos anteriormente mencionados, se elevaron observaciones con su respectiva acta, la cual fue debida y oportunamente informada al estructurador a través del correo electrónico institucional, donde se evidenciaban los documentos faltantes, precisión de obligaciones específicas del contratista, fortalecimiento de justificación de la contratación, justificación de la necesidad y relación frente al impacto de la meta del Plan de Desarrollo Municipal, ampliación en la matriz de riesgos acorde a las obligaciones del contratista, así como también, sugerencias a los documentos propios del proceso.
3) Apoyar en la verificación y evaluación jurídica de los procesos que adelante la entidad, de acuerdo con la designación que realice el supervisor del contrato, atendiendo los lineamientos de la oficina de contratación	100%	62.75%	Dentro del periodo ejecutado, desarrolló la correspondiente verificación de la documentación que se genera en la actividad precontractual conforme a la lista de chequeo de las modalidades mencionadas en la obligación No. 1 conforme a los documentos exigidos legalmente.
6) Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la oficina de contratación en la etapa precontractuales, incluyendo la creación del proceso contractual, el contrato con su debida publicación en la plataforma SECOP II y demás tramites que allí deban surtirse y que sean de competencia de la oficina de contratación	100%	62.75%	En este periodo contractual, se generó el cargue de procesos en la plataforma de SECOP II, los cuales se relacionan a continuación: - CPSP-696-2024 - PROMOCIÓN TURÍSTICA - CPSP-682-2024 - DIRECCIÓN MUSICAL - CPSAG-681-2024 - RED DE BIBLIOTECAS - CPSP-697-2024 - DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS - CPSP-717-2024 - PLAN SECTORIAL DE TURISMO - CPSAG-718-2024 - TURISMO GASTRONOMICO - CPSAG-730-2024 -RED DE BIBLIOTECAS - CPSP-741-2024 - PROYECTOS PRODUCTIVOS - CPSP-743-2024 -

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 8
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PÚBLICO - CPSAP-751-2024 - DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS - CPSAG-792-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA - CPSAG-793-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA - CPSP-819-2024 - APOYAR LA AGENCIA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO - CPSAG-824-2024 - FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA - CPSP-839-2024 - INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA - SPC-840-2024 - SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA - CPSP-847-2024 - SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACION NUTRICIONAL - CPSAG-857-2024 - ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS BIBLIOTECAS - CPSAG-859-2024 - FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD - CPSP-886-2024 - INSTRUCTOR DEL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS - CPSP-899-2024 - DESPERTAR DE LOS SENTIDOS - CPSAG-892-2024 - ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL - CPSAG-893-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MUSÍCA - CPSP-919-2024 - ACCIONES RELACIONADAS CON EL EMPRENDIMIENTO - CPSAG-930-2024 - ESTRATEGIA ALCALDÍA
7. Apoyar en la elaboración y presentación de informes y reportes internos y externos	100%	62.75%	Durante este periodo contractual, se suministró información de la gestión contractual para el registro y seguimiento de la matriz de contratos vigencia 2024 a cargo de la Oficina de Contratación, la cual sirve de insumo para los diversos informes que se generan a entidades externas.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato.		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	8 de 8

INFORME DE SUPERVISIÓN	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$35.850.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$35.850.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
5	DE	8	\$4.500.000			62.75%	
SALDO POR EJECUTAR			\$13.350.000			37.25%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024001014		03-05-2024	21212.1.2.02.02.008	1108	\$35.850.000	\$4.500.000	\$13.350.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	80300016	Septiembre	SALUD	\$575.500
			PENSIÓN	\$736.000
			ARL	\$24.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas o lineamientos que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Factores de salud que generen incapacidad médica por un tiempo mayor a 10 días calendario consecutivos	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Daños en los equipos asignados para el desarrollo de las obligaciones a cargo del contratista / daño o robo de los equipos de propiedad del contratista	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Perdida de información, documentos o expedientes entregados	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6283874	CONTRATISTA	JOSE VICENTE GUTIERREZ GARZON		
FECHA DE CONTRATO	Mayo 02 de 2024	NIT / CC	1.016.044.266	TELÉFONO	320 8989835
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	OCTUBRE 16 DE 2024	PERIODO EVALUADO DEL	03-09-2024	AL	02-10-2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		99
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 6283874	CONTRATISTA	JOSE VICENTE GUTIERREZ GARZON		
FECHA DE CONTRATO	Mayo 02 de 2024	NIT / CC	1.016.044.266.	TELÉFONO	320 8989835
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
5	DE	8	DEL	03-09-2024	AL	02-10-2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.008	1108	\$35.850.000	\$4.500.000	\$13.350.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
80300016	SEPTIEMBRE 2024	SALUD	\$575.500
		PENSIÓN	\$736.000
		ARL	\$24.100
TOTAL			\$1.335.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR									
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:									
X	EXCELENTE (81 - 100)		BUENO (61 - 80)		REGULAR (41 - 60)		DEFICIENTE (21 - 40)		MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO	
A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS	DÍAS DEL MES
16	OCTUBRE
DEL AÑO	2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.