

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.SLCNTR.12590612		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA ATENCIÓN EN SALUD DE LA POBLACIÓN CONDUCTIDA AL CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN (CTP) DEL MUNICIPIO DE CHIA.		
Contratista:	CENaida RUIZ MEDINA		
No. de Cedula	52655180		
Fecha Inicio del Contrato	8/04/2024	Fecha de Terminación	07/07/2024
Periodo del Informe	08 ABRIL al 07 MAYO 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 9000.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 3.000.000
Saldo por Pagar	\$ 6.000.000
Pago No.	001

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9466727461	ABRIL	\$ 162500
Pensión			\$ 208000
ARL			RIESGO 5 PAGADO POR LA ALCALDIA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.SLCNTR.12590612**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **8 ABRIL AL 7 DE MAYO 2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Llevar la caracterización de las personas conducidas por la policía al Centro de Traslado por Protección (CTP), con el diligenciamiento del formato de informe individual de conducción en la parte relacionada con el estado de salud física del conducido, con base en un examen físico y toma de signos vitales. Manejo de herramientas ofimáticas.	Se lleva a cabo protocolo para el ingreso de conducido realizando una valoración cefalocaudal, cuyo objetivo es encontrar lesiones y valorar el estado físico y mental del protegido. Luego se procede a realizar toma de signos vitales (tensión arterial, frecuencia cardiaca, saturación, temperatura) para así evaluar el nivel de funcionamiento y ayudar detectar cualquier anomalía, se indaga si sufre de alguna enfermedad, si tiene algún signo y síntoma de alarma, si toma algún medicamento, luego se procede a llenar el formato de ingreso donde se deja un registro escrito sobre el estado en que ingresa el protegido tomando en cuenta su estado físico mental y emocional. luego se procede a tomar una foto en la aplicación TIMEMARK para que quede registrado la hora de ingreso y el estado en que ingresa. ya con esta valoración podemos llenar los formatos respectivos.

	Y canalizar a: Psicología: 7 Epinfo: 9 Hombres: 15 Mujeres: 2 Extranjeros: 11 LGTBIQ++: 0 Registro de signos vitales en expedientes: Se deja soporte en documento Word y registro fotográfico.
2. Llevar un registro de ingreso y salida, en el cual se evidencia que no hay afectación de la salud del personal conducido, realizando un informe final de su estado de salud antes de salir del Centro de Traslado por Protección (CTP).	En el transcurso del turno de enfermería se activa el protocolo de ingreso y de egreso del protegido. Se evalúa su condición de estado físico y mental a través de preguntas que están plasmadas en el formato de ingreso. Y en el egreso se plasma la condición en que sale el protegido por medio de preguntas sobre su estado de salud. en ocasiones cuando hay red familiar se informa a familiar para acompañamiento. luego procedemos a tomar la foto tanto de ingreso como de egreso para su respectivo registro de hora de entrada y salida.
3. Tomar las medidas de protección necesarias para asegurar la atención oportuna a los conducidos, en caso de ser necesario. 4. Prestar apoyo respecto a los estados de los conducidos sin poner en riesgo su integridad ni la de ninguna de las personas de apoyo o del conducido.	Se hace correcto uso de los elementos de protección personal (EPP), debido a que son importantes en la prestación de apoyo a la gestión como área de enfermería, brindando una protección en contra de los agentes patógenos y evitan la transmisión de enfermedades, reduciendo la probabilidad de tocar, exponerse y propagarlos. como son (guantes, tapabocas, bata y gorro.) además como medida de para garantizar la limpieza y desinfección en temas de bioseguridad para el apoyo a la gestión como enfermera se realiza la labor social de prestar el servicio de ducha a las personas que llegan en condición de vulnerabilidad en condición de calle brindándoles un baño, limpieza, y una muda de ropa para que estén óptimas condiciones en el CTP.
4. Prestar apoyo respecto a los estados de los conducidos sin poner en riesgo su integridad ni la de ninguna de las personas de apoyo o del conducido.	Durante la estadía del protegido en el (CTP) se le brinda atención evidenciando si ingresa con alguna laceración o herida superficial, realizando curación y limpieza para evitar posibles infecciones, así mismo, se realizan constantes rondas donde se le pregunta sobre su estado físico y mental durante su permanencia dentro de los espacios de reflexión. De tal manera que se garantiza que el protegido este en constante acompañamiento para evitar posibles autolesiones y comportamientos que pongan en riesgo su integridad y la de los demás protegidos e incluso el equipo interdisciplinario en turno.
5. Solicitar a la Dirección de Seguridad y Convivencia y disponer de los elementos y equipos necesarios para la toma de los signos vitales de los usuarios del Centro de Traslado por Protección (CTP) y responder por ellos llevando un registro en el inventario.	En el CTP contamos con los equipos necesarios para la toma de signos vitales como son el tensiómetro que nos indica el nivel de la presión arterial, con el podemos dar seguimiento a los casos de protegidos que ingresan con esta patología o los que presenten en el momento de estadía en el CTP. Así, como también el pulsioxímetro que es un dispositivo que mide el nivel de oxígeno en sangre y la frecuencia cardiaca. Por último, el termómetro el cual nos sirve para medir la temperatura corporal. Es preciso aclarar que a todos estos equipos se les realiza su respectiva higiene y desinfección para dar una buena atención.
6. Realizar cuatro (04) charlas mensuales a la comunidad del Municipio de Chía, haciendo énfasis en los conocimientos del procedimiento legal del centro de traslado por protección (CTP). Deben sustentarse mediante listas de asistencia, álbum fotográfico y actas de las socializaciones de cada charla.	Se realiza charla dirigida a estudiantes de la institución educativa bosques de sherwood donde se les expone sobre las consecuencias del consumo de sustancias psicoactivas. 1. Charla: se le realiza charla al grado 8 donde participa el equipo interdisciplinario donde cada uno expone de acuerdo con su profesión, desde el área de enfermería se les habla sobre sustancias psicoactivas donde se aborda según sus efectos en el cerebro, pueden ser depresoras o estimulantes del sistema nervioso o pueden ser alucinógenas y según su origen pueden ser naturales o sintéticas. los estudiantes participan en el tema tratado. se les realiza una actividad lúdica (concéntrese) sobre las clases de sustancias psicoactivas.

