

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

08/03/2024DD - MM -

FECHA DEL INFORME

26/12/2024000C2AAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐	FINAL ☒	PERIODO DEL INFORME DESDE 27/11/2024 HASTA 26/12/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Ciudadanía, civismo y seguridad	
		SECTOR Seguridad y convivencia	
		PROGRAMA Chía segura, sin indiferencia, ni vulnerabilidad social	
		Implementar doce (12) acciones encaminadas al cumplimiento del Plan de Gestión del Riesgo incluyendo el enfoque de cambio climático y emergencia por pandemias durante el	
		META cuatrienio	
NOMBRE DEL PROYECTO Apoyo de gestión del riesgo de desastres y emergencias en el municipio de Chía			
CÓDIGO BPPIN		2020251750072	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.5828643
CONTRATISTA		ARIEL RICARDO VARGAS ZARATE					
PLAZO DE EJECUCIÓN		ONCE (11) MESES					
FECHA DE CONTRATO		26/01/2024		FECHA DE INICIO		27/01/2024	
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$55.000.000.00		EN LETRAS		CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MOINEDA CORRIENTE	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	26/12/2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1) Brindar apoyo en la organización, desarrollo y toma de decisiones en el marco del Consejo Municipal de Gestión del Riesgo y del Fondo de Gestión del Riesgo de Desastres del municipio de Chía.	N/A	N/A	1. Se realizó Consejo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres, para fin de actividades año 2024. 2. Se elabora el Acta del Fondo Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres, entregada para Firma aprobación de recursos de Gestión del Riesgo. De fecha 29 de noviembre de 2024. 3. Se proyectó el Acta del Fondo Municipal de Gestión de Riesgo de Desastres, para cierre año 2024 y fondos año 2025.
2) Realizar las evaluaciones de los posibles escenarios de riesgo de desastres que se presenten en el Municipio, emitiendo los conceptos técnicos que permitan conocer, caracterizar y determinar presuntas amenazas para la comunidad del Municipio, acatando los protocolos establecidos para cada caso en concreto, y apoyar la elaboración de matrices de evaluación del riesgo para los diferentes eventos del	N/A	N/A	1. El 07 de diciembre de 2024, se realiza Visita Técnica de inspección por tema de riesgo de desastres en las instalaciones de las carpas que se encuentran en el Parque Santander por tema de actividad Chía Gastronómica realizando observaciones a las personas encargadas de cada carpa, en tema de extintores y cilindros de gas expuestos a la comunidad, también temas de no sobrecargar las tomas eléctricas con

INFORME DE SUPERVISIÓN			
riesgo de desastres.			varios electrodomésticos a la vez. 2. El 07 de diciembre de 2024, se realiza Visita Técnica de inspección por tema de riesgo de desastres en las instalaciones de las carpas que se encuentran en el Parque Ospina por tema de actividad Chía Gastronómica realizando observaciones a las personas encargadas de cada carpa, en tema de extintores y cilindros de gas expuestos a la comunidad, también temas de no sobrecargar las tomas eléctricas con varios electrodomésticos a la vez. También el cuidado de lugar donde se encuentran los monumentos ya que tiene agua y las personas pueden caer en el lugar por tal razón desde el presentador debe informar el cuidado al pasar por la zona. 3. El 07 de diciembre de 2024, se realiza Visita Técnica de inspección por tema de riesgo de desastres en las instalaciones de las carpas que se encuentran en el Plazoleta Hoqabiga por tema de actividad Chía Gastronómica realizando observaciones a las personas encargadas de cada carpa, en tema de extintores y cilindros de gas expuestos a la comunidad, también temas de no sobrecargar las tomas eléctricas con varios electrodomésticos a la vez. En este mismo lugar se desarrolló el Festival de Danzas también informando las salidas y rutas de evacuación en caso de emergencia. 4. El 08 de diciembre de 2024, se realiza Visita Técnica de inspección por tema de riesgo de desastres en los siguientes lugares: • Parque Principal “Parque Santander”, con atención de personas asistentes al evento. • Parque Ospina. Revisión de Instalaciones. • Plazoleta Hoqabiga, Revisión de instalaciones y extintores. 5. El 16 de diciembre de 2024, se realiza acompañamiento actividad de Novena Vereda Fagua en las Instalaciones del Polideportivo de nombre “La Paz”. 6. El 17 de diciembre de 2024, se realiza acompañamiento actividad de Novena Vereda Cerca de Piedra, en las Instalaciones del Polideportivo. 7. El 23 de diciembre de 2024, se realiza acompañamiento actividad de Novena Vereda La Balsa Sector Las Juntas en las Instalaciones del Polideportivo de nombre “El Níspero”. 8. Se apoya las actividades desarrollas del 24 al 26 de diciembre de 2024, según lo indicado poa la administración municipal de Chía. 9. Se realiza Visita por tema de amenidades en el restaurante La Chula Campestre.
3) Apoyar a la Secretaria de Gobierno en el acompañamiento a los Puestos de Mando Unificados (PMU) que se convoquen en torno a gestión del riesgo de desastres y	N/A	N/A	1. Se realiza PMU por acompañamiento por tema de riesgo de desastres en el evento denominado Chía Gastronómica, comprendido en los días 07 de diciembre y

