

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	SOLICITUD TRÁMITE DE CONVOCATORIA O INVITACIÓN PÚBLICA	CÓDIGO	GEC-FT-23-V5
		PÁGINA	1 de 1
DE (Seleccione la Secretaría que presenta la solicitud)			
SECRETARIA DE GOBIERNO			
PARA:			
MONICA ALEXANDRA NARANJO ROJAS			
Jefe Oficina de Contratación			
ASUNTO			
De conformidad con las normas legales vigentes y el manual de contratación de la Entidad, esta Secretaría adelantó la etapa de planeación correspondiente, por lo tanto me permito solicitar que se tramite la convocatoria o invitación pública, de acuerdo con los siguientes criterios:			
OBJETO CONTRACTUAL: (Redactar el objeto contractual conforme se registró en los Estudios y Documentos Previos)			
SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE AUTOMOTOR ASIGNADO A LOS ORGANISMOS DE SEGURIDAD, INTELIGENCIA, INVESTIGACION PRESENTES EN EL MUNICIPIO DE CHIA			
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: (Utilice este espacio para seleccionar el tipo de contrato que está solicitando)			
SELECCIÓN ABREVIADA MEDIANTE ACUERDO MARCO			
PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO: (Valor según estudios previos, solicitud de CDP y/o CDP y discriminado por rubros)			
DOSCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE (\$250.000.000)			
PLAZO DE EJECUCION PACTADO: (Tal y como se encuentra definido en los estudios y documentos previos)			
Plazo Inicial: DIEZ (10) MESES, a partir de la firma del acta de Inicio.			
SUPERVISOR:			
Nombre completo:	HANSEL ENRIQUE GAONA PEREZ	C.C.	1.072.652.990
Cargo:	SECRETARIO DE GOBIERNO	Teléfono:	3219346966
Correo Electrónico:	HANSEL.GAONA@CHIA.GOV.CO		
DATOS DE SOLICITANTE:			
Nombre completo:	HANSEL ENRIQUE GAONA PEREZ		
Cargo:	SECRETARIO DE GOBIERNO	Fecha:	Enero -2024
<p>PARA TAL EFECTO CERTIFICO que la presente contratación se encuentra justificada en la necesidad de la entidad y cumple con los aspectos jurídicos, técnicos, económicos y presupuestales requeridos.</p> <p>Los documentos precontractuales que se adjuntan fueron revisados, verificando que se encuentran completos, vigentes y coherentes con el objeto contractual mencionado y cumplen con los requisitos legales, técnicos y económicos requeridos para la modalidad y tipología contractual.</p> <p>A través de esta Secretaría y la supervisión, se velará porque el contratista seleccionado cumpla oportunamente con el perfeccionamiento (firma de la minuta) y legalización (pólizas) del CONTRATO; así como con la correcta ejecución de las obligaciones contractuales.</p>			
			 Firma del solicitante