	2. Charla: se realiza charla a grado 9 donde se les platica sobre la enfermedad (VIH) es un virus que ataca el sistema inmunitario del cuerpo. su forma de transmisión, signos y síntomas y tratamiento. los estudiantes participan de forma voluntaria en el tema exponiendo sus experiencias y opiniones. 3. Charla: se realiza charla grado 10 donde se les expone sobre el rol de la auxiliar de enfermería en el (CTP) proporcionar atención básica de salud a los protegidos tomando signos vitales (tensión arterial, temperatura, oximetría, frecuencia cardiaca, frecuencia respiratoria. se les indaga si sufren de alguna enfermedad, si están medicados, si tienen heridas, golpes, laceraciones, y en dado caso se realizan curaciones menores. y de ser necesario se les presta el servicio de traslado por medio de ambulancia de bomberos, y primeros auxilios si lo requiere. 4. Charla: Se realiza charla en el CTP sobre la enfermedad del VIH donde se les educa en signos y síntomas de la enfermedad, forma de transmisión, y posible tratamiento, los protegidos participan de forma voluntaria y participativa contando experiencias propias y de conocidos.
7. Realizar tres (03) talleres reflexivos mensuales, con material didáctico a partir de la construcción colectiva y simbólica a la Comunidad del Municipio de Chía, y generar entre los participantes reflexiones para aplicar en la vida, que a su vez debe aportar en el cambio social, con respeto a la cultura ciudadana y la convivencia, generando transformación que prevenga la reincidencia de ingreso al Centro de Traslado Protección, verificando los talleres con listas de asistencia, actas y fotos.	Se realizan tres talleres reflexivos dirigidos a los protegidos de CTP con el tema sustancias psicoactivas. TALLER REFLEXIVO PARA LOS ESTUDISTES GRADO 8 TALLER 1. se inicia taller a los estudiantes hablando sobre el testimonio de una joven que inicio el consumo de las sustancias psicoactivas desde muy temprano, se lleva a reflexionar a los jóvenes sobre el tema, ellos participan de manera voluntaria, me apoyo con el computador para realizar un concéntrese donde participan los estudiantes encontrando parejas de las clases de psicoactivos. TALLER REFLEXIVO PARA LOS ESTUDIANTES DEL GRADO 9 TALLER 2 se inicia taller reflexivo a los estudiantes del grado 9 donde se les lleva a reflexionar sobre el VIH. los estudiantes participan espontáneamente contando lo que ellos han escuchado de esta enfermedad se hace una lluvia de ideas, sobre el tema expuesto donde cada uno aporta ideas y proporciona a todos que se les escuche. se les lleva a reflexionar sobre la importancia de que escoja patrones de comportamientos responsables donde el conocimiento de las medidas de prevención es importante. TALLER REFLEXIVO PARA ESTUDIANTES GRADO 10 TALLER 3.: se inicia taller, me apoyo con diapositivas para iniciar la explicación sobre la tuberculosis, los estudiantes participan de manera espontánea sobre el tema. les cuento la vida de una compañera que sufrió de esta enfermedad y del detonante para que se desarrollara. donde ella inicio con una dieta extrema para bajar de peso y llevo al sistema inmune a no tener la capacidad de defenderse, esta decisión la llevo a perder un pulmón a la edad de 20 años y tener que dormir con una bala de oxígeno .se les lleva a reflexionar sobre l importancia del conocimiento y de las medidas de prevención.
8. Realizar y entregar los informes que se requieran por parte de la Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana de Chía a través del (la) supervisor (a) del contrato o el funcionario a competente, de acuerdo con el caso, en el tiempo establecido.	Se hace entrega charla y taller para revisión y aprobación para ser desarrollado en el CTP Y colegios asignados. Se hace entrega de matriz para entrega de informe a la supervisora de contrato. Se cumple con el diligenciamiento de los respectivos formatos y plataforma para la verificación de datos como (Sisbén, adres, epinfo)
9. Realizar las labores de archivo propias de la gestión documental;	Se realiza según el protocolo de gestión documental la organización del expediente por medio de formatos debidamente diligenciados y

una vez realizado el diligenciamiento de los formatos de atención deberá, conforme a los parámetros establecidos por la Dirección de Servicios Administrativos o quien haga sus veces de la Alcaldía Municipal de Chía, llevar el registro y control del expediente completo de manera física y magnética, utilizando para ello los respectivos insumos de la oficina	organizados con su respectivo folio para una mejor organización. El expediente se lleva de manera física quedando en un archivador y en forma magnética.
10. Asumir la responsabilidad y el cuidado de los bienes que sirven de suministro dentro de las instalaciones del CTP para ejecutar un buen funcionamiento, para esto quedará como soporte en inventario, controlado por parte del (la) Supervisor (a).	Se le da buen uso a los bienes suministrados dentro de las instalaciones del CTP. Para lograr dar cumplimiento a las obligaciones contractuales en el área de enfermería como son (tensiómetro, termómetro, saturador, botiquines, camilla, insumos de enfermería, y equipos de oficina como son (computadores, archivadores) para así garantizar la prestación de servicio.
11. Cumplir con el cronograma del CTP, según lo establecido por el director de Seguridad y convivencia ciudadana de Chía, o por el (la) supervisor (a) del contrato, según el caso.	se cumple con el cronograma asignado, cumpliendo con los turnos rotativos de día y noche, con el horario establecido para el área de enfermería aprobado por la supervisora del contrato

Adicionalmente se adjuntan soportes en (24) folios.

CENaida RUIZ MEDINA
CC. NO. 52655180 de Villeta

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN

Evidencias fotográficas de las actividades realizadas del 8 abril del 2024 al 7 de mayo de 2024

AREA: Enfermería
ENFERMERA CENAIDA RUIZ

VALORACIÓN INGRESO PROTEGIDO

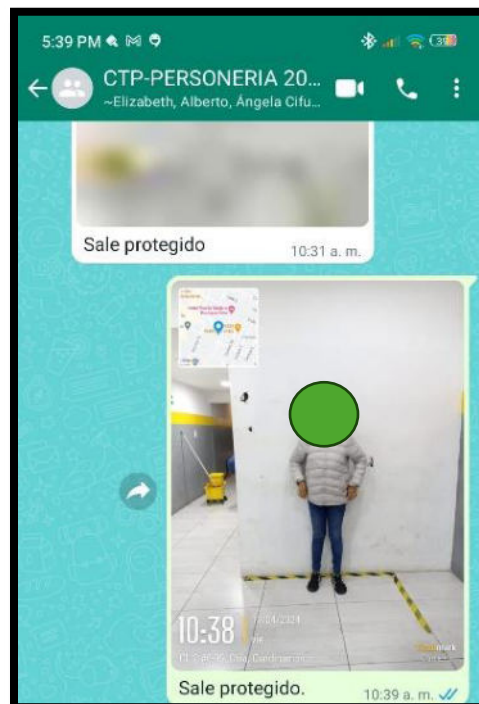


Se diligencia formato de ingreso, donde se evalúa estado de conciencia y estado físico

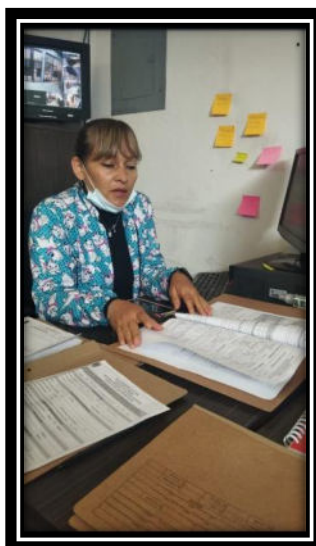


Se realiza toma de signos vitales (tensión arterial, frecuencia cardíaca, temperatura y oximetría)

EGRESO DE PROTEGIDO



Se registra datos
del protegido en
el sistema



FORMATO DE INGRESO Y EGRESO DE PROTEGIDO

1/2

SECRETARÍA DE GOBIERNO
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN

FORMATO INGRESO ENFERMERÍA

CÓDIGO: GGS-FT-30
PÁGINA: 1 DE 2

VALORACIÓN INGRESO ENFERMERÍA

FECHA: DÍA 19 MES 08 AÑO 2024 HORA 11:05
NÚMERO 1002634245 NACIONALIDAD Colombiano

1º APELLIDO: GAYON 2º APELLIDO: POTERO NOMBRES: David Felipe

FECHA DE NACIMIENTO: 20/04/2002 SEXO: [X] MASC [] FEMLE EDADES: 22

ESTADO CIVIL: Soltero DIRECCIÓN: Travesía

TÉLEFONO: No tiene ESCOLARIDAD: 9 Grado OCUPACIÓN: Cocinador

EXÁMEN FÍSICO

1. ESTADO DE CONCIENCIA
CONSCIENTE [X] INCONSCIENTE [] LUCIDO [X] SEMI LUCIDO []
ORIENTADO [] ESTUPOROSO [] EMERAGUICE [] AGITADO []
CANSADO SIN [] CLINIC: Manifiesta [] DAD INICIO: 8

2. SIGNOS VITALES
TENSIÓN ARTERIAL: 130/70 FC: 90 SA: 19
TEMPERATURA: 37.2

HALLAZGOS (Marcar con una X, los anormales deben ampliar la información)

INDICADOR	N	A	INDICADOR	N	A
CABEZA / CARA	[X]	[]	EXTREMIDADES	[X]	[]
OJOS	[X]	[]	PEL Y UÑAS	[X]	[]
OÍDIO	[X]	[]	NEUROLÓGICO	[X]	[]
ECAR	[X]	[]	OTRO	[]	[]

HALLAZGOS POSITIVOS
Enfame protegido, conciencia alerta y orientado, desambiguando por sus propios recursos, manifestando que no tiene ningún medicamento, y no tiene ninguna enfermedad.
Firma Albergador: David Felipe F. F. Firma Conducido: David Felipe F. F.

