

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 6283874		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	JOSE VICENTE GUTIERREZ GARZON		
No. de Cedula	1.016.044.266.		
Fecha Inicio del Contrato	03/05/2024	Fecha de Terminación	31/12/2024
Periodo del Informe	Del 03 de septiembre al 02 de octubre de 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$35.850.000
Valor a Pagar en este periodo	\$4.500.000
Saldo por Pagar	\$13.350.000
Pago No.	Cinco (05)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	\$7.000.000	INICIO 11/01/2024 TERMINACIÓN 30/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	80300016	Septiembre	\$575.000
Pensión			\$736.000
ARL			\$24.100

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 6283874, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 03 de septiembre al 02 de octubre de 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1) Apoyar en la revisión y orientación al área técnica de las diferentes dependencias de la Administración Municipal en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la oficina de contratación.	Durante este periodo de tiempo se realizó acompañamiento en la etapa precontractual a las siguientes Secretarías, oficinas y direcciones de la Administración Municipal: Secretaria de Desarrollo Social, Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, Secretaria de Salud, Secretaria para el Desarrollo Económico, Oficina de tecnologías de la información y las comunicaciones, Dirección del Turismo, Secretaria de Obras Públicas como estructuradoras de procesos de contratación. El acompañamiento verso sobre la revisión de procesos en la modalidad de Contratación Directa a través de la causal de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión y/o Profesionales y una Mínima Cuantía de acuerdo con la siguiente información: CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES: - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA EN LOS QUE PARTICIPE EL MUNICIPIO DE CHIA. – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO CON LA CONFORMACIÓN, INSTRUCCIÓN Y DIRECCIÓN MUSICAL DE LA BANDA SINFÓNICA JUVENIL, ASÍ COMO TAMBIÉN LA ADAPTACIÓN Y COMPOSICIÓN DE OBRAS MUSICALES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS

	PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN EN LA DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO Y DEFINICION DEL PRESUPUESTO Y LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA FORMALIZACION DEL PLAN SECTORIAL DE TURISMO – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER Y PROMOVER LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE TURISMO GASTRONOMICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PECUARIOS OFERTADOS POR LA SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO PARA LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PÚBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES – SEC. DE GOBIERNO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL AREA DE MUSICA DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA AGENCIA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO EN EL PROCESO DE VINCULACIÓN DE EMPRESAS Y CUALIFICACIÓN DE PERFILES OFERTADOS. – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y LA ORALIDAD MEDIANTE TALLERES Y EVENTOS LITERARIOS ORGANIZADOS POR LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA, DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN INFANTIL – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO EN EL
--	---

	MUNICIPIO DE CHÍA – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN NUTRICIONAL, DESARROLLANDO ACCIONES DE GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE CHIA – SECR. DE SALUD - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LAS BIBLIOTECAS PERTENECIENTES A LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD DIRIGIDO PRINCIPALMENTE A LA POBLACIÓN ADULTA A TRAVÉS DE TALLERES Y EVENTOS LITERARIOS OFRECIDOS POR LA RED DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DESPERTAR DE LOS SENTIDOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE INSTRUCTORES Y APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CHÍA. – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA, DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ENLACE DE LAS ACCIONES RELACIONADAS CON EL EMPRENDIMIENTO EN EL MUNICIPIO DE CHIA – SEC. PARA EL DESARROLLO ECONOMICO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA A TU CONJUNTO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LAS ACCIONES QUE SE DESARROLLEN PARA LA ADOPCIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA. – SECR. DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA BANDA SINFÓNICA DE MAYORES DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA. – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN, ACTUALIZACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN
--	---

	CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE DANZA, DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA Y CULTURAL DE CHIA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROGRAMAS Y SERVICIOS DE LA RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA – SEC. DESARROLLO SOCIAL - QUE DESARROLLA EL MUNICIPIO DE CHIA BAJO LA SUPERVISION DE LA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS. – SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CAPACITACIÓN AL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE CHIA De los procesos anteriormente mencionados, se elevaron observaciones con su respectiva acta, la cual fue debida y oportunamente informada al estructurador a través del correo electrónico institucional, donde se evidenciaban los documentos faltantes, precisión de obligaciones específicas del contratista, fortalecimiento de justificación de la contratación, justificación de la necesidad y relación frente al impacto de la meta del Plan de Desarrollo Municipal, ampliación en la matriz de riesgos acorde a las obligaciones del contratista, así como también, sugerencias a los documentos propios del proceso.
3) Apoyar en la verificación y evaluación jurídica de los procesos que adelante la entidad, de acuerdo con la designación que realice el supervisor del contrato, atendiendo los lineamientos de la oficina de contratación	Dentro del periodo ejecutado, desarrolle la correspondiente verificación de la documentación que se genera en la actividad precontractual conforme a la lista de chequeo de las modalidades mencionadas en la obligación No. 1 conforme a los documentos exigidos legalmente.
6) Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la oficina de contratación en la etapa precontractuales, incluyendo la creación del proceso contractual, el contrato con su debida publicación en la plataforma SECOP II y demás tramites que allí deban surtirse y que sean de competencia de la oficina de contratación	En este periodo contractual, se generó el cargue de procesos en la plataforma de SECOP II, los cuales se relacionan a continuación: - CPSP-696-2024 - PROMOCIÓN TURÍSTICA - CPSP-682-2024 - DIRECCIÓN MUSICAL - CPSAG-681-2024 - RED DE BIBLIOTECAS - CPSP-697-2024 - DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS - CPSP-717-2024 - PLAN SECTORIAL DE TURISMO - CPSAG-718-2024 - TURISMO GASTRONOMICO - CPSAG-730-2024 -RED DE BIBLIOTECAS - CPSP-741-2024 - PROYECTOS PRODUCTIVOS - CPSP-743-2024 - DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PÚBLICO - CPSAP-751-2024 - DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS - CPSAG-792-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA - CPSAG-793-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MÚSICA - CPSP-819-2024 - APOYAR LA AGENCIA DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO - CPSAG-824-2024 - FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA - CPSP-839-2024 - INSTRUCTOR DEL ÁREA DE MÚSICA - SPC-840-2024 - SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LA ESTRATEGIA ALCALDÍA - CPSP-847-2024 - SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACION NUTRICIONAL - CPSAG-857-2024 - ATENCIÓN DE LOS USUARIOS BENEFICIARIOS BIBLIOTECAS - CPSAG-859-2024 - FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE LECTURA, ESCRITURA Y ORALIDAD

	- CPSP-886-2024 - INSTRUCTOR DEL ÁREA DE ARTES PLÁSTICAS - CPSP-899-2024 - DESPERTAR DE LOS SENTIDOS - CPSAG-892-2024 - ESCUELA DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL - CPSAG-893-2024 - FORTALECER EL ÁREA DE MUSICA - CPSP-919-2024 - ACCIONES RELACIONADAS CON EL EMPRENDIMIENTO - CPSAG-930-2024 - STRATEGIA ALCALDÍA
7. Apoyar en la elaboración y presentación de informes y reportes internos y externos	Durante este periodo contractual, se suministró información de la gestión contractual para el registro y seguimiento de la matriz de contratos vigencia 2024 a cargo de la Oficina de Contratación, la cual sirve de insumo para los diversos informes que se generan a entidades externas.

NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación y obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección, son encontrados en el correo institucional jose.gutierrez@chia.gov.co y adicionalmente en el drive denominado SEGUIMIENTO PROCESOS 2024.

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.