

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 08 - 07 - 2024

ASPECTOS GENERALES				
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 8/06/2024	HASTA 7/07/2024
TIPO DE RECURSOS				
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐		
		EJ		
		E SOCIAL Y PRODUCTIVO		
		SEC		
		TOR SALUD		
		PROG HABITOS SALUDABLES POR UNA VIDA		
		RAMA SALUDABLE		
		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN AREAS DE LA SALUD PARA REALIZAR ACCIONES DE GESTION DE LA SALUD PUBLICA, SEGUIMIENTO Y CONTROL A LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DEL SERVICIO DE SALUD, DENTRO DE LA ESTRATEGIA DE TUBERCULOSIS, HANSEN, INFECCIONES ASOCIADAS A LA ATENCION EN SALUD- IAAS, COVID Y SEGUIMIENTO A PROTOCOLOS RELACIONADOS A EVENTOS CON ZOONOSIS, EN EL MUNICIPIO DE CHIA		
		ME CHIA		
		TA		
		FORTALECIMIENTO GESTION PROMOCION PREVENCIÓN GESTION DEL RIESGO Y VIGILANCIA DE LAS SALUD PUBLICA EN EL MUNICIPIO DE CHIA		
		NOMBRE DEL PROYETO		
		CÓDIG		
		O		
		BPPIN 2020251750081		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR,6181850	
CONTRATISTA	EUNICE PEÑA IRREÑO					
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES					
FECHA DE CONTRATO	06/04/2024	FECHA DE INICIO	8/04/2024	FECHA TERMINACIÓN	7/07/2024	
PRORROGA	FECHA	XXXXX	TIEMPO	XXXXX	FECHA TERMINACIÓN	XXXXX
SUSPENSIÓN	FECHA	XXXXX	TIEMPO	XXXXX	FECHA TERMINACIÓN	XXXXX
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	XXXXX		EN LETRAS	XXXXX		
ADICIÓN	FECHA	XXXXX	VALOR	XXXXX	VALOR FINAL	XXXXX