Diagonal 17 85 - 112 2º Piso
Tel. 8044444 Ext 2101
www.chia-cundinamarca.gov.co
contactenos@gmail.com

2/3

SECRETARÍA DE GOBIERNO
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA
CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN

FORMATO INGRESO ENFERMERÍA

CÓDIGO: GGS-FT-30
PÁGINA: 2 DE 2

VALORACIÓN EGRESO ENFERMERÍA

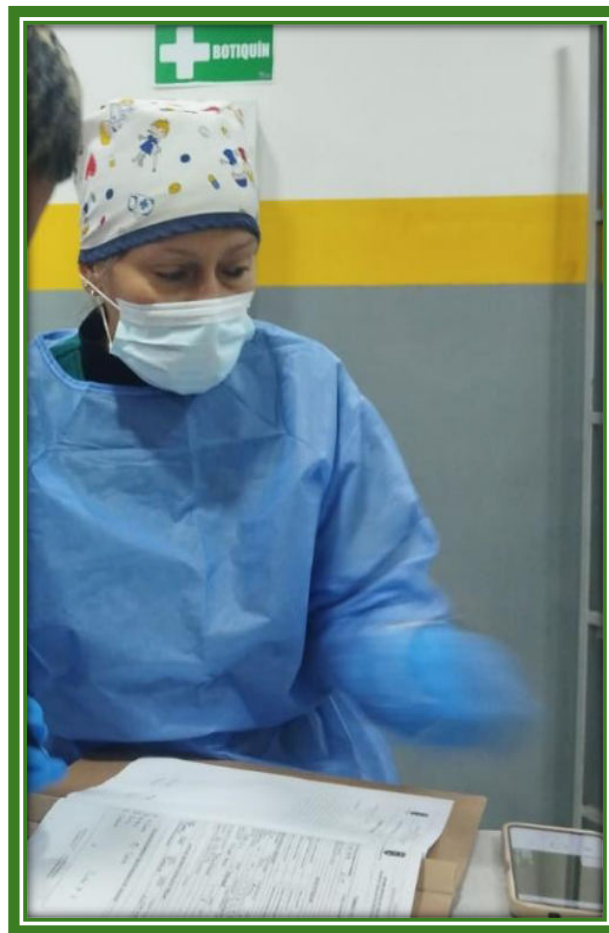
FECHA: DÍA 22 MES 08 AÑO 2024 HORA 6:40

OBSERVACIONES
Se le planteó preguntas sobre el estado de conciencia, desambiguando por sus propios recursos, manifestando que no tiene ningún medicamento, y no tiene ninguna enfermedad.

Firma Albergador: David Felipe F. F. Firma Conducido: David Felipe F. F.

Diagonal 17 85 - 112 2º Piso
Tel. 8044444 Ext 2101
www.chia-cundinamarca.gov.co
contactenos@gmail.com

ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD UTILIZADOS (CTP)



Prestar apoyo respecto a los estados de los conducidos



Solicitar a la Dirección de Seguridad y Convivencia y disponer de los elementos y equipos necesarios para la toma de los signos vitales.



Charla dirigida a estudiantes del grado 8 de la institución educativa bosques de sherwood



ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
PROCESO: SECRETARÍA DE GOBIERNO DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CTP NATURALEZA DE LA REUNIÓN: CHARLA EQUIPO INTERDISCIPLINARIO CTP Consejo _____ Comité _____ Reunión _____ Otro: _____			
ACTA N°	FECHA	Abril 2024	
LUGAR	COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD – ESTUDIANTES GRADO OCTAVO		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	JENNY BALLE		COORDINADORA ACADÉMICA COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD
	DIANA MARTINEZ	1072705035	ENFERMERA CTP
	JESSICA MUÑOZ	1072713777	ABOGADA CTP
	CENAI DA RUZ	52655180	ENFERMERA CTP
	ANGELA CIFUENTE	1072712816	ABOGADA CTP
ORDEN DEL DÍA			
• Presentación del equipo interdisciplinario del CTP • Marco normativo Centro de Traslado por Protección • Problemas de salud VIH, Tuberculosis, Hepatitis, Consumo de sustancias psicoactivas • Experiencias profesionales sobre situaciones de consumo • Decisión inteligente: (¿no al consumo de sustancias psicoactivas?) • Actividad lúdica desarrollada como taller reflexivo que consiste en un concientizarse			
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA			
Se realiza la presentación del equipo interdisciplinario responsables de la charla			
Abogadas JESSICA MUÑOZ Y ANGELA CIFUENTES			
Página 1 de 2			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
Enfermeras: DIANA MARTINEZ Y CENAI DA RUZ. Se da a conocer donde se encuentra el Centro de Traslado por Protección mediante fotografía en dispositivos, se hace la explicación de lo que compete al CTP y al CDT, teniendo claridad de que el primero es el Centro de Traslado por Protección y se encarga de ser el medio material de policía utilizado para salvaguardar la vida e integridad de las personas cuando tiene comportamientos contrarios a la seguridad y convivencia ciudadana; diferencia con el segundo que es el Centro de Detención transitoria, espacio donde permanecen las personas que están inmersas en alguna conducta de carácter punible de conformidad al ordenamiento jurídico colombiano. Seguido a esto se habla sobre las causales explícitas en el art. 155 del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana y sobre los derechos que tiene la persona que es trasladada. Se explica que los menores de edad también tienen responsabilidad por sus actos y se busca un enfoque de prevención de consumo de sustancias psicoactivas para fortalecer su proyecto de vida. Se establece que el funcionamiento del CTP se encuentra determinado por la Resolución No. 4370 del 13 de octubre de 2022. Así mismo, se hace especial énfasis en la ruta de atención manejada por todas las áreas que competen dentro del Centro, iniciando por Policía, Ministerio Público, Enfermería, Jurídica y Psicología, dando a conocer el trabajo y labor desempeñado desde cada área con el objetivo de brindar una correcta atención, funcionamiento y operatividad. Intervención por parte de las enfermeras dando a conocer la importancia de mantener una buena higiene personal, sobre el riesgo que implica la tuberculosis, el VIH y demás problemas asociados a la salud e integridad física. Se da a conocer la campaña de sensibilización que se está llevando a cabo sobre tomar una decisión inteligente: (¿no al consumo de sustancias psicoactivas?), por medio de experiencias que se vivencian dentro del CTP. Se da paso a preguntas o inquietudes propias de la explicación y se abordan las temáticas expuestas por medio de la actividad de concientizarse dando como premio por la participación un dulce (barriete). Se hacen espacios de reflexión y toma de conciencia sobre el consumo tomando decisiones inteligentes para seguir su buen proyecto de vida. Dando cierre a la actividad.			
II. ANEXOS			
Lista de asistencia Grado Octavo y evidencia fotográfica.			
Página 1 de 2			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
III. COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	
FIRMAS:			
Página 1 de 2			

SECRETARÍA DE SEGURIDAD
DIRECCIÓN DE EMERGENCIAS Y COMANDAMIENTOS
CENTRO DE TRABAJO POR PROTECCIÓN DE OSA

LISTADO DE ASISTENCIA

PROYECTO: CHAGUA EQUIPO INTERDISCIPLINARIO CT
FECHA: Abril 2014
ORGANIZACIÓN: Equipo CT
LUGAR: Bosque de Shewasa
TRABAJO: Sensibilización Continua de Jullandax y pallemas de Salud

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	ISABELA BUERA MORENO	144132109	3232334109	[Firma]
2	Jonathan Shun Cocael	1019604203	3208037025	[Firma]
3	Ana Sola Muñoz Vialba	163264420	319725494	[Firma]
4	Sofía Martínez Gallego	1016396956	300292379	[Firma]
5	Simón pinillo León	1032633054	31243603987	[Firma]
6	Juan Fernando Muñoz Blanco	1032637858	3202430581	[Firma]
7	Jose Manuel Baoniza	103438940	3123762389	[Firma]
8	Jesús Vázquez	1025063934	3125009135	[Firma]
9	Juan Sebastian Prada	1010436841	3193143443	[Firma]
10	Samuel Gutierrez	1019992149	31891217	[Firma]