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
cambio climático, y los posibles eventos catastróficos que llegaren a ocurrir en el Municipio de Chía.			08 de diciembre de 2024, durante el inicio y final del evento. 2. Se realiza acompañamiento por tema de riesgo de desastres en el evento desarrollado en la PLAZOLETA HOQABIGA Festival de Danza, de fecha 07 de diciembre de 2024. 3. Se realiza acompañamiento por tema de riesgo de desastres en el evento desarrollado por la Administración Municipal denominado “Novenas en las Veredas”, realizado el día 16 al 23 de diciembre de 2024. 4. Se realiza acompañamiento por tema de riesgo de desastres en el evento desarrollado por la Administración Municipal, realizado el día 24 al 26 de diciembre de 2024.
4) Presentar informe trimestral de la matriz del mapa de riesgo anticorrupción, respecto al contrato suscrito con el cuerpo de bomberos voluntarios del Municipio de Chía acerca de la gestión integral contra el riesgo de incendios, los preparativos y atención de rescate.	N/A	N/A	1. Se realiza informe de actividades desarrolladas por el Cuerpo de Bomberos Voluntarios del Municipio de Chía. En cuanto a la matriz sobre atención de ambulancia. 2. Se realiza reunión el día 03 de diciembre de 2024, tema actividades Contrato con el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Chía, para cierre vigencia 2024, en las instalaciones de la Secretaria de Gobierno.
5) Proyectar, elaborar y apoyar técnicamente la respuesta a derechos de petición y demás solicitudes con observancia de las disposiciones que regulan la materia, dentro de los términos legales.	N/A	N/A	• Se proyectan y elaboran las respuestas desde el área técnica de las solicitudes allegadas dentro de los términos legales y se entregan para ser enviadas por correo y demás plataformas autorizadas por la administración municipal. • Se realiza el Acta número 009 del Fondo Municipal de Gestión del Riesgo de Desastre y se hace firmar por los que en ella intervienen. • Se realiza presentación en POWER POINT para socialización de la Circular 003 de 2024 y tema de documentación según jornada de contratación para el año 2025. • Se proyecta resolución amenidad fontanar denominada TEMPORADA NAVIDEÑA de fecha 09 de diciembre de 2024. • Respuesta Radicado 20240009243315. • Respuesta Radicado 20249999941287. • Respuesta Radicado 20240000042734. • Respuesta Radicado 20249999939664 • Respuesta Radicado 20248888802080. • Respuesta Radicado 20249999939749 • Respuesta Radicado 20249999940083. • Respuesta Radicado 20249999938393. • Documento bajo el numero SG-1764-2024, Citación Contratistas. • Documento bajo el número SG-1790-2024, informe por novedad mantenimiento antenas Red de Radios. • Documento bajo el número SG-1580-2024, Solicitud Registro de Asistencias Técnicas y Otros realizados por el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Chía a la Comunidad del Municipio de Chía.

