

|                                                                                   |                                                                                                   |                 |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|  | <b>FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA</b><br><br><b>PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>Versión:</b> | 03             |
|                                                                                   |                                                                                                   | <b>Fecha:</b>   | 02/04/2024     |
|                                                                                   |                                                                                                   | <b>Código:</b>  | PA-FT-11-01-58 |

| DATOS DEL INFORME No.004                     |                                                                                                                                                                                                                           |            |             |            |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|
| FECHA DE PRESENTACIÓN                        | 30/12/2024                                                                                                                                                                                                                |            |             |            |
| PERIODO DEL INFORME (dd/mm/aa)               | Desde                                                                                                                                                                                                                     | 01/12/2024 | Hasta       | 30/12/2024 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                       | Redes Inteligentes GG                                                                                                                                                                                                     |            |             |            |
| IDENTIFICACION CONTRATISTA                   | 900.615.832-6                                                                                                                                                                                                             |            |             |            |
| NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR                | JEFERSSON BARRAGÁN MORA<br>PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE PLANEACIÓN<br>ESTRATÉGICA TICS Y COMUNICACIONES.                                                                                                                  |            |             |            |
| IDENTIFICACION SUPERVISOR                    | CC.1073669786                                                                                                                                                                                                             |            |             |            |
| DATOS DEL CONTRATO                           |                                                                                                                                                                                                                           |            |             |            |
| N° Y FECHA DEL CONTRATO                      | 031 DEL 2024                                                                                                                                                                                                              |            |             |            |
| OBJETO                                       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS E INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y CUBRIMIENTO DE NOTICIAS OFICIALES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE CHÍA EN UN CANAL DE TELEVISIÓN LOCAL CON COBERTURA EN EL MUNICIPIO DE CHIA. |            |             |            |
| PLAZO                                        | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024, A PARTIR DE LA FIRMA DELACTA DE INICIO.                                                                                                                                                 |            |             |            |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO EN NÚMEROS Y LETRAS | DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000-) MONTO AGOTABLE.                                                                                                                                                                |            |             |            |
| FECHAS (dd/mm/aa)                            | Inicio                                                                                                                                                                                                                    | 12/09/2024 | Terminación | 31/12/2024 |
| VALOR EJECUTADO (a la fecha de este informe) | \$500.000 IVA incluido                                                                                                                                                                                                    |            |             |            |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN                      | Financiera                                                                                                                                                                                                                | 100%       | En Tiempo   | 4 meses    |
| MODIFICACIONES AL CONTRATO                   |                                                                                                                                                                                                                           |            |             |            |
| ADICIONES                                    | Valor                                                                                                                                                                                                                     | N/A        | Fecha       | N/A        |

|                                                                                   |                                                                                                   |                 |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
|  | <b>FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA</b><br><br><b>PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b> | <b>Versión:</b> | 03             |
|                                                                                   |                                                                                                   | <b>Fecha:</b>   | 02/04/2024     |
|                                                                                   |                                                                                                   | <b>Código:</b>  | PA-FT-11-01-58 |

|                   |        |     |                |     |
|-------------------|--------|-----|----------------|-----|
| <b>PRÓRROGAS</b>  | Plazo  | N/A | Fecha          | N/A |
| <b>ANTICIPO</b>   | Valor  | N/A | Fecha          | N/A |
| <b>SUSPENSIÓN</b> | Tiempo | N/A | Fecha Reinicio | N/A |
| <b>CESION</b>     | Fecha  | N/A |                |     |

| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|
| OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES REALIZADAS    | SOPORTES |
| 1. Prestar el servicio de cubrimiento de eventos de interés general de las noticias, actividades, eventos e información de la Personería Municipal de Chía, de acuerdo con las características descritas.                                                                                                                                                       | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 2. El medio de comunicación de televisión deberá ser local, ubicado en el municipio de Chía, verificable en el Certificado de Existencia y Representación Legal.                                                                                                                                                                                                | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 3. Difundir la información enviada por la Personería Municipal de Chía, en el canal de televisión "Canal 8" a través de su parrilla de televisión, dentro del servicio de televisión por suscripción a nivel nacional, conforme a las especificaciones suministradas por el supervisor del contrato.                                                            | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 4. Prestar el servicio de primera calidad de acuerdo con las especificaciones y características exigidas y dentro del plazo fijado por el supervisor.                                                                                                                                                                                                           | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 5. Divulgar en sus redes sociales, información previamente suministrada por la Entidad, previa autorización del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                        | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 6. Realizar entrevistas noticiosas que se deberán publicar en la parrilla de programación del canal "Canal 8" a través de su parrilla de televisión, dentro del servicio de televisión por suscripción a nivel nacional, conforme a las especificaciones suministradas por el supervisor del contrato.                                                          | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 7. Efectuar el reposteo de las publicaciones de la Personería Municipal de Chía, como diseños gráficos, publicidad en video o invitaciones a eventos de interés general de acuerdo con el requerimiento del supervisor.                                                                                                                                         | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 8. Responder por sus actos u omisiones en ejecución del contrato cuando por ello cause perjuicios a la Personería Municipal de Chía o a terceros. 9). Presentar un certificado de emisión de pauta mensual expedido por el canal de televisión, en donde se emite el programa., a más tardar a los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de cumplimiento. | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |
| 9. Presentar un certificado de emisión de pauta mensual expedido por el canal de televisión, en donde se emite el programa., a más tardar a los tres                                                                                                                                                                                                            | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES | ANEXO    |

| (3) días hábiles siguientes a la fecha de cumplimiento.                                                                                                           |                                   |                           |                                                                       |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|
| 10. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de terminación y liquidación del contrato, juntamente con el supervisor del mismo                         |                                   | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES |                                                                       | ANEXO          |
| 11. Cumplir con las Obligaciones contractuales, teniendo en cuenta lo señalado en la minuta que para el efecto se suscribirá.                                     |                                   | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES |                                                                       | ANEXO          |
| 12. Las demás que sean asignadas por el supervisor conforme al objeto del contrato.                                                                               |                                   | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES |                                                                       | ANEXO          |
| 13. Mantener reserva legal sobre la información, documentación, procesos y procedimientos de que conozca en el ejercicio de la actividad contractual encomendada. |                                   | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES |                                                                       | ANEXO          |
| 14. Las contenidas en la ley 80 de 1993 referentes a sus derechos y deberes.                                                                                      |                                   | ARCHIVO ANEXO ACTIVIDADES |                                                                       | ANEXO          |
| ÍTEM                                                                                                                                                              | FECHA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL | NUMERO DE LA PLANILLA     | PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL<br>(Año – Mes) | VALOR APORTADO |
| ARL                                                                                                                                                               | 06/12/2024                        | 82447819                  | 12/2024                                                               | 45.600         |
| SALUD                                                                                                                                                             | 06/12/2024                        | 82447819                  | 12/2024                                                               | 74.800         |
| PENSION                                                                                                                                                           | 06/12/2024                        | 82447819                  | 12/2024                                                               | 299.200        |

  
**NOMBRE CONTRATISTA: Alexander Wiesner Cañón**  
**CC: 80.546.941**  
**CONTRATISTA: Representante Legal de la Entidad**

En cumplimiento de mis funciones administrativas, técnicas, financieras y legales de Supervisor (a), una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto contractual plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el período informado, hago constar que el contratista cumplió satisfactoriamente con las obligaciones establecidas en el contrato, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con los aportes parafiscales y de seguridad social; según documentos soportes adjuntos, por lo cual autorizo el presente pago, que corresponde al Cuarto y último pago de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula tercera del Contrato N° 031 del año 2024.

  
**JEFERSSON BARRAGÁN MORA**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO PLANEACIÓN**  
**C.C. 1.073.669.786**