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	Juan Pablo Pineda Hwang	103463101	3292989900	[Firma]
2	Walter GARCIA Jarama	1035244598	3184178795	[Firma]
3	Samantha Caniqui Viana	1025656093	060828202	[Firma]
4	Mariana Curoso R.	1072660161	301484413	[Firma]
5	Luciano Reyes G.	102657696	3213068087	[Firma]
6	Juan Camilo Gil Ramirez	1018441139	3182414876	[Firma]
7	David Santiago Gonzalez	1072657592	3115550360	[Firma]
8	Martin Blanco Pinzon	1037807534	317236857	[Firma]
9	Joan Cornejo	1141486362	3146411361	[Firma]
10	Martin Mendivelso Colmenares	1019844164	3245961577	[Firma]

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	Donal Felipe Velez Romera	101267190	3157196235	[Firma]
2	Gabriel Flores Quera	1076244539	3186215511	[Firma]
3	Isabella Martinez	1104941946	3186266675	[Firma]
4	Tomás Felipe Rivera	1025428893	3226285903	[Firma]
5	David Alvarado Cotto	114418902	317271203	[Firma]
6	David Alejandro Rueda Carr	1010244360	3076066635	[Firma]
7	Armando Rodriguez Cristancho	1055812798	3213787792	[Firma]
8	Sebastián Pineda	1141319462	3103863131	[Firma]
9	Juan Guillermo Martinez	1051424407	3185050279	[Firma]
10	Guillermo Juan Zayas Cordero	1141819842	3215262679	[Firma]

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	Nicolás Díaz Borrador	10137872	3186122022	[Firma]
2	Isabella Pineda	3022364105	1149284893	[Firma]
3	Maria Jose Torres Cordero			[Firma]
4	Sara Camilo Arroya	1021614498	302657514	[Firma]
5	Maria Jose Ramos	11900668		[Firma]
6	Isabella Pineda	1141319462	3024309894	[Firma]
7	Orlando Velazquez Pineda	1025063172	3103781889	[Firma]
8	Valentina Berrío Estrada	10319366	3012481659	[Firma]
9	Santiago Molina Lopez	103481514	3218718729	[Firma]
10	Nathalia Sierra Rojas	1014868026	3028286539	[Firma]

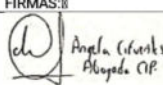
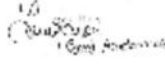
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	Juan Velez A. L.			[Firma]
2	Samuel Felipe Santos R.			[Firma]
3				
4				

Charla dirigida a estudiantes del grado 9 de la institución educativa bosques de sherwood



ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
PROCESO: SECRETARIA DE GOBIERNO DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CTP NATURALEZA DE LA REUNIÓN: CHARLA EQUIPO INTERDISCIPLINARIO CTP Consejo: _____ Comite: _____ Reunión: _____ Otro: _____			
ACTA N°		FECHA	Abril 2024
LUGAR	COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD – ESTUDIANTES GRADO NOVENO		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO / DEPENDENCIA
	JENNY BALLE		COORDINADORA ACADEMICA COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD
	DIANA MARTINE	1072705035	ENFERMERA CTP
	JESSICA MUÑOZ	1072713777	ABOGADA CTP
	CENAI DA RUIZ	52655180	ENFERMERA CTP
	ANGELA CIFUENTE	1072712816	ABOGADA CTP
ORDEN DEL DÍA • Presentación del equipo interdisciplinario del CTP. • Marco normativo Centro de Traslado por Protección. • Problemas de salud VIH, Tuberculosis, Higiene Corporal, Consumo de sustancias psicoactivas. • Experiencias profesionales sobre situaciones de consumo. • Decisión inteligente: ¡Di no al consumo de sustancias psicoactivas! • Actividad lúdica desarrollada como taller reflexivo que consiste en un concéntrase.			
I. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA Se realiza la presentación del equipo interdisciplinario responsables de la charla. Abogadas JESSICA MUÑOZ Y ANGELA CIFUENTES.			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
Enfermeras: DIANA MARTINEZ Y CENAI DA RUIZ. Se da a conocer donde se encuentra el Centro de Traslado por Protección mediante fotografía en dispositivos, se hace la explicación de lo que compete al CTP Y al CDT, teniendo claridad de que el primero es el Centro de Traslado por Protección y se encarga de ser el medio material de policía utilizado para salvaguardar la vida e integridad de las personas cuando tiene comportamientos contrarios a la seguridad y convivencia ciudadana; diferencia con el segundo que es el Centro de Detención transitoria, espacio donde permanecen las personas que están inmersas en alguna conducta de carácter punible de conformidad al ordenamiento jurídico colombiano. Seguido a esto se habla sobre las causales expuestas en el art. 155 del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana y sobre los derechos que tiene la persona que es trasladada. Se explica que los menores de edad también tienen responsabilidad por sus actos y se busca un enfoque de prevención de consumo de sustancias psicoactivas para fortalecer su proyecto de vida. Se establece que el funcionamiento del CTP se encuentra determinado por la Resolución No. 4370 del 13 de octubre de 2022. Así mismo, se hace especial énfasis en la ruta de atención manejada por todas las áreas que competen dentro del Centro, iniciando por Policía, Ministerio Público, Enfermería, Jurídica y Psicología, dando a conocer el trabajo y labor desempeñado desde cada área con el objetivo de brindar una correcta atención, funcionamiento y operatividad. Intervención por parte de las enfermeras dando a conocer la importancia de mantener una buena higiene personal, sobre el riesgo que implica la tuberculosis, el VIH y demás problemas asociados a la salud e integridad física. Se da a conocer la campaña de sensibilización que se está llevando a cabo sobre tomar una decisión inteligente: ¡Di no al consumo de sustancias psicoactivas!, por medio de experiencias que se vivencian dentro del CTP. Se da paso a preguntas o inquietudes propias de la explicación y se abordan las temáticas expuestas por medio de la actividad de concéntrase dando como premio por la participación un dulce (barritito). Se hacen espacios de reflexión y toma de conciencia sobre el consumo tomando decisiones inteligentes para seguir su buen proyecto de vida. Dando cierre a la actividad.			
II. ANEXOS Lista de asistencia Grado Noveno y evidencia fotográfica.			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2
III. COMPROMISOS			
ACTIVIDAD		RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
FIRMAS:  Angela Cifuentes Abogada CTP  Jenny Balle Coordinadora Académica			

LISTADO DE ASISTENCIA GRADO 9

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA		PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA		REGISTRO DE ASISTENCIA		COMBO	BO-707-03
				FECHA	PÁGINA
Nº	NOMBRE	FECHA DE REGISTRO	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA
37	Gabriel Lopez Sanchez	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
38	Isabella Gutierrez Olave	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
39	Diana Lopez Ortega Romero	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
40	Lina Marcela San Jose	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
41	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
42	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
43	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
44	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
45	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
46	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
47	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
48	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
49	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
50	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
51	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
52	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
53	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
54	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
55	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
56	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
57	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
58	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
59	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
60	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
61	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
62	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
63	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
64	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
65	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
66	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
67	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
68	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
69	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
70	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
71	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
72	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
73	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
74	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
75	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
76	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
77	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
78	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
79	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019
80	Jose Felix Medina	08/03/2019	13/03/2019	13/03/2019	13/03/2019

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						CÓDIGO		DISEÑO PL-003-10	
ÁREA		NOMBRE DE ASISTENTE		PÁGINAS		E-01-2			
Nº	NOMBRE	FECHA DE REGISTRO/ACTUALIZACIÓN	DEPENDENCIA/PROCESO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA			
01	María Paula Castellanos	07/05/2017		51555000637	maripaulacastellanos@gmail.com				
02	María Alejandra Escobar B.	07/05/2017		3120 8918030	mariaalejandraescobar@gmail.com				
03	María José Salazar	07/05/2017		322 24 33917	mariajose.salazar@gmail.com				
04	Sara David Lozano	07/05/2017		715 663 3136	SaraDavidLozano@gmail.com				
05	Camila Carolina Calvo	07/05/2017		724 937 8722	CamilaC.Carvalho@gmail.com				
06	Doni M. Salazar	07/05/2017		522 5917557	DoniMSalazar@gmail.com				
07	Yenny Guevara	12/05/2017		807 636 9085	yennyguevara@gmail.com				
08	María Alejandra	07/05/2017		724 6111111	mariaalejandra@gmail.com				
09	Yenny Guevara	07/05/2017		235 4041 229	yennyguevara@gmail.com				
10	Yenny Guevara	07/05/2017		205 8107069	yennyguevara@gmail.com				
11	Yenny Guevara	11/06/2017		213356222	yennyguevara@gmail.com				
12	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
13	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
14	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
15	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
16	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
17	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
18	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
19	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				
20	Yenny Guevara	03/06/2017		205 111 55 55	yennyguevara@gmail.com				

