

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CO1.PCCNTR.5872382

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

El señor **GERMAN RODRIGUEZ GIL**, identificado con C.C. No. 9.520.244, cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, número **CO1.PCCNTR.5870150** de fecha nueve (9) de FEBRERO de dos mil veinticuatro (2024)

El objeto del contrato es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2028; LA ARMONIZACIÓN PRESUPUESTAL; LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO FISCAL Y DE LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y FINANCIERA

Se autoriza el pago de la cuota Nro. 1 de 6 correspondientes al plazo comprendido entre el 9 de FEBRERO del año dos mil veinticuatro (2024) al 8 de AGOSTO de del año dos mil veinticuatro (2024), por valor de: SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$72.000.000) conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231131459920212 517500010282.3.2. 0.2.02.009	1101	72.000.000	12.000.000	60.000.000

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número 75024072 del 6 de marzo de 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y ARL, para el período de febrero de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente X. Bueno____. Regular____ Deficiente____ Malo____

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 14 días del mes de marzo del año dos mil veinticuatro (2024)

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

ASPECTOS GENERALES			
Tipo de Informe	Avance: <u> X </u> Final: <u> </u>		
Periodo del informe	Desde: 9 DE FEBRERO 2024	Hasta: 8 DE MARZO 2024	
Contrato celebrado con recursos de Inversión <u> x </u> Funcionamiento			
Responsable del Programa: (Dependencia responsable) Secretaría de Planeación		Nombre del Programa; (Según Banco de Proyectos) 31. Desarrollo territorial incluyente y segura	
Nombre del sector: Planeación		Nombre del proyecto; Fortalecimiento de los mecanismos de la planeación estratégica en el municipio de Chía	
Número de la meta producto	Descripción de la (s) meta (s)		
195	Mantener en funcionamiento un (1) sistema de seguimiento al PDM y políticas públicas, durante el cuatrienio		
DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Tipo de contrato:	Prestación de servicios		
No. Contrato:	CO1.PCCNTR.5870150		
Plazo de ejecución:	6 meses		
Fecha de suscripción del contrato:	9 de febrero 2024		
Fecha de acta de inicio:	9 de febrero 2024		
Fecha de terminación:	8 de agosto 2024		
Prórrogas del contrato*:	Fecha:	Tiempo de la prórroga:	Nueva fecha de terminación:
Suspensión*:	Fecha:	Tiempo de la suspensión:	Nueva fecha de terminación:
Ampliación de la suspensión*:	Fecha:	Tiempo de la ampliación:	Nueva fecha de terminación:
Valor inicial del contrato:	72.000.000,00		
Adiciones del contrato*:	Fecha:	Valor de la adición:	
Valor final del contrato:	Setenta y dos millones de pesos m/te (72.000.000)		
INFORME DE SUPERVISIÓN			
El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:			
Obligaciones específicas del contratista	% Programado	% Alcanzado	Observaciones
Asesorar y revisar la expedición de los actos administrativos que en virtud de la ejecución del objeto contractual se expidan	N/A	N/A	El contratista asesoró y revisó circular sobre lineamientos metodológicos para la formulación del Plan de Desarrollo Municipal. Se reviso borrador circular.
Asesorar y acompañar técnicamente la Secretaría de Planeación en la definición de las líneas estratégicas y estructura del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2028.	N/A	N/A	El contratista estructuró y entrego formato para levantar el diagnóstico por programas del Plan de Desarrollo Municipal. Así mismo, asesoró y acompañó a la secretaria de planeación, dra Yaklin Chaparro y al alcalde municipal, en el proceso de definición de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

			estructura del PDM. Brindó asistencia técnica a equipo de gabinete y enlaces en el diligenciamiento del formato para levantar diagnóstico para el PDM. Brindó asistencia técnica a equipo de la Dirección de Planificación del Desarrollo de la Secretaría de Planeación, en el diligenciamiento del formato para levantar diagnóstico para el PDM. Estructuro y socializó con gabinete y enlaces, ficha programática, para definir componente estratégico, organizacional, participativo, metas de producto y costos, como instrumento fundamental para la formulación del plan de desarrollo municipal. Asesoró y acompañó a alcalde y gabinete en proceso de revisión de metas y costos propuestos por secretarios y gerentes. Se entregaron formatos y registro fotográfico.
Asesorar y acompañar técnicamente a las Secretarías de Planeación y Hacienda, en el proceso de definición del Plan Plurianual Municipal de Inversiones 2024-2028	N/A	N/A	El contratista brindó asesoría a la Secretaría de Hacienda en el proceso de formular el contexto financiero como etapa previa a la definición del Plan Plurianual de Inversiones. Igualmente entrego al secretario de hacienda, dr Oscar Rojas, un modelo y diagnóstico preliminar de la situación financiera del municipio de Chía del período 2012-2023, modelo estructura plan financiero, indicadores fiscales y de endeudamiento, como base para definir techos que financiaran el Plan Plurianual de Inversiones y estructuro y entrego versión preliminar del Plan Plurianual de Inversiones
Asesorar y acompañar técnicamente a la Secretaría de Hacienda, en la definición de fuentes de financiación del Plan Plurianual Municipal de Inversiones 2024-2028.	N/A	N/A	El contratista brindó asesoría al secretario de hacienda, dr Oscar Rojas, para la determinación a detalle de las fuentes de financiación del Plan Plurianual de Inversiones, como son libres destinaciones, destinaciones específicas, crédito, Sistema General de Participaciones, recursos propios de los establecimientos públicos, así mismo la conveniencia de proyectar recursos anualizados, producto de un proceso de actualización catastral a adelantar y de censo de contribuyentes del impuesto de industria y comercio -ICA, en concordancia con lo perfilado con el señor alcalde
Apoyar y asesorar la elaboración a la administración municipal en el proceso de armonización presupuestal 2024.	N/A	N/A	N/A
Apoyar y asesorar la revisión y actualización procedimientos de planificación estratégica y financiera de la administración municipal de	N/A	N/A	El contratista revisó procedimiento de formulación y seguimiento del plan de desarrollo que se tiene en el municipio y se estructuró y presento a la secretaria

