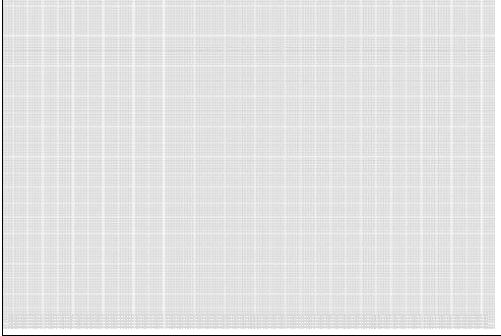


 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 07/06/2024

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 08/05/2024 HASTA 07/06/2024
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☒	INVERSIÓN ☐
	EJE
	SECTOR
	PROGRAMA
	META
	NOMBRE DEL PROYECTO
	CÓDIGO BPPIN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6177610
CONTRATISTA	JULY PAOLA BELLO AREVALO				
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES				
FECHA DE CONTRATO	05/04/2024	FECHA DE INICIO	08/04/2024	FECHA TERMINACIÓN	07/08/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$21.200.000	EN LETRAS	VEINTIUN MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE.		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	07 de JUNIO de 2024	SOPORTES	PLATAFOR MA SECOP II – CORREO PERSONAL belloarevalojuuly@gmail.com
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la revisión de solicitudes de licencias urbanísticas en el marco del Decreto 1077 de 2015 y sus modificatorios. Esto incluye el escrutinio de documentos, estudios y planos presentados por los usuarios para verificar que cumpla con la normativa urbanística vigente y de procedimiento particular y específico según la normativa nacional y las directrices impartidas por la Dirección.	100%	50.00%	El contratista apoyó la revisión y orientación de las siguientes solicitudes: • Tramite de liquidación-IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA-LIQUIDACION radicación No 20249999908898 • Tramite de liquidación-IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA-LIQUIDACION radicación No 20249999907870 • Expedición de licencia: radicación No. 20249999907073



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO

GEC-FT-62-V3

PÁGINA

2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN

2. Elaborar informes técnicos solicitados según los requerimientos de la Dirección de Urbanismo según los estudios e investigaciones asignadas.

100%

50.00%

Radicación No. 20249999908443-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999906440-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA-DEMOLICION TOTAL.

Radicación No. 20249999904529-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de CERRAMIENTO.

Radicación No. 20249999903755-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999906467-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999906449-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de AMPLIACION /MODIFICACION-LIC VIGENTE.

Radicación No. 20249999902132-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de PARCELACION/ APROBACION DE PH.

Radicación No. 20249999907073-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de CERRAMIENTO.

Radicación No. 20249999907037-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999907039-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999910505-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de AMPLIACION.

Radicación No. 20249999910507-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA / DEMOLICION TOTAL.

Radicación No. 20249999905687-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de MODIFICACION /AMPLIACION.

Radicación No. 20249999910796-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de RECONOCIMIENTO.

Radicación No. 20249999910788-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999909603-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de RECONOCIMIENTO / DEMOLICION PARCIAL.

Radicación No. 20249999910931-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de RECONOCIMIENTO / REFORZAMIENTO ESTRUCTURAL.

Radicación No. 20249999911428-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.

Radicación No. 20249999910484-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de RECONOCIMIENTO.

Radicación No. 20249999907806-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de:

			Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA. • Radicación No. 20239999932020-Solicitud de licencia urbanística en la modalidad de: Expedición de licencia de construcción en la modalidad de OBRA NUEVA.
3. Orientar al ciudadano y radicar solicitudes de licenciamiento urbanístico verificando que contenga los elementos jurídicos, arquitectónicos y de ingeniería, garantizando lo reglado según las resoluciones 1025 y 1026 de 2021 expedidas por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio para iniciar correctamente la revisión de los proyectos.	100%	50.00%	La respectiva jornada de atención al público para radicaciones se destinaron los días lunes y miércoles con cita previa en el horario de 8:am a 1:00 pm atendiendo y resolviendo dudas e inquietudes manifestadas por los usuarios para previa radicación de proyectos ante la oficina de urbanismo. • Radicación No. 1: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: modificación. MODIFICACIÓN A LICENCIA VIGENTE. • Radicación No. 2: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda-comercio/servicio. MODALIDAD: modificación. MODIFICACIÓN A LICENCIA VIGENTE. • Radicación No. 3: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: modificación, ampliación y reforzamiento estructural. • Radicación No. 4: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: obra nueva. • Radicación No. 5: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: obra nueva y cerramiento. • Radicación No. 6: TRAMITE: Licencia de subdivisión. • Radicación No. 7: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: obra nueva. • Radicación No. 8: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: ampliación. • Radicación No. 9: TRAMITE: Licencia de subdivisión. • Radicación No. 10: TRAMITE: Licencia de construcción. MODALIDAD: subdivisión. • Radicación No. 10: TRAMITE: Licencia de Parcelación. MODIFICACIÓN A LICENCIA VIGENTE • Radicación No. 11: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: comercio/servicio. MODALIDAD: ampliación. • Radicación No. 12: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: ampliación. • Radicación No. 13: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: comercio/servicios MODIFICACIÓN A LICENCIA VIGENTE. • Radicación No. 14: TRAMITE: Licencia de construcción. USO: Vivienda. MODALIDAD: ampliación y modificación.
4. Apoyar y/o elaborar según su conocimiento técnico a las áreas encargadas de brindar respuestas a derechos de petición instaurados por la ciudadanía.	100%	50.00%	• INFORME DE VISITA TECNICA Y CERTIFICACION DE USO RELIGIOSO PARA PREDIO. D.U773-2024. • ACOMPANIAMIENTO VISITA TECNICA Y OCULAR-Inspección 4ta. Expediente 45-24. • ACOMPANIAMIENTO VISITA TECNICA Y OCULAR-Inspección 4ta. Expediente 186-21.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6177610		FECHA DEL CONTRATO		CINCO (05) DE ABRIL DE 2024		
OBJETO DEL CONTRATO			PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN ARQUITECTÓNICA Y URBANÍSTICA PARA LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS Y DEMÁS ACTUACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES.					
CONTRATISTA		JULY PAOLA BELLO AREVALO						
C.C.:		1.072.657.198		TELEFONO		3144618294		
FECHA DE LA EVALUACION			07/06/2024		PERIODO EVALUADO		DEL 08/05/2024 AL 07/06/2024	
CRITERIOS BASICOS			DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION			PUNTAJE		
						RANGO		
						ENTRE	Y	VALO R
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.			9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).			1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)			0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo			9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo			1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado			0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas			7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones			1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones			0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso			7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.			1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.			0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos			14	22	20	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente			5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución			1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.			0			
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo			11	20	18	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.			1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista			0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.			0			
PUNTAJE MAXIMO 100					TOTAL PUNTAJE		95	
OBSERVACIONES:								

Excelente (81-100) X Bueno (61-80)___ Regular(41-60) __ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO
No. CO1.PCCNTR.6177610

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

La señora **JULY PAOLA BELLO AREVALO**, identificado (a) con C.C. No. 1.072.657.198 de chía cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES número CO1.PCCNTR.6177610 de fecha CINCO (5) de ABRIL de 2024

El objeto del contrato es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO EN LA REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y VALORACIÓN ARQUITECTÓNICA Y URBANÍSTICA PARA LA EXPEDICIÓN DE LICENCIAS URBANÍSTICAS Y DEMÁS ACTUACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES.**

Se autoriza el pago de la cuota No. 2 de 4 correspondientes al plazo comprendido entre el 08 de MAYO del año 2024 al 07 de JUNIO de del año 2024, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$5.300.000) conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2311314002202 0251750079036 2.3.2.02.02.008	1101	\$21.200.000	\$5.300.000	\$10.600.000

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número **8630280103** del 29 de MAYO de 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de JUNIO de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente **X** Bueno___ Regular___ Deficiente___ Malo___

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 07 días del mes de JUNIO del año 2024.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.