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

REGISTRO DE ASISTENCIA

CÓDIGO

PÁGINAS

EQUIPO DE TRABAJO

2 de 3

Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	IMPEDIMENTOS PROCESO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
396	Mayra Paula Pacheco	104518797			mayrapacheco@unilima.com	<i>[Firma]</i>
397	Martin Alperga Socorro R.	107464743		3157546732	martin.alperga@unilima.com	<i>[Firma]</i>
398	Maria Jose Rodriguez	102982661		3 20 39 8830	mariajrodriguez@gmail.com	<i>[Firma]</i>
399	Maria Paul Lopez	102794949		388 233597	mpaullopez@gmail.com	<i>[Firma]</i>
400	Maricela Patricia Galvis	105814016		3116433338	mpatricia.galvis@unilima.com	<i>[Firma]</i>
401	Maria Emilia Castro L.	102666682		3165578222	emilia.castro@unilima.com	<i>[Firma]</i>
402	María C. Salazar	1025117557		3025117557		<i>[Firma]</i>
403	Mery Gorguez	101753867		987 636 9485		<i>[Firma]</i>
404	Martha Santiago			384 6767833		<i>[Firma]</i>
405	Maribel Páez	102968208		3094444 22 2		<i>[Firma]</i>
406	Maria Cecilia Becerra	10308275		88 8503887		<i>[Firma]</i>
407	Marcel Vega	11880451		302061987		<i>[Firma]</i>
408	Marlene Alvarado			902 211 9756		<i>[Firma]</i>
409	Martha Cecilia Castellano			305 0623 1650		<i>[Firma]</i>
410	Marcelo Pacheco	102668306				<i>[Firma]</i>
411	Mary Pabon			308 217 9536		<i>[Firma]</i>
412	Marta Irujo			3020634322		<i>[Firma]</i>
413	María del Rocio Maldonado			305268108		<i>[Firma]</i>
414	María Dolores Zambrano	101300911				<i>[Firma]</i>
415	Luz María Ruiz				domenestiel@unilima.com	<i>[Firma]</i>

[illegible]

Charla dirigida a estudiantes del grado 10 de la institución educativa bosques de sherwood



ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	1 de 2	
Enfermeras: DIANA MARTINEZ Y CENAIDA RUIZ. Se da a conocer donde se encuentra el Centro de Traslado por Protección mediante fotografía en dispositivos, se hace la explicación de lo que compete al CTP y al CDT, teniendo claridad de que el primero es el Centro de Traslado por Protección y se encarga de ser el medio material de policía utilizado para salvaguardar la vida e integridad de las personas cuando tiene comportamientos contrarios a la seguridad y convivencia ciudadana; diferencia con el segundo que es el Centro de Detención transitoria, espacio donde permanecen las personas que están inmersas en alguna conducta de carácter punible de conformidad al ordenamiento jurídico colombiano. Seguido a esto se habla sobre las causales explícitas en el art. 155 del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana y sobre los derechos que tiene la persona que es trasladada. Se explica que los menores de edad también tienen responsabilidad por sus actos y se busca un enfoque de prevención de consumo de sustancias psicoactivas para fortalecer su proyecto de vida. Se establece que el funcionamiento del CTP se encuentra determinado por la Resolución No. 4370 del 13 de octubre de 2022. Así mismo, se hace especial énfasis en la ruta de atención manejada por todas las áreas que competen dentro del Centro, iniciando por Policía, Ministerio Público, Enfermería, Jurídica y Psicología, dando a conocer el trabajo y labor desempeñado desde cada área con el objetivo de brindar una correcta atención, funcionamiento y operatividad. Intervención por parte de las enfermeras dando a conocer la importancia de mantener una buena higiene personal, sobre el riesgo que implica la tuberculosis, el VIH y demás problemas asociados a la salud e integridad física. Se da a conocer la campaña de sensibilización que se está llevando a cabo sobre tomar una decisión inteligente: ¡Di no al consumo de sustancias psicoactivas!, por medio de experiencias que se vivencian dentro del CTP. Se da paso a preguntas o inquietudes propias de la explicación y se abordan las temáticas expuestas por medio de la actividad de concétrese dando como premio por la participación un dulce (barrilete). Se hacen espacios de reflexión y toma de conciencia sobre el consumo tomando decisiones inteligentes para seguir su buen proyecto de vida. Dando cierre a la actividad.			
II. ANEXOS Lista de asistencia y evidencia fotográfica.			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	1 de 2	
PROCESO: SECRETARIA DE GOBIERNO DEPENDENCIA: DIRECCION DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: CTP NATURALEZA DE LA REUNIÓN: CHARLA EQUIPO INTERDISCIPLINARIO CTP Consejo: _____ Comité: _____ Reunión: _____ Otro: _____			
ACTA N°	FECHA	Abril 2024	
LUGAR	COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD - ESTUDIANTES GRADO DECIMO		
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA
	JENNY BALLENI		COORDINADORA ACADEMICA COLEGIO BOSQUES DE SHERWOOD
	DIANA MARTINEZ	1072705035	ENFERMERA CTP
	JESSIKA MUÑOZ	1072713777	ABOGADA CTP
	CENAIDA RUIZ	526551801	ENFERMERA CTP
	ANGELA CIFUENTE	1072712816	ABOGADA CTP
ORDEN DEL DÍA • Presentación del equipo interdisciplinario del CTP • Marco normativo Centro de Traslado por Protección. • Problemas de salud VIH, Tuberculosis, Higiene Corporal, Consumo de sustancias psicoactivas. • Experiencias profesionales sobre situaciones de consumo. • Decisión inteligente: ¡Di no al consumo de sustancias psicoactivas! • Actividad lúdica desarrollada como taller reflexivo que consiste en un concétrese.			
I. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA Se realiza la presentación del equipo interdisciplinario responsables de la charla Abogadas JESSIKA MUÑOZ Y ANGELA CIFUENTES. Página 1 de 2			

ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN									
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3						
	PAGINAS	1 de 2							
III. COMPROMISOS <table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDAD</th> <th>RESPONSABLE</th> <th>FECHA DE COMPROMISO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO							
FIRMAS: <i>Angela Cifuentes</i> Abogada CTP <i>Jessika Muñoz</i> Abogada CTP									