INFORME DE SUPERVISIÓN					
			• Documento bajo el número SG-1580-2024, Solicitud Curso SCI del Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Chía a los integrantes del CMGRD y Comunidad del Municipio de Chía. • Documento bajo el número SG-1580-2024, Solicitud Registro de Asistencias Técnicas y Otros realizados por el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Chía a la Comunidad del Municipio de Chía.		
6) Proponer estrategias de comunicación dirigidas a la ciudadanía, con el objetivo de generar cultura de la prevención del riesgo de desastres en el Municipio de Chía, para ser divulgada por los diferentes medios oficiales de comunicación de la administración.	N/A	N/A	1. Se realiza socialización sobre los racionamientos de agua en el municipio Chía que se desarrollan en los meses de Noviembre y Diciembre de 2024. 2. Se desarrolla actividad de socialización circular 003 de 2024, tema LINEAMIENTOS PARA EL TRÁMITE DE LA ÚLTIMA CUENTA DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN VIGENCIA 2024, Actividad desarrollada con los contratista del área de Gestión del Riesgo de Desastres de la Secretaria de Gobierno de la Alcaldía Municipal de Chía. 3. Se realiza reunión para revisión de documentación pendiente según jornada de contratación en cuanto a documentos para contratos año 2025, desarrollada el día 03 de diciembre de 2024. 4. Se realiza el llenado de la información solicitada por la UNGRD en cuanto a las 210 preguntas del Marco Estratégico de Gestión de Riesgo “MEGIR”, realizado en plataforma de la UNGRD. 5. Se realiza el llenado de la información solicitada por la UNGRD en cuanto a las 310 preguntas del Plan Nacional de Gestión del Riesgo, realizado en plataforma de la UNGRD.		
7) Mantener actualizados los procesos relacionados con gestión del riesgo de desastres y cambio climático en el Municipio de Chía, garantizando la implementación del sistema de gestión de calidad	N/A	N/A	1. Durante el periodo del 27 de Noviembre al 26 de Diciembre de 2024, se han realizado las visitas y respuestas a las visitas utilizando los documentos del Sistema de Gestión de Calidad de la Entidad, como para las actas de PMU, Actas del FMGRD, Actas del CMGRD, Actas de las Visitas, documentación para la realización de contratos, Resoluciones y otros.		
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:					
OBSERVACIONES	N/A				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO		SI	☒	NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A				

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad del contratista mayor a 5 días	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Perdida de información por daño en los equipos para el desarrollo del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Fenómenos naturales como el fenómeno del niño donde se tomen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR..5828643	CONTRATISTA	ARIEL RICARDO VARGAS ZARATE		
FECHA DE CONTRATO	26/01/2024	NIT / CC	79.889.108	TELÉFONO	3115394294
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CONOCIMIENTO, PREPARACION Y COMUNICACIÓN DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	26/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	27/11/2024	AL	26/12/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	17	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		93
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.5828643	CONTRATISTA	ARIEL RICARDO VARGAS ZARATE	
FECHA DE CONTRATO	26/01/2024	NIT / CC	79.889.108	TELÉFONO 3115394294
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL CONOCIMIENTO, PREPARACION Y COMUNICACIÓN DEL RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CHIA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
11	DE	11	DEL	27/11/2024	AL 26/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2316384503202025175 00720032.3.2.02.02.009	1237	\$55.000.000.00	\$5.000.000.00	\$0.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9477465196	NOVIEMBRE- 2024	SALUD	\$250.900.00
		PENSIÓN	\$321.100.00
		ARL	
TOTAL			\$572.000.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9478667443	DICIEMBRE- 2024	SALUD	\$250.000.00
		PENSIÓN	\$320.000.00
		ARL	
TOTAL			\$570.000.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 26 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024	

Certifico que revise y verifique el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista y como consecuencia de ello APRUEBO, AVALO Y SOLICITO se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.