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN				
FECHA DE PRESENTACIÓN	08/07/2024	SOPORTES	4	ACTAS DE SEGUIMIENTO, CON REGISTRO FOTOGRAFICO, Y FIRMAS DE ASISTENCIA
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Realizar visitas y seguimiento de los eventos con sospecha o confirmados de tuberculosis y enfermedad de	100%	100%	La contratista realizo visita de campo a los pacientes con diagnóstico de Tuberculosis donde se realiza la verificación del estado actual de	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
HANSEN (lepra) con sus contactos en los respectivos formatos entregados por el Instituto nacional de salud, de acuerdo a línea base entregada por la Secretaría de Salud.			paciente, verificación del TDO (tratamiento directamente observado) y atención en la IPS con los formatos establecidos por el ministerio de salud y de acuerdo a los lineamientos de la resolución 0227 adjuntos a este informe. Pacientes visitados: LAURA SOFÍA QUIROGA Se realizo solicitud y entrega de los medicamentos de los siguientes pacientes: Laura Sofía Quiroga, Flor Inés Santos, José Fernando Castaño y Daimaria Coromoto Toro. Presento actas de visita (formato del Instituto nacional de salud), pantallazos de envío de correo al departamento.
2. Realizar asistencia técnica a las 13 IPS (Instituciones prestadoras de servicios de salud) públicas y privadas del Municipio de Chía con el fin de vigilar el cumplimiento de las metas programáticas, libros del programa y otros de acuerdo a lineamientos nacionales (Resolución 227/2020), diagnóstico y entrega oportuna y con calidad de los tratamientos y de los casos activos de TB con confección de VIH (Tuberculosis-Virus de Inmunodeficiencia Humana) y manejo integral, adherencia al tratamiento, controles médicos y bacteriológicos y cierres.	100%	100%	La contratista realizo por medio de la reunión con las IPS usando un Acta sobre temas referentes a los servicios de atención de la institución y la relación de estos con el programa de Tuberculosis y Lepra. Se realiza revisión en campo de los documentos asociados al programa. Se adjuntan acta de reunión IPS visitada: CAFAM. La contratista entrego acta (1) de asistencia técnica.
5. Hacer actualización de nuevos laboratorios a través de búsqueda en el REPS (Registro Estatal de Profesionales Sanitarios) y realizar seguimiento a los mismos en la toma de baciloscopias, PCR, cultivos líquidos de acuerdo al nuevo lineamiento nacional.	100%	100%	La contratista realizo por medio de un acta de visita a los laboratorios clínicos de las IPS donde se realiza el procesamiento de las muestras para verificar la toma correcta y el procesamiento de la misma garantizando la calidad y oportunidad de los resultados obtenidos se verifica el estado actual de habilitación de los mismos. Los laboratorios visitados fueron: Laboratorio clínico IDIME, Laboratorio Clínico ECHAVARRIA, Laboratorio clínico LIH, Laboratorio clínico ANALIZAR y laboratorio clínico SANITAS. Presento actas de visita.
6. Presentar informe mensual de la BAC (Búsqueda activa comunitaria) de los Sintomáticos Respiratorios a través de la información entregada por el plan de intervenciones colectivas y realizar envío mensual a las respectivas IPS.	100%	100%	La contratista realizo por medio de la obtención de una base de datos enviada al programa por el PIC donde se registran los datos de los pacientes que han sido encontrados en sus viviendas, lugares de trabajo con síntomas respiratorios compatibles con Tuberculosis, la cual es enviada a cada IPS para que se verifique la asistencia de estos pacientes a la consulta. Se realizo envío de la BAC a las siguientes IPS: Compensar, Sanitas, Nueva EPS, Famisanar y Sura. Presento pantallazos del envío de la búsqueda activa comunitaria a las IPS municipales.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
7. Apoyar en la vigilancia y seguimiento en la implementación de la Ruta Integral de Salud y su funcionamiento del programa de TB (Tuberculosis) y Hansen en 13 IPS (Instituciones Prestadoras de Salud) del Municipio de Chía; de acuerdo a la Resolución 3202 del 2016 y Resolución 3280 del 2018, por lo cual deberá presentar acta describiendo: hallazgos encontrados, observaciones, compromisos y plan de mejora.	100%	100%	La contratista realizo a través de un acta de visita a la IPS donde se evalúa la ruta de atención de tuberculosis teniendo en cuenta, lo que establece la resolución Las IPS visitadas fueron: IPS CAFAM. Presento acta de visita.
8. Apoyar a la Secretaria de Salud en la realización de actividades de captura, registro, digitalización y análisis de datos, de la dimensión de enfermedades transmisibles, en lo referente al objeto contractual, generando información, indicadores e informes, acorde a las necesidades de la dirección de salud pública o la secretaria de salud, de forma mensual.	100%	100%	La contratista realizo la revisión de las notificaciones realizadas hasta junio de 2024 para evaluar la incidencia en el municipio, la población que se ve más afectada en este periodo, los estados de tratamiento y las cohortes de los pacientes con diagnóstico de tuberculosis para el año 2024. Se genera informe con los resultados encontrados. Presento informe gerencial con indicadores.
9. Apoyar a la Secretaria de Salud en el seguimiento mensual a las 3 IPS privadas (Clínica Chía, Clínica Marly y Clínica universidad de la Sabana) y la IPS publica (Hospital San Antonio de Chía) en lo referente a las Infecciones asociadas a la atención de salud (IAAS), a través de verificación de los reportes semanales y del seguimiento y prevención de las medidas de control contra posibles brotes dentro de la Institución de salud.	100%	100%	La contratista realizo por medio de un acta de reunión con las IPS para el seguimiento de las IAAS más frecuentes presentadas en la institución, verificar factores contributivos, análisis de causas y seguimiento a planes de mejora actualmente establecido dentro de la institución. Se realiza revisión en campo de los documentos asociados. Se adjuntan actas de reunión con las siguientes IPS: Clínica Chía, Clínica Sabana, Clínica Marly y Hospital de Chía Presento acta de seguimiento a las Instituciones prestadoras de servicios de salud
10. Asistir mensualmente a los COVES (comités de vigilancia epidemiológica municipal y/o departamental) y realizar la presentación del comportamiento de los eventos de vigilancia relacionados con el objeto del contrato.	100%	100%	La contratista participo en el COVE efectuado el día 05 de julio de 2024 donde se Realiza la socialización de los siguientes temas: -Que son las IAAS -Comportamiento de IAAS en el municipio. Presento acta de reunión, planilla de asistencia y fotos.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	La contratista entrego lo correspondiente al 100%de las actividades.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
SI ☒ NO ☐			

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXXX	XXX	XXXX

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si