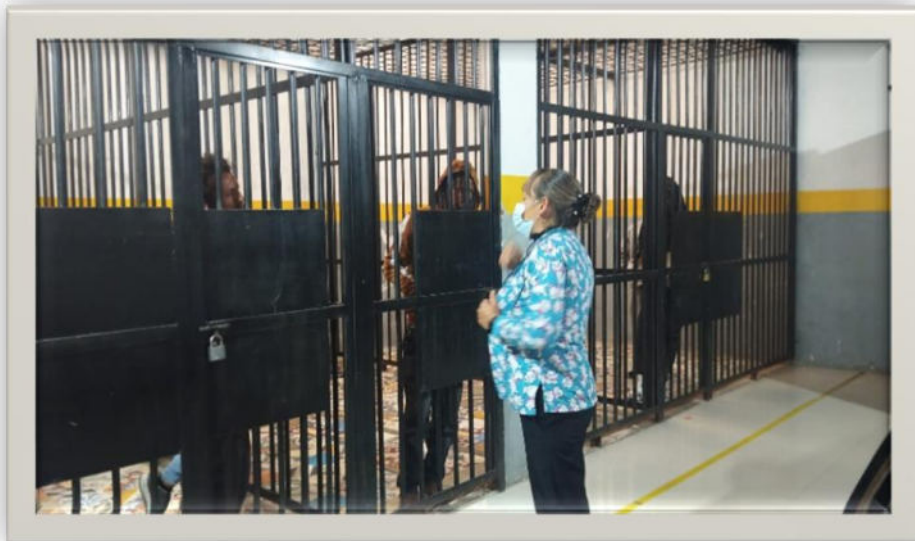
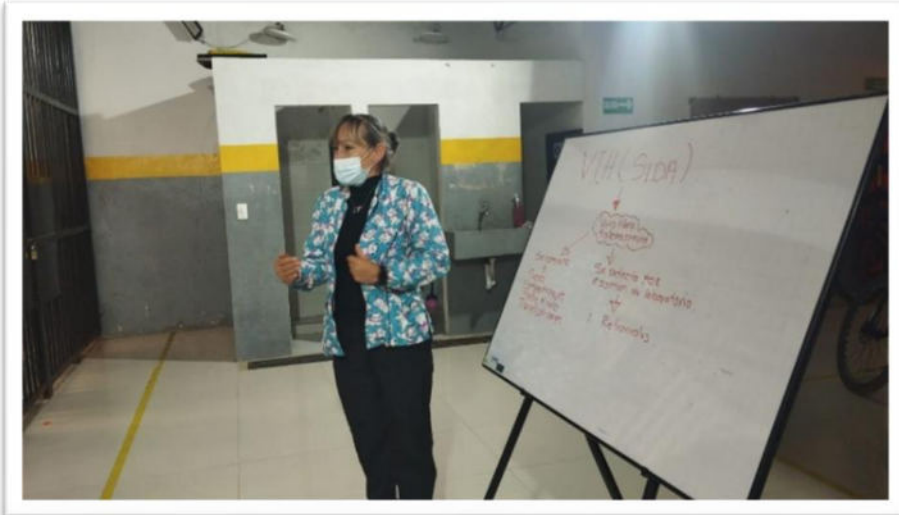
Listado de asistencia grado 10

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-FT-02-V3	
				PAGINAS	2 de 2	
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA/PROCESO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
35	Maria José Rojas	1015143825		313 8975672	marjorjasgts@gmail.com	Maria J. R.
36	Maria Paula Vargas	1022663661		312 5100948	Wanambliegavargas@gmail.com	Maria Paula V.
37	Ana Maria Tayado	1012355025		311 5692984	anamaria1234@gmail.com	Ana M. T.
38	Sara G. Sepúlveda A.	1022661968		318 549 3885		Sara G. S.
39	M. Victoria Valdeirama	1023283910		305 463 2448	VictoriaValdeirama@gmail.com	M. Victoria V.
40	B. Valentin Gutierrez Galsteros	100306314		322 882 9921	Scuagutec3@gmail.com	B. Valentin G.
41	M. Camila Chaves	1014810924		317 8693848	maricacchaves@gmail.com	M. Camila C.
42	Sara Isabel Bazo Isaza	101630805		300 105 3464	isabelbazo@gmail.com	Sara I. B.
43	Florencia Roldán	CE 952559		313 6131030	FlorenciaRoldan@gmail.com	Florencia R.
44	Sara Sofia Castellanos Zapata	1014867631		302 707 3595	sosofia.castellanos@gmail.com	Sara S. C.
45	Astrid Carolina Lopez	1016789073		306 265 7987	astridcarolinazl@gmail.com	Astrid C. L.
46	José David González López	10602138903		3146763390	JoseDavidLopez20@gmail.com	José D. G.
47	Picolas Esteban Cardenas	7116177802		310 273 7183		Picolas E. C.
48	David Felipe Sambrino	1016714524		310 284 6540	davidfelipe@gmail.com	David F. S.
49	Maria Jose Gloria Cardenas	1013067892		322 9250192	marjosegloria@gmail.com	Maria J. C.
50	Maria Paula Chaves Baras	101309026		317 42 24 722	maripaula195@gmail.com	Maria P. B.
51	Jonathan David Para Guevara	101309026		316 4885573	jonathandavidpara@gmail.com	Jonathan D. G.
52	David Ian	101309026		3143333076	DavidIan1@gmail.com	David I.
53	Gabriela Orozco	101309026		314 305 4910	DavidIan1@gmail.com	Gabriela O.
54	Juan Diego M.	101309026		311 200 1021		Juan D. M.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-FT-02-V3	
				PAGINAS	2 de 2	
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA/PROCESO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
35	Paula Torres	1014141612		3045651946	telhu79@gmail.com	Paula T.
36	Caro	1014141612		3214941119		Caro
37	Natalia Gallego	1016714099		30408158085	nataliort92@gmail.com	Natalia G.
38	Sara M. B. L.	1016714099		3178206722	betty444182@gmail.com	Sara M. B.
39	Sara M. B. L.	1016714099		311 590 7484	gabrielamaria@gmail.com	Sara M. B.
40	José David Cardenas	1014867631		310 6610 039	JoseDavidLopez20@gmail.com	José D. C.
41	Miguel Muñoz Alvarado	1014867631		314 9185 378	melendezmanizales@gmail.com	Miguel M. A.
42	Marina Renteria Babinas	1037101613		3009893410	marinarenteria20@gmail.com	Marina R.
43	Gabriela Cardenas			312 206 8922	GabrielaCardenas@gmail.com	Gabriela C.
44	Maria Jose Ramirez			376 528 5083		Maria J. R.
45	Ana Sofia Dorado	311		310 863 1412	anasofiadorado@gmail.com	Ana S. D.
46	Valentina Guzmán de Baza	103266494		319 409 3039	ValentinaGuzman@gmail.com	Valentina G.
47	Sara Alvarez	103055081		311811544	saraalvarez@gmail.com	Sara A.
48	Mica Parra	101880857		313101346		Mica P.
49	Natalia Rodriguez	1014867631		311880857		Natalia R.
50	Miguel Salas Gonzalez	1014867631		316 6364411		Miguel S.
51	Andrés Montilla	1028860786		312 563 677		Andrés M.
52	Juan M. B.	1016714099		313 4205 029		Juan M. B.
53	Sara Camila Afanador	1014141612		320469356	afanadorcamila@gmail.com	Sara C. A.
54	Nicolás Rojas Hernández	1023067892			nicolasrojas@gmail.com	Nicolás R.

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN						
REGISTRO DE ASISTENCIA				CODIGO	SIG-FT-02-V3	
				PAGINAS	2 de 2	
N°	NOMBRE	NUMERO DE IDENTIFICACION	DEPENDENCIA/PROCESO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
35	Sofia Bulbano			300810000		Sofia B.
36	Natalia Bulbano					Natalia B.
37	Isabella Estrella					Isabella E.
38	Nicolás Rojas					Nicolás R.
39	Pedro Castro					Pedro C.
40	Olivera Carlos Rodriguez	1016714099		3165950301	OliveraCarlosR@gmail.com	Olivera C. R.
41	Juan Andres Bucaya	1016714099		321 7370650	juanandresbucaya@gmail.com	Juan A. B.
42	Gabriel Gonzalez	1016714099		3165803699		Gabriel G.
43	Yolanda Valdespina	1016714099		3164246347		Yolanda V.
44	Fauziah Golez	112704131				Fauziah G.
45	Nicolás Rodriguez			311 325 1933	Amor4@hotmail.com	Nicolás R.
46	Antonio Martí Martínez	1016714099		315-230-1952	antonio.martimartinez@gmail.com	Antonio M. M.
47	Nicolás Lopez Soto	1016714099		317 509 3022	nicolaslopez23@gmail.com	Nicolás L. S.
48	Xiomara Valentina Gonzalez	1016714099		316 927 8063	GonzalezXiomara@gmail.com	Xiomara V. G.