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

Chía.			de hacienda, dra Yaklin Chaparro, un nuevo procedimiento exclusivo para la fase de formulación del plan de desarrollo municipal, el cual se está ejecutando.
Asesorar y acompañar a la administración municipal en la proyección, socialización y presentación ante las distintas dependencias de la administración municipal y del Concejo Municipal (en caso de ser necesario) de las modificaciones o ajustes que se realicen al estatuto de rentas del municipio.	N/A	N/A	N/A
Realizar asistencia técnica a la administración municipal en la formulación de proyectos de inversión pública, que harán parte del presupuesto municipal para la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal, así como aquellos que se presentarán a instancias departamentales y nacionales como mecanismo de cofinanciación.	N/A	N/A	N/A
Asistir al Secretario de Hacienda en el seguimiento y monitoreo a indicadores de desempeño fiscal.	N/A	N/A	N/A
Acompañar a la administración municipal en la socialización y presentación del Plan de Desarrollo ante el Concejo Municipal y demás dependencias de la administración.	N/A	N/A	N/A
Las demás relacionadas con el objeto contractual	N/A	N/A	Acompañamiento y asesoría técnica al señor alcalde y gabinete en diferentes convocatorias relacionadas con la formulación del plan de desarrollo municipal

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión, verificación, aprobación y aval del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	12 marzo 2024
Soportes del informe:	Documentos pdf y registros fotográficos
Observaciones sobre el informe del contratista:	

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI ☐x☐ NO ☐

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$72.000.000		
VALOR ADICIONADO:			
VALOR ACTUAL CONTRATO	\$72.000.000		
PAGO 1			
PAGO 2			
PAGO 3			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:
		Fecha:

PAGO 4						
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		\$12.000.000				
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$12.000.000				
SALDO POR EJECUTAR		\$60.000.000				

REGISTRO (s) PRESUPUESTAL (ES) A IMPUTAR (con este pago)						
Número Registro Presupuestal	Fecha	Rubro Ptal	Fuente	Valor total Registro	Valor a cancelar presente Acta	Saldo Registro Presupuestal
2024000152	06/02/2024	231131459 920212517 500010282. 3.2.02.02.0 09	1101	72.000.000	12.000.000	60.000.000

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de esta 1ª cuenta por la suma de doce millones de pesos m/cte (\$12.000.000).

Con la presentación del presente informe, se deja constancia de la revisión a detalle de cada una de las evidencias presentadas por el contratista, y la verificación del cumplimiento de las obligaciones reportadas en el corte a cobrar, por lo que avala el pago antes mencionado.

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI X NO

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI _____ NO: _____ NO APLICA X

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI _____ NO: _____ NO APLICA X

Soporte de la verificación: Planilla X

Certificación expedida por Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los (estudios previos del contrato, invitación pública o pliego de condiciones), para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Factores de salud que generen incapacidad medica del contratista por un tiempo prolongado mayor a 30 días		
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas		
Perdida de información y/o documentos entregados al contratista para el desarrollo de las actividades del contrato		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:
		Fecha:

Estado de las garantías						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.58701 50	FECHA DEL CONTRATO	9 DE FEBRERO 2024			
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2028; LA ARMONIZACIÓN PRESUPUESTAL; LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO FISCAL Y DE LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA Y FINANCIERA.				
CONTRATISTA		GERMAN RODRIGUEZ GIL				
C.C.:	9520244	TELEFONO	3106998248			
FECHA DE LA EVALUACION	12 MARZO 2024	PERIODO EVALUADO	DEL 9 DE FEBRERO AL 8 DE MARZO			
CRITERIOS BASICOS		DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION	PUNTAJE			
			RANGO			
				ENTRE	Y	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MAXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		100	
OBSERVACIONES:						

Excelente (81-100) X Bueno (61-80)___ Regular(41-60) __ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.