Charla dirigida a protegidos (CTP) sobre (VIH)



ACTA DE CHARLA A PROTEGIDOS

 MUNICIPALIDAD DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
		PAGINAS	1 de 2

PROCESO: Secretaría de Gobierno

DEPENDENCIA: Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Charla

ACTA N°	01	FECHA	16 Abril del 2024		
LUGAR	Cip				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	
	Aracely Dues Viera	2267780	Asesoría de supervisión	aracely.dues@chiriqui.gob.ec	

1. OBJETIVO DE LA REUNION

Concientizar a la población y llevarlos a una reflexión sobre el tema

2. ORDEN DEL DIA

- ¿Que es el VIH (SIDA)?
- ¿Cómo se transmite?
- ¿Signos y síntomas?

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

Se realiza una charla educativa sobre el VIH con apoyo del Tablero, permitiendo la participación espontánea del tema. Invitados a reflexionar, se entrega la hoja de lemos para que enuncien los palabras claves del tema. En el momento de terminar la actividad se les premia por la participación con un hilo de pan.



ALCALDIA MUNICIPAL
DE CHÍA

PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN

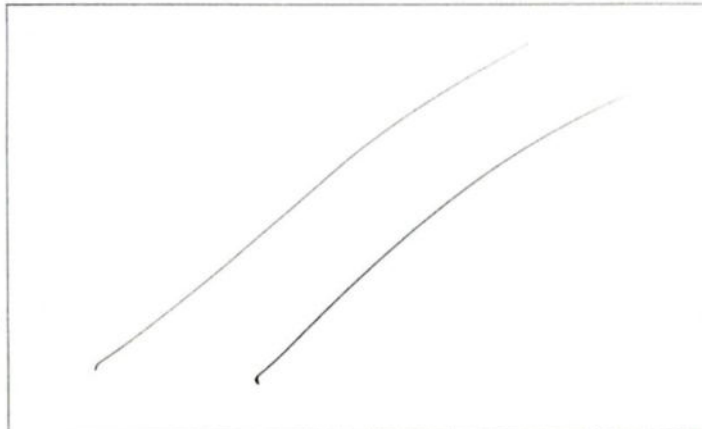
ACTA DE REUNION

CÓDIGO

SIG-FT-01-V3

PAGINAS

3 de 2



6. COMPROMISOS

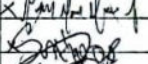
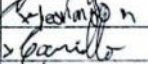
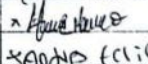
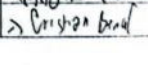
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Revisión 4 Trimestre	Cenaida Ruiz G1	12-04-24
Revisión 5 Trimestre		

FIRMAS	

Cenaida Ruiz G1

LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS PROTEGIDOS

SECRETARÍA DE GOBIERNO				
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA				
CENTRO DE TRÁFICO POR PROTECCIÓN DE CIBA				
LISTADO DE ASISTENCIA				CÓDIGO FOLIO
PROCESO	Charla dirigida a protegidos CIP, Sobre VIH.			
FECHA	18-09-24			
RESPONSABLE DE REUNIÓN	Cecilio Ruiz Medina			
LUGAR	Espacio de Reflexión en (CIP).			
TEMÁTICA	Charla - Lúdica - participativa			

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TELÉFONO	FIRMA
1	Camilo Pinzon Rodriguez	1072656555	—	
2	Manuel Munar Delina	1072650788		X 
3	Santiago Prieto Parra	1072658374		X 
4	Carlos Andres Riquentas	11275631		X 
5	Oscar Daniel Ramirez	1072648495		X 
6	José Rodriguez Moreno	1003660451		X 
7	José Camilo	26230782		X 
8	Jamar Jaison Haurayo	1072663260		X 
9	Andrés Felipe Carcamo	1007538267		X 
10	Christian Camilo Bernal	1072670418		X 

TALLER REFLEXIVO

S.I.D.A

Busca en la sopa de letras las palabras que se indican:

AGUIA

PORTADOR

PROTECCIÓN

SOLIDARIDAD

SANGRE

VIRUS

SALIVA

SEMEN

HERIDA

SIDA

R	O	S	P	A	R	T	E	D	E	C	A	S	A	P	E
T	T	S	O	L	I	D	A	R	I	D	A	D	S	S	V
A	R	O	R	I	L	B	A	S	S	M	N	D	C	E	V
E	O	P	T	B	I	A	I	C	T	E	A	I	I	E	V
M	L	L	A	G	U	J	A	A	E	M	D	D	R	N	I
S	A	A	D	E	T	R	S	N	R	E	A	I	I	T	R
A	P	R	O	T	E	C	C	I	O	N	N	N	E	U	
O	D	L	R	T	C	I	T	T	I	E	E	A	A	T	S
P	O	A	O	S	C	O	P	O	C	R	I	C	E	E	R
S	D	M	T	P	I	N	S	A	N	G	R	E	S	R	S
I	E	A	A	O	E	A	B	I	O	T	O	F	M	U	
D	L	S	C	L	N	S	L	A	A	N	I	M	E	A	S
A	T	T	I	C	D	T	I	R	S	E	A	F	R	L	V
S	I	E	S	E	E	I	E	A	S	S	O	U	G	S	
T	H	E	R	I	D	A	D	L	E	T	R	E	I	D	

27/04/2024 08:24

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIRIQUÍ	PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN		
	ACTA DE REUNION	CÓDIGO	SIG-FT-01-V3
	PAGINAS	1 de 2	

PROCESO: Secretaría de Gobierno

DEPENDENCIA: Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana

NATURALEZA DE LA REUNIÓN: Taller Reflexivo

ACTA N°	03	FECHA	18.04.24		
LUGAR	Cip. (campo de tránsito por protección)				
ASISTENTES	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	
	Leonora Ruiz IF	22055180	SECRETARÍA	Secretaria@chiriqui.gov.co	

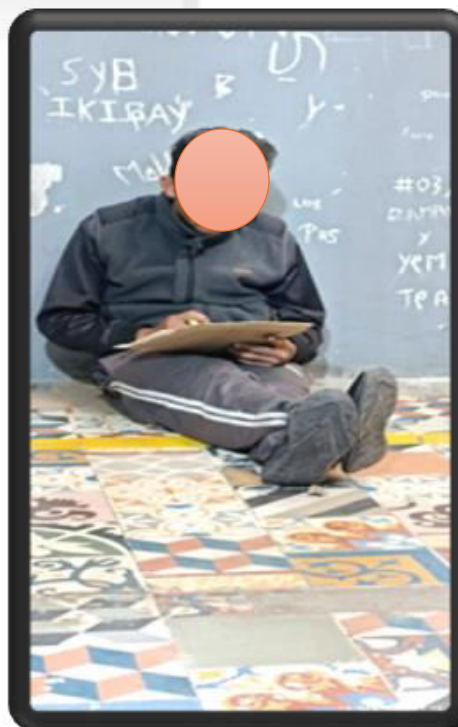
1. OBJETIVO DE LA REUNION

Visualizar a la población y llevarlos a un taller reflexivo sobre el tema expuesto.

2. ORDEN DEL DIA

3. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

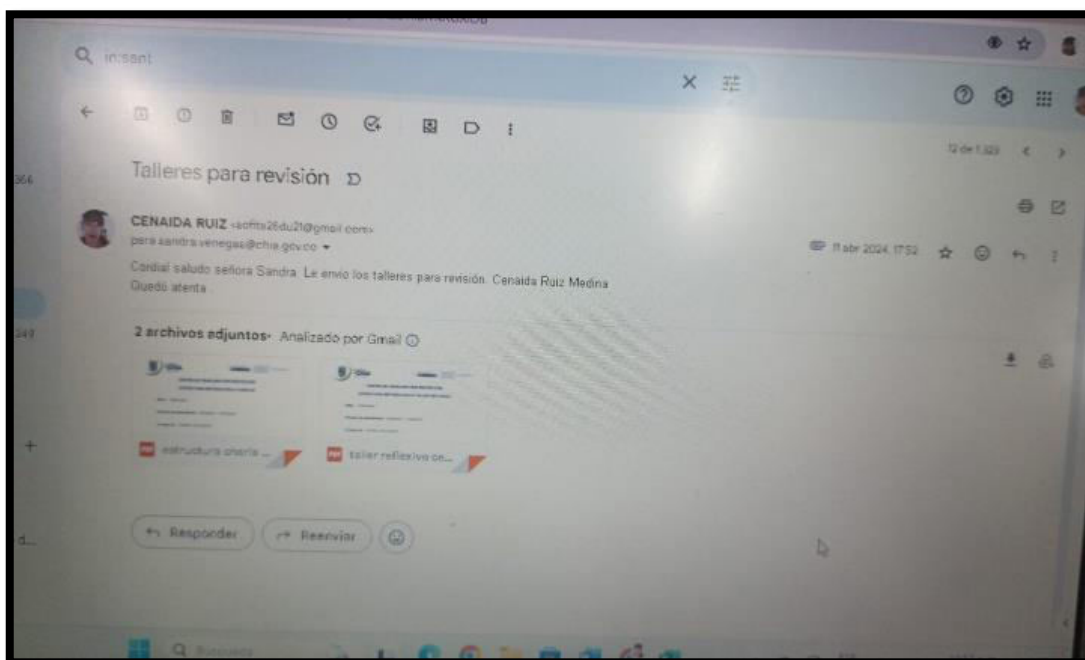
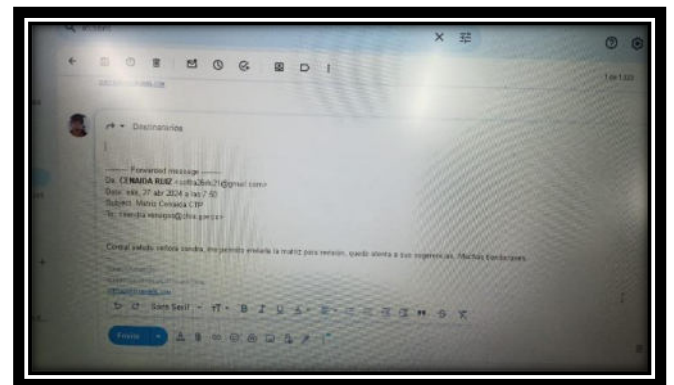
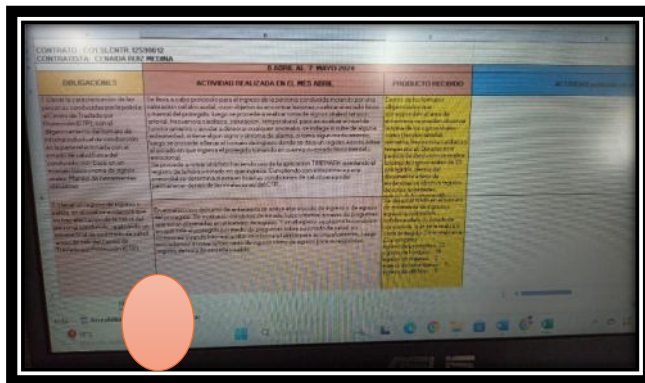
Se desarrolla el taller buscando palabras claves en la sopa de letras que se les entregó, y se premia al participante que participa con un café y pan.



Realizar y entregar los informes que se requieran por parte de la Dirección de Seguridad y Convivencia Ciudadana de Chía

Se desarrolla la matriz

Se envía la matriz para
revisión



Realizar las labores de archivo propias de la gestión documental

Se organizan los expedientes alfabéticamente en cajas



Asumir la responsabilidad y el cuidado de los bienes que sirven de suministro dentro de las instalaciones del CT

**Se utilizan con cuidado y
responsabilidad los equipos
de enfermería**



**Se utilizan con cuidado y
responsabilidad los bienes del
área de oficina**



Cronograma

CRONOGRAMA

CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN CHIA

PROGRAMACIÓN EQUIPO INTERDISCIPLINARIO

Programación elaborada por el Coordinador para asegurar el funcionamiento del Centro de Traslado por Protección (CTP) del municipio de Chía, el cual se encuentra en funcionamiento las 24 horas del día los 7 días de la semana.

ABRIL 2024

	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
1	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
2	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
3	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
4	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
5	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
6	7	8	9	10	11	12	13
7	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
8	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
9	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
10	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
11	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
12	14	15	16	17	18	19	20
13	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
14	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
15	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
16	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
17	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
18	21	22	23	24	25	26	27
19	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
20	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
21	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
22	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
23	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
24	28	29	30	1	2	3	4
25	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
26	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
27	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
28	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
29	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
30	5	6	7	8	9	10	11
31	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
32	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
33	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
34	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
35	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
36	12	13	14	15	16	17	18
37	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
38	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
39	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
40	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
41	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
42	19	20	21	22	23	24	25
43	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
44	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
45	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
46	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
47	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
48	26	27	28	29	30	1	2
49	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
50	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
51	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
52	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
53	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
54	3	4	5	6	7	8	9
55	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	6:00 a.m. - 14:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
56	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL	17:00 p.m. - 06:00 a.m. ASISTENTE SOCIAL
57	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL	18:00 p.m. - 6:00 a.m. INFORMACIÓN GENERAL
58	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL	8:00 a.m. - 17:00 p.m. INFORMACIÓN GENERAL
59	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA	DISPONIBILIDAD PSICOLÓGICA TERCERA DIA
60	10						
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							

ANEXO SUPERVISORA

ELABORÓ: ANGELA CORTES ABOGADA

ANEXOS

RUT

		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141029104879			
					
5. Número de identificación Tributaria (NIT) 5 2 6 5 5 1 8 0 8		6. DV 8		12. Dirección seccional Impuestos de Registra 3 2	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 5 2 6 5 5 1 8 0	
27. Fecha expedición 1 9 9 6 1 1 0 4		28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Cundinamarca 2 5	
30. Ciudad/Municipio Villeta 8 7 5		31. Primer apellido RUIZ		32. Segundo apellido MEDINA	
33. Primer nombre CENAIDA		34. Otros nombres		35. Razón social	
36. Nombre comercial		37. Sigla		38. País COLOMBIA 1 6 9	
39. Departamento Cundinamarca 2 5		40. Ciudad/Municipio Chia 1 7 5		41. Dirección principal CON ENSUEÑOS DE SAUCEDAL AP 401	
42. Correo electrónico sofita26du21@gmail.com		43. Código postal 2 5 0 0 0 1		44. Teléfono 1 3 0 1 2 8 9 6 4 9 7	
45. Teléfono 2 3 1 3 8 4 3 4 8 8 5		CLASIFICACIÓN			
Actividad económica		Ocupación		52. Número establecimientos	
46. Código 8 6 1 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 1 0 3 1 9		48. Código 4 9	
49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
Exportadores					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3					
57. Modo 58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 04 - 25 / 12 : 22: 32	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.12.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.		
Firma del solicitante:			Firma autorizada:		
984. Nombre RUIZ MEDINA CENAIDA			985. Cargo CONTRIBUYENTE		

Certificación Bancaria



Señores:
A quien pueda interesar

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de ahorro	946-247692-81	2021/08/11	Activa

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57- 4) 510 90 00 - Bogotá - Local (57- 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57- 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57- 2) 554 05 05 - Resto país 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 935 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

DAVID C. BROWN & ALEXANDER L. BROWN

ADD 1. To put something into a list or record.
2. To add something to a list or record.


Santiago Valencia Calderón

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Cenaido Ruiz Medina identificado con cédula de ciudadanía No. 32655180, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 7 del mes de Mayo de la vigencia 2024.

FIRMA: Cenaido Ruiz Medina .

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52655180		RUIZ MEDINA CENAIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 5 este #11-83	CHIA-CUNDINAMARCA	8626696	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2024-04	2024-04	80079123	9466727461	I	2024/05/21	2024/05/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$370,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	
1	CC	52655180	RUIZ CENAIDA	25-14	30	\$ 1,300,000	\$208,000	EPS005	30	\$ 1,300,000	\$162,500	0		\$0	\$0	0		\$0	\$0	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$ 1,300,000	\$208,000			\$ 1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$0	\$0		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52655180		RUIZ MEDINA CENAIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 5 este #11-83	CHIA-CUNDINAMARCA	8626696	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	80079123	9466727461	I	2024/05/21	2024/05/07	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$370,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$208,000	\$0	\$0	\$208,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$162,500	\$0	\$0	\$162,500	
TOTAL				1	\$370,500	\$0	\$0	\$370,500	